



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 10 sierpnia 2015 r.

Poz. 2404

UCHWAŁA NR XI/54/2015 RADY GMINY JASŁO

z dnia 21 lipca 2015 r.

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Jasło

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 139 ze zm.) Rada Gminy Jasło uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowany na terenie Gminy Jasło, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw oraz odbiorców usług, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasło.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXVII/227/2005 Rady Gminy Jasło z dnia 30.12.2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków w Gminie Jasło oraz Uchwała Nr XXXI/218/2008 z dnia 28.11.2008 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie dostarczania wody i odprowadzenia ścieków w Gminie Jasło.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Gminy Jasło**

Józef Dziedzic

Załącznik do Uchwały Nr XI/54/2015

Rady Gminy Jasło

z dnia 21 lipca 2015 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków w Gminie Jasło.

Rozdział I.

Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej **regulaminem**, określa prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych działających na terenie Gminy Jasło oraz prawa i obowiązki Odbiorców usług.

2. Działalność z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Jasło realizują przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, zwane dalej w skrócie **przedsiębiorstwem**, które posiadają zezwolenie na prowadzenie takiej działalności wydane przez Wójta Gminy Jasło w drodze decyzji.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określeń:

- 1) **ustawa** - oznacza to Ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 139 ze zmianami),
- 2) **odbiorca usług, osoba korzystająca z lokalu, przyłączy kanalizacyjne, przyłączy wodociągowe, sieć, urządzenia kanalizacyjne, ścieki bytowe, ścieki przemysłowe, taryfa, urządzenia pomiarowe, wodomierz główny, wodomierz, opłata abonamentowa** – mają one znaczenie jak w ustawie i aktach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy,
- 3) **umowa** - należy przez to rozumieć umowy na świadczenie usług dostarczania wody oraz umowy na świadczenie usług odprowadzenia ścieków zawarte pomiędzy przedsiębiorstwem i odbiorcą usług,
- 4) **gmina** - oznacza to Gminę wiejską Jasło,
- 5) **przeciętne normy zużycia wody** - oznacza to przeciętne normy zużycia wody ustalone dla poszczególnych grup odbiorców na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody wydane na podstawie delegacji ustawowej zawartej w art.27 ust. 3 ustawy,
- 6) **rozporządzenie o taryfach** - oznacza to Rozporządzenie Ministra Budownictwa w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków wydane na podstawie delegacji ustawowej zawartej w art. 23 ustawy,
- 7) **rozporządzenie o jakości wody** - oznacza to Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi wydane na podstawie delegacji ustawowej zawartej w art. 13 ustawy.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3. Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody do odbiorców usług w minimalnej ilości 0,2 m³/dobę i pod ciśnieniem od 0,05 Mpa (0,5 bara) do 0,4 Mpa (4 bary),
- 2) dostarczać odbiorcom usług wodę o parametrach jakościowych odpowiadającym wymaganiom określonym w rozporządzeniu o jakości wody,
- 3) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości wody dostarczanej odbiorcom usług,
- 4) zakupywać i instalować u odbiorców usług wodomierze główne oraz utrzymywać je w sprawności technicznej przestrzegając terminów ważności ich legalizacji.

§ 4. Przedsiębiorstwo w zakresie odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej od odbiorców usług ścieki w ilości co najmniej 0,15 m³ na dobę na każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość,
- 2) zapewnić ciągły i niezawodny odbiór ścieków o składzie i w stanie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami oraz w sposób określony w warunkach technicznych przyłączenia nieruchomości,
- 3) oczyszczać przyjęte ścieki w oczyszczalniach ścieków,
- 4) zapewniać prawidłową eksploatację urządzeń kanalizacyjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zasadami, a w szczególności w sposób z gwarantujący ochronę środowiska naturalnego.

Rozdział 3.**Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług.**

§ 5. 1. Umowa może być zwarta z odbiorcą usług, którego nieruchomość została przyłączona do sieci wodociągowej lub do sieci kanalizacyjnej.

