



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 5 czerwca 2026 r.

Poz. 2425

ZARZĄDZENIE NR 56/2026 **BURMISTRZA SUCHOWOLI**

z dnia 29 maja 2026 r.

w sprawie określenia wysokości opłat oraz zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Suchowola

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 889) oraz art. 11 ust. 1 i art. 12 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 399) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zasady określone niniejszym zarządzeniem dotyczą dróg wewnętrznych, tj. dróg niezaliczonych do żadnej kategorii dróg publicznych, stanowiących własność Gminy Suchowola.

2. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej przez Gminę Suchowola z Zajmującym pas drogowy, w celu:

- a) prowadzenia w drodze wewnętrznej robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg,
- b) umieszczania w drodze wewnętrznej liniowych urządzeń obcych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- c) umieszczania w drodze wewnętrznej obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam;
- d) zajęcie dróg wewnętrznych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w lit. a, b, c.

3. Zajmujący pas drogowy przed planowanym zajęciem zobowiązany jest złożyć wniosek, który powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego,
- 2) cel zajęcia drogi wewnętrznej,
- 3) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego,
- 4) planowany okres zajęcia drogi wewnętrznej.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3, należy załączyć:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego,
- 2) plan orientacyjny z zaznaczeniem zajmowanego odcinka drogi wewnętrznej oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót (wymagany w przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót),
- 3) pełnomocnictwo podlegające opłacie skarbowej w wysokości zgodnej z obowiązującą stawką, jeżeli inwestor reprezentowany będzie przez pełnomocnika,

4) oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej (wymagany w przypadku zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót).

5. Wniosek o zawarcie umowy na zajęcie drogi wewnętrznej należy złożyć z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem przed planowanym rozpoczęciem robót.

6. W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego, do wniosku, o którym mowa w ust. 3, należy dodatkowo załączyć:

- 1) kserokopię załącznika graficznego do projektu zagospodarowania działki zatwierdzonego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej,
- 2) uzgodnienie z właścicielem drogi lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego.

7. Zajmujący pas drogowy zawiadamia pisemnie Zarządcę drogi o zakończeniu robót i przywróceniu do poprzedniego stanu użyteczności zajmowanego odcinka drogi wewnętrznej, nie później niż w pierwszym dniu po zakończeniu zajęcia.

§ 2. 1. Ustala się następujące stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną tych dróg:

- 1) prowadzenie robót w pasie drogowym:
 - a) 5,00 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni jezdni – w przypadku zajęcia do 50% szerokości jezdni,
 - b) 10,00 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni jezdni – w przypadku zajęcia powyżej 50% szerokości jezdni,
 - c) 2,00 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² pozostałych elementów pasa drogowego niewymienionych w lit. a–b.
 - d) 0,20 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² - w przypadku prowadzenia robót dotyczących infrastruktury telekomunikacyjnej, niezależnie od zajmowanego elementu pasa drogowego,
- 2) umieszczanie w pasie drogowym liniowych urządzeń obcych: 20,00 zł za każdy rok zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego,
- 3) umieszczenie w pasie drogowym obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej: 0,20 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego,
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż określone w pkt 1–3: 2,00 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego.

2. Poprzez powierzchnię zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej rozumie się rzut poziomy umieszczonych w nim urządzeń, obiektów, reklam i innych nie wymienionych w niniejszym ustępie.

3. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie przez 1 dzień.

4. Zajęcie drogi o powierzchni mniejszej niż 1 m² przyjmuje się jako zajęcie 1 m² pasa drogowego drogi wewnętrznej.

5. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 pkt 2 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w drodze wewnętrznej. Za niepełny rok wysokość rocznych opłat obliczona jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

6. Za wejście w pas drogowy bez zezwolenia Zarządcy drogi, przekroczenie ustalonego terminu lub powierzchni zajęcia, Zarządca naliczy opłatę równą 10-krotności opłaty ustalonej w niniejszym paragrafie.

§ 3. Wprowadza się wzory umów na zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, które zostały określone w załącznikach nr 1 i nr 2 do zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego

Burmistrz Suchowoli
Michał Grzegorz Matyskiel

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 56/2026

Burmistrza Suchowoli

z dnia 29 maja 2026 r.

