



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 3 listopada 2025 r.

Poz. 4409

UCHWAŁA NR XV/75/2025 RADY GMINY SZYPLISZKI

z dnia 31 października 2025 r.

w sprawie utworzenia Gminnego Klubu Dziecięcego w Becejlach oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 oraz art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756 i 1907 oraz z 2025 r. poz. 39 i 1180) art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 338, 743 i 858) Rada Gminy Szypliszki uchwala co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą Gminny Klub Dziecięcy w Becejlach z siedzibą Becejły 7, 16-411 Szypliszki, zwany dalej „Klubem”.

§ 2. Rozpoczęcie działalności statutowej Klubu nastąpi z dniem 1 stycznia 2026 r.

§ 3. Ustala się statut Klubu Dziecięcego w Becejlach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szypliszki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Antoni Anusiewicz

Załącznik do uchwały Nr XV/75/2025

Rady Gminy Szypliszki

z dnia 31 października 2025 r.

Statut Gminnego Klubu Dziecięcego w Becejlach

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Klub Dziecięcy w Becejlach, zwany dalej „Klubem”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 338 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.);
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Klub jest jednostką budżetową Gminy Szypliszki której organem prowadzącym jest Gmina Szypliszki.

2. Nazwa i miejsce prowadzenia klubu dziecięcego: Gminny Klub Dziecięcy, Becejły 7, 16-411 Szypliszki.

3. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Klubu w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Wójt Gminy Szypliszki.

§ 3. 1. Klub prowadzi działalność na podstawie planu finansowego opracowanego przez Kierownika Klubu, dostosowanego do uchwały budżetowej na dany rok.

2. Obsługę finansowo- księgową oraz placową Klubu prowadzi Urząd Gminy Szypliszki.

§ 4. 1. Klubem Dziecięcym kieruje Kierownik Klubu.

2. Strukturę organizacyjną Klubu określa Regulamin organizacyjny nadawany przez Kierownika Klubu.

§ 5. 1. Klub świadczy odpłatną opiekę nad dziećmi w wieku od 1 roku życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym — 4 rok życia.

2. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym oraz opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

Rozdział 2.

Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 6. Celem działania Klubu Dziecięcego jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej, wspomagającej rozwój psychiczny i fizyczny w warunkach bezpiecznych, przyjaznych i dostosowanych do potrzeb rozwojowych dzieci.

§ 7. 1. Do zadań Klubu Dziecięcego należy:

- 1) Sprawowanie opieki, wychowanie i edukacja w atmosferze akceptacji, szacunku i bezpieczeństwa;
- 2) Stymulacja aktywności dzieci, w tym niepełnosprawnych, umożliwiająca harmonijny rozwój zgodny z predyspozycjami i możliwościami każdego dziecka;
- 3) Promowanie wiedzy prozdrowotnej wśród dzieci i ich rodziców, wyrabianie nawyków higienicznych, zdrowego odżywiania i uczenia aktywnego spędzania czasu wolnego;
- 4) Tworzenie przyjaznego, zgodnego z oczekiwaniami rodziców środowiska, które w skuteczny sposób zabezpieczy potrzeby małego dziecka;
- 5) Zapewnienie dziecku opieki i warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 6) Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;

- 7) Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 8) Wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka;
 - 9) Integracja i wspomaganie rozwoju dzieci z niepełnosprawnościami;
2. Realizację zadań, o których mowa w ust. 1 zapewnia Kierownik Klubu wraz z pracownikami.

