



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 4 listopada 2025 r.

Poz. 4440

UCHWAŁA NR XV/100/25 RADY GMINY NAREW

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Narew

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Narew w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Narew.

§ 3. Traci moc uchwała nr XLI/207/18 z dnia 17 października 2018 r. w sprawie Regulaminu korzystania ze świetlic na terenie Gminy Narew (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4248).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Gminy
Sylvia Sawicka-Andrzejuk

Załącznik do uchwały Nr XV/100/25

Rady Gminy Narew

z dnia 30 października 2025 r.

Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Narew

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Niniejszy dokument reguluje zasady korzystania ze świetlic wiejskich w Gminie Narew oraz ich wyposażenia.

2. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Narew i wchodzi w skład mienia komunalnego Gminy, należą do nich:

- 1) świetlica wiejska w Białkach
- 2) świetlica wiejska w Chrabostówce,
- 3) świetlica wiejska w Doratynce,
- 4) świetlica wiejska w Gorodczynie,
- 5) świetlica wiejska w Gorodzisku,
- 6) świetlica wiejska w Gradocznie,
- 7) świetlica wiejska w Iwankach,
- 8) świetlica wiejska w Janowie,
- 9) świetlica wiejska w Kowele,
- 10) świetlica wiejska w Krzywcu,
- 11) świetlica wiejska w Kutowej,
- 12) świetlica wiejska w Lachach,
- 13) świetlica wiejska w Makówce,
- 14) świetlica wiejska w Odrynkach,
- 15) świetlica wiejska w Ogrodnikach,
- 16) świetlica wiejska w Puchłach,
- 17) świetlica wiejska w Socach,
- 18) świetlica wiejska w Tyniewiczach Dużych,
- 19) świetlica wiejska w Waśkach.

3. Celem działania świetlic wiejskich jest:

- 1) tworzenie bazy do integracji środowiska lokalnego,
- 2) prowadzenie statutowej działalności sołectw,
- 3) rozwój działalności kulturalnej społeczności lokalnej,
- 4) inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi,
- 5) promowanie sportu na wsi oraz podejmowanie działań rekreacyjnych,
- 6) organizowanie imprez okolicznościowych dla mieszkańców wsi,
- 7) organizowanie spotkań i zebrań sołeckich ze środowiskami lokalnymi, przedstawicielami władz gminy, gminnych jednostek organizacyjnych,

- 8) umożliwienie prowadzenia statutowej działalności i organizacji spotkań działających na terenie Gminy Narew organizacji lokalnych np. koła gospodyń wiejskich, ochotniczych straży pożarnych, organizacji pozarządowych i innych podmiotów współpracujących z sołectwem,
 - 9) promocja sołectw Gminy Narew.
4. Opiekunem świetlicy wiejskiej jest sołtys sołectwa.
 5. Klucze do świetlic są w posiadaniu właściwych sołtysów.

Rozdział 2.

OBOWIĄZKI OPIEKUNA ŚWIETLICY

§ 2. 1. Do obowiązków opiekuna świetlicy wiejskiej należy:

- 1) utrzymywanie stałego kontaktu z wyznaczonym pracownikiem Urzędu Gminy Narew,
 - 2) dbanie o stan techniczny, porządek i czystość w świetlicy wiejskiej oraz na przyległym terenie,
 - 3) zgłaszanie do Urzędu Gminy Narew usterek, awarii oraz potrzeb remontowych,
 - 4) udostępnianie świetlicy osobom upoważnionym, przekazywanie sprzętu oraz odbiór pomieszczeń po zakończeniu korzystania,
 - 5) informowanie mieszkańców o wydarzeniach kulturalnych, sportowych i społecznych organizowanych w gminie oraz zachęcanie do udziału,
 - 6) przekazywanie do Urzędu Gminy Narew pisemnych wniosków o użyczenie lub najem świetlicy,
 - 7) kontrolowanie po zakończeniu użytkowania, czy świetlica została pozostawiona w stanie właściwym oraz zgłaszanie ewentualnych zniszczeń.
2. Opiekun świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez korzystających, o ile nie wynikają one z jego zaniedbań.

Rozdział 3.

