



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 5 listopada 2015 r.

Poz. 3072

UCHWAŁA NR 118/XIV/2015 RADY MIASTA JAROSŁAWIA

z dnia 28 września 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) Rada Miasta Jarosławia uchwala co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Miejskiej Jarosław dla zakładanych i prowadzonych na terenie gminy przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego:
 - a) przedszkoli publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkoli publicznych specjalnych,
 - b) publicznych szkół podstawowych oraz publicznych gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem publicznych szkół podstawowych specjalnych i publicznych gimnazjów specjalnych, publicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
 - c) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz niepublicznych przedszkoli specjalnych,
 - d) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych i niepublicznych gimnazjów specjalnych, niepublicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
 - e) publicznych i niepublicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, zwanych dalej innymi formami wychowania przedszkolnego;
- 2) wysokość stawek dotacji, w przypadku dotacji, dla których przepis ustawy o systemie oświaty określa stawkę minimalną;
- 3) tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, o których mowa w pkt. 1.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie, bez dalszego określenia - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
- 2) dotacji - należy przez to rozumieć udzielaną z budżetu Gminy Miejskiej Jarosław, na zasadach określonych w art. 80 lub art. 90 ustawy i niniejszej uchwały, "dotację podmiotową" w rozumieniu art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), która przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji zadań szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 pkt 1, w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej;
- 3) podstawie obliczania dotacji - należy przez to rozumieć:
 - a) w przypadku dotacji dla przedszkola publicznego - zgodnie z art. 80 ust. 2 ustawy - wydatki bieżące przewidziane na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez gminę, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, a w przypadku niepełnosprawnego ucznia przedszkola publicznego – w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę,
 - b) w przypadku dotacji dla szkoły publicznej - zgodnie z art. 80 ust. 3 ustawy - wydatki bieżące przewidziane na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę, pomniejszoną o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22 ae ust. 3 ustawy na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy,
 - c) w przypadku dotacji dla przedszkola niepublicznego - zgodnie z art. 90 ust. 2b ustawy - wydatki bieżące na jednego ucznia ustalone w budżecie gminy ponoszone na działające na obszarze gminy przedszkola publiczne, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę,
 - d) w przypadku dotacji dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - zgodnie z art. 90 ust. 2a ustawy - kwotę przypadającą na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę,
 - e) w przypadku dotacji dla osób prowadzących wychowanie przedszkolne w innych formach publicznych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy - zgodnie z art. 80 ust. 2 b ustawy - wydatki bieżące przewidziane na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę,
 - f) w przypadku dotacji dla osób prowadzących wychowanie przedszkolne w innych formach niepublicznych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14 a ust. 7 ustawy - zgodnie z art. 90 ust. 2 d ustawy - wydatki bieżące ponoszone na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę,
 - g) w przypadku dotacji dla przedszkola i szkoły podstawowej prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka zgodnie z art. 71 b ust. 2a ustawy - kwotę przewidzianą na jedno dziecko, objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę;
- 4) stawce dotacji - należy przez to rozumieć odpowiedni ułamek procentowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, stosowany dla obliczenia dotacji należnej na jednego ucznia przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego;

- 5) dotacji należnej - należy przez to rozumieć łączną kwotę pieniężną przypadającą do wypłaty na rzecz szkoły, przedszkola lub osoby prowadzącej inną formę wychowania przedszkolnego, ustaloną w wyniku przemnożenia podstawy obliczania dotacji przez liczbę uczniów oraz dodatkowo, gdy przewiduje to ustawa, przez stawkę dotacji ustaloną zgodnie z § 3 ust. 1;
- 6) dotacji należnej na jednego ucznia - należy przez to rozumieć kwotę pieniężną przypadającą na jednego ucznia szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, określonych w § 1 pkt 1 równą podstawie obliczania dotacji, albo w przypadkach określonych ustawą, kwotę pieniężną wynikającą z przemnożenia podstawy obliczania dotacji przez stawkę dotacji z § 3 ust. 1;
- 7) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Jarosław.

