



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 15 lipca 2015 r.

Poz. 2135

### UCHWAŁA NR IX/45/2015 RADY POWIATU BIESZCZADZKIEGO

z dnia 26 czerwca 2015 r.

#### **w sprawie trybu powoływania członków, organizacji i trybu działania Powiatowej Rady Pożytku Publicznego w Powiecie Bieszczadzkim**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz.595 z późn. zm.) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz.1118 z późn. zm).

#### **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Określa się tryb powołania członków powiatowej Rady Pożytku Publicznego stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

2. Określa się organizację i tryb działania Powiatowej Rady Pożytku Publicznego stanowiący załącznik nr 2 do uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Powiatu**

**Ryszard Urban**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr IX/45/2015

Rady Powiatu Bieszczadzkiego

z dnia 26 czerwca 2015 r.

## **ORGANIZACJA I TRYB DZIAŁANIA POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO W POWIECIE BIESZCZADZKIM**

**§ 1.** Powiatową Radę Działalności Pożytku Publicznego w Powiecie Bieszczadzkiem, zwaną dalej Radą Pożytku powołuje Zarząd Powiatu Bieszczadzkiego w formie uchwały.

**§ 2.** 1. Rada Pożytku liczy od 8 do 10 członków, w tym:

- 1) 2 przedstawicieli Rady Powiatu Bieszczadzkiego,
- 2) 2 przedstawicieli Zarządu Powiatu Bieszczadzkiego,
- 3) Od 4 do 6 przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie prowadzących działalność na terenie Powiatu Bieszczadzkiego, zwanych dalej organizacjami.

2. Przedstawiciele Rady Powiatu Bieszczadzkiego wskazuje Rada Powiatu w formie uchwały.

3. Przedstawiciele Zarządu Powiatu Bieszczadzkiego wskazuje Zarząd Powiatu w formie uchwały.

4. Wyłonienie przedstawicieli organizacji, o których mowa w § 2 ust 1 pkt 3 następuje spośród kandydatów, zgłoszonych Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Bieszczadzkiego, zwanym dalej Starostą przez te organizacje.

**§ 3.** 1. Starosta ogłasza nabór kandydatów – przedstawiciel organizacji pozarządowych na członów Rady Pożytku.

2. Zgłoszenia kandydatów dokonują organizacje pozarządowe prowadzące działalność statutową na terenie Powiatu Bieszczadzkiego poprzez przesłanie na adres pocztowy Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych, ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne karty zgłoszenia kandydata do Rady Pożytku.

3. Członkiem Rady Pożytku może zostać osoba, która korzysta w pełni z praw obywatelskich i nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie.

4. Lista imienna kandydatów wraz z nazwą organizacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych ([www.bieszczadzki.pl](http://www.bieszczadzki.pl)).

5. Wybór członków Rady Pożytku następuje spośród zgłoszonych kandydatów na Walnym Zebraniu Organizacji Pozarządowych Powiatu Bieszczadzkiego zwołanym przez Starostę Bieszczadzkiego z własnej inicjatywy.

6. W zebraniu może wziąć udział jeden upoważniony przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotu o którym mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

7. Każda organizacja może zgłosić jednego kandydata do Rady Pożytku oraz jednego delegata członka Walnego Zebrania.

8. Walne Zebranie prowadzi do czasu wyboru Przewodniczącego Rady Pożytku Starosta Bieszczadzki lub przedstawiciel Starosty Bieszczadzkiego

9. Przedstawiciele uczestniczący w zebraniu wybierają od 4 do 6 kandydatów z spośród zgłoszonych osób.

**§ 4.** W przypadku, gdy lista kandydatów, o której mowa w § 4 ust. 5 zawiera mniej niż 4 nazwiska Zarząd Powiatu może:

- 1) odstąpić od powołania Rady Pożytku,
- 2) ponowić procedurę wyboru członków Rady Pożytku o których mowa w §2 ust. 1 pkt3.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr IX/45/2015  
Rady Powiatu Bieszczadzkiego  
z dnia 26 czerwca 2015 r.

