



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 8 grudnia 2025 r.

Poz. 5140

UCHWAŁA NR XVIII/152/2025 RADY MIEJSKIEJ W SUPRAŚLU

z dnia 28 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 poz. 1338) - Rada Miejska w Supraślu uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Supraśla.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Sylwia Małgorzata Ostaszewska-Abramowicz

Załącznik
do uchwały Nr XVIII/152 /2025
Rady Miejskiej w Supraślu
z dnia 28 listopada 2025 r.

Program współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.

I Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Programie mowa jest o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338),
- 2) **Gminie** - należy rozumieć Gminę Supraśl,
- 3) **organizacji** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy,
- 4) **Programie** - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) **Burmistrzu** - należy przez to rozumieć Burmistrza Supraśla.

II Zakres przedmiotowy Programu

§ 2. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zdań gminy określonych w art. 4 ust.1 ustawy oraz :

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawie,
- 2) konsultacje społeczne w sprawach zastrzeżonych ustawowo i innych w zakresie pożytku publicznego,
- 3) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych,
- 4) promocja Gminy Supraśl jako Gminy otwartej na inicjatywy społeczności lokalnych.

III Cele Programu

§ 3.1. Celem Programu jest rozwój lokalny poprzez aktywizację społeczności lokalnej we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Program współpracy Gminy z organizacjami w 2026 r. ma na celu:

- 1) kształtowanie środowiska lokalnego poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami,
- 2) stałą identyfikację funkcjonujących w gminie organizacji pod względem rodzaju i kierunków ich działalności,
- 3) wspieranie integracji podmiotów pozarządowych i samorządowych realizujących wspólne cele,
- 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje w oparciu o wszystkie grupy wiekowe: seniorów, dorosłych, młodzież i dzieci,
- 5) współpracę w zakresie pozyskiwania środków z Unii Europejskiej oraz innych środków pomocowych w zakresie prawem przewidzianym,
- 6) promowanie aktywności społecznej, w tym działań wolontarystycznych.

IV Zasady Współpracy

§ 4.1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opierać się będzie na podstawie przepisu art. 5 ust. 3 ustawy, który określa zasady regulujące współpracę w procesie realizacji zadań publicznych :

1) zasada pomocniczości – w myśl której Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami a organizacje realizują, uzgodnione wcześniej priorytetowe zadania publiczne, służące zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy,

2) zasada suwerenności stron - polega na instytucjonalnej niezależności organizacji pozarządowych od organów administracji publicznej. Gmina respektując odrębność wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych. Istotną konsekwencją stosowania zasady suwerenności jest zagwarantowanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego określonej autonomii w sposobie realizacji zadań publicznych,

3) zasada partnerstwa - opiera się na relacji wspólnego zaufania, a także informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań. Zasada równoprawnego partnerstwa umożliwi włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania Gminy, a także konstytuuje inicjatywę dla rozwoju lokalnej społeczności,

4) zasada efektywności - Gmina, kierując się zasadą efektywności przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych. Przekazuje podmiotom programu realizację zadań własnych, udzielając dotacji na ich realizację a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób gospodarny, profesjonalny i terminowy,

5) zasada uczciwej konkurencji - pozwala na udział w otwartych konkursach ofert wszystkim organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego. Kryteria ocen są identyczne dla wszystkich podmiotów, a realizatorami zadań zostają organizacje pozarządowe, które uzyskają najwyższe oceny oraz akceptację,

6) zasada jawności - urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie organizacjom pozarządowym informacji o zamiarach, celach, środkach finansowych przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadań publicznych oraz kryteriach i sposobie oceny projektów.

2. Stosowanie powyższych zasad przez podmioty programu jest gwarantem jakości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

V Priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Obszar współpracy Gminy oraz organizacji obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności w niżej wymienionych obszarach :

1) w zakresie dialogu społecznego, poprawy infrastruktury organizacji i usprawniania form współpracy z organizacjami pozarządowymi:

a) prowadzenie na stronie internetowej Gminy serwisu informacyjnego dla organizacji pozarządowych,

b) prowadzenie listy przedstawicieli organizacji pozarządowych zgłaszanych do komisji konkursowych w konkursach na realizację zadań publicznych,

c) udostępnianie organizacjom pomieszczeń na organizację spotkań otwartych dotyczących zadań publicznych realizowanych przez organizacje - warunki udostępniania ustalane będą pomiędzy organizacją a administratorem budynków, tj. budynku Urzędu Miejskiego w Supraślu, Centrum Kultury i Rekreacji w Supraślu oraz budynków placówek oświatowych,