§ 8. Sposób realizacji zadań Klubu:

- 1) Organizacja zajęć opiekuńczych, wychowawczych oraz edukacyjnych prowadzona jest z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka, przez personel z odpowiednimi kwalifikacjami, odpowiedzialny za bezpieczeństwo dzieci, podczas ich pobytu w Klubie;
- 2) Rozkład dnia zapewnia dzieciom właściwe proporcje czasu przeznaczonego na zabawę, naukę, odpoczynek;
- 3) Organizacja warunków lokalowych z wyposażeniem, odpowiednich do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, gwarantująca miejsce do zabawy i odpoczynku;
- 4) Zapewnienie prawidłowego żywienia, dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami;
- 5) współpraca z rodzicami (opiekunami prawnymi), wspomagając rodzinę w wychowaniu poprzez:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
 - b) stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców (opiekunów prawnych) w zajęciach prowadzonych w klubie malucha, w tym adaptacyjnych i otwartych oraz organizowanie spotkań,
 - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci z niepełnosprawnością,
 - d) współdziałanie w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju;
- 6) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Klubie;
- 7) integracja dzieci niepełnosprawnych z rówieśnikami, organizowanie wspólnych zabaw i zajęć w taki sposób, aby każde dziecko mogło aktywnie uczestniczyć w życiu grupy;
- 8) zapewnienie różnorodnych form aktywności, zarówno w pomieszczeniach, jak i na świeżym powietrzu, w bezpiecznym i przystosowanym otoczeniu.

Rozdział 3.

Zadania i kompetencje kierownika klubu

§ 9. 1. Klubem dziecięcym kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Szypliszki, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Kierownik Klubu podejmuje decyzje dotyczące właściwego funkcjonowania Klubu, organizuje pracę Klubu, zapewnia należyty stan higieniczno-sanitarny oraz odpowiada za bezpieczeństwo dzieci i personelu na terenie Klubu, kieruje i zarządza Klubem oraz reprezentuje go na zewnątrz.

3. Kierownik Klubu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Szypliszki.

4. Kierownik jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy.

5. Kierownik Klubu gromadzi informacje o pracy opiekunów zatrudnionych w Klubie w celu dokonywania ich oceny pracy.

6. Do zadań Kierownika Klubu należy:

- 1) stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego dzieci poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 2) należyte planowanie, organizowanie pracy Klubu i usprawnianie jego organizacji;

- 3) opracowywanie rocznych planów finansowych Klubu;
- 4) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Klubu;
- 5) coroczne opracowywanie arkusza organizacyjnego, który określa w szczególności:
 - a) liczbę dzieci przyjętych do klubu i ich strukturę wiekową oraz miejsce zamieszkania,
 - b) liczbę dzieci oczekujących na przyjęcie do klubu,
 - c) stan i strukturę zatrudnienia w klubie,
 - d) organizację opieki nad dziećmi w poszczególnych grupach,
 - e) termin przerwy wakacyjnej;
- 6) nabór i zapewnienie pomocy pracownikom w realizacji ich zadań oraz w doskonaleniu zawodowym;
- 7) prowadzenie stałego nadzoru nad należytym wykonywaniem obowiązków służbowych przez podległych pracowników;
- 8) zapewnienie pracownikom Klubu bezpiecznych warunków pracy;
- 9) współpraca z rodzicami/ opiekunami prawnymi dzieci korzystających z Klubu;
- 10) współdziałanie z organem prowadzącym oraz innymi jednostkami organizacyjnymi i instytucjami;
- 11) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.

§ 10. Organizację wewnętrzną Klubu regulują przepisy wewnętrzne, a w szczególności:

- 1) Regulamin organizacyjny Klubu Dziecięcego;
- 2) Regulamin pracy;
- 3) Zarządzenia Kierownika Klubu.

§ 11. W czasie nieobecności Kierownika Klubu jego obowiązki przejmuje osoba wyznaczona przez Kierownika, po uzgodnieniu z Wójtem Gminy Szypliszki.

Rozdział 4.

Warunki przyjmowania dzieci do Klubu

§ 12. Do Klubu mogą być przyjmowane dzieci w wieku od ukończenia pierwszego roku życia. Opieka w Klubie może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy trzeci rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - czwartego roku życia.

§ 13. 1. Do Klubu przyjmowane są dzieci, które zamieszkują na terenie Gminy Szypliszki.

2. Do Klubu mogą być przyjęte dzieci zamieszkałe poza Gminą Szypliszki, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Klub nadal dysponuje wolnymi miejscami.

