



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 19 czerwca 2015 r.

Poz. 1880

### UCHWAŁA NR VIII/83/2015 RADY GMINY W ZALESZANACH

z dnia 28 maja 2015 r.

**w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Zaleszany i jej jednostkom podległym oraz wskazania organu lub osoby do tego upoważnionej**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1- 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 z późn. zm.)

#### **Rada Gminy w Zaleszanych uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Zaleszany i jej jednostkom podległym zwanych dalej „należnościami”

**§ 2. 1.** Należność pieniężna może zostać umorzona w całości, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna- zmarła , nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów , albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
- 2) osoba prawna- została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności , o których mowa w ust.1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie w przypadku określonym w ust. 1 pkt1-5 następuje z urzędu.

**§ 3.** Na wniosek dłużnika:

- 1) należności mogą być umarzane w części;
- 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności;

3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty – w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem Gminy.

**§ 4. 1.** Jeżeli wartość należności głównej nie przekracza równowartości 1.000 zł, do umarzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty są uprawnieni:

- 1) Wójt, w odniesieniu do należności przypadających Gminie Zaleszany ujętych w planie finansowym Gminy;
- 2) Kierownicy podległych jednostek, w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom.

2. Jeśli wartość należności głównej jest wyższa niż kwota, o której mowa w ust. 1, do umorzenia, odroczenia lub rozkładania na raty spłaty należności uprawnieni są Wójt i kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych po zasięgnięciu opinii Komisji Rady Gminy ds. Budżetu, Rozwoju Społeczno – Gospodarczego i Spraw Samorządowych.

**§ 5.** Wójt i kierownicy podległych jednostek właściwi do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności głównej są również uprawnieni do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności bez względu na wysokość odsetek oraz innych należności ubocznych na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

**§ 6. 1.** Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. W przypadkach określonych w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

3. Przepisy ust. 1-2 stosuje się odpowiednio do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności oraz do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty innych należności ubocznych.

**§ 7. 1.** Ulgi o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 oraz w § 3, w przypadku gdy dłużnik prowadzi działalność gospodarczą, stanowią pomoc *de minimis* w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE L 352.I z dnia 18 grudnia 2013 r.).

2. W przypadku określonym ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenia o pomocy *de minimis*, jakie otrzymał w roku w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, lub oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie i nieotrzymaniu tej pomocy, a także informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

**§ 8. 1.** Kierownicy podległych jednostek, przedstawiają Wójtowi sprawozdania dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności całości lub części należności na raty, udzielonych w trybie określonym w niniejszej uchwale, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

2. W sprawozdaniach, zamieszcza się też informacje o zakresie umorzonych przez Wójta należności oraz ulg udzielonych w trybie określonym w uchwale.

3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 są sporządzane według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku, w terminie do 31 stycznia następnego roku.

4. W terminie do dnia 31 marca każdego roku kalendarzowego Wójt przedstawia Radzie Gminy zbiorczą informację w zakresie objętym niniejszą uchwałą.

**§ 9.** Traci moc Uchwała Nr IV/26/2011 Rady Gminy Zaleszany z dnia 11 lutego 2011r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłat lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawnych przypadających Gminie Zaleszany i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowiąć będzie pomoc publiczną.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zaleszany.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Lucjan Kutyla**

Załącznik do Uchwały Nr VIII/83/2015  
Rady Gminy w Zaleszanach  
z dnia 28 maja 2015 r.

### Sprawozdanie

z dokonanych umorzeń należności przypadających w Gminie lub jej jednostkom podległym oraz przyznanych ulg w trybie uchwały ..... Rady Gminy w Zaleszanach z dnia ..... w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Zaleszany i jej jednostkom podległym oraz wskazania organu lub osoby do tego upoważnionej.

.....

.....

#### Podmiot dokonujący lub udzielający ulg, dotyczących spłaty

Lp.	Nazwa dłużnika i adres	Podstawa prawna powstałej należności	Kwota należności		Kwota umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty i liczba rat			Terminy odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata)
			Należność główna	Odsetki i należności uboczne	Należność główna	Odsetki i należności uboczne	Liczba rat	
1	2	3	4	5	6	7	9	9

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Lucjan Kutyla**