NIEODPŁATNE UDOSTĘPNIANIE ŚWIETLIC WIEJSKICH

§ 3. 1. Świetlice wiejskie mogą być nieodpłatnie użyczane na potrzeby działalności statutowej sołectwa, gminy oraz organizacji pozarządowych (np. kół gospodyń wiejskich, ochotniczych straży pożarnych, klubów sportowych, stowarzyszeń, fundacji, zespołów ludowych itp.) zarejestrowanych na terenie Gminy Narew, prowadzących działalność społeczną w ramach organizowanych inicjatyw społecznych.

2. Nieodpłatne użyczenie świetlic jest możliwe w celu organizacji:

- 1) zebrań wiejskich, posiedzeń rad sołeckich oraz spotkań z mieszkańcami organizowanych przez Wójta Gminy Narew, sołtysów lub radę sołecką,
- 2) spotkań członków organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców sołectwa lub gminy,
- 3) otwartych inicjatyw lokalnych organizowanych przez mieszkańców sołectwa,
- 4) imprez kulturalnych, sportowo-rekreacyjnych organizowanych przez sołtysa, radę sołecką lub Gminę Narew,
- 5) zabaw, spotkań i zajęć dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Narew pod opieką osoby dorosłej,
- 6) nieodpłatnych kursów, szkoleń i warsztatów dla mieszkańców, które nie generują zysku,
- 7) uroczystości środowiskowych (np. festynów, konkursów, koncertów, przeglądów), w których udział mieszkańców jest otwarty,
- 8) spotkań radnych Gminy Narew w ramach sprawowanego mandatu.

3. Podstawą użyczenia świetlic jest złożenie wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu nie później niż 7 dni i nie wcześniej niż 12 miesięcy przed planowanym terminem wynajmu.

4. Użyczenie świetlic odbywa się na podstawie umowy użyczenia stanowiącej załącznik nr 2 z wyłączeniem udostępniania świetlic na cele określone w ust. 2 pkt 1, 4, 8.

5. Z chwilą przekazania kluczy odpowiedzialność za bezpieczeństwo, porządek oraz stan techniczny obiektu i terenu przyległego przechodzi na najemcę.

Rozdział 4.

WARUNKI NAJMU ŚWIETLIC WIEJSKICH

§ 4. 1. Świetlice wiejskie mogą być odpłatnie użyczane na organizację imprez, uroczystości oraz innych wydarzeń w szczególności:

- 1) na cele prywatne, w tym uroczystości rodzinne tj. wesela, chrzciny, komunie, przyjęcia urodzinowe, rocznicowe, okolicznościowe, żałobne itp.;
- 2) przez podmioty organizujące imprezy komercyjne np. zabawy sylwestrowe, andrzejkowe, karnawałowe i inne wydarzenia odpłatne;
- 3) na inne cele tj. spotkania, pokazy, prezentacje, kursy, szkolenia i tym podobne.

2. Podstawą użyczenia świetlic jest złożenie wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu nie później niż 7 dni i nie wcześniej niż 12 miesięcy przed planowanym terminem wynajmu.

3. Korzystanie ze świetlic wiejskich odbywa się na podstawie umowy najmu, zawieranej pomiędzy najemcą a wynajmującym. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

4. Z chwilą przekazania kluczy odpowiedzialność za bezpieczeństwo, porządek oraz stan techniczny obiektu i terenu przyległego przechodzi na najemcę.

Rozdział 5.

ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH

§ 5. 1. Korzystający ze świetlic wiejskich są zobowiązani do:

- 1) zgodnego z prawem i zasadami współżycia społecznego zachowania wobec wszystkich osób przebywających w świetlicach i na przyległym terenie,
- 2) dbania o mienie świetlic, w tym urządzenia, meble i sprzęt, które nie mogą być niszczone, przywłaszczane ani wynoszone poza teren obiektów,
- 3) utrzymania porządku i czystości w świetlicach oraz na przyległym terenie, w tym uprzątnięcia pomieszczeń i terenu po zakończeniu korzystania,
- 4) przygotowania pomieszczeń do imprezy we własnym zakresie, w tym zapewnienia środków higienicznych (np. papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło),
- 5) powiadomienia mieszkańców sąsiadujących z obiektem o planowanych imprezach trwających po godz. 22:00, z poszanowaniem zasad współżycia społecznego,
- 6) zgłaszania wszelkich usterek lub uszkodzeń opiekunowi świetlicy.