- dla których organem prowadzącym jest Gmina Supraśl,
- d) dofinansowanie wkładu własnego do projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych.
- 2) w zakresie polityki społecznej, pomocy społecznej i wspierania rodziny:
- a) realizacja celów Narodowego Programu Zdrowia,
 - b) podejmowanie działań w zakresie zapobiegania narkomanii,
 - c) promowanie działalności, prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych oraz innych placówek dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, w tym z problemem alkoholowym,
 - d) propagowanie, prowadzenie zajęć profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży z grup ryzyka,
 - e) promowanie trzeźwego stylu życia połączone z działaniami pomocowymi skierowanymi do osób i rodzin z problemem alkoholowym,
 - f) promowanie działań zmierzających do prowadzenia zajęć edukacyjnych dla rodziców i wychowawców w zakresie obejmującym w szczególności domową profilaktykę zachowań ryzykownych,
 - g) promowanie działań w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej oraz przeciwdziałania krzywdzeniu dzieci,
 - h) prowadzenie działań profilaktycznych o charakterze informacyjno - edukacyjnym w zakresie problemów alkoholowych i problemów przemocy w szkole i rodzinie,
 - i) podejmowanie działań w zakresie wsparcia rodzin doświadczających bezradności w sprawach opiekuńczych i wychowawczych,
 - j) rozwój pomocy środowiskowej dla osób niepełnosprawnych, przewlekle somatycznie i psychicznie chorych,
 - k) promowanie innowacyjnych rozwiązań opieki nad osobami niepełnosprawnymi,
 - l) podejmowanie działań na rzecz rozwoju i aktywizacji społeczności lokalnych Gminy,
 - ł) promowanie rozwiązań prowadzących do zwalczania wszelkich form dyskryminacji i nierówności w stosunku do rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi, w tym ze znaczącą niepełnosprawnością,
 - m) promowanie działań w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
 - n) polityka senioralna – podejmowanie działań związanych z poprawą i utrzymaniem poziomu jakości życia i statusu społecznego osób starszych, poprawę bezpieczeństwa seniorów, zapewnienie możliwości uczestnictwa w kulturze i życiu społecznym miasta, umożliwienie prowadzenia aktywnego i niezależnego życia, integracja między pokoleniami, kształtowanie pozytywnego obrazu starości w świadomości społecznej oraz wsparcie zdrowotne,
 - o) współpraca z Bankiem Żywności.
- 3) w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej i współdziałania z organizacjami kombatanckimi oraz osobami represjonowanymi:
- a) podejmowanie działań w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej oraz zabytkami,
 - b) wspólne organizowanie uroczystości okolicznościowych odbywających się pod patronatem Burmistrza przy współudziale środowisk kombatanckich, organizacji i związków byłych żołnierzy, a także harcerstwa i organizacji młodzieżowych,
 - c) integrowanie środowisk kombatanckich oraz organizacji związków byłych żołnierzy;
 - d) udział w wydarzeniach i uroczystościach organizowanych przez środowiska wojskowe, kombatanckie i harcerskie oraz współdziałanie w organizacji tych uroczystości,
 - e) współdziałanie w organizacji obchodów najważniejszych świąt narodowych, w tym uroczystości kościelnych,
 - f) pomoc przy przygotowaniu istotnych dla Gminy wydawnictw organizacji pozarządowych i związków wyznaniowych.
- 4) w zakresie kultury:
- a) promowanie działań zmierzających do realizacji przedsięwzięć kulturalnych: festiwali, przeglądów i innych działań oraz projektów służących rozbudzeniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy,
 - b) promocja działań i dokonań lokalnych twórców,

