



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 9 października 2015 r.

Poz. 2886

UCHWAŁA NR XIII/49/2015 RADY GMINY ORŁY

z dnia 16 września 2015 r.

w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Orłach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 41 ust. 1, art. 30 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), Rada Gminy Orły uchwała, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Orłach, w tym także terminów i sposobu zgłaszania kandydatów na członków tej Rady.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy, oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność na terenie Gminy Orły;
- 2) Radzie – rozumie się przez to Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Orłach;
- 3) Radzie Gminy – rozumie się przez to Radę Gminy Orły;
- 4) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Orły;
- 5) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

§ 3. 1. Rada jest organem konsultacyjno – opiniodawczym i jest formą partnerstwa na rzecz rozwoju pożytku publicznego.

2. Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów strategii rozwoju gminy;
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi;
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe, oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych,

- 6) promowanie dobrych praktyk współpracy Gminy Orły z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) współpraca z Radą Działalności Pożytku Publicznego szczebla powiatowego.

§ 4. 1. Rada składa się z 8 członków, w tym:

- 1) dwóch przedstawicieli Rady Gminy,
 - 2) dwóch przedstawicieli Wójta,
 - 3) czterech przedstawicieli organizacji.
2. Przedstawiciele Rady Gminy wskazuje Rada Gminy Orły.
 3. Przedstawiciele Wójta wskazuje Wójt Gminy Orły.
 4. Przedstawiciele organizacji są wybierani przez te organizacje w trybie określonym w §5- §11.

§ 5. 1. Wójt przekazuje do publicznej wiadomości ogłoszenie o naborze kandydatów na przedstawicieli organizacji nie później, niż na 45 dni przed upływem kadencji Rady, z tym, że w przypadku wyborów przedstawicieli organizacji do Rady pierwszej kadencji, ogłoszenie powinno nastąpić nie później, niż w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

2. Ogłoszenia dokonuje się w sposób umożliwiający każdej organizacji działającej na terenie Gminy Orły powzięcie informacji o wyborach, w szczególności poprzez ogłoszenie:

- 1) na stronie internetowej Gminy Orły;
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Orły;
 - 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Orłach.
3. Ogłoszenie o naborze kandydatów na przedstawicieli organizacji powinno zawierać:

- 1) termin i miejsce zgłaszania kandydatów;
- 2) informację o zasadach zgłaszania kandydatów;
- 3) wzór formularza zgłoszeniowego, zawierającego dane zgłaszającej organizacji, dane kandydata wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia wyborów, uzasadnienie jego zgłoszenia.

§ 6. 1. O ważności nadesłania lub złożenia w terminie formularza zgłoszeniowego wraz decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Orły,

2. Zgłoszenia złożone po terminie, niekompletne pozostawia się bez rozpatrzenia.

3. Weryfikacja formularzy zgłoszeniowych polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych- ocena formalna,

4. Weryfikacji złożonych dokumentów dokonuje Sekretarz Urzędu Gminy Orły oraz pracownik Urzędu Gminy Orły odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

5. Do grona kandydatów na członków Rady reprezentujących sektor pozarządowy zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy złożyli w wyznaczonym terminie, wypełnione i kompletne formularze zgłoszeniowe.

6. Należy wypełnić wszystkie pola formularza zgłoszeniowego. Niewypełnienie któregośkolwiek pola formularza zgłoszeniowego skutkuje odrzuceniem kandydatury ze względów formalnych.

7. Kandydat na członka Rady łącznie musi spełnić następujące warunki:

- 1) Być czynnym członkiem organizacji zgłaszającej jego kandydaturę;
- 2) Być osobą pełnoletnią;
- 3) Wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 4) Korzystać z pełni praw publicznych i nie być karany za przestępstwo popełnione umyślnie;
- 5) Wyrazić zgodę na upublicznienie niektórych informacji, wskazanych w formularzu zgłoszeniowym.

