



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 3 marca 2026 r.

Poz. 1042

UCHWAŁA NR 138/XXIII/2026 RADY GMINY PIĄTNICA

z dnia 26 lutego 2026 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) oraz art. 6m ust. 1a, 1b, 3 i art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Piątnica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć do Urzędu Gminy Piątnica w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

2. Deklaracje można składać:

- 1) w formie papierowej na adres: ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątnica Poduchowna;
- 2) za pomocą środków komunikacji elektronicznej w formacie: .pdf, .jpg (.jpeg), .odt lub .doc/docx (układ informacji i powiązań złożonych deklaracji - jak w załączniku do uchwały):
 - a) poprzez Platformę ePUAP dostępną pod adresem: www.epuap.gov.pl - adres:/2007052/SkrytkaESP,
 - b) na adres do e-doręczeń - AE:PL-81634-43388-IVVAS-24.

3. Deklaracja przesyłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1725) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703).

§ 3. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji:

1. oświadczenie wskazujące uczące się osoby pozostające poza miejscem zamieszkania;
2. oświadczenie wskazujące osoby pozostające poza granicami kraju;
3. oświadczenie wskazujące osoby zamieszkałe poza granicami gminy Piątnica;
4. oświadczenie wskazujące osoby zamieszkałe na terenie gminy Piątnica pod adresem innym, niż adres zameldowania.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piątnica.

§ 5. Traci moc uchwała Nr 163/XXVI/2021 Rady Gminy Piątница z dnia 9 lutego 2021 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego poz. 662 i 1356)

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2026 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Jan Kopczewski

Załącznik do uchwały Nr 138/XXIII/2026 Rady Gminy Piątnica z dnia 26 lutego 2026 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy**

Podstawa prawna: Art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733).			
Składający: Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.			
Termin składania: - w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca; - w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.			
Miejsce składania: Urząd Gminy Piątnica, ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątnica Poduchowna.			
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
WÓJT GMINY PIĄTNICA			
B. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Cel złożenia deklaracji (<i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i>):			
<input type="checkbox"/> 1. Pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> 2. Zmiana danych zawartych w deklaracji Okres od którego deklaracja obowiązuje <input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/> <div style="text-align: center;">(miesiąc rok)</div>			
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Rodzaj podmiotu (<i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i>)			
<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 4. najemca, dzierżawca <input type="checkbox"/> 5. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 6. spółdzielnia mieszkaniowa/wspólnota mieszkaniowa <input type="checkbox"/> 7. inny podmiot			
C. 1. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej			
Nazwisko/pełna nazwa		Pierwsze imię/nazwa skrócona	Drugie imię
Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok)			
Pesel/NIP ¹⁾		Nr telefonu	Adres e-mail
C.2. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
Nazwisko		Pierwsze imię	Drugie imię
Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok)			
Pesel		Nr telefonu	Adres e-mail
C.3. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
Kraj		Województwo	Powiat
Gmina		Ulica	Nr domu
			Nr lokalu
Miejscowość		Kod pocztowy	

C.4. ADRES DO KORESPODENCJI (należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres jest inny niż w części C3)			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość		Kod pocztowy	
D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE²⁾			
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość			
E. OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinym (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> 1. nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne <input type="checkbox"/> 2. posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne			
F. NA NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI D			
Zamieszkuje (należy podać liczbę osób) __			
G. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI OD NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY			
G.1. Wyliczenie miesięcznej opłaty (należy wypełnić w przypadku gdy w części E zaznaczono pkt.1): ³⁾			
1) _____ x _____ = _____ (liczba mieszkańców zamieszkujących) (stawka opłaty) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)			
G.2. Wyliczenie miesięcznej opłaty (należy wypełnić w przypadku gdy w części E zaznaczono pkt.2): ⁴⁾			
1) _____ x _____ = _____ (liczba mieszkańców zamieszkujących) (stawka opłaty) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)			
G.3. Wyliczenie miesięcznej opłaty (należy wypełnić w przypadku zabudowy wielorodzinnej): ⁵⁾			
1) _____ x _____ = _____ (liczba mieszkańców zamieszkujących) (stawka opłaty) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)			
G.4. Opłata za odpady komunalne będzie uiszczana bez wezwania w ustalonym przez Radę Gminy Piątница terminie: <u>do 15 marca za I kwartał, do 15 maja za II kwartał, do 15 września za III kwartał, do 15 listopada za IV kwartał.</u>			
H. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne z prawdą.			
I.1. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI			
(dotyczy podmiotu wskazanego w części C)			
Imię		Nazwisko	
Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)		Podpis	
I.2. PODPIS WSPÓŁWŁAŚCICIELA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
Imię		Nazwisko	
Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)		Podpis	

J. ADNOTACJE ORGANU	
Data i podpis pracownika	

OBJAŚNIENIA:

- 1) Numer PESEL wpisują właściciele nieruchomości będące osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości
- 2) Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- 3) Kwotę opłaty wylicza i wpisuje osoba wykazana w części C.
- 4) Kwotę opłaty wylicza i wpisuje osoba wykazana w części C.
- 5) Kwotę opłaty wylicza i wpisuje osoba wykazana w części C.

POUCZENIE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2025 r. poz. 733).

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Piątnica z siedzibą przy ul. Stawiskowska 53, 18 421 Piątnica Poduchowna.

Dane kontaktowe:

- tel: 86 216 24 76,
- e-mail: ugpiatnica@gminapiatnica.pl,
- ePUAP: /2007052/SkrytkaESP,
- Adres do e-Doręczeń to: AE:PL-81634-43388-IVVAS-24

2. W razie jakichkolwiek pytań dotyczących celów i sposobu przetwarzania Państwa danych osobowych mogą się Państwo skontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem Administratora tj. ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątnica Poduchowna.

Dane kontaktowe:

- tel: 86 216 24 76,
- e-mail: ochronadanych@gminapiatnica.pl,
- ePUAP: /2007052/SkrytkaESP,
- Adres do e-Doręczeń to: AE:PL-81634-43388-IVVAS-24

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) dot. obowiązku kontroli wynikającego z art. 6 ust. 5a i 5aa, w związku z art. 5 ust. 1 pkt 2, 3a i 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2025 r. poz. 733) i prowadzenia postępowań w trybie Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2025 r. poz. 1691);

4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres pozwalający na dokonanie kontroli i wykonanie wszystkich czynności związanych z w/w kontrolą oraz przez okres wskazany instrukcją kancelaryjną dla celów archiwalnych;

5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
- żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe (art. 16 RODO),
- żądania usunięcia danych, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dane przetwarzane są niezgodnie

z prawem (art. 17 RODO),

- żądania ograniczenia przetwarzania, gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych lub przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, lub Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 18 RODO).

6. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie, w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny;

7. Odbiorcami danych są strony, uczestnicy postępowania, jak również inne podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z Administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora;

8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia lub krajowe przepisy o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531-03-00;

9. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.