



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 3 kwietnia 2025 r.

Poz. 1788

UCHWAŁA NR XI/63/25 RADY MIASTA SIEMIATYCZE

z dnia 31 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych na terenie Miasta Siemiatycze oraz trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, z 2023 r. poz. 2005 oraz z 2024 r. poz. 1562 i 1572) Rada Miasta Siemiatycze uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwałę stosuje się do działających na terenie Miasta Siemiatycze:

- 1) prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne - publicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, integracyjnych z oddziałami specjalnymi lub integracyjnymi, publicznych szkół podstawowych, innych publicznych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych;
- 2) prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne - niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, integracyjnych z oddziałami specjalnymi lub integracyjnymi, niepublicznych szkół podstawowych, innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w niepublicznych szkołach podstawowych.

§ 2. Ilekcrc w uchwale jest mowa o:

- 1) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne;
- 2) organie dotującym - należy przez to rozumieć Miasto Siemiatycze;
- 3) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, z 2023 r. poz. 2005 oraz z 2024 r. poz. 1562 i 1572)
- 4) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756 i 1907, z 2025 r. poz. 39).

§ 3. 1. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące placówki, o których mowa w § 1, corocznie składają do Burmistrza Miasta Siemiatycze wnioski o udzielenie dotacji odrębnie dla każdej prowadzonej przez siebie placówki, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych nie później, niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Organ prowadzący dotowane placówki składa w terminie do 5 dnia każdego miesiąca Burmistrzowi Miasta Siemiatycze informację o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych - według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Wzór informacji określa załącznik Nr 2 do uchwały.

3. W przypadku przerwy wakacyjnej w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia dotacja udzielana jest na liczbę dzieci wykazywaną w informacji, o której mowa w § 4 ust. 1, ustaloną według miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym trwała przerwa wakacyjna.

§ 5. 1. Organy prowadzące dotowane placówki, o których mowa w § 1, są obowiązane sporządzić i przekazać Burmistrzowi Miasta Siemiatycze rozliczenie przyznanej dotacji w terminie do 31 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Organ prowadzący placówki wymienione w § 1, które kończą swoją działalność w trakcie roku budżetowego, składa w terminie 15 dni od zakończenia działalności, rozliczanie placówki z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. W przypadku stwierdzenia przez organ dotujący nieprawidłowości w rozliczeniu wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, organ prowadzący jest zobowiązany do przedłożenia na piśmie organowi dotującemu pisemnego wyjaśnienia w sprawie stwierdzonych niezgodności oraz w razie potrzeby winien złożyć korektę rozliczenia dotacji.

4. Organ prowadzący może składać korektę rozliczenia, o której mowa w ust. 1, jednak nie później niż do 15 lutego roku następującego po roku objętym rozliczeniem wykorzystania dotacji.

5. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od wpływu rozliczenia.

§ 6. Dotacja w części niewykorzystanej do końca danego roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi do budżetu organu dotującego na zasadach i w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych.

§ 7. 1. Upoważnieni pracownicy organu dotującego mogą przeprowadzić kontrolę w podmiotach dotowanych w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Miasta Siemiatycze.

2. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imię i nazwisko upoważnionej osoby;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oraz organu prowadzącego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin kontroli;
- 7) czas trwania kontroli.

3. Organ dotujący jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący kontrolowaną placówkę o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym.

5. W przypadku nieposiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie kontrolowanego podmiotu dotowanego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 4.

6. Dokumentacja dotycząca wykorzystania otrzymanej dotacji oświatowej powinna być opisana w sposób trwały, umożliwiający ustalenie wysokości wydatków sfinansowanych ze środków z dotacji z budżetu Miasta Siemiatycze - w odniesieniu do zakresu wykorzystania dotacji, o którym mowa w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych.

7. Organ prowadzący otrzymujący dotację, zobowiązany jest do zamieszczenia na dokumentach finansowo - księgowych potwierdzających wydatki sfinansowane ze środków dotacji z budżetu Miasta Siemiatycze opisu:

- „Wydatek sfinansowany z dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Siemiatycze w roku w kwociezł”.

8. Dla wydatków sfinansowanych z dotacji, o których mowa w art. 35 ust. 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, stosujemy opis:

- „Wydatek związany z realizacją kształcenia specjalnego sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Siemiatycze w roku w kwocie zł”.

9. Kontrolujący mają prawo żądania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służących dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

10. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty oświatowe.

11. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielenie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele podmiotu oświatowego, tj. osoba reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres;
- 2) wskazanie organu prowadzącego;
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot (dyrektora) i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego;
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) informacje o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;
- 10) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy;
- 11) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolującemu.

§ 9. 1. Jeżeli osoba reprezentująca organ lub reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie pozostałe osoby, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca organ prowadzący podmiot oświatowy może zgłosić Burmistrzowi Miasta Siemiatycze w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

4. Burmistrz Miasta Siemiatycze rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie organ prowadzący oraz kontrolowany podmiot o wynikach tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 10. 1. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Burmistrz Miasta Siemiatycze w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 9 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Miasta Siemiatycze uwzględni całość wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 9 ust. 3.

3. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Burmistrza Miasta Siemiatycze o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Siemiatycze.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XLV/277/18 Rady Miasta Siemiatycze z dnia 8 czerwca 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Miasta Siemiatycze przez inne niż Miasto Siemiatycze osoby prawne lub osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 2692).