§ 14. 1. Co najmniej raz w roku przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w Klubie. Termin, w jakim odbywać się będzie postępowanie rekrutacyjne ogłasza Kierownik Klubu.

2. Przyjęcia do Klubu odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc przez cały rok kalendarzowy.

3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Kierownik Klubu na podstawie kompletnego wniosku o przyjęcie dziecka do Klubu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów rekrutacyjnych. Szczegółowe zasady naboru określone są w Regulaminie rekrutacji, który określa Kierownik Klubu Dziecięcego w drodze zarządzenia

4. O wolnych miejscach w Klubie informuje Kierownik Klubu Dziecięcego, podając do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty

§ 15. 1. W postępowaniu rekrutacyjnym stosuje się następujące kryteria, przyznając każdemu z nich odpowiednią ilość punktów:

- 1) Kandydat, którego dotyczy wniosek pochodzi z wielodzietnej rodziny, posiadającej co najmniej 3 małoletnich dzieci (w roku, w którym ma być przyjęty do Klubu)- 20 punktów

- 2) Kandydat, którego dotyczy wnioszek posiada orzeczenie o niepełnosprawności, co do której nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające uczęszczanie do Klubu i niewymagających indywidualnej opieki – 20 punktów
- 3) Oboje rodziców pracują zawodowo lub uczą się w systemie dzienny i nie przebywają na urlopach macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych – 15 punktów;
- 4) rodzic samotnie wychowujący dziecko/dzieci – 15 punktów;
- 5) obojga rodziców pracujących zawodowo (w tym przebywających na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym, którym umieszczenie dziecka w Klubie pozwoli na powrót do pracy, po przerwie związanej z urodzeniem dziecka), lub uczących się w szkole lub szkole wyższej w systemie dziennym;- 20 pkt

2. W przypadku, gdy po zastosowaniu kryteriów, o których mowa w ust. 1, liczba dzieci zgłoszeń przekracza liczbę miejsc w Klubie, decyduje kolejność zgłoszeń.

§ 16. Dzieci nieprzyjęte do Klubu z powodu braku miejsc umieszczane są na liście oczekujących i przyjmowanie są do Klubu w miarę zwalniania się miejsc.

§ 17. W przypadku powzięcia przez Kierownika Klubu informacji o nieobecności dziecka w Klubie trwającej minimum jeden miesiąc - Kierownik Klubu może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko z listy oczekujących na podstawie umowy z jego rodzicami.

§ 18. 1. Kierownik klubu skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu w przypadku złożenia przez rodziców pisemnej rezygnacji z uczęszczania dziecka do Klubu.

2. Kierownik Klubu ma prawo skreślenia dziecka z listy dzieci uczęszczających do Klubu w przypadku:

- 1) nieusprawiedliwionego nieuczęszczania dziecka do Klubu przez okres co najmniej jednego miesiąca;
- 2) nieusprawiedliwionego niezgłoszenia dziecka do Klubu w terminie 14 dni od daty przyjęcia dziecka do Klubu;
- 3) zalegania z opłatą za pobyt lub wyżywienie dziecka w Klubie, za okres co najmniej 2 miesięcy. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Klubu nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat;
- 4) wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania do przebywania w Klubie.

Rozdział 5.

Opłaty za pobyt i wyżywienie w Klubie

§ 19. 1. Wysokość opłaty za pobyt Dziecka w Klubie, a także maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Gminy Szypliszki w drodze odrębnej uchwały.

2. Opłata za pobyt dziecka w Klubie jest stała i nie podlega zwrotowi.

3. Szczegóły wnoszenia i rozliczania opłat określa umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka, a Kierownikiem Klubu.

Rozdział 6.

Organizacja i zasady funkcjonowania Klubu

§ 20. Klub funkcjonuje przez cały rok od poniedziałku do piątku we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, ustalonych przerw i innych sytuacji losowych w godzinach ustalonych w Regulaminie organizacyjnym.