§ 7. 1. Przedstawiciele organizacji są wybierani spośród członków organizacji działających na terenie Gminy Orły.

2. Prawo zgłaszania kandydatów w wyborach mają organizacje, które działają na terenie Gminy Orły.

3. Każda organizacja może zgłosić jednego kandydata.

4. Terenowe oddziały organizacji, które nie mają osobowości prawnej, mogą zgłosić kandydata na członka Rady wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji, tj. na podstawie pisemnej zgody udzielonej przez zarząd główny. Zgodę taką, podpisaną przez osoby uprawnione należy załączyć do dokumentów aplikacyjnych.

5. W terminie 3 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w ogłoszeniu o naborze, Wójt ogłosi listę kandydatów w sposób określony w § 5 ust. 2.

6. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 5, powinno zawierać:

- 1) imiona i nazwiska kandydatów,
- 2) organizacje, które zgłosiły danego kandydata,
- 3) uzasadnienie zgłoszenia, zawarte w formularzu zgłoszeniowym dotyczącym danego kandydata,
- 4) termin i miejsce zebrania wyborczego, podczas którego odbędzie się głosowanie w wyborach na przedstawicieli organizacji.

7. W przypadku zgłoszenia mniejszej liczby kandydatów niż cztery, Wójt ponawia ogłoszenie o naborze, ustalając nowy termin i miejsce zebrania wyborczego.

8. W przypadku zgłoszenia mniejszej liczby kandydatów niż cztery mimo ponownego ogłoszenia o naborze, Wójt wskazuje brakującą liczbę przedstawicieli organizacji, spośród osób będących członkami organizacji działających na terenie Gminy Orły.

9. W przypadku zgłoszenia czterech kandydatów na przedstawicieli organizacji do Rady zebrania wyborczego nie przeprowadza się.

10. Termin zwołania zebrania wyborczego nie może być krótszy niż 14 dni od ogłoszenia listy kandydatów, jednakże nie późniejszy niż 14 dni przed końcem upływu kadencji ustępującej Rady.

§ 8. 1. Delegaci organizacji na zebranie wyborcze są wybierani przez te organizacje w sposób przez nie ustalony. Zgłoszenie delegata powinno nastąpić na piśmie najpóźniej przed rozpoczęciem zebrania wyborczego.

2. Delegatów mogą zgłaszać tylko organizacje działające na terenie Gminy Orły.

3. Każda organizacja działająca na terenie gminy może wskazać tylko jednego delegata.

4. Delegatem na zebranie wyborcze może być również osoba zgłoszona jako kandydat na przedstawiciela organizacji do Rady.

5. Delegaci spośród siebie wybierają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przewodniczącego zebrania wyborczego, który prowadzi obrady, oraz sekretarza, który protokołuje przebieg obrad.

§ 9. 1. Wyboru przedstawicieli organizacji do Rady dokonują delegaci poprzez głosowanie. Każdy delegat otrzymuje tylko jedną kartę do głosowania.

2. Wyboru przedstawicieli organizacji do Rady dokonuje się w głosowaniu tajnym.

3. Na karcie do głosowania umieszcza się, w kolejności alfabetycznej, wszystkich kandydatów zgłoszonych przez poszczególne organizacje.

4. Głosowanie polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska kandydata. Delegat może skreślić maksymalnie czterech kandydatów.

5. Głos jest ważny, gdy na karcie skreślonych zostało nie więcej niż czterech kandydatów.

6. Głos jest nieważny, gdy nie dokonano żadnego skreślenia lub dokonano skreślenia więcej niż czterech kandydatów.

7. Wszelkie dopiski poczynione na karcie do głosowania poza kratką nie wpływają na ważność głosu ani też na wyniki głosowania.

§ 10. 1. Wyniki wyborów przedstawicieli organizacji do Rady ustala komisja skrutacyjna, złożona z 3 osób wybranych spośród delegatów.