2. Korzystanie z mienia świetlic wymaga zgody Wójta Gminy Narew i uzgodnienia z opiekunem świetlicy.

3. Organizator imprezy odpowiada za bezpieczeństwo uczestników oraz zgodność wydarzenia z przepisami, w tym przeciwpożarowymi i sanitarnymi.

4. W przypadku organizacji imprez masowych korzystający jest zobowiązany do uzyskania odpowiednich zezwoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Dzieci i młodzież mogą korzystać ze świetlic wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.

6. W świetlicach wiejskich oraz na przyległych terenach obowiązują zakazy:

- 1) wnoszenia szkodliwych substancji chemicznych, materiałów łatwopalnych, broni lub innych przedmiotów niebezpiecznych,
- 2) zakłócania porządku publicznego, w tym powodowania nadmiernego hałasu,
- 3) używania środków odurzających,
- 4) korzystania ze świetlic w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem lub stwarzający zagrożenie dla innych osób,
- 5) przyklejania lub przypinania dekoracji mogących uszkodzić ściany obiektu,

6) nieobyczajnego zachowania i używania wulgarnego słownictwa.

7. Bezpośrednio po zakończeniu korzystania ze świetlic wiejskich korzystający zobowiązani są do uprzątnięcia wcześniej użytkowanych pomieszczeń oraz terenu przynależnego do świetlic i usunięcia wyrządzonych przez siebie szkód we własnym zakresie.

Rozdział 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

§ 6. 1. Korzystający ze świetlic wiejskich ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w trakcie użytkowania obiektu lub jego wyposażenia.

2. Urząd Gminy Narew nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w świetlicach przez korzystających.

3. W przypadku naruszenia niniejszego regulaminu, Urząd Gminy Narew może:

- 1) odebrać prawo do korzystania ze świetlic,
- 2) obciążyć korzystającego kosztami naprawy szkód lub sprzątnięcia,
- 3) zgłosić sprawę odpowiednim organom w przypadku naruszenia prawa.

4. W przypadku powtarzających się naruszeń regulaminu przez daną osobę lub organizację, Wójt Gminy Narew może odmówić udostępnienia świetlic w przyszłości.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7. 1. Wszelkie wnioski, uwagi lub skargi dotyczące funkcjonowania świetlic wiejskich należy zgłaszać do Urzędu Gminy Narew.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o samorządzie gminnym oraz inne przepisy prawa powszechnego.

3. Regulamin jest dostępny w Urzędzie Gminy Narew oraz na stronie internetowej gminy.

Załącznik Nr 1 do Załącznika

....., dnia.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

WÓJT GMINY NAREW**WNIOSEK O UŻYCZENIE/NAJEM ŚWIETLICY**

Zwracam się z prośbą o użyczenie/wynajęcie świetlicy wiejskiej w miejscowości od dnia od godz. do dnia do godz. w celu zorganizowania:.....

.....
(podpis)

UZGODNIENIA:**SOŁTYS**

.....

Wyrażam zgodę

.....
(podpis Wójta Gminy Narew)

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Narew, reprezentowana przez Wójta (adres: ul. Mickiewicza 101, 17-210 Narew, tel. (85) 6816016, e-mail: narew@narew.gmina.pl).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu użyczenia świetlicy wiejskiej, na terenie Gminy Narew tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. ... lat.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości, dostawcy strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej, dostawcy usług informatycznych w zakresie systemów elektronicznego zarządzania dokumentacją w jednostce, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Załącznik Nr 2 do Załącznika

Umowa użyczenia świetlicy wiejskiej w

Zawarta w dniu r. w Narwi, pomiędzy:

Gminą Narew, ul. Mickiewicza 101, 17-210 Narew

NIP 6030012962, REGON 050659556

reprezentowaną przez Wójta Gminy Narew –

zwaną dalej Użyczącym,

a

.....

zam.