2. Zawarcie umowy na świadczenie usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków następuje na pisemny wniosek odbiorcy usług złożony w przedsiębiorstwie i przy zachowaniu przepisów określonych w art. 6 ustawy.

§ 6. Zawarcie umowy na dostarczanie wody na potrzeby budowy realizowanej na nieruchomości i/lub na odprowadzanie ścieków z tej nieruchomości może nastąpić jedynie po złożeniu w przedsiębiorstwie pisemnego wniosku wraz z kserokopią ważnego pozwolenia na budowę.

§ 7. 1. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług poboru wody lub odprowadzania ścieków.

2. Rodzaj zastosowanych środków technicznych, czas i sposób ich użycia ustala każdorazowo przedsiębiorstwo.

§ 8. W umowach zawieranych na odprowadzanie ścieków przemysłowych stosuje się postanowienia wynikające z art. 10 ustawy oraz z Rozporządzenia Ministra Budownictwa w sprawie realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych wydanego na podstawie delegacji ustawowej zawartej w art. 11 ustawy.

Rozdział 4.**Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.**

§ 9. 1. Rozliczenia za usługi dostarczania wody i odprowadzania ścieków z odbiorcami usług dokonywane są przez przedsiębiorstwo fakturami VAT, wystawianymi na okresy rozliczeniowe.

2. Okresy rozliczeniowe mogą być jednomiesięczne, dwumiesięczne lub dłuższe, według wzajemnych uzgodnień określonych przez strony w umowie.

3. Należności za dostarczaną wodę lub za odprowadzane ścieki ustala się jako iloczyny taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.

§ 10. 1. Ilość dostarczonej odbiorcom usług przez przedsiębiorstwo wody ustalana jest na podstawie wskazań wodomierza głównego posiadającego ważne świadectwo legalizacji.

2. W przypadku braku lub niesprawności wodomierza głównego, ilość dostarczonej wody ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

3. Jeżeli taryfa zawiera stawkę opłaty abonamentowej, należności wynikające z jej wysokości naliczane są niezależnie od tego, czy odbiorca usług w okresie rozliczeniowym pobierał wodę lub odprowadzał ścieki.

§ 11. 1. W przypadku gdy odbiorca usług jest zaopatrywany w wodę przez przedsiębiorstwo, to przy rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody (np. do celów gospodarczych) uwzględnia się wyłączenie w przypadkach, gdy wielkość zużycia tej wody ustalana jest na podstawie dodatkowego wodomierza zamontowanego przez odbiorcę usług na wewnętrznej instalacji wodociągowej.

2. Zasady montażu tego wodomierza określa przedsiębiorstwo, a wodomierz musi posiadać ważne świadectwo legalizacji oraz być zaplombowany przez pracowników przedsiębiorstwa.

3. W przypadku niesprawności wodomierza lub utraty ważności jego legalizacji, ilości wody bezpowrotnie zużytej przy rozliczeniu ilości odprowadzonych ścieków nie uwzględnia się.

§ 12. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego.

2. Zakup, zainstalowanie i utrzymanie urządzenia pomiarowego obciąża odbiorcę usług.

3. W przypadku braku urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzanych ścieków ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody lub jako równą ilości ścieków określonej w umowie.

§ 13. 1. Sposób dokonywania rozliczeń, okresy rozliczeniowe, sposób uiszczania opłat jak również skutki niedotrzymania terminów opłat muszą być określone w zawartych umowach.

2. W przypadku budynków wielo-lokalowych, w których odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę właścicielowi lub zarządcy takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali lub, wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę lub na odprowadzenie ścieków.

§ 14. 1. W rozliczeniach z odbiorcami usług przedsiębiorstwo obowiązane jest stosować taryfy opracowane na podstawie art. 20 ustawy oraz rozporządzenia o taryfach, które zostały zatwierdzone Uchwałą Rady Gminy bądź wprowadzone w życie w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

2. Taryfę zatwierdzoną przez Radę Gminy bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy, ogłasza się w BIP Gminy Jasło, na tablicach ogłoszeń urzędu gminy oraz na tablicach ogłoszeń przedsiębiorstwa.