**WZÓR UMOWY
NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO DROGI WEWNĘTRZNEJ
UMOWA NR**

zawarta w w dniu r.

pomiędzy:

..... z siedzibą,

reprezentowaną przez:

zwanej dalej „Zarządcą”

a:

zwanym dalej „Zajmującym” o następującej treści:

§ 1. 1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad udostępnienia działki nr..... obręb
Zajmującemu pas drogowy drogi wewnętrznej będącej własnością Gminy celem

2. Zarządca drogi oświadcza, że na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych dysponuje prawem do zarządzania nieruchomościami Gminy stanowiącymi drogi wewnętrzne.

3. Zarządca udostępnia Zajmującemu na cel określony w ust. 1 działkę o nr w obrębie....., stanowiącą drogę wewnętrzną.

4. Powierzchnię zajęcia pasa drogowego określono nam².

§ 2. Umowa zostaje zawarta na czas zajęcia drogi wewnętrznej odr. dor.

tj. nadni.

§ 3. 1. Opłata za zajęcie pasa drogi wewnętrznej wynosi zł (słownie: zł ../100).

2. Kwotę należy przekazać na rachunek UrzęduNr w ciągu 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.

3. Za nieterminowe uiszczenie opłat naliczane będą odsetki od zaległości podatkowych.

4. Kwota opłaty określonej w ust. 1 ustalona została z zastosowaniem stawek określonych w Zarządzeniu Nr Burmistrza z dnia r. w sprawie określenia szczegółowych zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy

5. W przedmiotowej sprawie opłatę ustalono w następujący sposób:

m² (zajętej powierzchni pasa drogowego) x zł (stawka opłaty za zajęcie m² pasa drogowego) x dzień
(liczba dni zajmowania pasa drogowego) = zł.

§ 4. 1. Lokalizację i szczegółowy plan lokalizacyjny określił Zajmujący w załączonej do wniosku mapie w skali z zaznaczeniem granic i planowanej powierzchni zajęcia.

2. Zajmujący oświadcza, że uzgodnił projekt z podmiotami, których instalacje lub ich części znajdują się na terenie wykonywanych robót.

3. Zajmujący zobowiązany jest zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa w czasie zajmowania pasa drogowego poprzez należyte zabezpieczenie nieruchomości i jej oznakowanie.

4. Zajmujący ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich z tytułu szkód mogących zaistnieć w związku z zajmowaniem drogi wewnętrznej.

5. Zajmujący jest obowiązany powiadomić Zarządcę o zwolnieniu pasa drogowego.

6. Materiały kamienne i organy roślin uzyskane w trakcie robót a nie wbudowane ponownie muszą być uprzątnięte w sposób umożliwiający bezpieczne korzystanie z drogi.

7. Po zwolnieniu drogi wewnętrznej Zajmujący zobowiązany jest odtworzyć zajmowaną część pasa drogowego, doprowadzając go do stanu sprzed zawarcia umowy.

8. Jeżeli w ciągu 24 miesięcy od udostępnienia dla ruchu uprzednio zajętego odcinka pasa drogowego, tj. od daty zwolnienia pojawiają się wady techniczne spowodowane nieprawidłowym wykonaniem robót, Zarządca drogi powiadamia o tym Zajmującego oraz określa termin usunięcia defektów. W razie zwłoki w usunięciu wad Zarządca może wykonać niezbędne roboty na koszt Zajmującego.

9. Za bezumowne zajęcie pasa drogowego Zarządca drogi wymierzy Zajmującemu karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty ustalonej na podstawie schematu z § 3 ust. 5.

§ 5. Zarządca drogi zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Zajmujący:

- a) wykonuje roboty budowlane w innym celu niż określony w umowie,
- b) zajmowana część pasa drogowego zostaje narażona na trwałe uszkodzenia, które nie dadzą się naprawić,
- c) dopuszcza się naruszenia innych istotnych postanowień umowy.

