



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 25 lutego 2025 r.

Poz. 1095

UCHWAŁA NR VIII/57/25 RADY MIEJSKIEJ W DROHICZYNIE

z dnia 19 lutego 2025 r.

w sprawie nadania statutu Samorządu Mieszkańców Drohiczyna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się statut Samorządu Mieszkańców Drohiczyna w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/30/03 Rady Miejskiej w Drohiczynie z dnia 11 marca 2003 r. w sprawie nadania Statutu Samorządu Mieszkańców Miasta Drohiczyn.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Drohiczyna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Marian Rogowiec

Załącznik do uchwały Nr VIII/57/25
Rady Miejskiej w Drohiczynie
z dnia 19 lutego 2025 r.

STATUT SAMORZĄDU MIESZKAŃCÓW DROHICZYNA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ogół mieszkańców miasta Drohiczyn zwany Samorządem Mieszkańców stanowi jednostkę pomocniczą gminy Drohiczyn dla wykonywania jej zadań i nie posiada odrębnej osobowości prawnej.

§ 2. Terenem działania Samorządu Mieszkańców jest miasto Drohiczyn.

Rozdział 2. Zakres działania i zadania Samorządu Mieszkańców

§ 3. 1. Do zakresu działania Samorządu Mieszkańców należą wszystkie sprawy publiczne miasta, nie strzeżone ustawami i statutem gminy na rzecz organów samorządu gminnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego a także rozporządzenie dochodami z tego źródła w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym statucie,
- 2) opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców miasta, tudzież w innych sprawach, w jakich o taką opinię wystąpi Rada Miejska w Drohiczynie,
- 3) występowanie do Rady Miejskiej w Drohiczynie o rozpatrzenie spraw publicznych miasta lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Samorządu Mieszkańców,
- 4) współpraca z radnymi, którzy kandydowali z terenu miasta, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami,
- 5) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej, lokalizacji inwestycji, zmian w rozkładzie jazdy środków komunikacji,
- 6) organizowanie różnych form pomocy sąsiedzkiej,
- 7) organizowanie przez mieszkańców miasta wspólnych prac społecznie użytecznych.

2. Samorząd Mieszkańców może poprzez swoje organy wykonywać także inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

Rozdział 3. Organy jednostki

§ 4. 1. Organami Samorządu Mieszkańców Drohiczyna są:

- 1) Ogólne Zebranie Mieszkańców;
- 2) Zarząd.

2. Zarząd składa się z 5 członków.

3. Na czele Zarządu stoi Przewodniczący Zarządu.

4. Kadencja Zarządu i Przewodniczącego Zarządu kończy się wraz z kadencją Rady Gminy. Dotychczas wybrany Zarząd wykonuje swoje obowiązki do dnia wyboru Przewodniczącego i Zarządu na nową kadencję.

§ 5. Do kompetencji Ogólnego Zebrania Mieszkańców należy:

- 1) opiniowanie spraw istotnych dla miasta Drohiczyn i jego mieszkańców;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach mieszkańców w ramach przyznanych kompetencji statutowych;

- 3) uchwalenie i skierowanie do Burmistrza propozycji do projektu budżetu w terminie do 30 września w roku poprzedzającym rok budżetowy;
- 4) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu.

§ 6. 1. Prawo do udziału w Ogólnym Zebraniu Mieszkańców mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkujący na jego terenie.

2. Prawo do głosowania na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy Drohiczyzna posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na terenie miasta.

3. Osoby uprawnione do udziału w Ogólnym Zebraniu Mieszkańców potwierdzają swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się Zebranie.

4. Osoby zaproszone oraz inne osoby uczestniczące w Ogólnym Zebraniu Mieszkańców nie będące stałym mieszkańcem Drohiczyzna potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na odrębnej liście obecności.

5. Ogólne Zebranie Mieszkańców zwoływane jest z wyłączeniem § 14 ust. 1 przez Przewodniczącego Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców o których mowa w ust. 2;
- 2) Burmistrza.

6. Ogólne Zebranie o Mieszkańców odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

7. Ogólne Zebranie Mieszkańców na wniosek osób i organów wymienionych w ust. 5 pkt 1 i 2 powinno być zwoływane najpóźniej w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

8. O terminie Ogólnego Zebrania mieszkańcy winni być powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, na co najmniej 5 dni przed datą jego zwołania.

9. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację, na czyj wniosek zebranie jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

10. Prawidłowo zwołane Ogólne Zebranie Mieszkańców jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców Drohiczyzna.

§ 7. 1. Ogólnemu Zebraniu Mieszkańców przewodniczy Przewodniczący, z wyłączeniem § 14 ust. 1.

2. Ogólne Zebranie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

§ 8. Poza wyjątkami przewidzianymi w statucie, uchwały na zebraniu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 9. 1. Z każdego Ogólnego Zebrania Mieszkańców sporządza się protokół.

2. Przewodniczący Zarządu w terminie 14 dni od daty sporządzenia, dostarcza Burmistrzowi protokół z Ogólnego Zebrania Mieszkańców.

§ 10. 1. Do zadań Zarządu należy zarządzanie bieżącymi sprawami wspólnoty, realizacja uchwał Ogólnego Zebrania Mieszkańców oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Do zadań Przewodniczącego Zarządu należy:

- 1) zwoływanie Ogólnych Zebrań Mieszkańców i przewodniczenie ich obradom;
- 2) wykonywanie uchwał Ogólnego Zebrania Mieszkańców;
- 3) przekazywanie Burmistrzowi uchwał i opinii Ogólnego Zebrania, a także sporządzonych protokołów z Ogólnych Zebrań Mieszkańców;
- 4) prowadzenie zarządu mieniem i środkami finansowymi, które Gmina przekazała dla jednostki do korzystania;
- 6) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń Ogólnych Zebrań Mieszkańców oraz Zarządu i kierowanie jego pracą;
- 7) uczestniczenie w naradach organizowanych przez Burmistrza;
- 8) udział w sesjach Rady Miejskiej w Drohiczyźnie na zasadach określonych w Statucie Gminy;

- 9) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Drohiczyna;
- 10) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Drohiczyna i jego mieszkańców;
- 11) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów.

3. Przy wykonywaniu zadań określonych w ust. 2 Przewodniczący Zarządu zasięga opinii Zarządu.

§ 11. Posiedzenia Zarządu zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb.

§ 12. Do zadań i kompetencji Zarządu należy:

- 1) przygotowywanie ogólnych zebrań mieszkańców i sporządzanie projektów porządku obrad oraz uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach miasta;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach miasta;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Drohiczyna i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru przewodniczącego zarządu oraz Zarządu

§ 13. Wybory Przewodniczącego i Zarządu zarządza Burmistrz w formie zarządzenia w terminie do końca roku kalendarzowego od miesiąca rozpoczęcia kadencji przez Radę Miejską w Drohiczynie.

§ 14. 1. Ogólne Zebranie Mieszkańców, które ma dokonać wyboru Przewodniczącego i Zarządu zwołuje Burmistrz ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. O zwołanym zebraniu Przewodniczący Zarządu informuje mieszkańców Drohiczyna poprzez podanie informacji zawierającej dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz proponowany porządek obrad w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż w terminie 5 dni przed ustaloną datą zebrania.

3. Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba dokonuje otwarcia zebrania, stwierdza jego prawomocność, a następnie dokonuje wyboru przewodniczącego zebrania, który dalej prowadzi obrady.

4. W porządku obrad zebrania należy przewidzieć m.in.:

- 1) otwarcie zebrania wyborczego;
- 2) wybór protokolanta;
- 3) wybór komisji wyborczej;
- 4) zgłaszanie kandydatów na Przewodniczącego Zarządu;
- 5) głosowanie tajne i wybór;
- 6) ogłoszenie wyników wyboru;
- 7) zgłaszanie kandydatów do Zarządu;
- 8) głosowanie tajne i wybór Zarządu;
- 9) ogłoszenie wyników wyborów do Zarządu;
- 10) wolne wnioski i zapytania.

8. Mieszkańcy Drohiczyna biorący udział w zebraniu wyborczym potwierdzają swój udział w nim własnoręcznym podpisem na liście obecności.

9. Osoby zaproszone oraz inne osoby uczestniczące w zebraniu wyborczym nie będące stałym mieszkańcem Drohiczyna potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na odrębnej liście obecności.