§ 3. 1. Na terenie gminy ustala się jako obowiązujące następujące stawki dotacji:

- 1) na ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do przedszkola publicznego, określonego w § 1 pkt 1 lit. a uchwały - stawka dotacji wynosi 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę;
- 2) na ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do przedszkola niepublicznego, określonego w § 1 pkt 1 lit. c uchwały - stawka dotacji wynosi 100 % kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę;
- 3) na ucznia innego niż uczeń określony w pkt 2, uczęszczającego do przedszkola niepublicznego, określonego w § 1 pkt 1 lit. c uchwały - stawka dotacji wynosi 75% podstawy dotacji ustalonej zgodnie z § 2 pkt 3 lit. c uchwały;
- 4) na ucznia uczęszczającego do szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, określonej w § 1 pkt 1 lit. d uchwały - stawka dotacji wynosi 100 % kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę;
- 5) na ucznia objętego inną publiczną formą wychowania przedszkolnego, określoną w § 1 pkt 1 lit. e uchwały - stawka dotacji wynosi 50 % podstawy obliczenia dotacji określonej w § 2 ust. 3 lit. e uchwały;
- 6) na ucznia objętego inną formą niepubliczną wychowania przedszkolnego, określoną w § 1 pkt 1 lit. e uchwały - stawka dotacji wynosi 40% podstawy obliczenia dotacji określonej w § 2 ust. 3 lit. f uchwały;
- 7) na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju - stawka dotacji wynosi 100% kwoty przewidzianej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

§ 4. Dotacji dla przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego udziela się na wniosek osoby prowadzącej złożony nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. O wysokości kwoty dotacji należnej na ucznia gmina informuje pisemnie osobę prowadzącą przedszkole, szkołę bądź inną formę wychowania przedszkolnego w ciągu miesiąca od uchwalenia budżetu gminy na dany rok, bądź zmian w uchwale budżetowej, dotyczących wysokości przyznanej dotacji.

§ 6. 1. Osoba prowadząca szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego przekazuje podmiotowi dotującemu w terminie do 5 dnia każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca. Wzór informacji stanowią załączniki nr 2 i nr 4 do niniejszej uchwały. W przypadku, gdy do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego uczęszczają dzieci będące mieszkańcami innych gmin, osoba prowadząca składa dodatkowo informację o tych dzieciach według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Wypłacana w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy, a jej ostateczne rozliczenie następuje w ostatniej grudniowej transzy.

3. W miesiącu grudniu sporządzane jest roczne rozliczenie dotacji na podstawie miesięcznych informacji, o których mowa w ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W miesiącach wakacyjnych (lipiec, sierpień) liczbę uczniów, na których udzielona jest dotacja ustala się odpowiednio:

- a) w szkołach - wg stanu wykazanego w informacji za miesiąc czerwiec, łącznie z absolwentami, którym w czerwcu wręczono świadectwo ukończenia szkoły, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów,
- b) w przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego nie funkcjonujących w miesiącach wakacyjnych (lipiec i/lub sierpień) liczbę uczniów, na których udzielana jest dotacja w tych miesiącach ustala się wg stanu na miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym przedszkole lub inna forma wychowania przedszkolnego funkcjonowała.

§ 7. 1. Osoba prowadząca otrzymująca dotację sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru określonego w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, osoba prowadząca przekazuje gminie za okres od 1 stycznia do 31 grudnia do dnia 20 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku zakończenia działalności przez szkołę, przedszkole bądź inną formę wychowania przedszkolnego w trakcie roku budżetowego rozliczenie otrzymanej dotacji należy złożyć w ciągu 30 dni od dnia pobrania ostatniej transzy dotacji.

4. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie podlegają zwrotowi w trybie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zmian.).

§ 8. 1. W szkole, przedszkolu bądź innej formie wychowania przedszkolnego prowadzonej przez osobę fizyczną lub prawną można przeprowadzić kontrolę pod względem prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej, która stanowi podstawę do przekazania dotacji.

