



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 5 lutego 2025 r.

Poz. 681

UCHWAŁA NR IX/55/2025 RADY GMINY CZYŻE

z dnia 28 stycznia 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwu Klejniki I

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa Klejniki I, uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Sołectwa Klejniki I stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Zmiany statutu wprowadza się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czyże.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr IV/33/2019 Rady Gminy Czyże z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie nadania statutu Sołectwu Klejniki I/Dziennik Urz. Woj. Podlaskiego z 2019 r., poz. 1800/

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady
Krystyna Gawryluk

Załącznik do uchwały Nr IX/55/2025
Rady Gminy Czyże
z dnia 28 stycznia 2025 r.

STATUT SOŁECTWA KLEJNIKI I

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Klejniki od nr 1 do nr 88, nr 90, 92, 94, 96, 98, 100, 102, 104, 106, 108, 110, 112, 114, 116, 120, 122, 237, 238 oraz kolonii Buryckie i Śliwowo stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Klejniki I, zwany dalej Sołectwem.

2. Obszar działania Sołectwa obejmuje obręb wsi Klejniki I.

3. Sołectwo tworzy, łączy lub znosi oraz ustala granice Rada Gminy – po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Czyże, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

Rozdział 2. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. Sołectwo poprzez swoje organy dba o zaspokajanie potrzeb zbiorowych mieszkańców.

§ 4. Do zadań sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 2) inspirowanie, wspieranie i organizowanie inicjatyw społecznych o charakterze lokalnym w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawiania estetyki i upowszechniania kultury, sportu, oświaty.
- 3) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, w tym gotowości do niesienia pomocy sąsiedzkiej, wzajemnego szacunku, dyscypliny społecznej i poszanowania mienia,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami w celu poprawy warunków oświatowych, stanu ochrony przeciwpożarowej,
- 5) reprezentowanie interesów społeczności sołectkiej wobec organów gminy i gminnych jednostek organizacyjnych,
- 6) zadania sołectwo realizuje poprzez:
 - a/ podejmowanie uchwał,
 - b/ wydawanie opinii,
 - c/ zgłaszanie wniosków do organów gminy.

Rozdział 3. ORGANY SOŁECTWA

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectwa:

- 1) Rada Sołectwa składa się z 2 do 4 osób;
- 2) liczbę członków Rady Sołectkiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§ 6. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) uchwalenie i skierowanie do Wójta propozycji do projektu budżetu w terminie do 30 września w roku poprzedzającym rok budżetowy;
- 3) skierowanie wniosku do Wójta o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołectkiego;
- 4) decydowanie o przeznaczeniu funduszu sołectkiego, o ile taki fundusz zostanie uchwalony przez Radę Gminy;
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawach dysponowania mieniem Sołectwa,
- 7) występowanie do organów gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 7. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie.

2. Prawo do głosowania mają mieszkańcy sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie, uprawnieni do głosowania zgodnie z przepisami ustawy Kodeks Wyborczy, stosowanymi odpowiednio, w zakresie dotyczącym wyborów do organów jednostek samorządu terytorialnego.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane jest z wyłączeniem § 15 ust. 1 przez Sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa o których mowa w ust. 2;
- 2) Wójta.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

5. Zebranie Wiejskie na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 3 pkt 1 i 2 powinno być zwoływane najpóźniej w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.

6. O terminie Zebrania Wiejskiego mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, na co najmniej 5 dni przed datą jego zwołania. W ogłoszeniu tym może być podany też drugi termin zebrania.

7. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

8. O ile w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zebranie przeprowadza się w II terminie zebrania bez względu na liczbę jego uczestników i może się ono odbyć w tym samym dniu, po upływie 15 minut.

§ 8. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys, z wyłączeniem § 15 ust. 1.

2. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 9. Uchwały na zebraniu zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, poza wyjątkami przewidzianymi w statucie.

§ 10. 1. Z Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 sporządza się protokół.

2. Sołtys w terminie 7 dni od daty zebrania, dostarcza Wójtowi protokół z Zebrania Wiejskiego.

§ 11. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) przekazywanie Wójtowi uchwał i opinii Zebrania Wiejskiego, a także sporządzonych protokołów z posiedzeń Zebrania Wiejskiego;

- 4) prowadzenie zarządu mieniem i środkami finansowymi, które Gmina przekazała Sołectwu do korzystania;
- 5) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, między innymi w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa, niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków, ustawy o funduszu sołeckim;
- 6) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Zebrań Wiejskich oraz Rady Sołeckiej i kierowanie pracą Rady Sołeckiej;
- 7) uczestnictwo w naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 8) udział w sesjach Rady Gminy Czyże na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 10) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 11) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 12. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w miarę potrzeb.

§ 13. Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowywanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo-rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 4.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSA ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 14. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie nie późniejszym niż 4 miesiące po wyborach do Rady Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie, które ma dokonać wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

2. O zwołanym zebraniu Sołtys informuje mieszkańców wsi poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Wójt lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność, a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

4. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) wybór Przewodniczącego zebrania;
- 2) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 3) wybór Sołtysa;
- 4) wybór Rady Sołeckiej.

§ 16. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem Przewodniczącego zebrania i Komisji Skrutacyjnej.

2. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru.

5. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania.

§ 17. 1. Wybory odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów, których może zgłosić każdy mieszkaniec sołectwa uczestniczący w zebraniu i posiadający prawo wyborcze.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy Czyże.

2. Po zgłoszeniu kandydatów na Sołtysa, Komisja Skrutacyjna nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

3. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na wybranego przez siebie kandydata, stawiając znak „X” obok jego nazwiska. Postawienie znaku „X” w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

5. W przypadku jednakowej liczby głosów uniemożliwiającej objęcie funkcji przez jednego kandydata przeprowadza się ponowne głosowanie spośród kandydatów, którzy otrzymali jednakową liczbę głosów.