- c) wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
 - d) promowanie, realizacja działań utrwalających tożsamość kulturową Gminy, podtrzymujących tradycje narodowe i lokalne,
 - e) wspieranie działań z zakresu promocji kulturalnej Gminy w kraju i za granicą,
 - f) promowanie działań zmierzających do zwiększenia atrakcyjności turystycznej Gminy,
- 5) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego:
- a) promocja i realizacja programów profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym,
 - b) podejmowanie działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa na drogach oraz przy akwenach wodnych,
 - c) współpraca w zakresie zapobiegania, przeciwdziałania i usuwania skutków nadzwyczajnych zagrożeń,
- 6) w zakresie ochrony środowiska:
- a) prowadzenie edukacji ekologicznej i propagowanie działań proekologicznych,
 - b) prowadzenie działań związanych z urządzeniem terenów zieleni,
 - c) prowadzenie działań na rzecz ograniczenia populacji zwierząt bezdomnych na terenie gminy,
 - d) współpraca przy opracowaniu projektów i budowie ścieżek edukacyjnych i rowerowych,
- 7) w zakresie edukacji:
- a) wspieranie działań artystycznych dzieci i młodzieży,
 - b) promowanie działań ukazujących wiedzę i umiejętności dzieci młodzieży w różnych dziedzinach,
 - c) prowadzenie działań związanych z upowszechnianiem aktywnego wypoczynku letniego i zimowego,
 - d) wspieranie działań na rzecz podnoszenia kwalifikacji kadry pedagogicznej,
 - e) promowanie działań w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym wśród dzieci i młodzieży oraz propagowanie zdrowego stylu życia,
 - f) realizowanie programów dotyczących wychowania patriotycznego,
 - g) wspieranie realizacji programów rozwijających zainteresowanie dzieci i młodzieży wykraczające poza program szkolny,
 - h) wspieranie rozwoju osobistego i społecznego dzieci i młodzieży oraz promowanie działań w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym przez psychologa w szkołach i przedszkolach.
- 8) w zakresie kultury fizycznej i sportu:
- a) zapewnienie właściwych warunków do rozwoju kultury fizycznej- utrzymanie infrastruktury sportowej niezbędnej do realizacji zadań publicznych realizowanych przez gminne kluby sportowe,
 - b) udział i organizacja imprez, zawodów, zajęć sportowych wśród mieszkańców Gminy Supraśl oraz członków klubów sportowych,
 - c) prowadzenie działań na rzecz organizacji i promocji imprez sportowych i sportowo - rekreacyjnych, w tym również zajęć sportowych dla osób niepełnosprawnych,
 - d) promocja Gminy poprzez sport: promocja osiągnięć sportowych, promocja działań trenerów oraz sportowców osiągających wysokie i wybitne wyniki we współzawodnictwie sportowym w serwisach internetowych Gminy,
 - d) prowadzenie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na akwenach wodnych,
 - e) poprawienie warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych.
- 9) w zakresie zarządzania kryzysowego:

- a) współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne oraz realizujące zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
 - b) usprawnienie systemu pomocy przy różnego rodzaju zdarzeniach, klęskach żywiołowych, wypadkach i pożarach.
- 10) w zakresie wspomaganie rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości:
- a) działalność promocyjna, informacyjna, poligraficzna i inna.
2. Jako priorytetowe ustala się zadania publiczne z zakresu kultury fizycznej, sportu i rekreacji, profilaktyki w zakresie problemów alkoholowych, porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz edukacji.

VI

Sposoby realizacji Programu.

§ 6. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowany jest z udziałem niżej wymienionych podmiotów, zgodnie z zakresem przynależnych im kompetencji:

1) Rada Miejska w Supraślu w zakresie:

- a) określenia kierunków rozwoju i realizacji lokalnej polityki wspierania aktywności organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- b) tworzenia warunków rozwoju współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi,
- c) utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami, a organizacjami pozarządowymi, realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji,
- d) uchwalania rocznego programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi.

2) Burmistrz Supraśla, za pośrednictwem komórek merytorycznych Urzędu Miejskiego w Supraślu w zakresie:

- a) przygotowania rocznego programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi,
- b) zapewnienia środków finansowych na realizację celów programu,
- c) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- d) zawierania umów o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego oraz udzielania dotacji w ramach przewidzianych środków.

3) Organizacje pozarządowe, w zakresie:

- a) przystępowania do otwartych konkursów ofert oraz składania ofert w innym trybie, zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w tym składania ofert na realizację zadań publicznych z własnej inicjatywy,
- b) realizacji zadań publicznych wspieranych lub powierzanych zgodnie z warunkami umów zawartych z Gminą,
- c) prawidłowego wykorzystania i rozliczania środków otrzymanych na realizację zadania,
- d) inicjowania działań pozafinansowych w sferze zadań pożytku publicznego,
- e) inicjowania nowych zakresów i form współpracy organizacji pozarządowych w realizacji zadań własnych Gminy.

VII.

Finansowe i pozafinansowe formy współpracy

§ 7.1. Finansowe formy współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Zlecenie następuje w drodze przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu lub w procedurze określonej w art. 19a ustawy.

