



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 31 marca 2026 r.

Poz. 1442

UCHWAŁA NR XVIII/128/2026 RADY GMINY BRAŃSK

z dnia 26 marca 2026 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku Podlaskim, Rada Gminy Brańsk uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. Ustala się, że w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, będą odbierane odpady komunalne bez względu na ilość, z podziałem na następujące frakcje:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) popiół i żużel z palenisk domowych;
- 5) bioodpady;
- 6) odpady zmieszane tj. powstałe po segregacji odpadów komunalnych.

§ 3. 1. Odbiór odpadów komunalnych, powinien być realizowany zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, określonym przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych.

2. Określa się minimalną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości:

- 1) odpady zmieszane (odpady powstałe po segregacji odpadów komunalnych) i bioodpady:
 - a) zabudowa jednorodzinna – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - b) zabudowa wielorodzinna - nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 2) odpady zebranych selektywnie, o których mowa w § 2 pkt 1-4 - nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.
3. Odbiór odpadów nie może następować w niedzielę oraz dni ustawowo wolne od pracy.

4. Harmonogram dostarczany będzie właścicielom nieruchomości dwa razy w roku oraz po każdej jego zmianie.

§ 4. Sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy niezwłocznie zgłaszać:

- 1) ustnie w godzinach pracy Urzędu Gminy Brańsk bezpośrednio do pracownika prowadzącego sprawę związane z gospodarką odpadami komunalnymi;
- 2) telefonicznie w godzinach pracy Urzędu Gminy Brańsk pod nr 85/731 92 16;
- 3) w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk;
- 4) za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@bransk.pl

§ 6. Traci moc uchwała nr XXXVI/286/2023 Rady Gminy Brańsk z dnia 31 marca 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2023 r. poz. 2090).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brańsk.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Brańsk
Norbert Olendzki

Załącznik do uchwały Nr XVIII/128/2026
Rady Gminy Brańsk
z dnia 26 marca 2026 r.

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W GMINIE BRAŃSK

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Brańsk zwanego w dalszej części Regulaminu „PSZOK”.

2. Odpady komunalne dostarczone do PSZOK w Brzeźnicy przyjmowane są bez dodatkowych opłat w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne wytworzone w gospodarstwach domowych. Ilość i rodzaj dostarczonych odpadów nie może wskazywać, że pochodzą one z działalności gospodarczej ani świadczyć o likwidacji takiej działalności.

4. PSZOK nie przyjmuje **niesegregowanych** (zmieszanych) odpadów komunalnych.

5. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach i pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

6. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 2. 1. **PSZOK** zlokalizowany jest w Brzeźnicy 69 A (na działce o nr. geod. 367/6) i prowadzony jest przez Gminę Brańsk.

2. **PSZOK** przyjmuje odpady:

- 1) Piątek w godzinach 8:30 - 16:30;
- 2) Sobota w godzinach 8:00 - 14:00.

§ 3. Osoby dostarczające odpady do PSZOK zobowiązane są do:

- 1) podporządkowania się zaleceniom pracowników obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK;
- 2) przekazywania odpadów zgodnie z postanowieniami aktów prawa miejscowego;
- 3) zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania źródeł otwartego ognia;
- 4) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń oraz instrukcji pracowników obsługi PSZOK;
- 5) samodzielnego wrzucania dostarczonych odpadów do oznaczonego pojemnika/kontenera lub złożenia w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych.

§ 4. 1. PSZOK przyjmuje następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) bioodpady;
- 5) odpady niebezpieczne;
- 6) przeterminowane leki i chemikalia;
- 7) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;

- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych;
- 13) tekstylia, odzież;
- 14) farby, tusze, farby drukarskie i kleje;
- 15) lampy fluorescencyjne, żarówki i świetlówki;
- 16) opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach stanowiące odpady komunalne;
- 17) szyby i lustra;
- 18) popiół i żużel z palenisk domowych.

2. Do PSZOK w Brzeźnicy nie są przyjmowane następują rodzaje odpadów:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) odpady zawierające azbest;
- 3) papa;
- 4) wata szklana;
- 5) szkło zbrojone i hartowane;
- 6) części samochodowe niebędące odpadami komunalnymi;
- 7) opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych niebędące odpadami komunalnymi;
- 8) zmieszane odpady budowlane;
- 9) urządzenia przemysłowe;
- 10) odpady poprodukcyjne;
- 11) odpady w nieszczelnych opakowaniach (dot. odpadów wymagających opakowań);
- 12) odpady nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji;
- 13) butle gazowe;
- 14) gaśnice;
- 15) padłe zwierzęta;
- 16) odpady pochodzące od podmiotów świadczących usługi w zakresie budowy, rozbiórki lub remontu obiektu;
- 17) odpad, z działalności rolniczej (opakowania po ośrodkach ochrony roślin, nawozach mineralnych, olejach i smarach, folia kiszonkarska, siatka i sznurek do owijania balotów);
- 18) inne, wskazujące na to, że nie pochodzą z gospodarstw domowych.