§ 21. Organizację pracy Klubu w ciągu dnia określa Rozkład dnia ustalony przez Kierownika Klubu.

§ 22. Czas trwania poszczególnych zajęć z dziećmi powinien być dostosowany do ich możliwości rozwojowych.

§ 23. Termin przerwy wakacyjnej ustala Kierownik Klubu w uzgodnieniu z organem prowadzącym corocznie w arkuszu organizacyjnym.

§ 24. Poza przerwą wakacyjną, w sytuacjach nagłych i uzasadnionych, dopuszcza się możliwość wprowadzenia dodatkowej przerwy. Decyzję każdorazowo podejmuje kierownik Klubu w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 25. 1. W Klubie może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/ opiekunów prawnych dzieci korzystających ze świadczeń Klubu.

2. Rada Rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców.

3. Kompetencje Rady Rodziców określa art. 12a ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Rozdział 7.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Klubie

§ 26. 1. Rodzice są uprawnieni do udziału wraz z dzieckiem w zajęciach otwartych zorganizowanych w tym celu przez Klub.

2. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach opiekuńczych i wychowawczo-edukacyjnych, w tym adaptacyjnych, po wcześniejszym uzgodnieniu z Kierownikiem Klubu.

3. Rodzice mogą brać udział w uroczystościach oraz imprezach okolicznościowych organizowanych przez Klub, o ile takie wydarzenia będą miały charakter otwarty dla rodziców.

4. Rodzice uczestniczący w zajęciach, uroczystościach i imprezach, o których mowa w ust. 1-3, zobowiązani są przestrzegać wewnętrznych procedur i zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Klubie oraz wytycznych Kierownika Klubu i opiekunów.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa

§ 27. 1. Gospodarka finansowa Klubu prowadzona jest na podstawie przepisów dotyczących jednostek budżetowych, określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.).

2. Działalność statutowa Klubu finansowana jest z budżetu Gminy Szypliszki.

3. Podstawą gospodarki finansowej Klubu jest plan finansowy.

4. Klub prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

5. Obsługę finansowo-księgową Klubu prowadzi Urząd Gminy w Szypliszkach.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 28. Nadzór nad działalnością Klubu sprawuje Wójt Gminy Szypliszki w zakresie określonym ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 29. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych.

§ 30. Zmiany statutu mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

UZASADNIENIE

W Art. 8 ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3 podmiotem uprawnionym do utworzenia i prowadzenia żłobka / klubu przewidziano jednostki samorządu terytorialnego. Art. 11 ww. ustawy stanowi, że Żłobek/ Klub działa na podstawie statutu, a Podmiot, który utworzył jednostkę ustala jej statut, określając w szczególności: nazwę i miejsce prowadzenia, cele i zadania oraz sposób ich realizacji, z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, warunki przyjmowania dzieci z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych, zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w placówce.

Gmina Szypliszki realizuje zadanie pt. „Adaptacja pomieszczeń i budowa placu zabaw w celu funkcjonowania Klubu dziecięcego w Becejlach” w ramach dofinansowanego projektu z programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Aktywny Maluch” 2022-2029. W ramach przedsięwzięcia gmina otrzymała 1.415.188,80 zł dofinansowania na realizację zadania. Jego celem i rezultatem jest stworzenie 20 miejsc opieki w klubie dziecięcy.

Utworzenie Klubu Dziecięcego Gminy Szypliszki w Becejlach jest odpowiedzią na oczekiwania społeczne odnośnie utworzenia miejsca opieki dla dzieci do lat 3. Obecnie przewidywana liczba miejsc w Klubie to 20. Utworzenie przez gminę nowej placówki zwiększy dostępność do usług opiekuńczo-wychowawczych. Klub ułatwi kobietom powrót do pracy po przerwie związanej z urodzeniem dziecka, a osobom będącym poza rynkiem pracy ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dziećmi do lat 3 da możliwość podjęcia pracy.

Mając na uwadze powyższe, zasadnym jest utworzenie przedmiotowej jednostki.