



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 28 marca 2025 r.

Poz. 1620

### UCHWAŁA NR 130/XIII/25 RADY MIEJSKIEJ ŁOMŻY

z dnia 26 marca 2025 r.

#### w sprawie nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Łomży

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940), art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1818), art. 12 ust. 2 zdanie pierwsze w zw. z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 39) Rada Miejska Łomży uchwała co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Centrum Usług Społecznych w Łomży, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Łomża.

§ 3. Traci moc:

1) Uchwała nr 109/XII/25 Rady Miejskiej Łomży z dnia 26 lutego 2025 r. w sprawie nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Łomży (Dz. U. Woj. Podlaskiego z 2025 r., poz. 1158).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej Łomży**  
*Wiesław Tadeusz Grzymała*

Załącznik do uchwały Nr 130/XIII/25  
Rady Miejskiej Łomży  
z dnia 26 marca 2025 r.

## **Statut Centrum Usług Społecznych w Łomży**

### § 1.

1. Centrum Usług Społecznych w Łomży, zwane dalej CUS, jest jednostką organizacyjną Miasta Łomża na prawach powiatu, działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Celem działalności CUS jest zaspokajanie potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych oraz ich koordynacja.

### § 2.

1. CUS prowadzi swoją działalność na podstawie niniejszego Statutu oraz przepisów prawa.
2. CUS jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

### § 3.

1. Siedzibą CUS jest miejscowość Łomża, ul. Dworna 23B, 18-400 Łomża.
2. Terenem działania CUS obejmuje teren Miasta Łomża na prawach powiatu.
3. CUS używa pieczęci podłużnej zawierającej nazwę i dane teleadresowe oraz posiada tablicę urzędową o treści: „Centrum Usług Społecznych w Łomży”.
4. CUS może posługiwać się skróconą nazwą „CUS w Łomży”.

### § 4.

1. Przekazuje się CUS do realizacji:
  - 1) wszystkie zadania, w tym usługi społeczne, wykonywane dotychczas przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomży oraz nierealizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łomży do dnia utworzenia CUS zadania z zakresu:
    - a) systemu pieczy zastępczej,
    - b) promocji i ochrony zdrowia,
    - c) kultury fizycznej i turystyki,
  - 2) usługi społeczne będące zadaniami własnymi gminy lub zadaniami z zakresu administracji rządowej zleconymi gminie i inne nałożone przepisami prawa oraz wykonywane na podstawie umów lub porozumień z organami administracji rządowej lub innymi podmiotami.

### § 5.

1. CUS wykonuje zadania należące do właściwości gminy i powiatu oraz zadania z zakresu administracji rządowej dotyczące w szczególności:

- 1) pomocy społecznej w zakresie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym:
  - a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
  - b) sporządzanie, zgodnie z art. 16a ustawy o pomocy społecznej, oceny w zakresie pomocy społecznej;
  - c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
  - d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;

- e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
  - f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
  - g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
  - h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
  - i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
  - j) praca socjalna;
  - k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz usług sąsiedzkich;
  - l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych;
  - m) dożywianie dzieci;
  - n) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
  - o) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
  - p) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
  - q) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
  - r) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
  - s) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
  - t) utrzymywanie i zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników zespołu do spraw realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej w centrum usług społecznych.
- 2) pomocy społecznej w zakresie zadań własnych gminy:
- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
  - b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
  - c) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich;
  - d) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
  - e) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
  - f) przyznawanie i realizacja usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej;
  - g) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
  - h) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

- 3) pomocy społecznej w zakresie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę:
- a) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
  - c) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - d) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
  - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom i osobom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej;
  - f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - g) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
  - h) zapewnienie utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, a także sporządzanie sprawozdawczości i przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.
- 4) pomocy społecznej w zakresie zadań własnych powiatu:
- a) opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka - po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami;
  - b) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa;
  - c) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz okręgowe ośrodki wychowawcze, zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze;
  - d) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz okręgowe ośrodki wychowawcze, zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się;
  - e) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, mającym trudności w integracji ze środowiskiem;
  - f) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób;
  - g) realizacja usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej;
  - h) prowadzenie mieszkań treningowych lub wspomaganych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