2. Członek Komisji skrutacyjnej nie może kandydować w wyborach na przedstawiciela organizacji do Rady.

3. Członkowie komisji skrutacyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącą Komisji skrutacyjnej.

4. Komisja skrutacyjna dokonuje przeliczenia głosów i ustala ich ważność.

5. Komisja skrutacyjna sporządza ze swej działalności protokół, który przedstawia wszystkim członkom zebrania wyborczego.

§ 11. 1. Za wybranych przedstawicieli organizacji do Rady uważa się czterech kandydatów, którzy kolejno uzyskali największą liczbę głosów.

2. W sytuacji, o której mowa w § 6, ust. 9 za wybranych przedstawicieli uważa się wszystkich zgłoszonych kandydatów.

3. W przypadku równej ilości głosów decyduje dodatkowe głosowanie, w którym uczestniczą tylko kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Jeżeli w powtórny głosowaniu kandydaci otrzymają równą liczbę głosów, o tym który z nich będzie przedstawicielem organizacji w Radzie decyduje losowanie.

4. W terminie do 3 dni od dnia głosowania, Wójt ogłasza w sposób określony w § 5 ust. 2 wyniki wyborów z uwzględnieniem liczby głosów oddanych na kandydatów wraz ze wskazaniem, którzy z kandydatów zostali wybrani na przedstawicieli organizacji.

5. Za organizację i przeprowadzenie wyborów przedstawicieli organizacji do Rady odpowiada Wójt.

6. Wójt, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów, w drodze zarządzenia, powołuje członków Rady wskazanych w sposób określony w § 4 ust. 2 i 3 oraz wybranych w sposób określony w § 4 ust. 4.

§ 12. Kadencja Rady trwa dwa lata.

§ 13. 1. Mandat członka Rady wygasa z chwilą:

- 1) otwarcia pierwszego posiedzenia Rady następnej kadencji;
- 2) śmierci członka Rady;
- 3) złożenia rezygnacji przez członka Rady.
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
- 5) pozbawienia lub ograniczenia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przed końcem kadencji, Wójt powołuje na jego miejsce inną osobę, przy czym jeżeli wygaśnięcie mandatu dotyczy:

- 1) przedstawiciela Rady Gminy – do Rady zostaje powołana osoba wskazana przez Radę Gminy,
- 2) przedstawiciela Wójta – do Rady zostaje powołana osoba wskazana przez Wójta;
- 3) przedstawiciela organizacji – do Rady zostaje powołana następna osoba, która w ostatnich wyborach na przedstawicieli organizacji uzyskała kolejno największą liczbę głosów.

3. W razie równej liczby głosów, które otrzymali kandydaci o których mowa w ust. 2 pkt 3, o wyborze decyduje losowanie.

4. W przypadku, gdy brak jest innych kandydatów, o których mowa w ust. 2 pkt 3, na miejsce osoby której mandat wygasł Wójt powołuje osobę będącą członkiem organizacji działających na terenie Gminy Orły.

5. Osoby które weszły do Rady w trakcie kadencji, pełnią swoje funkcje do czasu jej zakończenia.

§ 14. Członkowie Rady mają prawo i obowiązek uczestniczyć w pracach Rady oraz opiniować przedłożone im projekty uchwał Rady Gminy i inne dokumenty.

§ 15. 1. Na pierwszym posiedzeniu Rady jej członkowie wybierają:

- 1) Przewodniczącą Rady;

- 2) Wiceprzewodniczącego Rady;
- 3) Sekretarza Rady.

2. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, zwołuje jej posiedzenia i ustala porządek posiedzeń.

3. W razie niemożności pełnienia obowiązków przez Przewodniczącego Rady, jego obowiązki pełni Wiceprzewodniczący. W razie niemożności pełnienia obowiązków zarówno przez Przewodniczącego, jak i Wiceprzewodniczącego, obowiązki Przewodniczącego pełni osoba wyznaczona przez Przewodniczącego spośród pozostałych członków Rady.