2. Organizacja, po otrzymaniu środków publicznych z budżetu Gminy, jest zobowiązana do zamieszczania na swoich materiałach informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.
3. Pozafinansowe formy współpracy to:
 - 1) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w komisjach konkursowych Gminy rozdzielających środki finansowe na wspieranie lub powierzanie zadań publicznych przez samorząd lokalny, na zasadach określonych w ustawie,
 - 2) wzajemna wymiana informacji w zakresie kierunków działania i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 3) udzielanie pomocy przy organizacji spotkań otwartych, których tematyka dotyczy zagadnień zawartych w Programie,
 - 4) udzielanie listów rekomendacyjnych,
 - 5) współpraca w nawiązywaniu kontaktów krajowych i zagranicznych,
 - 6) obejmowanie przedsięwzięć patronatem Burmistrza,
 - 7) umożliwienie korzystania z infrastruktury technicznej i merytorycznej Centrum Kultury i Rekreacji,
 - 8) współpraca przy organizacji konkursów i olimpiad z wiedzy na różnych poziomach - gminnym, wojewódzkim i ogólnopolskim,
 - 9) konsultacja z podmiotami,
 - 10) wymiana doświadczeń poprzez współorganizowanie seminarium i konferencji,
 - 11) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
 - 12) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
 - 13) umowy partnerstwa określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r. poz. 198),
 - 14) wynajem gminnych środków transportu.

VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

- § 8.1. Planowane środki finansowe na finansowanie realizacji Programu wynoszą **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 0/100)
2. W trakcie roku kalendarzowego, w przypadku pojawienia się możliwości przeznaczenia środków przeznaczonych na realizację programu zostaną wprowadzone odpowiednie zmiany do programu.

IX

Ocena realizacji programu

- § 9.1. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi Supraśla i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
2. W rocznym sprawozdaniu z realizacji Programu Burmistrz Supraśla przedstawia stan współpracy organizacji z Gminą oraz dokonuje oceny wniosków i propozycji wpływających z tej współpracy.
 3. Burmistrz Supraśla złoży Radzie Miejskiej w Supraślu sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja 2027 r.
 4. Do oceny realizacji programu stosowane są następujące wskaźniki:
 - 1) struktura i liczba organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Supraśl,
 - 2) liczba oraz zakresy ogłaszanych konkursów na realizację zadań publicznych w 2026 r,
 - 3) liczba złożonych ofert i podpisanych umów w związku z ogłoszonymi konkursami,
 - 4) liczba złożonych ofert oraz podpisanych umów w związku z art.19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,

- 5) wykonanie planu dotacji, w odniesieniu do organizacji pozarządowych, za rok 2026 na podstawie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy,
 - 6) liczba oraz przedmiot przeprowadzonych szkoleń, warsztatów, konsultacji, porad i instruktaży dla organizacji pozarządowych.
5. Sprawozdanie z realizacji Programu podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Supraśl w Biuletynie Informacji Publicznej.

X

Tryb powoływania i zasady Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 10. 1. Burmistrz ogłaszając otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Każda działająca na terenie Gminy Organizacja ma prawo zgłoszenia jednego przedstawiciela do udziału w pracach komisji konkursowych.
 3. Burmistrz może powołać do kilku konkursów komisję w tym samym składzie osobowym.
 4. Obsługę organizacyjną komisji zapewnia Burmistrz.
 5. Posiedzenia zwołuje i prowadzi Przewodniczący, w przypadku jego nieobecności członek Komisji upoważniony przez Przewodniczącego.
 6. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.
 7. Brak przedstawiciela organizacji pozarządowych nie wstrzymuje prac komisji.
 8. Komisja podejmuje decyzję większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów „za” lub „przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Członek Komisji upoważniony przez Przewodniczącego.

XI

Przebieg konsultacji Programu

- § 11. Tworzenie Programu miało następujący przebieg:
1. W dniu 7 listopada 2025 r. zostało przyjęte Zarządzenie Nr 0050.1.89.2025 r. Burmistrza Supraśla w sprawie przyjęcia projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 oraz przeprowadzenia konsultacji.
 2. W dniu 8 listopada 2025 r. rozpoczęto konsultacje poprzez umieszczenie projektu uchwały na stronie www.suprasl.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Supraślu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Supraślu. Do dnia 21 listopada 2025 r. organizacje mogły wnosić drogą pisemną lub elektroniczną swoje uwagi do programu. W wyznaczonym terminie nie wpłynęła żadna uwaga.

XII

Postanowienia końcowe

- § 12. Okres realizacji Programu obejmuje rok kalendarzowy 2026.