§ 5. Ustala się, w zamian za uiszczoną przez mieszkańców opłatę, PSZOK świadczy usługi polegające na przyjmowaniu przez cały rok, zgodnie z ustanowionym limitem, wytwarzanych na terenie nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych takich jak:

- 1) meble i inne odpady wielkogabarytowe w ilości maksymalnie 200 kg rocznie z jednego gospodarstwa domowego;
- 2) zużyte opony w ilości maksymalnie 4 sztuk rocznie z jednego gospodarstwa domowego;
- 3) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych w ilości maksymalnie 300 kg rocznie z jednego gospodarstwa domowego.

§ 6. 1. Odpady komunalne dostarczane do PSZOK muszą być wcześniej posegregowane przez osoby je dostarczające oraz niezanieczyszczone innymi odpadami.

2. Odpady powinny być przekazywane luzem oraz umieszczane w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju odpadu pojemnikach/kontenerach.

3. Odpady niebezpieczne należy przekazać pracownikowi obsługi PSZOK, który samodzielnie umieści je w odpowiednich pojemnikach.

4. Bioodpady w postaci gałęzi i krzewów powinny być rozdrobnione do maksymalnej długości 100 cm i powiązane w wiązki.

5. Odpady zielone (trawy, drobne gałęzie) wraz z bioodpadami powinny być odpowiednio rozdrobione i dostarczane w workach z polietylenu. Odpady należy wysypać z worków do oznaczonego kontenera.

6. Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących, nieuszkodzonych) pojemnikach oraz być opatrzone informacją (etykietą) umożliwiającą identyfikację odpadu.

7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK powinny być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć selektywnie z podziałem na:

- 1) odpady z betonu i gruzu betonowego (niezanieczyszczone);
- 2) odpady z gruzu ceglanego (niezanieczyszczone);
- 3) odpady ceramiczne i elementy wyposażenia (sanitarne, armatura itp.);
- 4) odpady ze szkła (szyby okienne, lustra, lufy itp.).

9. W przypadku dostarczenia odpadów komunalnych do PSZOK:

- 1) przez właściciela nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym/ zabudową wielorodzinną z terenu Gminy Brańsk, odpady są przyjmowane pod warunkiem złożenia oświadczenia o miejscu pochodzeniu odpadów dostarczonych do PSZOK i złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (wzór dostępny w PSZOK);
- 2) przez podmiot uprawniony w imieniu właściciela nieruchomości, podmiot uprawniony musi przekazać do obsługi PSZOK oświadczenie, którego wzór dostępny jest w PSZOK. Oryginał oświadczenia uprawnia do bezpłatnego, jednorazowego przekazania odpadów do PSZOK.

10. Odmowa wypełnienia i podpisania oświadczenia, o którym mowa w ust. 9 skutkuje odmową przyjęcia dostarczonych odpadów przez pracownika PSZOK.

11. Formularze oświadczeń można uzyskać w PSZOK-u lub pobrać ze strony Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brańsk „Gospodarka odpadami”.

§ 7. 1. Pracownicy obsługi PSZOK mają obowiązek:

- 1) uzyskania od właściciela budynku jednorodzinnego przekazującego odpady adresu nieruchomości na której odpady zostały wytworzone w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację;
- 2) sprawdzenia zgodności dostarczonych odpadów z wykazem odpadów wymienionych w § 4;
- 3) ewidencjonowania każdorazowego dostarczenia odpadów z uwzględnieniem:
 - a) danych dostarczających odpady,
 - b) miejsca pochodzenia odpadów (adres),
 - c) ilości poszczególnych frakcji odpadów;
- 4) potwierdzenia każdej dostawy odpadów protokołem;
- 5) w przypadku dostarczenia odpadów przez podmiot uprawniony w imieniu właściciela nieruchomości, uzyskania oświadczenia informującego od kogo oraz z jakiej nieruchomości pochodzą dostarczane odpady

2. Pracownicy obsługi PSZOK mają prawo odmowy przyjęcia odpadów, jeśli:

- 1) są dostarczone w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem;

- 2) stwierdzą, że dostarczone odpady pochodzą z działalności gospodarczej, w szczególności:
- a) ilość dostarczonych odpadów przekracza możliwości wytworzenia ich przez mieszkańców zadeklarowanych w złożonej deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - b) odpady niebędące odpadami komunalnymi (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne);
3. Na okoliczność odmowy przyjęcia odpadów sporządzony zostanie protokół odmowy przyjęcia.

§ 8. 1. Wszelkich informacji o pracy PSZOK udziela pracownik PSZOK na miejscu lub w Referacie Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Brańsk pod nr tel. 85 731 92 16.

2. Regulamin korzystania z obiektu będzie dostępny w Urzędzie Gminy Brańsk, na terenie PSZOK oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brańsk <https://samorzad.gov.pl/web/gmina-bransk>