3. Zmiana taryf nie wymaga zmiany umów na świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci.

§ 15. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o takie przyłączenie złożony w przedsiębiorstwie.

2. Do wniosku o przyłączenie nieruchomości do sieci należy dołączyć kserokopię aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej określającej usytuowanie nieruchomości względem istniejących obiektów i uzbrojenia podziemnego terenu.

3. Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, wydaje warunki techniczne wykonania przyłącza, w których indywidualnie dla każdej nieruchomości określa sposób i warunki jego wykonania. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może być przedłużony do 30 dni.

4. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości do sieci są ważne przez 24 miesiące od dnia ich wydania.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 16. 1. Każda nieruchomość może być przyłączona do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, jeżeli istnieją techniczne możliwości wykonania przyłączenia.

2. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych określają plany wieloletniego rozwoju i modernizacji infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej opracowane przez gminę oraz plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych opracowane przez przedsiębiorstwo, z wyłączeniem przypadku określonego w art. 21 ust.7 ustawy.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jeżeli nie posiada możliwości świadczenia usług, lub nie będzie mogło spełnić wymagań technicznych lub jakościowych określonych w ustawie, w regulaminie lub w przepisach prawa budowlanego. Odmowa musi być pisemnie uzasadniona.

4. Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeśli przyłączy zostało wykonane „samowolnie” tj. bez uzyskania stosownych zezwoleń budowlanych lub uzgodnień lub gdy przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi względnie z dokumentacją techniczną.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne wykonanego przyłącza.

§ 17. 1. Warunkiem przystąpienia przez Inwestora do robót budowlano-instalacyjnych jest wykonanie dokumentacji projektowej przyłącza i uzgodnienie jej w sposób określony w warunkach technicznych.

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek uzgodnienia dokumentacji w terminie do 5 dni od daty otrzymania dokumentacji do uzgodnienia. Jeden egzemplarz uzgodnionej lub zaopiniowanej dokumentacji pozostaje w aktach przedsiębiorstwa.

3. Po wykonaniu przyłącza - lecz przed jego zasypaniem, Inwestor lub Wykonawca przyłącza jest zobowiązany do:

- 1) zawiadomienia przedsiębiorstwa (z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem) o gotowości do odbioru technicznego przyłącza. Przedsiębiorstwo sprawdza zgodność wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i wydanymi warunkami technicznymi oraz odpłatnie przeprowadza próby techniczne przyłącza. Koszt przeprowadzenia prób technicznych określa się w taryfach.
- 2) zlecenia uprawnionemu geodecie opracowanie inwentaryzacji powykonawczej przyłącza i dostarczenie jej do Starostwa Powiatowego w Jasle oraz do przedsiębiorstwa.

4. Zasypanie przyłącza ziemią może być dokonane wyłącznie w obecności pracownika przedsiębiorstwa i po pozytywnym zakończeniu prób technicznych.

5. Po stwierdzeniu prawidłowości wykonania przyłącza i dostarczeniu przez Inwestora inwentaryzacji powykonawczej zostaje wydany „Protokół Odbioru Przyłącza” potwierdzający zgodność jego wykonania z dokumentacją i warunkami technicznymi.

6. Po otrzymaniu „Protokołu Odbioru Przyłącza”, osoba ubiegająca się o takie przyłączenie zobowiązana jest do niezwłocznego podpisania umowy na świadczenie usług dostarczania wody lub odprowadzenia ścieków względnie, do złożenia oświadczenia o planowanym terminie rozpoczęcia użytkowania przyłącza.

7. Przedsiębiorstwo rozpoczyna dostawy wody lub odbieranie ścieków z nieruchomości z chwilą podpisania umowy i w sposób określony w tej umowie.

