



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 2 marca 2026 r.

Poz. 1002

### UCHWAŁA NR 154/XXI/26 RADY MIEJSKIEJ W CIECHANOWCU

z dnia 26 lutego 2026 r.

**w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa oraz dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz wysokości obowiązkowej kaucji mieszkaniowej dla lokali mieszkalnych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową KZN-Podlaskie Sp. z o.o. z siedzibą w Łapach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 8 ust. z dnia 20 lipca 2018 roku o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (Dz. U. z 2024 r. poz. 506) oraz art. 7a ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 304 ze zm.) Rada Miejska w Ciechanowcu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa zasady przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, w tym kryteriów pierwszeństwa, dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasady przeprowadzania oceny punktowej wniosków, maksymalną wysokość miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego oraz obowiązkowej kaucji, w ramach inwestycji, realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową SIM KZN-Podlaskie Sp. z o.o., polegającej na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego w miejscowości Ciechanowiec przy ul. Ralkowej, dz.1282/2, obręb 0005 Ciechanowiec.

#### **Rozdział 1.**

#### **Ustalenie prawa do zawarcia umowy najmu**

**§ 2. 1.** Osoby ubiegające się o najem lokalu mieszkalnego składają wnioski wraz z niezbędnymi załącznikami w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu. Wzór wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Najemcami lokali mieszkalnych w ramach naboru mogą zostać osoby, które spełniają łącznie poniższe kryteria:

- 1) osoba ubiegająca się o zawarcie umowy najmu ani żadna inna osoba wchodząca w skład jej gospodarstwa domowego nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udział w przypadku zniesienia współwłasności obejmowałby co najmniej jeden lokal mieszkalny, w tej samej miejscowości,
- 2) średni miesięczny dochód gospodarstwa domowego w roku poprzedzającym rok, w którym jest zawierana umowa najmu lokalu mieszkalnego, nie przekracza wysokości, o której mowa w art. 7a ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 grudnia 2006 roku o finansowym wsparciu niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 304 ze zm.).

## Rozdział 2.

### Zasady przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu mieszkania

§ 3. 1. Ogłoszenie o naborze, terminie i sposobie składania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego wraz z formularzem wniosku i wymaganymi załącznikami umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ciechanowcu, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ciechanowiec, nie później niż 14 dni przed terminem rozpoczęcia naboru.

2. Osoba ubiegająca się o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego (wnioskodawca) wraz z wszystkimi osobami zgłoszonymi do wspólnego zamieszkania może złożyć *tylko jeden wniosek* o zawarcie umowy najmu w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.

3. Wnioski wraz z niezbędnymi załącznikami należy złożyć w miejscu określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na lokal mieszkalny w ramach SIM KZN-Podlaskie Sp. z o.o.”.

4. Wnioski o zawarcie umowy najmu będą ewidencjonowane według kolejności ich wpływu i oznaczone kolejnym numerem i datą wpływu.

5. Wnioski o zawarcie umowy najmu weryfikuje komisja powołana zarządzeniem Burmistrza Ciechanowca.

6. Jeżeli liczba wnioskodawców spełniających kryteria naboru jest większa niż planowana liczba lokali, tworzy się listę rezerwową.

7. W przypadku braków formalnych wniosku wzywa się wnioskodawcę na piśmie do ich uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieprzedłożenia wymaganych dokumentów wraz z załącznikami lub wystąpienia innych braków we wniosku, wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

8. Po przeprowadzeniu weryfikacji wniosków, wnioskodawcy zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu się bądź niezakwalifikowaniu się do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego w ramach SIM KZN-Podlaskie Sp. z o.o. W ten sposób tworzy się listę osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu (lista najemców).

## Rozdział 3.

### Dodatkowe kryteria pierwszeństwa oraz zasady przeprowadzania ich oceny punktowej

§ 4. 1. Ustala się następujące dodatkowe kryteria pierwszeństwa oraz liczbę przyznawanych punktów:

1) osoby wychowujące przynajmniej jedno własne lub przysposobione dziecko, o których mowa w art. 7 ust. 1a ustawy z dnia 27 września 2013 r. o pomocy państwa w nabyciu pierwszego mieszkania przez młodych ludzi (Dz. U. z 2022 r. poz. 2628 ze zm.)