10. Wybór Przewodniczącego oraz Zarządu odbywa się bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców Drohiczyna.

11. Wybory dokonywane są zwykłą większością głosów.

12. Protokół z przebiegu zebrania wyborczego podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania. Załącznikiem do protokołu z zebrania wyborczego jest protokół z głosowania i wyników wyborów sporządzony przez komisję wyborczą.

13. Techniczno-organizacyjne warunki przeprowadzenia wyborów zapewnia Burmistrz.

§ 15. 1. Wyboru przewodniczącego i zarządu dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców, uprawnionych do głosowania. Organizacja wyborów zapewniająca tajność i bezpośredniość głosowania jest zadaniem Przewodniczącego zebrania i Komisji Wyborczej.

2. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie 3 osobowym, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba kandydująca na przewodniczącego lub członka zarządu.

3. Przewodniczącego Komisji Wyborczej wybierają spośród siebie członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

4. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru.

5. Komisja Wyborcza przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania.

§ 16. 1. Wybory odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów, których może zgłosić każdy mieszkaniec uczestniczący w zebraniu i posiadający prawo wyborcze.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru przewodniczącego zarządu. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków zarządu.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 17. 1. Uprawnieni do głosowania głosują kartami opatrzonymi pieczęcią Rady Miejskiej w Drohiczynie.

2. Po zgłoszeniu kandydatów na Przewodniczącego zarządu, Komisja Wyborcza nanosi ich nazwiska i imiona na karty do głosowania w kolejności alfabetycznej.

3. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują na wybranego przez siebie kandydata, stawiając znak „X” obok jego nazwiska.

4. Głos jest nieważny, jeżeli wyborca:

- 1) postawi na karcie do głosowania znak „X” więcej niż na jednego kandydata lub nie wybierze żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Rady Miejskiej w Drohiczynie;
- 3) karta została podarta lub uszkodzona.

5. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 18. 1. W przypadku uzyskania przez kandydatów z najwyższą liczbą głosów równej liczby głosów zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru Przewodniczącego Zarządu pomiędzy tymi kandydatami.

2. Przy zgłoszeniu jednego kandydata na Przewodniczącego Zarządu głosujący za wyborem głosują, poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy słowie „TAK” lub poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy słowie „NIE”.

3. Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu liczba głosów „TAK” przewyższa liczbę głosów „NIE”.

§ 19. 1. W wyborach do Zarządu można głosować na liczbę kandydatów określoną w § 4 ust. 2 niniejszego statutu.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują na wybranych przez siebie kandydatów, stawiając znak „X” obok ich nazwisk, w liczbie określonej w § 19 ust. 1 bądź mniejszej.

3. Głos jest nieważny, jeżeli wyborca:

- 1) postawi na karcie do głosowania znak „X” obok nazwisk kandydatów w liczbie większej, niż określono liczbę kandydatów lub nie wybierze żadnego;
- 2) karta do głosowania nie jest opatrzona pieczęcią Rady Miejskiej w Drohiczynie;
- 3) karta została podarta lub uszkodzona.

§ 20. Członkami zarządu zostają osoby, które uzyskały największą liczbę głosów.

§ 21. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, zarządza się ponowne głosowanie, w celu wyboru członka Zarządu pomiędzy tymi kandydatami.

§ 22. 1. Po zakończeniu głosowania Komisja Wyborcza odczytuje protokół i podaje wyniki.

2. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów Komisja Wyborcza przekazuje Burmistrzowi Drohiczyna.

§ 23. 1. Przewodniczący i Zarząd są bezpośrednio odpowiedzialni przed Ogólnym Zebraniem Mieszkańców Drohiczyna i mogą być przez to Zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Z wnioskiem o odwołanie Przewodniczącego i Zarządu może wystąpić:

- 1) Rada Miejska w Drohiczynie;
- 2) Burmistrz;
- 3) 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców miasta Drohiczyna.

3. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego i Zarządu musi zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego i Zarządu winien być rozpatrzony na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców zwołanym przez Burmistrza w terminie 1 miesiąca, od daty otrzymania wniosku przez Burmistrza.

