



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 28 marca 2025 r.

Poz. 1623

UCHWAŁA NR IX/52/25 RADY GMINY RACZKI

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, poz. 1562 i poz. 1572) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzenia kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz szkół podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Raczki, przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne, zwanych dalej „podmiotami oświatowymi”

2. Uchwała ustala zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Rozdział 2.

Tryb udzielania dotacji

§ 2.1. W celu uzyskania prawa do dotacji organ prowadzący niepubliczne przedszkole, inne formy wychowania przedszkolnego, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, szkoły podstawowe, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji składa organowi dotującemu wniosek o udzielenie dotacji z informacją o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Obowiązek o którym mowa w ust. 1 dotyczy również organów prowadzących publiczne przedszkola, oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych, inne publiczne formy wychowania przedszkolnego, w zakresie podania informacji o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Organ prowadzący dotowany podmiot oświatowy składa w terminie do 10. dnia każdego miesiąca organowi dotującemu informację o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, w prowadzonych przez siebie podmiotach oświatowych, na które przysługuje dotacja - według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc.

2. Informacja, o której mowa w ustępie 1, przekazywana jest na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania oraz działalności wychowawczej i opiekuńczej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały. Przekazana informacja w wersji papierowej, sporządzona według wzoru musi być zgodna z danymi raportu w systemie informacji oświatowej (SIO), o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 152 ze zm.).

3. Informację o liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanego podmiotu oświatowego po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczyła informacja, składa się wraz z taką informacją w miesiącu następnym - z podaniem liczby dni pozostawania uczniem, dzieckiem objętym wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczestnikiem zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w ubiegłym miesiącu.

4. Informacja, o której mowa w ust. 1, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia organizowanych w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 5 i ust. 6.

5. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i nr 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572 ze zm.).

6. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1 i nr 2 do uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydane na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydane na podstawie art. 111 ustawy Prawo oświatowe.

7. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy podmiotów oświatowych wskazany przez organ prowadzący te podmioty. W przypadku zmiany rachunku bankowego, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia pisemnej informacji o tym fakcie w organie dotującym.

Rozdział 3.

Tryb rozliczania dotacji

§ 4. 1. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 ust. 1, obowiązany jest do dnia 15 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji sporządzić i przekazać organowi dotującemu roczne rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji, według załącznika nr 3 do uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1, zawiera wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków, o których mowa w art. 35 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, a także uwzględnienia rozliczenia dotacji przekazanej na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

3. W przypadku dotacji otrzymanej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz na ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, dotacja podlega odrębnemu rozliczeniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Organy prowadzące podmioty oświatowe mają prawo do składania korekty rozliczenia, o której mowa w ust. 4. Korekta rozliczenia nie może być złożona w trakcie kontroli rozliczenia dotacji oraz w trakcie postępowania administracyjnego i sądowego wynikającego z kontroli rozliczenia.

6. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności według załącznika nr 3 do niniejszej uchwały.

7. Organ prowadzący podmioty oświatowe jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania przez placówki dotacji otrzymanej z budżetu gminy, zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

8. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

Rozdział 4.

Tryb kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 ust. 1.

2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Raczkach na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Raczki po okazaniu tego upoważnienia, zwani dalej kontrolującymi.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego. Kontrola może odbyć się również w siedzibie organu dotującego.

5. Jeśli dokumenty, które mają zostać poddane kontroli przechowywane są w innym miejscu, niż siedziba kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 4, w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później jednak niż w ciągu 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania do okazania dokumentów podlegających kontroli.

6. Kontrolujący mają prawo dokonywania: kopii, fotokopii, skanów, odpisów dokumentów lub wyciągów z kontrolowanej dokumentacji.

7. Kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot o udzielanie wyjaśnień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

2. Jeżeli przedstawiciel kontrolowanego podmiotu odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

3. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

4. Protokół kontroli przekazuje się przedstawicielowi kontrolowanego podmiotu z pouczeniem o prawie wniesienia zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu.

5. Wójt Gminy Raczki rozpatruje złożone zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 7. 1. W przypadku, gdy w wyniku kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości, Wójt Gminy Raczki kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne. W przypadku, gdy podmiot kontrolowany wniósł zastrzeżenia, termin ten rozpoczyna się od dnia wpływu zastrzeżeń.

2. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Wójta Gminy Raczki o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 8. W zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, zostaną przekazane dane za okres od stycznia 2025 r., według wzoru załącznika nr 2 obowiązującego od dnia wejścia w życie uchwały.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XXV/202/17 Rady Gminy Raczki z dnia 20 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Raczki dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Raczki przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2017 r. poz. 4771).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raczki.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady
Romuald Kwiatkowski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr IX/52/25 Rady Gminy Raczki z dnia 27 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Urząd Gminy w Raczkach

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Dane wnioskodawcy:

- a) nazwa organu prowadzącego
- b) adres organu prowadzącego
- c) numer telefonu

2. Dane osoby reprezentującej wnioskodawcę:

- a) imię i nazwisko
- b) tytuł prawny / pełniona funkcja
- c) numer telefonu

3. Dane podmiotu oświatowego:

- a) typ podmiotu (np. przedszkole, szkoła podstawowa)
- b) pełna nazwa podmiotu
- c) dokładny adres podmiotu
- d) numer telefonu
- d) adres e-mail
- e) forma publiczno-prawna podmiotu (publiczny/niepubliczny)
- f) numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych,
numer i data zezwolenia na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego
-

4. Rachunek bankowy podmiotu oświatowego właściwy do przekazywania dotacji:

- a) nazwa i adres posiadacza rachunku zgodnie z umową zawartą z bankiem
-
- b) nr rachunku

5. Planowana liczba uczniów:**1) w podmiotach wychowania przedszkolnego:**

Liczba uczniów		Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:									Liczba uczniów do 5 lat	Liczba uczniów 6 letnich i starszych
			niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)								
					w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych						
							do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia			
w przedszkolach	okres styczeń - sierpień												
	okres wrzesień - grudzień												
w oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej	okres styczeń - sierpień												
	okres wrzesień - grudzień												
w innych formach wychowania przedszkolnego	okres styczeń - sierpień												
	okres wrzesień - grudzień												

UWAGA:

- w tabeli nie mogą być wykazywane dzieci młodsze niż 2,5 roku, a także objęte nauczaniem domowym;
- dzieci 6 letnie i starsze liczone wg roku urodzenia, tj. podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu od września danego roku do sierpnia kolejnego roku.

2) wczesne wspomaganie rozwoju i zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze:

Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
Liczba dzieci:		
Dane o liczbie dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
Liczba dzieci:		

3) w szkołach podstawowych:

Liczba uczniów		Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego							
			niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełno- sprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)			
							do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
w oddziałach ogólnodostępnych	okres styczeń - sierpień									
	okres wrzesień - grudzień									
w oddziałach specjalnych	okres styczeń - sierpień									
	okres wrzesień - grudzień									
w oddziałach integracyjnych	okres styczeń - sierpień									
	okres wrzesień - grudzień									
Razem uczniowie w klasach I - III	okres styczeń - sierpień									
	okres wrzesień - grudzień									
Razem uczniowie w klasach IV - VIII	okres styczeń - sierpień									
	okres wrzesień - grudzień									
w tym w szkole:										
z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego										
spełniający obowiązek szkolny poza szkołą (nauczanie domowe)		razem uczniowie w klasach I - III								
		razem uczniowie w klasach IV - VIII								

6. Zobowiązuję się do składania informacji o faktycznej liczbie uczniów/wychowanków w każdym miesiącu, a także do rozliczania otrzymanej dotacji zgodnie z ustalonymi zasadami.

7. Oświadczam, że wszystkie podane powyżej dane są zgodne z rzeczywistością.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

UWAGA! Wniosek należy złożyć oddzielnie na każdy podmiot oświatowy w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr IX/52/25 Rady Gminy Raczek z dnia 27 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Urząd Gminy w Raczkach

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW

według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca 20..... roku

1. Dane organu prowadzącego:

- a) nazwa organu prowadzącego
- b) adres organu prowadzącego
- c) numer telefonu

2. Dane osoby reprezentującej organ prowadzący:

- a) imię i nazwisko
- b) tytuł prawny / pełniona funkcja
- c) numer telefonu

3. Dane podmiotu oświatowego:

- a) typ podmiotu (np. przedszkole, szkoła podstawowa)
- b) pełna nazwa podmiotu
- c) dokładny adres podmiotu
- d) numer telefonu
- d) adres e-mail
- e) forma publiczno-prawna podmiotu (publiczny/niepubliczny)
- f) numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych,
numer i data zezwolenia na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego
.....

