



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 8 kwietnia 2025 r.

Poz. 1907

UCHWAŁA NR XIV/96/2025 RADY GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA

z dnia 31 marca 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę w szkołach podstawowych położonych na terenie Gminy Turośń Kościelna oraz form i zakresu tej pomocy, jak również trybu postępowania w tych sprawach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940) w związku z art. 90t ust. 1 pkt 2 oraz ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, poz. 854, poz. 1473, poz. 1933) oraz § 1 i § 2 uchwały Nr VI/74/2024 Rady Gminy Turośń Kościelna z dnia 17 grudnia 2024 r. w sprawie utworzenia „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży szkół podstawowych z terenu Gminy Turośń Kościelna”, uchwala się, co następuje:

§ 1. W ramach „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży szkół podstawowych z terenu Gminy Turośń Kościelna”, zwanego dalej „Programem”, ustanawia się następujące formy wsparcia:

- 1) „Stypendia Wójta Gminy Turośń Kościelna”, które są nagrodą pieniężną o charakterze motywacyjnym,
- 2) „Nagrodę Wójta Gminy Turośń Kościelna”, która jest nagrodą w formie bonu podarunkowego o charakterze motywacyjnym.

§ 2. Szczegółowe warunki, zakres i tryb postępowania w sprawie udzielania „Stypendiów Wójta Gminy Turośń Kościelna” i „Nagród Wójta Gminy Turośń Kościelna” określa „Regulamin udzielania stypendiów i nagród Wójta Gminy Turośń Kościelna”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Turośń Kościelna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Sławomir Kowalewicz

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/96/2025

Rady Gminy Turośń Kościelna

z dnia 31 marca 2025 r.

Regulamin udzielania stypendiów i nagród Wójta Gminy Turośń Kościelna

Rozdział 1.

Wstęp

§ 1. Regulamin określa warunki, zakres i tryb postępowania w sprawie przyznawania oraz wypłacania „Stypendiów Wójta Gminy Turośń Kościelna” oraz „Nagród Wójta Gminy Turośń Kościelna” uczniom pobierającym naukę w szkołach podstawowych położonych na terenie Gminy Turośń Kościelna, w ramach „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży szkół podstawowych z terenu Gminy Turośń Kościelna”.

Rozdział 2.

Postanowienia ogólne

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Stypendium – należy przez to rozumieć „Stypendium Wójta Gminy Turośń Kościelna”,
- 2) Nagrodzie - należy przez to rozumieć „Nagrodę Wójta Gminy Turośń Kościelna”,
- 3) Stypendyście - oznacza to osobę, której przyznano stypendium,
- 4) Wójcie – oznacza to Wójta Gminy Turośń Kościelna,
- 5) Gminie – oznacza to Gminę Turośń Kościelna.

Rozdział 3.

Warunki przyznawania stypendiów

§ 3. Stypendia przyznawane są za szczególne osiągnięcia naukowe i artystyczne w szkole i poza nią uczniom pobierającym naukę w szkołach podstawowych położonych na terenie Gminy Turośń Kościelna bez względu na miejsce zamieszkania.

§ 4. Stypendium może być przyznane uczniowi, który uzyskał średnią ocen na koniec roku szkolnego co najmniej 4,75 i w roku szkolnym poprzedzającym wniosek o przyznanie stypendium spełnił przynajmniej jeden warunek:

- 1) uzyskał tytuł laureata konkursu lub olimpiady przedmiotowej, organizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036) na szczeblu co najmniej wojewódzkim,
- 2) został finalistą ogólnopolskiego lub międzynarodowego konkursu lub olimpiady przedmiotowej, organizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036),
- 3) uzyskał indywidualnie jedno z miejsc I-III lub uzyskał tytuł laureata w konkursach artystycznych, turniejach, festiwalach na szczeblu co najmniej wojewódzkim,
- 4) jest finalistą bądź zwycięzcą lub uzyskał wyróżnienia i nagrody za osiągnięcia artystyczne o charakterze międzynarodowym.

Rozdział 4.

Tryb i zakres przyznawania oraz wypłacania stypendiów

§ 5. 1. Prawo do składania wniosków o przyznanie Stypendiów uczniom przysługuje:

- 1) dyrektorom szkół,
- 2) rodzicom bądź opiekunom prawnym ucznia.

2. Przykładowy wzór wniosku o przyznanie Stypendium stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. Do wniosku o przyznanie Stypendium należy dołączyć dokumenty potwierdzające osiągnięcia ucznia.

4. Wniosek wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3 składa się w sekretariacie Urzędu Gminy Turośń Kościelna, w terminie do 30 czerwca każdego roku.

§ 6. 1. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek, w terminie 2 dni od dnia otrzymania powiadomienia.

2. Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie,
- 2) wycofania przez wnioskodawcę,
- 3) braków formalnych, jeżeli nie usunięto ich w terminie.