- i) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej;
- j) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach;
- k) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu;
- l) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu;
- m) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- n) sporządzanie, zgodnie z art. 16a ustawy o pomocy społecznej, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- o) utworzenie i utrzymywanie powiatowego centrum pomocy rodzinie, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

5) pomocy społecznej z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat:

- a) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, w zakresie indywidualnego programu integracji, oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- b) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- c) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- d) udzielanie cudzoziemcom i osobom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej, pomocy w zakresie interwencji kryzysowej;
- e) zapewnienie utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, a także sporządzanie sprawozdawczości i przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

6) przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności w zakresie:

- a) opracowanie i realizacja miejskiego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej;
- b) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową;
- c) zapewnienie osobom doznającym przemocy domowej miejsc w ośrodkach wsparcia;
- d) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych,
- e) podejmowania interwencji w środowiskach wobec rodzin dotkniętych przemocą w oparciu o procedurę „Niebieskie karty”,
- f) interwencji kryzysowej stanowiącej zespół interdyscyplinarnych działań podejmowanych na rzecz osób i rodzin będących w stanie kryzysu,
- g) tworzenie opracowanie i realizacja programów służących działaniom profilaktycznym mającym na celu udzielenie specjalistycznej pomocy, zwłaszcza w zakresie promowania i wdrożenia prawidłowych metod wychowawczych w stosunku do dzieci w rodzinach zagrożonych przemocą domową;
- h) zapewnienie osobom doznającym przemocy domowej miejsc w ośrodkach interwencji kryzysowej;
- i) tworzenie i prowadzenie specjalistycznych ośrodków wsparcia dla osób doznających przemocy domowej;
- j) opracowywania i realizacji programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową

- k) obsługi organizacyjno-technicznej i finansowej zespołu interdyscyplinarnego,
  - l) udzielanie schronienia osobom doznającym przemocy domowej,
  - m) poradnictwo specjalistyczne świadczone osobom i rodzinom mającym trudności lub wykazującym potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych.
  - n) opracowywanie i realizacja programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc domową;
  - o) wydawanie zaświadczeń o zgłoszeniu się osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programach, o których mowa w art. 6 ust. 4 pkt 2 i 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz o ich ukończeniu.
- 7) świadczeń rodzinnych w zakresie ustalania uprawnień i realizacji świadczeń przewidzianych ustawą o świadczeniach rodzinnych;
- 8) ustalanie uprawnień i wypłaty jednorazowych świadczeń określonych ustawą o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 9) prowadzenia postępowań i wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego na wniosek osób fizycznych, ubiegających się o przyznanie dofinansowania z Narodowego lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
- 10) ustalania uprawnień i realizacji zasiłków dla opiekuna;
- 11) funduszu alimentacyjnego w zakresie:
- a) ustalania uprawnień i realizacji świadczeń przewidzianych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
  - b) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 12) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz koordynacja rodzinnej pieczy zastępczej z zakresu zadań własnych gminy:
- a) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
  - b) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
  - c) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez: zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa, organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających, prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
  - d) finansowanie: podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny, kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ponoszonych przez rodziny wspierające;
  - e) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
  - f) sporządzanie, zgodnie ze wzorami udostępnionymi drogą elektroniczną przez ministra właściwego do spraw rodziny, sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w terminie: 1) do dnia 31 stycznia danego roku - za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia poprzedniego roku 2) do dnia 31 lipca danego roku - za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca danego roku;
  - g) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;