5. Uchwała o odwołaniu podejmowana jest w głosowaniu tajnym i dla swej ważności wymaga bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

6. Odwołanie może być poprzedzone wyjaśnieniami Przewodniczącego i członków Zarządu.

§ 24. 1. Ustąpienie z funkcji Przewodniczącego Zarządu i z funkcji członka Zarządu nie wymaga decyzji Ogólnego Zebrania Mieszkańców. Wymienione osoby składają oświadczenie o ustąpieniu w formie pisemnej. Przewodniczący Zarządu pełni swoją funkcję do czasu wyboru przez Ogólne Zebranie Mieszkańców nowego Przewodniczącego Zarządu.

2. Rezygnacja z pełnionej funkcji składana jest do Burmistrza.

§ 25. 1. W przypadku odwołania, ustąpienia lub wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Zarządu lub członka Zarządu Rady, Burmistrz w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w niniejszym statucie.

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Przewodniczącego Zarządu lub członka Zarządu następuje na skutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) śmierci;
- 3) odwołania przed upływem kadencji.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych

§ 27. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkańców miasta Drohiczyn ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Zarządu oraz Przewodniczącego Zarządu.

2. Protest przeciwko ważności wyborów Zarządu oraz Przewodniczącego Zarządu wnosi się do Burmistrza Drohiczyna w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

3. Protest wyborczy może być wniesiony z powodu naruszenia postanowień Statutu, które ma wpływ na wynik wyborów, a dotyczy głosowania, ustalenia wyników głosowania lub wyników wyborów.

4. Protest wyborczy wnoszony jest na piśmie z opisem naruszeń i zawiera podpis oraz adres korespondencyjny osoby zgłaszającej.

5. Burmistrz rozpatruje protest na podstawie dokumentów z zebrania wyborczego.

Rozdział 6.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarki finansowej

§ 28. Samorząd Mieszkańców wykonuje czynności zwykłego zarządu i korzysta z mienia komunalnego przekazanego do korzystania oraz rozporządza dochodami uzyskanymi z tego tytułu. Dochody te powinny być w pierwszej kolejności przeznaczane na utrzymanie mienia przekazanego Samorządowi.

2. Samorządowi Mieszkańców mogą być przekazane:

- 1) nieruchomości;
- 2) inne składniki mienia komunalnego.

3. Przekazanie mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez Burmistrza oraz Przewodniczącego Zarządu.

Rozdział 7.

Kontrola i nadzór

§ 29. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Samorządu Mieszkańców sprawuje Rada Miejska w Drohiczynie oraz Burmistrz Drohiczyna.

2. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Drohiczynie dokonuje kontroli, co najmniej raz w kadencji, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Miejskiej powiadamia organy Samorządu Mieszkańców co najmniej 14 dni przed dniem kontroli podając jej termin i zakres.

4. Kontrola działalności organów sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Komisja Rewizyjna przekazuje informację o wynikach kontroli Radzie Miejskiej i Burmistrzowi Drohiczyna.

6. Organy, o których mowa w ust. 1, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Samorządu Mieszkańców.

7. Burmistrz Drohiczyna sprawuje bieżący nadzór i prowadzi kontrolę w zakresie:

- 1) gospodarowania mieniem komunalnym przez organy Samorządu Mieszkańców,
- 2) analizy zgodności z prawem uchwał i działań organów Samorządu Mieszkańców.

8. Uchwała ogólnego Zebrania Mieszkańców lub akt wydany przez Zarząd sprzeczne z prawem są nieważne.

9. O nieważności uchwały lub aktu wydanego przez Zarząd orzeka Burmistrz w terminie 30 dni od daty przedłożenia uchwały lub aktu w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Drohiczynie. O unieważnieniu Burmistrz niezwłocznie powiadamia Przewodniczącego Zarządu.

10. Burmistrz może zawiesić wykonanie uchwały każdego z organów kolegialnych jeśli uchwała lub decyzja jest sprzeczna z postanowieniami niniejszego statutu lub inną uchwałą Rady Miejskiej, w tym Statutu Gminy Drohiczyn.

11. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa nie stwierdza się nieważności uchwały lub aktu wydanego Zarząd, ograniczając się do wskazania, że zostały wydane z naruszeniem prawa.

12. Uchwała nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Burmistrza uchylona.

13. Od decyzji, o której mowa w ust. 4 - 7, przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Miejskiej w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 30. Zmiany statutu wprowadza się w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady
Marian Rogowiec