§ 7. Wnioski podlegają ocenie, która wynika z sumy punktów przyznanych spełnionym kryteriom zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 8. 1. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Wójt.

2. Wysokość Stypendium uzależniona jest od oceny wniosków, o której mowa w § 7 i określona jest w załączniku Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Stypendia przyznawane są na okres 10 miesięcy od września do czerwca w danym roku szkolnym.

§ 9. 1. Wpłatę Stypendium poprzedza podpisanie z rodzicem ucznia umowy stypendialnej, określającej szczegółowe warunki wypłaty stypendium oraz okoliczności powodujące jego utratę.

2. Stypendium wypłaca się w ratach miesięcznych na konto wskazane w umowie, w terminie do 15 dnia miesiąca.

Rozdział 5. Utrata stypendium

§ 10. 1. Stypendysta traci prawo do Stypendium jeżeli przestał być uczniem szkoły z terenu Gminy Turośń Kościelna.

2. O zaistnieniu faktu, o którym mowa w ust. 1, dyrektor szkoły powinien niezwłocznie zawiadomić Wójta.

3. Utrata Stypendium następuje ze skutkiem od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniały okoliczności powodujące utratę prawa do Stypendium.

Rozdział 6. Warunki przyznawania Nagród

§ 11. 1. „Nagrodę Wójta Gminy Turośń Kościelna” przyznaje się uczniowi z danej szkoły, który uzyskał najwyższą średnią ocen co najmniej 5,00.

2. W przypadku, gdy kilku uczniów uzyska tę samą średnią ocen, nagroda jest przyznawana każdemu z nich.

Rozdział 8. Tryb i zakres przyznawania Nagród

§ 12. 1. Prawo do składania wniosków o przyznanie Nagród uczniom przysługuje:

- 1) dyrektorom szkół,
- 2) rodzicom bądź opiekunom prawnym ucznia.

2. Przykładowy wzór wniosku o przyznanie Nagrody stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu.

3. Do wniosku o przyznanie Nagrody należy dołączyć dokument potwierdzający uzyskaną średnią ocen.

4. Wniosek wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3 składa się w sekretariacie Urzędu Gminy Turośń Kościelna, w terminie do 20 czerwca każdego roku.

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, wnioskodawca może uzupełnić lub poprawić wniosek, w terminie 2 dni od dnia otrzymania powiadomienia.

6. Wniosek pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie,
- 2) wycofania przez wnioskodawcę,
- 3) braków formalnych, jeżeli nie usunięto ich w terminie.

§ 13. 1. Nagrodę przyznaje Wójt Gminy Turośń Kościelna.

2. „Nagroda Wójta Gminy Turośń Kościelna” jest bonem podarunkowym o wartości 500,00 zł.

Przewodniczący Rady Gminy
Sławomir Kowalewicz

Załącznik Nr 1 do Załącznika

1. Ocena punktowa spełnionych kryteriów

Za każde osiągnięcie przedstawione we wniosku przyznawane są punkty, które podlegają zsumowaniu do ogólnej oceny wniosku.

L.p.	Kryterium	Punktacja
1.	tytuł laureata konkursu lub olimpiady przedmiotowej, organizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036) na szczeblu co najmniej wojewódzkim,	4 pkt
2.	finalista ogólnopolskiego lub międzynarodowego konkursu lub olimpiady przedmiotowej, organizowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036),	4 pkt
3.	indywidualnie jedno z miejsc I-III lub, tytuł laureata w konkursach artystycznych, turniejach, festiwalach na szczeblu co najmniej wojewódzkim,	2 pkt
4.	finalista bądź zwycięzca lub wyróżnienie i nagroda za osiągnięcia artystyczne o charakterze międzynarodowym.	2 pkt
5.	Średnia ocen 4,75 – 5,20	1 pkt
6.	Średnia ocen 5,21 – 5,65	2 pkt
7.	Średnia ocen 5,66 – 6,00	3 pkt

2. Określenie wysokości stypendium zależnie od oceny punktowej wniosku

L.p.	Suma punktów z oceny	Wysokość stypendium
1.	od 3 pkt do 4 pkt	200,00 zł
2.	od 5 pkt do 7 pkt	250,00 zł
3.	od 8 pkt do 10 pkt	300,00 zł
4.	powyżej 10 pkt	350,00 zł

Przewodniczący Rady Gminy
Sławomir Kowalewicz

Załącznik Nr 2 do Załącznika

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM WÓJTA GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA**

I. DANE DZIECKA

Imię i nazwisko dziecka	
Adres zamieszkania	
Nazwa szkoły	

II. DANE WNIOSKODAWCY (RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO dziecka)

Imię i nazwisko wnioskodawcy/rodzica / prawnego opiekuna	
Dane dobrowolne, które pozwolą łatwiej skontaktować się z wnioskodawcą / rodzicem/ prawym opiekunem dziecka	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

III. UZASADNIAJĄCE WNIOSKU WRAZ Z OPISEM OSIĄGNIĘĆ**Wskazówki:**

- a. Prosimy wskazać właściwe kryteria na podstawie których może być przyznane stypendium oraz uzasadnić.
- b. Prosimy o DOKŁADNE wskazanie zajętego miejsca w konkursie – prosimy nie wpisywać informacji dotyczącej samego uczestnictwa bez wskazania rezultatu końcowego.
- c. Wszystkie osiągnięcia muszą być potwierdzone dokumentami poświadczającymi osiągnięcia ucznia kopiami dyplomów, zaświadczeń itp.
- d. Prosimy o przedstawienie osiągnięć i aktywności ucznia wyłącznie w bieżącym roku szkolnym.