- 13) wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny oraz rządowego programu, o którym mowa w art. 187a ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 14) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz koordynacja rodzinnej pieczy zastępczej z zakresu zadań własnych powiatu:
- a) opracowanie i realizacja 3-letnich powiatowych programów dotyczących rozwoju pieczy zastępczej, zawierających między innymi plan rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej, plan ograniczania liczby dzieci w instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz limit rodzin zastępczych zawodowych na dany rok kalendarzowy, uwzględniający założenia wynikające z planu rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej, konieczność zapewnienia dzieciom z terenu powiatu rodzinnej pieczy zastępczej oraz ograniczanie liczby dzieci w instytucjonalnej pieczy zastępczej;
  - b) zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
  - c) organizowanie wsparcia osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze i regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, przez wspieranie procesu usamodzielnienia;
  - d) tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych;
  - e) prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym;
  - f) organizowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka i dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego;
  - g) organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej, w szczególności przez tworzenie warunków do powstawania: 1) grup wsparcia, 2) specjalistycznego poradnictwa;
  - h) wyznaczanie organizatora rodzinnej pieczy zastępczej;
  - i) zapewnienie przeprowadzenia przyjętemu do pieczy zastępczej dziecku niezbędnych badań lekarskich;
  - j) wprowadzanie danych do rejestru, o którym mowa w art. 38d ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ich aktualizacja i usuwanie;
  - k) kompletowanie we współpracy z właściwym ośrodkiem pomocy społecznej albo centrum usług społecznych dokumentacji związanej z przygotowaniem dziecka do umieszczenia w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka;
  - l) finansowanie: 1) świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych, interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych lub rodzinach pomocowych, na jego terenie lub na terenie innego powiatu, 2) pomocy przyznawanej osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze lub regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne, 3) szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego oraz szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka oraz dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego;
  - m) sporządzanie, zgodnie ze wzorami udostępnionymi drogą elektroniczną przez ministra właściwego do spraw rodziny, sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w terminie: 1) do dnia 31 stycznia danego roku - za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia poprzedniego roku, 2) do dnia 31 lipca danego roku - za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca danego roku;
  - n) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji, o której mowa w art. 193 ust. 8 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

- 15) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz koordynacja rodzinnej pieczy zastępczej z zakresu zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat:
- a) realizacja zadań wynikających z rządowych programów wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz rządowego programu, o którym mowa w art. 187a ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - b) finansowanie pobytu w pieczy zastępczej osób, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - c) finansowanie: 1) wydatków związanych z dowozem do rodziny zastępczej, rodzinnego domu dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego, a także związanych z odwiezieniem dziecka, gdy umieszczenie w pieczy zastępczej nastąpiło na czas określony, jeżeli sposób i zasady pokrycia kosztów powrotu dziecka nie wynikają z orzeczenia lub informacji sądu lub innego organu państwa obcego; 2) średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka oraz świadczeń pieniężnych; 3) pomocy przyznawanej osobom usamodzielnianym opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze lub regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne
- dotyczących osób, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 1 lit. b i pkt 2a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych, interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych lub rodzinach pomocowych;
- 16) wykonywanie zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej w szczególności:
- a) prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
  - b) kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych zawierających potwierdzenie ukończenia szkolenia, opinię o spełnianiu warunków i ocenę predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej;
  - c) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
  - d) zapewnienie badań psychologicznych kandydatom do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rodzinom zastępczym i osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka;
  - e) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego, wydawanie świadectw ukończenia tych szkoleń oraz opinii dotyczącej predyspozycji do pełnienia funkcji dyrektora i wychowawcy w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego;
  - f) zapewnianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji, biorąc pod uwagę ich potrzeby;
  - g) zapewnianie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych;
  - h) organizowanie dla rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka pomocy wolontariuszy;
  - i) współpraca ze środowiskiem lokalnym, w szczególności z powiatowym centrum pomocy rodzinie, ośrodkiem pomocy społecznej, centrum usług społecznych, sądami i ich organami pomocniczymi, instytucjami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, a także kościołami i związkami wyznaniowymi oraz z organizacjami społecznymi;
  - j) prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej;

- k) zapewnianie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego;
  - l) dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej
  - m) prowadzenie działalności diagnostyczno-konsultacyjnej, której celem jest pozyskiwanie, szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka, a także szkolenie i wspieranie psychologiczno-pedagogiczne osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą oraz rodziców dzieci objętych tą pieczęą;
  - n) przeprowadzanie badań pedagogicznych i psychologicznych oraz analizy, o której mowa w art. 42 ust. 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, dotyczących kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka;
  - o) zapewnianie rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego;
  - p) zapewnianie koordynatorom rodzinnej pieczy zastępczej szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji;
  - q) przedstawianie staroście i radzie powiatu corocznego sprawozdania z efektów pracy;
  - r) zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających;
  - s) organizowanie opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza albo prowadzący rodzinny dom dziecka okresowo nie może sprawować opieki, w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wypoczynku;
  - t) wprowadzanie danych do rejestru, o którym mowa w art. 38d ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ich aktualizacja i usuwanie.
- 17) ustalania prawa i wypłaty pomocy pieniężnej kombatantom i innym osobom uprawnionym określonym ustawą o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- 18) potwierdzania prawa do świadczeń zdrowotnych osób nieubezpieczonych;
- 19) ustalania uprawnień do ubezpieczenia zdrowotnego i społecznego w szczególności osób pobierających zasiłki stałe, niektóre świadczenia rodzinne oraz realizujących kontrakt socjalny, indywidualny program zatrudnienia socjalnego lub program wychodzenia z bezdomności, itp. oraz opłacanie należnych składek;
- 20) diagnozy potrzeb środowiska lokalnego oraz opracowywanie i realizacja lokalnych programów będących odpowiedzią na potrzeby z zakresu pomocy społecznej, przeciwdziałania przemocy domowej, rozwoju pieczy zastępczej, osób niepełnosprawnych, osób starszych oraz innych środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 21) ustalania uprawnień i wypłaty jednorazowych świadczeń określonych ustawą o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 22) realizacji świadczeń pieniężnych dla posiadaczy Karty Polaka osiedlających się na terenie Miasta Łomża;
- 23) realizacja następujących usług społecznych:
- a) wsparcie geriatryczne;
  - b) mobilna pielęgniarstwo;
  - c) psycholog dzieci i młodzieży;
  - d) basen dla seniora i osób z niepełnosprawnością;
  - e) półkolonie;
  - f) warsztaty dla osób z pieczy zastępczej;
  - g) szkolenia dla osób starszych i niepełnosprawnych;
  - h) wyjazdy integracyjne.

## 24) z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych:

- a) Zwrot wydatków na instrumenty i usługi rynku pracy dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i nie pozostających w zatrudnieniu,
- b) Jednorazowe dofinansowanie rozpoczęcia działalności gospodarczej, rolniczej lub podjęcia działalności w formie spółdzielni socjalnej,
- c) Dofinansowanie do oprocentowania kredytu bankowego,
- d) Zwrot kosztów wyposażenia stanowisk pracy,
- e) Zwrot kosztów zatrudnienia, szkoleń pracowników pomagających pracownikowi niepełnosprawnemu w pracy,
- f) Zwrot kosztów szkoleń organizowanych przez pracodawcę,
- g) Zwrot kosztów: adaptacji pomieszczeń zakładu pracy w szczególności poniesionych w związku z przystosowaniem stanowisk pracy, adaptacji lub nabycia urządzeń ułatwiających wykonywanie pracy lub funkcjonowanie w zakładzie pracy, zakupu i autoryzacji oprogramowania oraz urządzeń i technologii wspomagających lub przystosowanych do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, rozpoznania przez służby medycyny pracy,
- h) Finansowanie kosztów szkoleń organizowanych przez kierownika powiatowego urzędu pracy,
- i) Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej,
- j) Dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej,
- k) Dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych,
- l) Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla osób niepełnosprawnych,
- m) Dofinansowanie zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów,
- n) Dofinansowanie uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych,
- o) Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych na wnioski indywidualnych osób niepełnosprawnych,
- p) Dofinansowanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika,
- q) Zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej zlecane fundacjom oraz organizacjom pozarządowym,
- r) Kontrole realizacji umów w zakresie prawidłowego wykorzystania środków PFRON,
- s) Przygotowywanie sprawozdań rzeczowo-finansowych środków PFRON,
- t) Współpraca z powiatowym urzędem pracy i organizacjami pozarządowymi oraz fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej,
- u) Przystępowanie do programów celowych opracowywanych przez PFRON,
- v) Opracowywanie i realizacja zgodnych ze strategią dotyczącą rozwiązywania problemów społecznych miejskich programów działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- w) Współpraca z instytucjami administracji rządowej i samorządowej w opracowywaniu i realizacji programów,
- x) Udostępnianie na potrzeby pełnomocnika i samorządu województwa oraz przekazywanie właściwemu wojewodzie uchwalonych przez radę powiatu programów oraz rocznej informacji z ich realizacji,
- y) Opracowywanie i przedstawianie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz ich udostępnianie na potrzeby samorządu województwa.