.....

nr i seria dowodu osobistego, dowód wydany przez

.....

PESEL

zwaną/-ym / dalej Biorącym w użyczenie

o następującej treści:

§ 1. Użyczący użycza Biorącemu w użyczenie świetlicę wiejską
w

zwaną dalej „Przedmiotem użyczenia” w celu

.....

§ 2. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia godz.
.....

do dnia godz.

§ 3. Osobami do kontaktu podczas trwania umowy są:

1) po stronie Użyczącego..... tel.:

2) po stronie Biorącego w Użyczenie..... tel.:

§ 4. 1. Biorący w użyczenie oświadcza, że znana jest mu treść Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Narew i zobowiązuje się go przestrzegać.

2. Biorący w użyczenie oświadcza, że jest mu znany stan techniczny Przedmiotu użyczenia

3. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy.

§ 5. 1. Po ustaniu stosunku użyczenia Biorący w użyczenie zobowiązuje się oddać niezwłocznie świetlicę w stanie nienaruszonym.

2. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za zniszczenie mienia, w tym działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

3. Biorący w użyczenie winien usunąć powstałe szkody w porozumieniu z Użyczącym.

4. Biorący w użyczenie nie może Przedmiotu użyczenia użyczać, dokonywać zmiany przeznaczenia ani oddawać do dyspozycji na podstawie umowy osobie trzeciej.

5. Biorący w użyczenie obowiązany jest do wykonania wszelkich wymaganych prawem zgłoszeń prowadzonej imprezy o ile takie są wymagane.

6. Użyczający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlic wiejskich lub ich wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź z wyżej wymienionymi postanowieniami, w tym zakresie będące następstwem nieprzestrzegania przepisów sanitarnych i epidemiologicznych bhp i ppoż.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik Nr 3 do Załącznika

Umowa najmu świetlicy wiejskiej w

Zawarta w dniu r. w Narwi, pomiędzy:

Gminą Narew, ul. Mickiewicza 101, 17-210 Narew

NIP 6030012962, REGON 050659556

reprezentowaną przez Wójta Gminy Narew –

zwaną dalej Wynajmującym,

a

.....

zam.

.....

nr i seria dowodu osobistego, dowód wydany przez

.....

PESEL

zwaną/-ym / dalej Najemcą

o następującej treści:

§ 1. Wynajmujący wynajmuje Najemcy świetlicę wiejską
w

zwaną dalej „Przedmiotem wynajmu” w celu

.....

§ 2. 1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia godz.
.....

do dnia godz.

2. Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu opłaty za wynajęcie świetlicy wiejskiej
w w wysokości zł brutto (słownie:
.....) w terminie 7 dni od dnia podpisania
niniejszej umowy, przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego: **90 8086 0004 0000 1052 2000 0010**.

§ 3. 1. Osobami do kontaktu podczas trwania umowy są:

1) po stronie Wynajmującego tel.:
.....

2) po stronie Najemcytel.:
.....

§ 4. 1. Najemca oświadcza, że znana jest mu treść Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich
stanowiących własność Gminy Narew i zobowiązuje się go przestrzegać.

2. Najemca oświadcza, że jest mu znany stan techniczny Przedmiotu wynajmu.

3. Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób
przebywających w świetlicy.

§ 5. 1. Po ustaniu stosunku wynajmu Najemca zobowiązuje się oddać niezwłocznie świetlicę w stanie
nienaruszonym.

2. Najemca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie mienia, w tym działanie osób trzecich, jeśli w wyniku
ich działania powstały szkody materialne.

3. Najemca winien usunąć powstałe szkody w porozumieniu z Wynajmującym.

4. Najemca nie może Przedmiotu wynajmu używać, dokonywać zmiany przeznaczenia ani oddawać do dyspozycji na podstawie umowy osobie trzeciej.

5. Najemca obowiązany jest do wykonania wszelkich wymaganych prawem zgłoszeń prowadzonej imprezy o ile takie są wymagane.

6. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlic wiejskich lub ich wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź z wyżej wymienionymi postanowieniami, w tym zakresie będące następstwem nieprzestrzegania przepisów sanitarnych i epidemiologicznych bhp i ppoż.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.