1. Średnia ocen

2. Szczególne osiągnięcia i aktywności ucznia

.....
.....
.....

*data i podpis wnioskodawcy***IV. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka, podanych we wniosku w celu przyznania oraz realizacji stypendium Wójta Gminy Turośń Kościelna. Zgoda obowiązuje od dnia podpisania do czasu zakończenia czynności niezbędnych dla realizacji stypendium Wójta Gminy Turośń Kościelna w tym czynności archiwizacyjnych.

.....
data i podpis rodzica

V. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Wójt Gminy Turośń Kościelna mający siedzibę w Urzędzie Gminy w Turośni Kościelnej przy ul. Białostockiej 5, 18-106 Turośń Kościelna.

W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Urząd Gminy danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: iod_ug_turosn_koscielna@podlaskie.pl

Dane osobowe, które zbieramy na podstawie Pana/Pani zgody są konieczne do przyznania i realizacji stypendium szkolnego. Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych lub brak zgody na ich przetwarzanie będzie skutkować brakiem możliwości realizacji tych zadań.

Może Pan/Pani wycofać swoją zgodę w dowolnym momencie. W tym celu należy zwrócić się pisemnie do Administratora Danych.

Będziemy przetwarzać zebrane dane osobowe przez okres przyznania świadczenia, a po zakończeniu jako dokumenty archiwalne.

Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać wstrzymania przetwarzania lub usunięcia danych, które zebraliśmy za Pana/Pani zgodą. Równocześnie ma Pan/Pani prawo do przeniesienia tych danych osobowych.

Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.

Oświadczam, iż zostałem/am zapoznany z przysługującymi mi prawami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych moich i mojego dziecka przez Urząd Gminy Turośń Kościelna.

.....
data i podpis rodzica

Przewodniczący Rady Gminy
Sławomir Kowalewicz

Załącznik Nr 3 do Załącznika

**WNIOSEK
O PRYZNANIE NAGRODY WÓJTA GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA**

I. DANE DZIECKA

Imię i nazwisko wnioskodawcy/rodzica / prawnego opiekuna	
Adres zamieszkania	
Nazwa szkoły	

II. DANE WNIOSKODAWCY (RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO dziecka)

Imię i nazwisko wnioskodawcy	
Dane dobrowolne, które pozwolą łatwiej skontaktować się z wnioskodawcą / rodzicem/ prawym opiekunem dziecka	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

III. ŚREDNIA OCEN UCZNIA

.....
data i podpis wnioskodawcy

IV. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka, podanych we wniosku w celu przyznania oraz realizacji nagrody Wójta Gminy Turośń Kościelna. Zgoda obowiązuje od dnia podpisania do czasu zakończenia czynności niezbędnych dla realizacji nagrody Wójta Gminy Turośń Kościelna w tym czynności archiwizacyjnych.

.....
data i podpis rodzica

V. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Wójt Gminy Turośń Kościelna mający siedzibę w Urzędzie Gminy w Turośni Kościelnej przy ul. Białostockiej 5, 18-106 Turośń Kościelna.

W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez Urząd Gminy danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: iod_ug_turosn_koscielna@podlaskie.pl

Dane osobowe, które zbieramy na podstawie Pana/Pani zgody są konieczne do przyznania i realizacji stypendium szkolnego. Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych lub brak zgody na ich przetwarzanie będzie skutkować brakiem możliwości realizacji tych zadań.

Może Pan/Pani wycofać swoją zgodę w dowolnym momencie. W tym celu należy zwrócić się pisemnie do Administratora Danych.

Będziemy przetwarzać zebrane dane osobowe przez okres przyznania świadczenia, a po zakończeniu jako dokumenty archiwalne.

Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać wstrzymania przetwarzania lub usunięcia danych, które zebraliśmy za Pana/Pani zgodą. Równocześnie ma Pan/Pani prawo do przeniesienia tych danych osobowych.

Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.

Oświadczam, iż zostałem/am zapoznany z przysługującymi mi prawami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych moich i mojego dziecka przez Urząd Gminy Turośń Kościelna.

.....

data i podpis rodzica

Przewodniczący Rady Gminy
Sławomir Kowalewicz