- 25) aktywizacja osób w wieku emerytalnym na terenie miasta Łomża poprzez prowadzenie ośrodków wsparcia dziennego, tj.: Klubu Senior+ oraz Dziennego Domu Senior+.
- 26) zapewnienia tymczasowego schronienia osobom bezdomnym poprzez prowadzenie noclegowni i ogrzewalni na terenie miasta Łomża;
- 27) realizacji zadań wynikających z programów rządowych oraz samorządowych.

§ 6.

1. CUS we własnym zakresie sprawuje obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną.
2. Dyrektor wydaje akty wewnętrzne w formie zarządzeń, instrukcji, regulaminów w sprawach dotyczących funkcjonowania i organizacji pracy CUS.

§ 7.

1. W skład CUS wchodzi następujące zespoły, działy oraz samodzielne stanowiska pracy:
  - 1) Dyrektor;
  - 2) Zastępca Dyrektora;
  - 3) Zespół ds. Realizacji Zadań z Zakresu Pomocy Społecznej w skład którego wchodzi: Organizator Pomocy Społecznej; Dział Pracy Środowiskowej, Dział Świadczeń Środowiskowych, Dział Usług Opiekuńczych;
  - 4) Zespół ds. Organizowania Usług Społecznych w skład którego wchodzi: Organizator Usług Społecznych, Koordynator Indywidualnych Planów Usług Społecznych, Organizator Społeczności Lokalnej;
  - 5) Dział Księgowo – Finansowy;
  - 6) Dział Organizacyjno – Administracyjny;
  - 7) Dział Świadczeń Rodzinnych;
  - 8) Samodzielne stanowiska pracy: Koordynator do spraw komputeryzacji pomocy społecznej, Radca prawny;
  - 9) Dział Wsparcia Osób Niepełnosprawnych;
  - 10) Noclegownia i Ogrzewalnia dla bezdomnych;
  - 11) Dział Interwencji Kryzysowej;
  - 12) Dział Pieczy Zastępczej;
2. W skład CUS wchodzi również ośrodki wsparcia:
  - 1) Klub Senior+,
  - 2) Dzienny Dom Senior +.

### **Uzasadnienie**

Centrum Usług Społecznych jest jednostką budżetową i zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a także art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, działa na podstawie statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę, przedmiot działalności, a także rodzaj i zakres zadań.

Powyższe działania wymagają wprowadzenia zmian organizacyjnych, które powinny znaleźć odzwierciedlenie w podstawowych dokumentach określających ramy działania jednostki, w tym przede wszystkim w statucie niniejszej jednostki.

Niniejsza uchwała precyzuje zadania CUS w szczególności z zakresu pomocy społecznej, przeciwdziałania przemocy domowej oraz wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Przewodniczący Rady Miejskiej Łomży  
Wiesław Tadeusz Grzymała