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta
Igor Śnieżko

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/63/25
Rady Miasta Siemiatycze
z dnia 31 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego
jednostkę – osoby prawnej lub
imię i nazwisko osoby fizycznej)

Burmistrz Miasta Siemiatycze

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Nazwa i adres wnioskodawcy (osoby prowadzącej):

.....

2. Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:

.....

3. Dane jednostki dotowanej (nazwa, adres):

.....

4. Numery telefonów podmiotu oświatowego i adres e-mail oraz adres do doręczeń elektronicznych, jeżeli posiada:

.....

5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego

.....

6. Status jednostki:

publiczna

Numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę
na założenie jednostki publicznej (albo numer i data zawarcia umowy z Gminą
o prowadzenie publicznej jednostki):

.....

niepubliczna

Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

.....

7. Planowana liczba uczniów/wychowanków w roku

a) w przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego:

- w okresie styczeń – sierpień

- w okresie wrzesień – grudzień

w tym **planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności:**

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/P.....	Liczba uczniów styczeń - sierpień		Liczba uczniów wrzesień - grudzień	
		Ogółem	w tym którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym	Ogółem	w tym którzy ukończyli 6 lat w roku bazowym
1					
2					
3					
4					
5					
	Razem:				

b) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - **planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:**

- w okresie styczeń – sierpień

- w okresie wrzesień – grudzień

c) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, prowadzących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - **planowana liczba dzieci:**

- w okresie styczeń – sierpień

- w okresie wrzesień – grudzień

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowany podmiot)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XI/63/25
Rady Miasta Siemiatycze
z dnia 31 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego
jednostkę – osoby prawnej lub
imię i nazwisko osoby fizycznej)

Burmistrz Miasta Siemiatycze

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków według stanu na pierwszy dzień
miesiąca20.....r.**

1. Nazwa i adres przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego

.....
.....
.....
.....

2. Aktualna liczba uczniów w miesiącu20.....r. wynosi, w tym:

a) liczba uczniów zamieszkałych w mieście Siemiatycze wynosi: (w tym dzieci 6 letnie)

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

b) liczba uczniów zamieszkałych w innych gminach wynosi: (w tym dzieci 6 letnie)

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

3. Aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych wynosi:

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/P.....	Tygodniowa liczba godzin wsparcia (dotyczy uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera)

4. Aktualna liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wynosi:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

5. Aktualna liczba uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych wynosi:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym, a dokumenty stwierdzające niepełnosprawność są aktualne.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby
fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej
prowadzącej dotowany podmiot)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XI/63/25
Rady Miasta Siemiatycze
z dnia 31 marca 2025 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego
jednostkę – osoby prawnej lub
imię i nazwisko osoby fizycznej)

Burmistrz Miasta Siemiatycze

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu gminy zarok

1. Nazwa i adres jednostki dotowanej:

.....
.....
.....

2. Rozliczenie za okres:

a) od r. do r.,

b) za rok.

3. Zestawienie uczniów:

a) Faktyczna liczba uczniów/wychowanków przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Faktyczna (rzeczywista) liczba uczniów			Faktyczna liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Faktyczna liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	Kwota otrzymanej dotacji		
	ogółem	w tym:				Ogółem:	w tym kształcenie specjalne	w tym WWR
		niepełnosprawnych						
		Liczba uczniów	Waga ucznia					
Styczeń								
Luty								
Marzec								
.....								
Razem								

4. Rozliczenie kwoty dotacji otrzymanej przez jednostkę, z wyłączeniem dotacji otrzymanej na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i dotacji otrzymanej na uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych i zajęć wczesnego wspomagania rozwoju (faktury należy wpisywać chronologicznie)

Lp.	Rodzaj/przeznaczenie wydatku	Kwota wydatku	Data dokonania wydatku	Dowód wykorzystania dotacji (numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego)
1				
2				
3				
.....				
Razem				
Kwota otrzymanej dotacji				
Kwota wykorzystanej dotacji				
Kwota niewykorzystanej dotacji				
Kwota zwróconej dotacji				

5. Rozliczenie kwoty dotacji otrzymanej przez jednostkę na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (faktury należy wpisywać chronologicznie)

Lp.	Rodzaj/przeznaczenie wydatku	Kwota wydatku	Data dokonania wydatku	Dowód wykorzystania dotacji (numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego)
1				
2				
3				
.....				
Razem				
Kwota otrzymanej dotacji				
Kwota wykorzystanej dotacji				
Kwota niewykorzystanej dotacji				
Kwota zwróconej dotacji				

6. Rozliczenie kwoty dotacji otrzymanej przez jednostkę na uczestników zajęć wczesnego wspomagania rozwoju (faktury należy wpisywać chronologicznie)

Lp.	Rodzaj/przeznaczenie wydatku	Kwota wydatku	Data dokonania wydatku	Dowód wykorzystania dotacji (numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego)
1				
2				
3				
.....				
Razem				
Kwota otrzymanej dotacji				
Kwota wykorzystanej dotacji				
Kwota niewykorzystanej dotacji				
Kwota zwróconej dotacji				

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub osoby reprezentującej osobę prawną - organu prowadzącego)