



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 8 kwietnia 2026 r.

Poz. 1600

### UCHWAŁA NR XVII/162/26 RADY GMINY PŁASKA

z dnia 30 marca 2026 r.

#### **w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Płaska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Augustowie uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Płaska, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płaska.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XIV/128/25 Rady Gminy Płaska z dnia 26 listopada 2025 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Płaska (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2025 r. poz. 5038).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodnicząca Rady Gminy**  
***Katarzyna Barbara Tomczyk***

Załącznik do uchwały Nr XVII/162/26  
Rady Gminy Płaska  
z dnia 30 marca 2026 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY PŁASKA**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Płaska.

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru na zasadach określonych Regulaminem następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papieru;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) szkła;
- 5) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- 6) bioodpadów;
- 7) popiołu.

2. Właściciele nieruchomości z terenu Gminy Płaska zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych i przekazywania do Punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) wymienionych w ust. 1;
- 2) przeterminowanych leków;
- 3) chemikaliów;
- 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 5) zużytych baterii i akumulatorów;
- 6) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 7) zużytych opon;
- 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 9) odpadów tekstyliów i odzieży;
- 10) odpadów niebezpiecznych;
- 11) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek.

3. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne nie mogą zawierać rodzajów odpadów wymienionych w ust. 1 i 2.

4. Odpady komunalne posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Płaska będą traktowane jako odpady zebrane nieselektywnie.

§ 3. Obowiązek właścicieli nieruchomości do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego winien być realizowany systematycznie, poprzez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie przy użyciu środków ulegających biodegradacji, w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się w miejscach do tego wyznaczonych przez właściciela nieruchomości, wyłącznie pod warunkiem iż powstające odpady nie zanieczyszczają środowiska i są gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 5. 1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się worki odpowiadające ogólnym warunkom określonym Regulaminie.

2. Worki dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów powinny być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE lub HDPE oraz być trwale i czytelnie oznakowane nazwą, numerem telefonu przedsiębiorcy oraz rodzajem odpadów, jakie mają być do niego zbierane.

3. Należy stosować worki wykonane z folii o grubości zapewniającej odporność na rozerwanie z uwzględnieniem charakteru segregowanych odpadów o minimalnej pojemności 120 litrów, za wyjątkiem worków na szkło, gdzie dopuszcza się minimalną pojemność 60 litrów.

4. Odpady komunalne gromadzone na terenie nieruchomości zbiera się w workach koloru:

- 1) NIEBIESKIEGO: oznaczonego napisem „PAPIER” z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym: opakowania z papieru i tektury, gazety, czasopisma, ulotki, katalogi, prospekty, zeszyty, książki, papier pakowy i biurowy, torby i worki papierowe;
- 2) ŻÓŁTEGO: oznaczonego napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” z przeznaczeniem na odpady z metali i tworzyw sztucznych, w tym: butelki plastikowe, nakrętki, kapsle i zakrętki od słoików, plastikowe opakowania po produktach spożywczych, torebki, worki foliowe, kartony po mleku/sokach, puszki po żywności, folia aluminiowa, opakowania po środkach czystości i kosmetykach, aluminiowe puszki po napojach i sokach, puszki po konserwach, metale kolorowe, zabawki;
- 3) ZIELONEGO: oznaczonego napisem „SZKŁO” z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym: butelki po napojach i żywności, słoiki, szklane opakowania po kosmetykach (o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców);
- 4) BRĄZOWEGO: oznaczonego napisem „BIO” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, w tym: odpadki warzywne i owocowe, resztki jedzenia bez kości i odchodów zwierząt, gałęzie drzew i krzewów, skoszona trawa, liście, kwiaty, trociny i kora drzew;
- 5) SZAREGO: oznaczonego napisem „POPIÓŁ” z przeznaczeniem na popiół, żużel pochodzący z palenisk domowych, np.: z kominków czy pieców.

5. Worki dostarczane są właścicielom nieruchomości przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

§ 6. 1. Pojemniki na odpady komunalne powinny spełniać techniczne wymogi bezpieczeństwa i higieny sanitarnej, a w szczególności winny być wyposażone w szczelną pokrywę i okresowo oczyszczane i odkażane.

2. Minimalna objętość pojemników stosowanych do zbiórki odpadów zmieszanych powinna wynosić 120 litrów.

3. Ustala się minimalną pojemność worka na odpady na 1 osobę miesięcznie w ilości 60 litrów.

4. Nieruchomości zamieszkałe winny być wyposażone w co najmniej jeden pojemnik na zmieszane odpady komunalne o minimalnej pojemności 120 litrów.

5. Nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne, winny być wyposażone w odpowiednią ilość worków wynikającą z potrzeb właściciela nieruchomości, przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów oraz poniższych jednostkowych wskaźników miesięcznego ich wytwarzania:

- 1) urzędy, biura, szkoły, przedszkola - nie mniej niż 10 litrów na każdego ucznia (studenta, dziecko) i pracownika;
- 2) hotele, pensjonaty - nie mniej niż 240 litrów na jedno łóżko;
- 3) inne obiekty hotelarskie - 240 litrów na jedno łóżko;
- 4) zakłady rzemieślnicze, usługowe, produkcyjne - 60 litrów na pracownika;
- 5) lokale handlowe, usługowe i handlowo-usługowe (sklepy) - 60 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu;
- 6) lokale gastronomiczne - nie mniej niż 120 litrów na 1 miejsce konsumpcyjne;
- 7) pola namiotowe, campingi - nie mniej niż 240 litrów na 1 namiot, kamper.

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości zamieszkałej, częściowo zamieszkałej, niezamieszkałej, który złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, otrzyma od gminy indywidualne kody QR służące do oznakowania pojemników i worków.

2. Właściciel nieruchomości zamieszkałej, częściowo zamieszkałej, niezamieszkałej ma obowiązek oznakowania pojemników oraz worków, poprzez umieszczenie na nich w widocznym miejscu kodu QR o treści: „ZMIESZANE”, „SEGREGACJA”, „BIO” wydane przez Urząd Gminy Płaska.

3. Tryb dystrybucji kodów QR ustala odrębnym Zarządzeniem Wójt Gminy.

4. Pojemniki i worki bez oznaczenia indywidualnymi kodami QR nie będą odbierane.

§ 8. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów w pojemnikach lub workach, w szczególności poprzez niedopuszczanie do zalegania odpadów komunalnych poza pojemnikami i workami.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania pojemników w należytym stanie sanitarnym, w tym poddawania ich co najmniej raz w roku dezynfekcji. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnego zapachu, nie powinien być uszkodzony i niekompletny np. bez pokrywy.

3. Pojemniki na odpady komunalne należy utrzymywać w stanie porządkowym i technicznym uniemożliwiającym wydostanie się odpadów na zewnątrz pod wpływem czynników zewnętrznych np. wiatru, bądź deszczu.

§ 9. 1. W pasach dróg publicznych o nasilonym ruchu pieszych, na przystankach komunikacyjnych lub innych terenach publicznych powinny być rozmieszczane pojemniki na odpady komunalne o pojemności 120 l.

2. W miejscach publicznych (takich jak w szczególności chodniki, place, przystanki autobusowe) odpady komunalne należy gromadzić w koszach ulicznych o minimalnej pojemności 120 l.

3. Zaopatrzenie ciągów pieszych w kosze ustawione w odległościach uzależnionych od stopnia nasilenia ruchu pieszych.

4. Kosze muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed wywiewaniem gromadzonych w nich odpadów.

§ 10. 1. Właściciel nieruchomości może nie posiadać worka na odpady biodegradowalne i nie przekazywać ich jednostce wywozowej, jeśli korzysta z kompostownika.

2. Określa się wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych:

- 1) kompostowaniu podlegają, m.in.: miękkie części uprawianych roślin, ścięta trawa, liście, drobne gałęzie, chwasty, małe kawałki drewna, spadłe owoce, odpady po warzywach i owocach, obierki po owocach i warzywach, skórki z bananów, resztki owoców cytrusowych, resztki produktów mleczarskich, stary chleb, fusy po herbacie i kawie z filtrem jeśli jest papierowy, herbata ekspresowa, skorupki od jajek;