§ 19. 1. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na liczbę kandydatów określoną w statucie sołectwa i wskazaną przez Zebranie Wiejskie.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują na wybranych przez siebie kandydatów, stawiając znak „X” obok ich nazwisk, w liczbie określonej w § 5 ust. 2 pkt 1 bądź mniejszej.

3. Głos jest nieważny, jeżeli wyborca postawi na karcie do głosowania znak „X” obok nazwisk kandydatów w liczbie większej, niż określono liczbę kandydatów lub nie wybierze żadnego.

§ 20. Członkami Rady Sołeckiej zostają osoby, które uzyskały największą liczbę głosów.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Rady Sołeckiej pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. 1. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna odczytuje protokół i podaje wyniki.

2. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja Skrutacyjna przekazuje Przewodniczącemu zebrania.

§ 23. 1. Sołtys i Rada Sołeczka są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej może wystąpić:

- 1) Rada Gminy Czyże;
- 2) Wójt;
- 3) 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

3. Wniosek o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej winien być rozpatrzony na Zebraniu Wiejskim zwołanym przez Wójta w terminie 1 miesiąca, od daty otrzymania wniosku przez Wójta.

5. Uchwała o odwołaniu podejmowana jest w głosowaniu tajnym i dla swej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

6. Odwołanie może być poprzedzone wyjaśnieniami Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Ustąpienie z funkcji Sołtysa i z funkcji członka Rady Sołeckiej nie wymaga decyzji Zebrania Wiejskiego. Wymienione osoby składają oświadczenie o ustąpieniu w formie pisemnej. Sołtys pełni swoją funkcję do czasu wyboru przez Zebranie Wiejskie nowego Sołtysa.

2. Rezygnacja z pełnionej funkcji składana jest do Wójta.

§ 25. 1. W przypadku odwołania, ustąpienia lub wygaśnięcia mandatu Sołtysa, członka Rady Sołeckiej, Wójt w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania przed upływem kadencji.

§ 27. 1. Każdy mieszkaniec sołectwa mający czynne prawo wyborcze może w ciągu 7 dni od dnia wyborów wnieść protest przeciwko wyborom, jeżeli naruszone zostały postanowienia statutu.

2. Protest rozpatruje Rada Gminy Czyże w ciągu 30 dni od daty jego wniesienia i podejmuje uchwałę o odrzuceniu protestu lub unieważnieniu wyborów.

3. W przypadku unieważnienia wyborów Wójt zarządza w ciągu 1 miesiąca od daty unieważnienia ponowne wybory na zasadach określonych w statucie.

Rozdział 5.

GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 28. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa, o ile fundusz sołecki zostanie wyodrębniony, prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa określa ustawa o funduszu sołeckim.

Rozdział 6.

ZARZĄD MIENIEM KOMUNALNYM I GMINNYM

§ 29. 1. W zakresie zwykłego zarządu Sołectwo zarządza przyznanym mu mieniem komunalnym, w tym:

- 1) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) zapewnia utrzymanie mienia, nie dopuszcza do jego degradacji i niszczenia.

2. Za utrzymanie czystości i porządku na terenie placów, wiat i świetlic będących w zarządzie Sołectwa, każdorazowo odpowiadają mieszkańcy korzystający z mienia.

Rozdział 7.

KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM

§ 30. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, gospodarności, rzetelności i poprawności.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt oraz Rada Gminy Czyże poprzez działania własne lub Komisji Rewizyjnej.

3. Organy sprawujące nadzór mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach Zebrania Wiejskiego.

4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

5. Rada Gminy może uchylić rozstrzygnięcie organu Sołectwa z powodu jego sprzeczności z prawem lub uchwałą organu gminy.

**Uzasadnienie do uchwały nr IX/55/2025 Rady Gminy Czyże z dnia 28.01.2025 r.
w sprawie nadania statutu sołectwa Klejniki I**

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, rada gminy zobowiązana jest określić organizację i zakres działania jednostek pomocniczych w formie statutu. Statut sołectwa stanowi akt prawa miejscowego regulujący funkcjonowanie, organizację i zakres zadań sołectwa jako jednostki pomocniczej gminy.

Celem podjęcia uchwały jest zapewnienie skutecznego funkcjonowania sołectwa Klejniki I, określenie jego organizacji, kompetencji organów sołectwa oraz zasad współpracy z organami gminy. Przyjęcie statutu umożliwi realizację zadań sołectwa zgodnie z potrzebami lokalnej społeczności i w granicach określonych przepisami prawa.

Projekt statutu został przygotowany w oparciu o przepisy prawa oraz z uwzględnieniem lokalnych uwarunkowań i potrzeb mieszkańców. Przed podjęciem uchwały przeprowadzono konsultacje społeczne zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. projekt statutu został udostępniony do wglądu uczestnikom konsultacji w sekretariacie Urzędu Gminy Czyże oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Czyże. Uczestnicy konsultacji mogli wyrażać w formie pisemnej swoje opinie i zgłaszać wnioski do proponowanych zapisów w statucie. Konsultacje trwały do dnia 17.01.2025 r.

Treść statutu została opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą o samorządzie gminnym, oraz przepisami wykonawczymi. Statut precyzyjnie określa zasady organizacji i działania sołectwa, unikając zapisów wykraczających poza upoważnienie ustawowe. Nowy statut zapewni większą przejrzystość funkcjonowania sołectwa oraz umożliwi skuteczną współpracę z organami gminy.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne i celowe.