– 5 pkt za dziecko, każde kolejne 3 pkt,

2) osoba do 16 roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.)

– 5 pkt za każdą osobę,

3) osoba powyżej 16 roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.)

– 4 pkt za każdą osobę,

4) najemca ukończył 60 lat w rozumieniu art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1705 ze zm.)

– 4 pkt za każdą osobę,

5) osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest najemcą niezadłużonego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Ciechanowiec, który zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę

– 5 pkt,

6) wnioskodawca jest osobą samotnie wychowującą dziecko/dzieci

– 3 pkt.

2. Ocena, czy wnioskodawca kwalifikuje się do przyznania punktów za dodatkowe kryteria pierwszeństwa, o których mowa w ust. 1 następuje po przedłożeniu oświadczeń i niezbędnych dokumentów wraz z wnioskiem.

3. Wykazanie okoliczności, o których mowa w ust. 1 spoczywa na wnioskodawcy.

4. Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały zawiera wzór wniosku wraz z wymaganymi oświadczeniami oraz deklaracją, które należy dołączyć do wniosku.

#### **Rozdział 4.**

##### **Maksymalna wysokość kaucji**

§ 5. 1. Maksymalna wysokość kaucji zabezpieczającej umowę najmu lokalu mieszkalnego, którą zobowiązany będzie wnieść najemca przed podpisaniem umowy najmu wynosi **8.000,00 zł**

2. Osoby zakwalifikowane do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego w ramach SIM KZN – Podlaskie Sp. z o. o. zawierają umowę o partycypację w kosztach budowy lokalu mieszkalnego z SIM, i wplacają partycypację w wyznaczonym w umowie terminie.

#### **Rozdział 5.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 6. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Ciechanowca.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym, Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
*Jan Krzysztof Binaś*



**IV. DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODÓW za rok 2025**

Lp.	Miejsce pracy - nauki	Źródła dochodu	Wysokość dochodu w złotych
1.			
2.			
3.			
4.			
<b>Razem dochody gospodarstwa domowego:</b>			

Średni dochód miesięczny na 1. członka gospodarstwa domowego wynosi ..... zł, (słownie: .....)\*.

Oświadczam(-my), że zobowiązuję(-jemy) się przechowywać przez okres 3 lat dokumenty, na podstawie których zadeklarowałem (-łam, -liśmy) dochody wszystkich osób objętych wnioskiem.

\* Aby obliczyć średni dochód miesięczny na 1. członka gospodarstwa domowego, należy liczbę z rubryki „**Razem dochody gospodarstwa domowego**” podzielić przez 12 miesięcy. Następnie średni dochód miesięczny należy podzielić przez liczbę członków gospodarstwa domowego.

**V. KRYTERIUM PIERWSZEŃSTWA** określone uchwałą Nr ..... Rady Miejskiej w Ciechanowcu z dnia..... w sprawie określenia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych, w tym określenia kryterium pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz obowiązkowej kaucji dla lokali mieszkalnych budowanych przez *Spółeczną Inicjatywę Mieszkaniową SIM KZN – Podlaskie Sp. z.o.o* w Łapach

	<b>KRYTERIA</b>	<b>LICZBA PUNKTÓW</b>	<b>TAK/NIE * proszę wpisać właściwą odpowiedź/ podać liczbę osób uprawnionych</b>	<b>Liczba uzyskanych punktów * uzupełnia komisja</b>
1	W skład gospodarstwa domowego wchodzi dziecko do 18 roku życia w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615, z późn. zm.) ( <b>dołączono akt urodzenia albo inny dokument obrazujący stan faktyczny (np. orzeczenie o przysposobieniu dziecka).</b> )	5 / za dziecko 3 / za każde kolejne		
2	Osoba do 16 roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) ( <b>załączono kopię orzeczenia o stwierdzeniu stopnia niepełnosprawności</b> )	5 / za każdą osobę		
3	Osoba powyżej 16 roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych ( <b>załączono kopię orzeczenia o stwierdzeniu stopnia niepełnosprawności</b> )	4 / za każdą osobę		
4	Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest osobą, która ukończyła 60 lat w rozumieniu art. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych	4 / za każdą osobę		

5	osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest najemcą niezadłużonego lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Ciechanowiec, który zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę	5		
6	1) wnioskodawca jest osobą samotnie wychowującą dziecko/dzieci	3		
<b>SUMA UZYSKANYCH PUNKTÓW</b>				

## VI. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że ja, jak i pozostałe osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkania, jesteśmy świadome, iż w dniu objęcia lokalu nie możemy posiadać tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego, domu jednorodzinnego ani innej nieruchomości lokalowej na terenie Gminy Ciechanowiec.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia na podstawie art. 233 § 6 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 roku Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025, poz. 383).

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

2. Oświadczam, że zostałem(am) poinformowany(a) o obowiązku wpłacenia **kaucji** zabezpieczającej i deklaruję uczestnictwo w **partycypacji** kosztów budowy lokalu.

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

3. Oświadczam, że osoba wchodząca w skład gospodarstwa **domowego jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu** Gminy Ciechanowiec i zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu przez najemcę

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

## VII. ZAŁĄCZONE DOKUMENTY:

1. Zaświadczenie urzędu skarbowego o wysokości dochodów w roku 2025 uzyskanych przez wnioskodawcę oraz osoby zgłoszone przez nią do wspólnego zamieszkiwania.

2. Akt urodzenia dziecka (dzieci) albo inny dokument obrazujący stan faktyczny (np. orzeczenie o przysposobieniu dziecka).

3. Kopia orzeczenia o stwierdzeniu stopnia niepełnosprawności.

4. Zaświadczenie o zatrudnieniu albo wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

## VIII. POUCZENIE

1. Podstawa prawna – uchwała Nr ..... Rady Miejskiej w Ciechanowcu z dn. .... r. w sprawie określenia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa oraz dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz wysokości obowiązkowej kaucji mieszkaniowej dla lokali mieszkalnych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową SIM KZN – Podlaskie Sp. z.o.o z siedzibą w Łapach.

2. Wnioskodawca może złożyć wniosek o zawarcie umowy najmu wyłącznie jednego lokalu mieszkalnego w terminie naboru określonym w ogłoszeniu o naborze.

3. Wnioski złożone po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą podlegały rozpatrzeniu.

4. Do wniosku wnioskodawca dołącza dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów pierwszeństwa.

5. Niezłożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń w terminie **14 dni od dnia wezwania** do ich uzupełniania lub złożenie przez wnioskodawcę dokumentów lub oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane, a niezbędnych do rozpatrzenia wniosku i opracowania Listy Najemców może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

**IX. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:**

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane zawarte w niniejszym wniosku są prawdziwe.
2. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia na podstawie art. 233 § 6 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 roku Kodeks karny (tekst jednolity Dz. U. z 2025, poz. 383).
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z kryteriami i zasadami regulującymi nabór wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych położonych w Gminie Ciechanowiec określonych w uchwale ..... z dnia ..... w sprawie określenia zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryteriów pierwszeństwa oraz dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz wysokości obowiązkowej kaucji mieszkaniowej dla lokali mieszkalnych w ramach inwestycji realizowanej przez Społeczną Inicjatywę Mieszkaniową SIM KZN – Podlaskie Sp. z o.o z siedzibą w Łapach
4. Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku

.....  
**Imię i nazwisko wnioskodawcy**

.....  
**Data, czytelny podpis**

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy, zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest: Gmina Ciechanowiec, ul. Mickiewicza 1, 18-230 Ciechanowiec, reprezentowana przez Burmistrza Ciechanowca.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: krystian.kraska@cbi24.pl.
3. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą: w celu przeprowadzenia naboru wniosków na wynajem lokali mieszkalnych w zasobach *Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej KZN-Podlaskie Sp. z o.o.* z siedzibą w Łapach.
4. Przetwarzane dane mogą obejmować imię i nazwisko wnioskodawcy i osób w jego gospodarstwie domowym, ich miejsce zamieszkania, numer PESEL, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, posiadanie wkładu oszczędnościowego, przyczyna zmiany miejsca zamieszkania, dochód gospodarstwa domowego.
5. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią: - wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO), - wykonanie obowiązków prawnych administratora (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), - żywotne interesy stron w zakresie prawa do udzielanych świadczeń (art. 6 ust. 1 lit. d) RODO), - wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO).
6. Dane będą pozyskiwane od stron postępowań administracyjnych oraz umów i podmiotów zobowiązanych do udostępniania danych na żądanie Gminy.
7. Dane będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, a także firmom współpracującym – operatorom systemów informatycznych, bankom, kancelariom prawnym. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
8. Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres wymagany Instrukcją Kancelaryjną dopóki istnieje podstawa prawna przetwarzania danych, a dane z umów cywilnoprawnych do upływu okresu przedawnienia oraz przez okres wymagany przepisami ustaw podatkowych, a w zakresie ubezpieczeń społecznych do upływu okresu przedawnienia należności składkowych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez względu na zgodność z prawem przetwarzania, /jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody/, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/i naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

11. Pana/i dane przetwarzane będą w sposób zautomatyzowany oraz tradycyjny.

12. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wymaganych prawem informacji, a także w zakresie dotyczących ubezpieczenia społecznego, zdrowotnego i podatku dochodowego. Odmowa podania danych może uniemożliwić załatwienie sprawy. W zakresie zawieranych umów podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale brak ich podania może uniemożliwić zawarcie umowy.

### **Regulamin Pracy Komisji ds. oceny wniosków o najem mieszkania budowanego w Ciechanowcu w ramach Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej**

§ 1. 1. Regulamin Pracy Komisji ds. oceny wniosków o najem mieszkania budowanego w Ciechanowcu w ramach Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej, zwany dalej Regulaminem, określa zasady pracy tej Komisji.

2. Komisja ds. oceny wniosków o najem mieszkania budowanego w Ciechanowcu w ramach Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej, zwana dalej Komisją, jest powołana w celu przeprowadzenia pierwszego naboru najemców, tj. weryfikacji formalnej i merytorycznej pierwszych wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego położonego w Ciechanowcu dz. nr. .... utworzonego z udziałem Gminy Ciechanowiec stanowiącego własność Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej KZN – Podlaskie Sp. z o.o. z siedzibą w Łapach.

3. Nabór najemców dla lokali mieszkalnych zwalnianych w późniejszym okresie użytkowania budynków, przeprowadza Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa KZN - Podlaskie Sp. z o.o. w Łapach w oparciu o kryteria i zasady określone uchwałą Nr ..... Rady Miejskiej w Ciechanowcu z dnia ..... r. w sprawie określenia zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych położonych w Ciechanowcu utworzonych z udziałem Gminy Ciechanowiec stanowiących własność Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej KZN – Podlaskie Sp. z o.o. z siedzibą w Łapach.

§ 2. 1. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.

2. Komisja pracuje w pełnym składzie.

3. Z posiedzeń komisji sporządza się protokół.

4. Każdy wpływający wniosek jest rejestrowany w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Ciechanowiec. Wnioskom nadawany jest kolejny numer w wewnętrznej ewidencji złożonych wniosków.

5. Na pierwszym posiedzeniu Komisja dokonuje weryfikacji wszystkich złożonych wniosków pod względem formalnym (termin złożenia, kompletność) oraz merytorycznym (ustalenie liczby punktów za spełnienie kryteriów określonych uchwałą określoną w §... ust. ...).

6. W przypadku stwierdzenia niekompletności wniosku, oświadczeń lub dokumentów wnioskodawca zostanie zawiadomiony o konieczności ich uzupełnienia. Komisja określi 14-dniowy termin na uzupełnienie braków.

7. Wniosek niespełniający wymogów, mimo uzupełnienia, o którym mowa w ust. 6, nie będzie podlegał rozpoznaniu, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany.

8. Po zakończeniu weryfikacji formalnej i merytorycznej Komisja sporządza listę najemców i przekazuje ją Prezesowi Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej KZN- Podlaskie Sp. z o.o. w celu zawarcia umów najmu.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
Jan Krzysztof Binaś