4. Faktyczna liczba uczniów:

1) w podmiotach wychowania przedszkolnego:

[illegible]

UWAGA:

- w tabeli nie mogą być wykazywane dzieci młodsze niż 2,5 roku, a także objęte nauczaniem domowym;
- dane osobowe uczniów dotowanych jednostek będą udostępniane gminie właściwej ze względu na wskazane miejsce zamieszkania w celu rozliczeń między gminami za wychowanie przedszkolne.

2) wczesne wspomaganie rozwoju i zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze:

Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Liczba dzieci:
Dane o liczbie dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Liczba dzieci:

3) w szkołach podstawowych:

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego						
		Niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)		
						do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia

w oddziałach ogólnodostępnych									
w oddziałach specjalnych									
w oddziałach integracyjnych									
Razem uczniowie w klasach I - III									
Razem uczniowie w klasach IV - VIII									
w tym w szkole:									
z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego									
spełniający obowiązek szkolny poza szkołą (nauczanie domowe)	razem uczniowie w klasach I - III								
	razem uczniowie w klasach IV - VIII								

5. Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

UWAGA! Informację należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do 10. dnia każdego miesiąca.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr IX/52/25 Rady Gminy Raczek z dnia 27 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Urząd Gminy w Raczkach

ROCZNE ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI w roku

1. Dane organu prowadzącego:

- a) nazwa organu prowadzącego
- b) adres organu prowadzącego
- c) numer telefonu

2. Dane osoby reprezentującej organ prowadzący:

- a) imię i nazwisko
- b) tytuł prawny / pełniona funkcja
- c) numer telefonu

3. Dane podmiotu oświatowego:

- a) typ podmiotu (np. przedszkole, szkoła podstawowa)
- b) pełna nazwa podmiotu
- c) dokładny adres podmiotu
- d) numer telefonu
- d) adres e-mail
- e) forma publiczno-prawna podmiotu (publiczny/niepubliczny)
- f) numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych,
numer i data zezwolenia na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego
.....

4. Rozliczenie liczby uczniów, na których przekazano dotacje:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych	w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	w tym liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju niebędących uczniami jednostki
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					
Styczeń					

5. Zbiorcze rozliczenie otrzymanej dotacji:

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/rachunek/lista plac...)	Opis wydatku	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji ogólnej	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na uczniów niepełnosprawnych na realizację orzeczeń zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 2 ufzo	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na uczniów niepełnosprawnych na wydatki inne, zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 3 ufzo (dotyczy placówek wychowania przedszkolnego)	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na uczniów niepełnosprawnych na wydatki inne, zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 4 ufzo (dotyczy szkół)	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

I. Wydatki przeznaczone na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń											
1.											
2.											
...											
RAZEM:											
II. Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust.1 ustawy - Prawo Oświatowe											
1.											
2.											
...											
RAZEM:											
III. Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych											
1.											
2.											
...											
RAZEM:											
IV. Wydatki bieżące inne niż określone w punktach I-III											
1.											
2.											
...											
RAZEM:											
Podsumowanie punktów I-IV											

5. Rozliczenie otrzymanej dotacji ogólnej:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji ogólnej otrzymana	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 8)	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi	

6. Rozliczenie otrzymanej dotacji na kształcenie specjalne:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji na kształcenie specjalne otrzymana	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 9 i 10 w przypadku wychowania przedszkolnego, suma kolumny 9 i 11 w przypadku szkół)	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi	

7. Rozliczenie otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju otrzymana	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kolumny 12)	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi	

8. Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym rozliczeniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(podpis osoby sporządzającej zestawienie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

UWAGA! Rozliczenie dotacji należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji.