



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 16 lipca 2015 r.

Poz. 2155

UCHWAŁA NR X/73/2015 RADY MIEJSKIEJ W MIELCU

z dnia 3 lipca 2015 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu.

Na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.)

Rada Miejska w Mielcu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej powołuje się Młodzieżową Radę Miejską z siedzibą w Mielcu.

2. Młodzieżowa Rada Miejska w Mielcu ma charakter edukacyjny oraz konsultacyjny.

§ 2. Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Mielcu nadaje się statut określający zasady działania oraz tryb wyboru jej członków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Koordynatora Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu powołuje Prezydent Miasta Mielca po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Miejską.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Mielca.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem uchwały zleca się Komisji Oświaty i Kultury.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Marian Kokoszka

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr X/73/2015
Rady Miejskiej w Mielcu
z dnia 3 lipca 2015 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W MIELCU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu, zwany dalej Statutem, określa zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu.

2. Młodzieżowa Rada Miejska w Mielcu jest reprezentacją młodzieży uczącej się na terenie Miasta Mielca.

3. Rada liczy 22 członków.

4. Radny Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu nie może być członkiem partii politycznej, ugrupowania politycznego ani organizacji politycznej.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) „Radzie Miejskiej” - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Mielcu,
- 2) „Statucie” - należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu,
- 3) „szkole” - należy przez to rozumieć gimnazjum oraz szkołę ponadgimnazjalną mającą siedzibę na terenie miasta Mielca, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
- 4) „Radzie”, „Młodzieżowej Radzie” – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Mielcu,
- 5) „Radnym” – należy przez to rozumieć radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej.

§ 3. Zadaniem Koordynatora Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu, zwanego dalej „Koordynatorem”, jest pomoc merytoryczna członkom Młodzieżowej Rady, w związku z jej bieżącą działalnością oraz realizacja programu edukacji samorządowej w ramach Rady.

§ 4. 1. Podstawą działalności Rady jest praca społeczna Radnych wybieranych zgodnie z Ordynacją Wyborczą do Rady, stanowiącą załącznik nr 1 do Statutu. Radni za pełnienie funkcji nie pobierają wynagrodzenia i diet.

2. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest miasto Mielec.

3. Młodzieżowa Rada posługuje się pieczęcią nagłówkową o treści „Młodzieżowa Rada Miejska w Mielcu”, nad którą pieczę sprawuje Koordynator.

4. Kadencja Rady trwa 2 lata. Czas trwania kadencji liczony jest od daty wyborów.

5. Pierwsza kadencja Młodzieżowej Rady rozpocznie się w IV kwartale 2015 r.

6. Sesje Młodzieżowej Rady oraz posiedzenia jej komisji odbywają się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Mielcu lub w innym miejscu wyznaczonym przez jej Koordynatora.

7. Wszelkie koszty administracyjne funkcjonowania Rady ponosi Gmina Miejska Mielec. Rada może również pozyskiwać środki na te cele, z innych źródeł.

8. Informacje o działalności Młodzieżowej Rady zamieszczane są na stronie www.mielec.pl.

Rozdział 2. Zakres działania i zadania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu

§ 5. Celem działania Młodzieżowej Rady jest kształtowanie postaw prospołecznych, obywatelskich, demokratycznych i patriotycznych poprzez m. in.:

- 1) rozwijanie, wspieranie i upowszechnianie idei samorządności wśród młodzieży,

- 2) promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego,
- 3) upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży,
- 4) współpracę z Radą Miejską, udział w posiedzeniach Rady Miejskiej i obradach komisji Rady Miejskiej z głosem doradczym,
- 5) inicjowanie, wspieranie i koordynowanie samorządowej działalności młodzieży,
- 6) rozpoznawanie i reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji publicznych i pozarządowych,
- 7) organizację aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym,
- 8) integrację i współpracę środowisk młodzieżowych na terenie miasta Mielca.

§ 6. Do zadań Młodzieżowej Rady należy:

- 1) uchwalenie programu jej działania,
- 2) powołanie komisji problemowych, określenie ich liczebności, a także określenie ich zadań,
- 3) wybór oraz odwoływanie Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu i pozostałych członków Prezydium,
- 4) przedstawianie opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec władz samorządowych Miasta Mielca poprzez podejmowanie uchwał, oraz stanowisk,
- 5) reprezentowanie Miasta Mielca w ogólnopolskim stowarzyszeniu młodzieżowych rad gmin,
- 6) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu lub odwołania członka Młodzieżowej Rady,
- 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Młodzieżowej Rady,
- 9) proponowanie zmian w Statucie.

Rozdział 3.

Członkowie Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu

§ 7. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Młodzieżowej Rady składają ślubowanie: „Ślubuję uroczyście obowiązków radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojego Miasta”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem słów: „Tak mi dopomóż Bóg”.

§ 8. Członek Młodzieżowej Rady ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów Młodzieżowej Rady,
- 2) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy do Rady Miejskiej, związane z funkcjonowaniem miasta Mielca, w szczególności w sprawach dotyczących młodzieży,
- 3) składać interpelacje i zapytania do przewodniczącego Rady, w sprawach związanych z jej działalnością,
- 4) uczestniczyć w pracach komisji Młodzieżowej Rady,
- 5) uzyskiwać informacje dotyczące działalności Młodzieżowej Rady,
- 6) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Młodzieżowej Rady o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną, zwłaszcza taką, która wynika z postulatów i skarg młodzieży szkół.

§ 9. 1. Członek Młodzieżowej Rady ma obowiązki:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał Młodzieżowej Rady,
- 2) czynnie brać udział w pracach Rady i komisji, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach,
- 3) rzetelnie i sumiennie wykonywać nałożone na niego obowiązki, z szacunkiem dla innych i poczuciem własnej godności,
- 4) informować młodzież o działalności Młodzieżowej Rady,

- 5) wykonywać uchwały Młodzieżowej Rady,
- 6) przedkładać usprawiedliwienie sekretarzowi Młodzieżowej Rady w razie nieobecności na sesji, bądź posiedzeniu komisji, w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

2. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady następuje wskutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady,
- 3) skreślenia z listy uczniów szkoły,
- 4) śmierci Radnego.

3. Radny, który nie przestrzega Statutu Rady i nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub otrzymał za zachowania ocenę naganną lub nieodpowiednią może zostać odwołany z członka Rady, uchwałą Rady.

4. Koordynator informuje pisemnie o wygaśnięciu mandatu lub odwołaniu członka Młodzieżowej Rady dyrektora szkoły, którą reprezentował uczeń. Szkoła może dokonać wyboru nowego Radnego, w trybie określonym w Ordynacji.

Rozdział 4. Organizacja pracy Młodzieżowej Rady

§ 10. 1. Organem Młodzieżowej Rady jest Prezydium Młodzieżowej Rady zwane dalej „Prezydium”.

2. Prezydium składa się z:

- 1) przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu,
- 2) od 1 do 3 wiceprzewodniczących,
- 3) sekretarza.

3. Do kompetencji Prezydium należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
- 2) przygotowywanie kalendarza prac Młodzieżowej Rady,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał, stanowisk i wniosków.

4. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu tajnym.

5. Wyboru Przewodniczącego nowo wybrana Młodzieżowa Rada dokonuje na pierwszej sesji.

6. Młodzieżowa Rada wybiera ze swego grona od jednego do trzech wiceprzewodniczących oraz sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym.

7. Odwołanie przewodniczącego, wiceprzewodniczących i sekretarza Młodzieżowej Rady może nastąpić na wniosek co najmniej 1/4 składu Młodzieżowej Rady, złożony na piśmie do Koordynatora, nie później niż na 14 dni przed sesją Młodzieżowej Rady, na której ma być rozpatrywany.

§ 11. 1. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:

- 1) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz w tym, w miarę możliwości na sesjach Rady Miejskiej w charakterze gościa z głosem doradczym,
- 2) ustalanie w porozumieniu z Koordynatorem terminu i porządku sesji Młodzieżowej Rady,
- 3) prowadzenie obrad Młodzieżowej Rady,
- 4) organizowanie pracy Prezydium.

2. Z upoważnienia Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez niego wiceprzewodniczący, a w przypadku braku wyznaczenia - wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

3. Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Rady,

- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady i odpowiedniego przepływu informacji,
- 3) sporządzanie uchwał, protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium.

4. Zadania określone w ust. 3 mogą realizować osoby, wskazane przez Sekretarza w porozumieniu z Przewodniczącym, spośród członków Młodzieżowej Rady.

§ 12. 1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach zwoływanych według kalendarza prac przygotowanego przez Prezydium, nie kolidującego z organizacją pracy szkół. Sesje nie mogą być zwoływane w czasie ferii szkolnych.

2. Sesje zwołuje Przewodniczący. Najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji Przewodniczący zawiadamia o terminie i miejscu sesji drogą elektroniczną:

- 1) członków Młodzieżowej Rady,
- 2) Koordynatora Młodzieżowej Rady,
- 3) Prezydenta Miasta Mielca i Przewodniczącego Rady Miejskiej w Mielcu.

3. Sesje powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

4. Na pisemny wniosek co najmniej 1/5 składu Młodzieżowej Rady, zawierający propozycję porządku obrad, Przewodniczący Rady obowiązany jest zwołać sesję w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.

§ 13. 1. Młodzieżowa Rada ma prawo kierować wnioski do Rady Miejskiej, szczególnie w sprawach dotyczących młodzieży.

2. Treść wniosków Rada przyjmuje w formie uchwał po wcześniejszym skonsultowaniu ich pod względem formalno-prawnym z Koordynatorem i przekazuje je Przewodniczącemu Rady Miejskiej, który podejmuje decyzję o skierowaniu ich do komisji problemowych Rady Miejskiej.

§ 14. 1. Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

2. Członkowie Młodzieżowej Rady głosują poprzez podniesienie ręki.

3. W głosowaniu tajnym członkowie Młodzieżowej Rady głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Rady.

§ 15. 1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swego grona stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

2. Komisje przedkładają Młodzieżowej Radzie roczne plany pracy i sprawozdania z działalności.

3. Komisje wybierają ze swego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

4. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, osoby nie będące jej członkami.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 16. Statut i jego zmiany są uchwalane przez Radę Miejską w Mielcu.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

Ordynacja Wyborcza do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu

§ 1. Ordynacja Wyborcza określa zasady i tryb wyboru Radnych do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu.

§ 2. 1. Do Rady może kandydować osoba zamieszkała w Mielcu, która uczęszcza do gimnazjum lub do szkoły ponadgimnazjalnej w Mielcu (szkoły dla młodzieży).

2. Członkostwa w Młodzieżowej Radzie nie można łączyć z mandatem Radnego Rady Miejskiej w Mielcu.

3. Wykaz szkół będących okręgami wyborczymi oraz liczbę Radnych wybieranych w danym okręgu wyborczym określa załącznik nr 1 do Ordynacji.

4. Do Rady może kandydować osoba, której ocena zachowania jest co najmniej dobra.

5. Kandydat do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu powinien otrzymać pozytywną opinię dyrektora swojej szkoły.

§ 3. Wybory do Rady są równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 4. 1. W celu przeprowadzenia wyborów do Rady kolejnej kadencji, ustępująca Młodzieżowa Rada powołuje Miejską Komisję Wyborczą składającą się z 3 do 5 osób, zwaną dalej „Komisją Miejską”.

2. Jeśli powołanie Komisji Miejskiej przez Radę nie będzie możliwe, zadanie to wykonuje Prezydent Miasta Mielca. Zapis ten ma także zastosowanie przy wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu I kadencji.

3. Komisja ze swego grona wybiera przewodniczącego oraz sekretarza.

4. W pracach Komisji nie może uczestniczyć kandydat na radnego.

5. Komisja Miejska zarządza wybory nie później niż 2 miesiące przed upływem kadencji Rady, z wyjątkiem wyborów do Rady I kadencji, które zarządza Prezydent Miasta Mielca w terminie do 30 września 2015 r.

6. Wybory powinny być przeprowadzone najpóźniej 45 dni od ich zarządzenia.

§ 5. 1. Miasto Mielec dzieli się na okręgi wyborcze, którymi są szkoły wymienione w załączniku nr 1 do Ordynacji.

2. Czynne prawo wyborcze mają wszyscy uczniowie danej szkoły stanowiącej okręg wyborczy.

§ 6. 1. Za organizację wyborów w danej szkole odpowiedzialna jest Okręgowa Komisja Wyborcza, zwana dalej „Komisją Okręgową”, której skład osobowy określa Komisja Miejska na wniosek Samorządu Uczniowskiego danej szkoły.

2. Samorząd Uczniowski w terminie 7 dni od daty poinformowania pisemnie szkoły o wyborach, przedstawia Komisji Miejskiej proponowany skład osobowy Komisji Okręgowej, wraz z zaznaczeniem osoby, która będzie pełniła funkcję Przewodniczącego.

3. Komisja Okręgowa składa się z 3 do 5 osób w zależności od potrzeb okręgu.

4. W pracach komisji nie może brać udziału kandydat na radnego.

5. Komisje Okręgowe w poszczególnych okręgach ustalają godzinę rozpoczęcia i zakończenia wyborów w ramach czasu ustalonego przez Komisję Miejską oraz informują ją o swojej decyzji.

§ 7. 1. Kandydaci na radnych powinni posiadać poparcie co najmniej 30 uczniów z własnego okręgu wyborczego.

2. Kandydaci na radnych składają oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie ich danych osobowych, w zakresie przeprowadzenia i ustalenia wyników wyborów oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w pracach Rady, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Ordynacji.

3. Uczniowie niepełnoletni dostarczają pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na przetwarzanie danych osobowych oraz na udział w pracach Rady, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Ordynacji.

§ 8. 1. Listy osób popierających kandydata muszą zawierać imię, nazwisko, klasę oraz numer legitymacji szkolnej osoby popierającej i własnoręczny podpis. Wzór listy osób popierających kandydaturę stanowi załącznik nr 4 do Ordynacji Wyborczej.

2. Komisja Okręgowa składa listy Komisji Miejskiej, w ciągu 14 dni od daty poinformowania pisemnie szkoły o wyborach wraz z oświadczeniami, o których mowa w § 7 ust. 2 i 3.

3. Miejska Komisja Wyborcza w ciągu 5 dni od daty otrzymania list, ustala listę osób uprawnionych do kandydowania, którą podaje się do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia.

§ 9. 1. Jeżeli w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyborów do Rady, w danym Okręgu Wyborczym nie zgłoszono żadnego kandydata lub liczba kandydatów jest mniejsza lub równa ilości mandatów przypadających na dany okręg, wówczas Komisja Okręgowa niezwłocznie informuje o tym wyborców danego Okręgu oraz Miejską Komisję Wyborczą. Dodatkowe zgłoszenia mogą zostać dokonane w ciągu 2 dni od otrzymania powyższej informacji.

2. Jeżeli w danym okręgu wyborczym, pomimo postępowania, o którym mowa w ust. 1, nie zgłoszono żadnego kandydata, wyborów w tym okręgu nie przeprowadza się. O przyczynach nieprzeprowadzenia wyborów Miejska Komisja Wyborcza niezwłocznie powiadamia uczniów w drodze obwieszczenia.

3. Jeżeli w danym okręgu wyborczym, pomimo postępowania, o którym mowa w ust. 1, nadal liczba kandydatów jest mniejsza lub równa liczbie mandatów przypadających na dany okręg, kandydatów tych uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu uzyskają więcej głosów „za” niż „przeciw”.

§ 10. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem jej ogłoszenia przez Miejską Komisję Wyborczą.

§ 11. Prowadzenie agitacji w dniu wyborów jest zakazane.

§ 12. 1. Głosujący otrzymuje od Komisji Okręgowej kartę do głosowania ostemplowaną pieczęcią Miejskiej Komisji Wyborczej.

2. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania.

3. Głosujący stawia w pustym polu, przy nazwisku kandydata, którego popiera znak „X”.

4. Liczba nazwisk zaznaczonych na karcie (znaków „X”) nie może być większa niż liczba mandatów w danym okręgu, która pozostaje do obsadzenia.

5. Karty na których nie zaznaczono nazwiska żadnego kandydata, uznaje się za ważne, ale bez dokonania wyboru.

6. W sytuacji określonej w § 9 ust. 3, karta do głosowania przy nazwisku każdego kandydata zawiera kratki oznaczone słowem „tak” i „nie”. Wyborca dokonuje wyboru, zaznaczając znakiem „X” wybraną kratkę.

§ 13. 1. Mandat radnego uzyskują osoby, które uzyskały największą ilość głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów na radnych równej ilości głosów, Komisja Okręgowa w porozumieniu z Komisją Miejską w ciągu 3 dni od pierwszego terminu wyborów, przeprowadza wybory uzupełniające, w których na kartach do głosowania umieszcza się nazwiska tylko tych kandydatów, którzy uzyskali równą ilość głosów.

§ 14. 1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Komisja Okręgowa przystępuje do obliczania jego wyników.

2. Z przeprowadzonego głosowania, Komisja Okręgowa sporządza protokół, który zawiera:

- 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania,
- 2) liczbę wydanych kart do głosowania,
- 3) liczbę oddanych głosów,
- 4) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 5) liczbę głosów nieważnych,

- 6) liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru,
- 7) nazwiska i imiona osób wybranych na Radnych.

3. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Okręgowej i podają wyniki głosowania do wiadomości wyborcom, w sposób zwyczajowo przyjęty w danym okręgu.

4. Protokół wraz z kartami do głosowania powinien być przekazany Miejskiej Komisji Wyborczej w dniu wyborów.

§ 15. W przypadku gdy okręg wyborczy nie jest reprezentowany przez określoną w Statucie Rady liczbę radnych, Młodzieżowa Rada Miejska, może ogłosić wybory uzupełniające na zasadach określonych w Ordynacji. Wyborów uzupełniających nie ogłasza się w przypadku, gdy do końca kadencji Rady pozostało nie więcej niż 3 miesiące.

§ 16. Jeżeli obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów z danego okręgu wyborczego mandat ten pozostaje nie obsadzony.

§ 17. Miejska Komisja Wyborcza w terminie 9 dni po przeprowadzeniu wyborów, na podstawie protokołów Okręgowych Komisji Wyborczych ogłasza w formie zwyczajowo przyjętej wyniki wyborów.

§ 18. Pierwszą Sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady Miejskiej, do czasu wyboru przewodniczącego Młodzieżowej Rady zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady Miejskiej w Mielcu. Sesja ta zwoływana jest w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników wyborów do Rady.

§ 19. Zmiany ordynacji wyborczej dokonywane są w trybie jej nadania. Młodzieżowa Rada Miejska w Mielcu może wnioskować o dokonanie zmian w ordynacji.

Załącznik Nr 1 do Ordynacji Wyborczej

Wykaz okręgów wyborczych w Mielcu w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu

Nr	Szkoła	Nr Okręgu Wyborczego	Liczba Radnych
1.	GIMNAZJUM NR 1	1	1
2.	GIMNAZJUM NR 2	2	3
4.	GIMNAZJUM NR 4	3	2
5.	Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. st. sierż. pilota Stanisława Działowskiego (V Liceum Ogólnokształcące i Gimnazjum Nr 3)	4	3
6.	Niepubliczne Gimnazjum Mistrzostwa Sportowego im Grzegorza Lato w Mielcu	4	
7.	Niepubliczne Liceum Mistrzostwa Sportowego im. Grzegorza Lato w Mielcu	4	
8.	Niepubliczne Gimnazjum w Mielcu ul. Sękowskiego 1	5	1
9.	I Liceum Ogólnokształcące	6	2
10.	II Liceum Ogólnokształcące	7	2
11.	Zespół Szkół Budowlanych im. Żołnierzy Armii Krajowej	8	1
12.	Zespół Szkół Ekonomicznych im. bł. ks. Romana Sitki	9	1
13.	Zespół Szkół im. Profesora Janusza Groszkowskiego w Mielcu	10	2
14.	Zespół Szkół Technicznych	11	4

Załącznik Nr 2 do Ordynacji Wyborczej

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb wyborów oraz udziału w pracach Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).

Mielec

.....
*(czytelny podpis przedstawiciela do Młodzieżowej Rady,
a w przypadku uczniów niepełnoletnich zgoda rodziców
lub opiekunów prawnych)*

Załącznik Nr 3 do Ordynacji Wyborczej

**Zgoda rodziców lub opiekunów prawnych niepełnoletniego ucznia
na udział w pracach Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu**

Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, że wyrażam zgodę na udział mojego syna/córki w pracach Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu.

Mielec

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik Nr 4 do Ordynacji Wyborczej

- WZÓR -**Wykaz osób popierających kandydaturę na Radną/Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Mielcu**

L.p.	Imię i nazwisko	klasa	Numer legitymacji szkolnej	Podpis osoby popierającej kandydata
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				