8. Odprowadzanie ścieków do sieci kanalizacyjnej bez zawarcia z przedsiębiorstwem umowy, o której mowa w §6 regulaminu, skutkuje sankcjami karnymi określonymi w Art. 28 ustawy.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym, odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub w odprowadzaniu ścieków na stronach internetowych w BIP Gminy Jasło, na tablicach ogłoszeń w budynku urzędu gminy i tablicach ogłoszeń w siedzibie przedsiębiorstwa oraz na tablicach ogłoszeń w sołectwie, w którym planowane są te przerwy lub ograniczenia.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznego poinformowania odbiorców usług w sposób jak w ust. 1, o zaistniałych awariach i o nieplanowanych przerwach w dostawie wody lub odprowadzeniu ścieków, o ile przewidywany czas trwania przerwy przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielo-lokalowych, przedsiębiorstwo o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 informuje właściciela lub zarządcę budynku i ogłasza tę informację na tablicach ogłoszeń w budynku wielo-lokalowym.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny, przedsiębiorstwo musi zapewnić lub wskazać zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców o jego lokalizacji.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, a w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, ochroną środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także jeżeli jest to spowodowane przyczynami technicznymi.

6. W przypadku awarii sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów i środków do niezwłocznego usunięcia awarii, złagodzenia powstałych uciążliwości oraz do podjęcia skutecznych działań zapobiegających powstaniu szkód u odbiorców usług lub szkód w środowisku naturalnym.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, sposób załatwienia reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 19. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących funkcjonowania systemu zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków w gminie oraz prawidłowego sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo i odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) odciąć dostawę wody lub zamknąć (zablokować) przyłącze kanalizacyjne na zasadach określonych w Art. 8 ustawy,
- 2) odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaprzestania świadczenia usług,
- 3) obciążyć odbiorcę usług kosztami odcięcia i ponownego włączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej obliczonymi wg własnego Cennika Usług.

§ 20. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo umowy, ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za wykonane usługi.

2. Reklamacje należy składać w siedzibie przedsiębiorstwa osobiście, pisemnie (przesyłką pocztową) lub pocztą elektroniczną.

3. Wniesienie przez odbiorcę usług reklamacji dotyczących rozliczeń za świadczone usługi nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności określonej w fakturze.

4. Reklamacje rozpatruje Prezes Zarządu przedsiębiorstwa w terminie do 14 dni, liczonych od dnia otrzymania lub zgłoszenia reklamacji. W przypadkach spraw wymagających szczegółowego zbadania lub konieczności ustalenia przyczyn zaistniałych zdarzeń, termin może być wydłużony do 21 dni. O przedłużeniu terminu rozpatrzenia reklamacji zainteresowany musi być powiadomiony.

5. Odpowiedź na reklamację musi być udzielona pisemnie lub pocztą elektroniczną, o ile zainteresowany domaga się takiej formy odpowiedzi.

§ 21. Osoby reprezentujące przedsiębiorstwo, po okazaniu legitymacji służbowej lub pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń odbiorcy usług w celu wykonania działań określonych w art. 7 ustawy.

§ 22. W siedzibie przedsiębiorstwa winny być udostępniane:

- 1) tekst jednolity: „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków obowiązujący na terenie Gminy Jasło”,
- 2) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy,
- 3) wyniki ostatnich analiz jakości wody,
- 4) plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych oraz kanalizacyjnych z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art.21 ust.7 ustawy.

Rozdział 10.**Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.**

§ 23. 1. Woda do celów przeciwpożarowych może być udostępniona z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej, a uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe są Jednostki: Powiatowej Straży Pożarnej w Jasle, Ochotniczych Straży Pożarnych działające na terenie gminy oraz jednostki biorące udział w gaszeniu pożarów na terenie gminy.

2. Za wodę:

- 1) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
- 2) użytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- 3) użytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych,

przedsiębiorstwo obciąża gminę na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie oraz w ilości określonej w umowie lub w odrębnych przepisach.

Rozdział 11.**Postanowienia końcowe.**

§ 24. Regulamin podlega ogłoszeniu na stronach internetowych w BIP Gminy Jasło oraz na tablicach ogłoszeń w budynku urzędu gminy i w siedzibie przedsiębiorstwa.