§ 16.1. Pierwsze posiedzenie Rady danej kadencji zwołuje Wójt. Kolejne posiedzenia zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta lub co najmniej 3 członków Rady.

2. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej, niż raz na kwartał. Posiedzenia odbywają się w sali narad Urzędu Gminy w Orłach, chyba że Przewodniczący, na wniosek co najmniej połowy członków Rady, zwoła posiedzenie w innym miejscu.

3. Przewodniczący Rady, a w przypadku pierwszego posiedzenia Rady w danej kadencji – Wójt - zawiadamia o terminie i miejscu posiedzenia członków Rady najpóźniej 7 dni przed terminem posiedzenia.

4. Zawiadomienie może nastąpić pocztą, telefonicznie lub przez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres wskazany przez członka Rady. Adresy pocztowe i elektroniczne oraz numery telefonów członkowie Rady podają Przewodniczącemu na pierwszym posiedzeniu Rady.

5. Zawiadomienie o pierwszym posiedzeniu Rady w danej kadencji jest przesyłane na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt 3.

6. Właściwe organy przedstawiają radzie projekty dokumentów istotnych z punktu widzenia działalności pożytku publicznego w gminie, w szczególności projekty:

- 1) strategii rozwoju Gminy
- 2) uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczącego sfery zadań publicznych oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami
- 3) programów współpracy z organizacjami pozarządowymi.

7. W przypadku projektów uchwał Rady Gminy, Przewodniczący Rady Gminy przekazuje projekt tych uchwał równocześnie z przekazaniem ich do zaopiniowania przez właściwe merytorycznie komisje Rady Gminy.

8. Projekty, o których mowa ust 6 właściwy organ kieruje do Przewodniczącego Rady, który niezwłocznie przesyła je do pozostałych członków Rady. W razie potrzeby wyrażenia opinii przez Radę Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady w trybie określonym w ust. 3.

9. W razie pilnej potrzeby wyrażenia opinii przez Radę, Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady, przy czym termin na zawiadomienie członków Rady zostaje skrócony do 3 dni przed terminem posiedzenia.

10. W posiedzeniach Rady mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady.

11. Członkowie Rady biorą udział w dyskusji dotyczących stanowisk i opinii, dążąc do uzyskania konsensusu i mając na uwadze dobro wspólne Gminy Orły i organizacji.

12. Rada wyraża stanowiska i opinie w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.

13. Stanowisko Rada wyraża w terminie do 9 dni od dnia doręczenia wniosku

14. Każdemu członkowi Rady przysługuje jeden głos. W razie równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Rady.

15. W przypadku podjęcia uchwały w przedmiocie zaopiniowania projektów dokumentów pochodzących od innych organów, Przewodniczący niezwłocznie przesyła ją do właściwego organu.

16. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół z listą obecności. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady oraz Sekretarz Rady. Protokół oraz uchwały podjęte podczas posiedzenia Rady są publikowane na stronie internetowej Gminy.

17. Rada sporządza roczne sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 17. Obsługę administracyjną Rady zapewnia Urząd Gminy w Orłach.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orły.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy Orły

mgr Małgorzata Hawro

Załącznik do Uchwały Nr XIII/49/2015

Rady Gminy Orły

z dnia 16 września 2015 r.

**KARTY ZGŁOSZENIA KANDYDATA DO GMINNEJ RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO**

Nazwa organizacji:	
Siedziba:	
Telefon:	
Adres e-mail organizacji:	
Nr KRS lub ewidencji (rejestru):	
Imię i nazwisko kandydata:	
Telefon i e-mail kontaktowy kandydata:	
Uzasadnienie wyboru kandydata:	
Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie oraz wykorzystanie moich danych osobowych na potrzeby procedury wyłonienia kandydatów do Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego. Oświadczam, iż korzystam z pełni praw publicznych i nie byłem/am karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie. podpis kandydata	

data.....

.....

podpis osoby upoważnionej

.....

pieczęć organizacji