- 2) kompostowaniu nie powinny podlegać, m.in.: kości, mięso, zepsuta żywność, odchody zwierzęce, tkaniny, materiały nieorganiczne, sztuczne materiały organiczne, papier, papierosy, materiały i substancje zanieczyszczone zawierające metale ciężkie lub toksyczne związki organiczne, resztki roślin porażone chorobami;
- 3) przyzmy bądź kompostownik powinny być zlokalizowane w miejscach osłoniętych od wiatru i zacienionych, w celu mniejszej utraty wilgotności kompostu (w okresie upałów wskazane jest nawadnianie w celu utrzymania odpowiedniej wilgotności);
- 4) przyzma lub materiał w kompostowniku powinny być ułożone warstwowo, na dole powinna być warstwa podtrzymująca i zapewniająca przewietrzenie, np.: połamane gałęzie, następnie warstwa materiału, którego zadaniem będzie pochłanianie wody z ceną zawartością substancji mineralnych wymywanych z górnych warstw, np.: torf, słoma lub już rozłożony kompost, następnie należy układać kolejne warstwy odpadów organicznych, które nie powinny być zbyt grube ani zbite i powinny być przekładane niewielkimi warstwami ziemi ogrodowej lub torfu (najlepiej, aby kolejne warstwy przyzmy miały urozmaicony skład, różnych odpadów organicznych);
- 5) konstrukcja kompostownika powinna zapewniać odpowiednie przewietrzenie materiału;
- 6) lokalizacja przydomowego kompostownika powinna być zgodna z innymi obowiązującymi przepisami prawa.

#### **Rozdział 4.**

##### **Określenie częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele lub zarządzający chodnikami, ścieżkami, drogami znajdującymi się na obszarze zabudowanym oraz przystankami autobusowymi są zobowiązani do ustawienia na tych terenach pojemników na odpady i ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu, ale nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

§ 12. 1. Minimalna częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wynosi:

- 1) zmieszane odpady komunalne - w okresie od maja do sierpnia - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie wrzesień – kwiecień nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- 2) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - w okresie od maja do sierpnia - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie wrzesień – kwiecień nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- 3) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w okresie od maja do sierpnia - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie wrzesień – kwiecień nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- 4) metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe - w okresie od maja do sierpnia - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie wrzesień – kwiecień nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- 5) bioodpady - w okresie od maja do sierpnia - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, a w okresie wrzesień – kwiecień nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu;
- 6) odpady stanowiące popiół z pieców CO – raz w miesiącu, poza miesiącami czerwiec-sierpień.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępniać worki, pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie w widocznym miejscu umożliwiającym swobodny, łatwy dojazd i dostęp do nich.

3. W przypadku, gdy wyznaczenie miejsca zbierania odpadów nie jest możliwe na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, właściciele nieruchomości obowiązani są do zapewnienia usytuowania worków, pojemników na odpady komunalne, na terenie innej nieruchomości.

4. Meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony należy przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Zużyte baterie i akumulatory należy przekazać do punktu sprzedaży baterii i akumulatorów lub punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Przeteterminowane leki należy umieszczać w odpowiednio oznakowanych pojemnikach umieszczonych w przychodniach, aptekach lub przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe na terenie nieruchomości należy gromadzić w specjalnych kontenerach zamówionych odpłatnie przez prowadzącego budowę bądź remont lub w przypadku niewielkiego remontu dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

8. Zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny należy przekazać do specjalistycznych punktów lub do punktu selektywnego zbierania odpadów.

9. Chemikalia należy przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

10. Odpady z tekstyliów lub odzież należy przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

11. Odpady niebezpieczne należy przekazać w oryginalnych opakowaniach do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

12. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na ww. odpady lub przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 13.1.** Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani do ich opróżniania w miarę potrzeb, z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania poza zbiornik, jednak nie rzadziej niż raz na rok.

2. Właściciele nieruchomości wyposażonych w przydomowe oczyszczalnie ścieków są zobowiązani do pozbywania się osadów ściekowych w miarę potrzeb, z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia osadnika, jednak nie rzadziej niż raz na dwa lata.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

**§ 14.1.** Zaleca się, aby bioodpady wytworzone na terenie nieruchomości były zagospodarowywane we własnym zakresie i na własne potrzeby w przydomowych kompostownikach w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia.

2. Gmina zobowiązuje się do:

- 1) prowadzenia działań w celu zwiększenia poziomu wiedzy mieszkańców Gminy Płaska w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 2) prowadzenia działań promujących minimalizację powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych.

## **Rozdział 6.**

**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem bądź uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 15.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

- 1) zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

- 2) usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych.

#### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 16. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym regulaminie.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:

- 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszej uchwały;
- 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości.

3. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenie zabudowy wielorodzinnej.

#### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 17. 1. Ustala się, że obowiązkową deratyzacją objęte są obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) placówek gastronomicznych i związanych z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
- 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno - spożywczych.

2. Deratyzację na obszarach wymienionych w ust. 1 należy przeprowadzać corocznie w terminie od 1 marca do 15 października.