## **ORGANIZACJA I TRYB DZIAŁANIA POWIATOWEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO W POWIECIE BIESZCZADZKIM**

§ 1. Powiatowa Rada Działalności Pożytku Publicznego w Powiecie Bieszczadzkiem zwana dalej Radą Pożytku, jest organem konsultacyjnym w sprawach dotyczących sfer zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

§ 2. 1. Radę Pożytku powołuje Zarząd Powiatu Bieszczadzkiego.

2. Do zadań Rady Pożytku należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów uchwał dotyczący strategii rozwoju Powiatu,
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi w tym programów o współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi,
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych.

§ 3. 1. Pierwsze posiedzenie Rady Pożytku zwołuje Starosta Bieszczadzki.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada Pożytku wybiera spośród siebie w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Pożytku, Przewodniczącego Rady Pożytku, Wiceprzewodniczącego Rady Pożytku oraz Sekretarza Rady Pożytku.

3. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza Rady Pożytku z pełnionej funkcji następuje w takim samym trybie co ich wybór.

4. Kadencja Rady Pożytku trwa dwa lata, licząc od dnia 1 stycznia do 31 grudnia.

5. Powołanie przedstawicieli Rady Powiatu Bieszczadzkiego i Zarządu Powiatu Bieszczadzkiego oraz wybór przedstawicieli organizacji pozarządowych powinny nastąpić najpóźniej 30 dni przed upływem kadencji Rady Pożytku.

6. Powołanie pierwszej Rady Pożytku odbędzie się niezwłocznie po wejściu w życie niniejszej uchwały.

7. Członkostwo w Radzie Pożytku wygasa:

- 1) z upływem kadencji
- 2) w przypadku rezygnacji członka,
- 3) w przypadku odwołania przez Radę Powiatu (uchwałą Rady) - dotyczy przedstawicieli rady Powiatu
- 4) w przypadku odwołania przez Zarząd Powiatu (uchwałą Zarządu) – dotyczy przedstawicieli Zarządu
- 5) w przypadku utraty członkostwa w organizacji zgłaszającej przedstawiciela

§ 4. 1. Posiedzenie Rady Pożytku zwołuje Przewodniczący lub za jego upoważnieniem Wiceprzewodniczący.

2. Na wniosek Przewodniczącego w posiedzeniu Rady Pożytku mogą brać udział zaproszeni goście z prawem głosu doradczego.

§ 5. 1. Obsługę administracyjną posiedzeń Rady Pożytku prowadzi Sekretarz Rady Pożytku przy pomocy wyznaczonego pracownika Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych

2. Przez obsługę administracyjną rozumie się wysyłanie zaproszeń na posiedzenie, protokołowanie, przekazywanie informacji wynikających z obrad Rady Pożytku.

3. Wszelka dokumentacja wytworzona przez radę Pożytku przechowywana będzie w Wydziale Organizacyjnym i Kadr Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych

§ 6. 1. Członkowie Rady Pożytku o terminie spotkania powiadamiani są co najmniej 7 dni przed planowanym spotkaniem, a w przypadkach wyjątkowych w trybie natychmiastowym.

2. W razie niemożności wzięcia udziału w spotkaniach Rady Pożytku, członek Rady Pożytku zawiadamia o tym fakcie sekretarza lub przewodniczącego.

§ 7. 1. Rozstrzygnięcia, opinie i wnioski Rady Pożytku przyjmuje się w formie uchwały zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów o rozstrzygnięciu sprawy decyduje głos Przewodniczącego.

3. Termin wyrażania przez Radę Pożytku opinii wynosi 14 dni od dnia doręczenia odpowiedniego projektu dokumentu. Nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażania.

§ 8. 1. Z posiedzenia Rady Pożytku sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.

2. Do protokołu dołącza się listę obecności członków i zaproszonych osób uczestniczących w posiedzeniu oraz podjęte uchwały.

§ 9. Praca członków w Radzie Pożytku ma charakter społeczny i jest nieodpłatna.