§ 6. 1. Zmiana postanowień niniejszej umowy, wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane na drodze polubownych negocjacji, a w razie nie dojścia ich do skutku, przez sąd właściwy dla Zarządcy.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zarządca

Zamawiający

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Podmiotem przetwarzającym w Urzędzie Miejskim w Suchowoli dane osobowe, a więc Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest BURMISTRZ SUCHOWOLI z siedzibą w Suchowoli, Plac Kościuszki 5, 16-150 Suchowola.
- 2) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miejski w Suchowoli, Mariusz Manaches, iod@suchowola.pl, +857229400.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 56/2026

Burmistrza Suchowoli

z dnia 29 maja 2026 r.

**WZÓR UMOWY UDOSTĘPNIENIA GRUNTU
W CELU UMIESZCZENIA URZĄDZEŃ W PASIE DROGI WEWNĘTRZNEJ**

UMOWA NR

zawarta w w dniu r.

pomiędzy:

.....,

reprezentowaną przez

.....,

zwanej dalej **Zarządcą**

a:

.....,

reprezentowaną przez:

.....,

zwanym dalej **Inwestorem**

§ 1. 1. Umowa dotyczy umieszczenia w pasie drogowym

2. Zarządca udostępnia Inwestorowi a Inwestor przyjmuje na okres od dnia r. do dnia.....r. część nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem działki położonej w obrębie geodezyjnym o powierzchni tj. powierzchni zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia.

3. Szczegółową lokalizację przedmiotu umowy zawiera wniosek Inwestora z dniar. (data wpływu do urzędur.) wraz z załączonym planem sytuacyjnym.

§ 2. 1. Właściciel urządzenia winien dokonać opłat corocznych za każdy rok zajęcia pasa drogowego w wysokości: Opłatę roczną należy przekazać na rachunek Nr w terminie do dnia 15.01. każdego roku z góry za dany rok.

2. Za okres od r. dor. czynsz obliczony został proporcjonalnie do okresu umieszczenia urządzenia obcego w roku i wyniesiezł, kwotę należy przekazać na rachunek Nr w ciągu 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.

3. Za nieterminowe uiszczanie opłat czynszu naliczone zostaną odsetki od zaległości podatkowych.

4. Kwota czynszu określona w ust. 1 i 2 obliczona została na podstawie stawek określonych w Zarządzeniu Nr Burmistrza z dnia r. w następujący sposób:

a) czynsz za okres od r. do r.:

$20\text{zł/m}^2 \times 1\text{m}^2 : 365 \text{ dni} \times \text{dni} = \text{zł},$

b) czynsz roczny należny za każdy następny rok:

$\text{zł/m}^2 \times \text{m}^2 = \text{zł}.$

§ 3. 1. Inwestor oświadcza, że zapoznał się ze stanem faktycznym i prawnym przedmiotu umowy i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

2. Inwestor zobowiązuje się użytkować przedmiot umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i nie może zmieniać przeznaczenia części lub całości przedmiotu umowy bez zgody Zarządcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Inwestor ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym wobec osób trzecich, pozostające w związku z korzystaniem z przedmiotu dzierżawy i jego działalnością.

§ 4. 1. Niniejsza umowy może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

2. Inwestor może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku zaprzestania lub ograniczenia działalności na terenie działki będącej przedmiotem umowy.

3. Inwestor zobowiązuje się, że w okresie wypowiedzenia usunie wbudowane w pasie drogowym urządzenie i pozostawi teren będący przedmiotem umowy w stanie niepogorszonym.

4. W przypadku bezumownego korzystania z gruntu drogi wewnętrznej, Zarządca wymierzy Inwestorowi karę w wysokości dziesięciokrotności opłaty rocznej, o której mowa w § 2.

5. Gmina może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze względu na ważny interes publiczny.

6. Gminie przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Inwestora w tym zaleganiu w opłatach czynszu za okres 2 lat.

§ 5. 1. Zmiana postanowień niniejszej umowy, wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane na drodze polubownych negocjacji, a w razie nie dojścia ich do skutku, przez sąd właściwy dla Wydierżawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zarządca

Inwestor

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Podmiotem przetwarzającym w Urzędzie Miejskim w Suchowoli dane osobowe, a więc Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest BURMISTRZ SUCHOWOLI z siedzibą w Suchowoli, Plac Kościuszki 5, 16-150 Suchowola.
- 2) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miejski w Suchowoli, Mariusz Manaches, iod@suchowola.pl, +857229400.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.