2. Podstawą przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazany jest kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

3. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu osoby fizycznej i prawnej prowadzącej szkołę, przedszkole bądź inną formę wychowania przedszkolnego o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.

5. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.

7. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, kontrolujący dokonuje weryfikacji przyczyn odmowy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

9. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

10. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do osoby prowadzącej kontrolowany podmiot.

11. Kontrolowany ma obowiązek powiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jarosławia.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

**Przewodniczący
Rady Miasta Jarosławia**

lek. med. Janusz Szkodny

....., dnia

(Pieczęć szkoły /placówki)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

NA ROK

1. Pełna nazwa szkoły/placówki

.....

2. Data i numer wpisu do ewidencji prowadzonej przez miasto

.....

3. Numer i data wydania decyzji o nadaniu placówce uprawnień szkoły publicznej

.....

4. Planowana liczba uczniów/wychowanków w roku :

TYP PLACÓWKI	PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW W OKRESIE:					
	STYCZEŃ – SIERPIEŃ			WRZESIEŃ – GRUDZIEŃ		
	OGÓLEM	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych	w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam	OGÓLEM	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych	w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam
PRZEDSZKOLE						
INNA FORMA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO						
SZKOŁA PODSTAWOWA						
GIMNAZJUM						

5. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

.....

.....
(Podpis osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej)

....., dnia

(Pieczęćka szkoły /placówki)

Informacja
o liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym
w miesiącu roku
(wg stanu na 1 dzień miesiąca)

1. Pełna nazwa, adres oraz rodzaj placówki:

.....

2. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

(wypełnić wyłącznie w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana konta wskazanego we wniosku o udzielenie dotacji)

.....

3. Wykaz uczniów uczęszczających do przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego:

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Imię matki	Imię ojca	Adres zamieszkania

4. Uczniowie objęci kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

L.p.	Rodzaj niepełnosprawności	Numer orzeczenia oraz data wydania

5. Uczniowie objęci wczesnym wspomaganem rozwoju:

L.p.	Numer opinii oraz data wydania

.....
 miejscowość i data

.....
 (Podpis osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej)

....., dnia

(Pieczęć szkoły /placówki)

Informacja
o liczbie uczniów z terenu gminy
objętych wychowaniem przedszkolnym
w miesiącu roku
(wg stanu na 1 dzień miesiąca)

1. Pełna nazwa, adres oraz rodzaj placówki:

.....
.....

2. Wykaz uczniów uczęszczających do przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego:

L.p.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Imię matki	Imię ojca	Adres zamieszkania

3. Uczniowie objęci kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

L.p.	Rodzaj niepełnosprawności	Numer orzeczenia oraz data wydania

4. Uczniowie objęci wczesnym wspomaganem rozwoju:

L.p.	Numer opinii oraz data wydania

.....
miejscowość i data

.....
(Podpis osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej)

....., dnia

(Pieczęta szkoły /placówki)

Informacja
o liczbie uczniów w miesiącu roku

(wg stanu na 1 dzień miesiąca)

1. Pełna nazwa, adres oraz rodzaj szkoły:

.....

2. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

(wypełnić wyłącznie w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana konta wskazanego we wniosku o przyznanie dotacji)

.....

3. Liczba uczniów:

TYP PLACÓWKI	LICZBA UCZNIÓW		
	OGÓLEM	W TYM LICZBA UCZNIÓW NIEPELNOŚPRAWNYCH	W TYM LICZBA UCZNIÓW OBJĘTYCH Wczesnym WSPOMAGANIEM
SZKOŁA PODSTAWOWA			
GIMNAZJUM			

4. Uczniowie objęci kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

L.p.	Rodzaj niepełnosprawności	Numer orzeczenia oraz data wydania

5. Uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju:

L.p.	Numer opinii oraz data wydania

.....
miejscowość i data

.....
(Podpis osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej)

.....
(Pieczęć szkoły/placówki)

..... dnia

**Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji
otrzymanych w okresie
od 1 stycznia do 31 grudnia roku**

Nazwa i adres szkoły/placówki

Typ i rodzaj szkoły/placówki

NIP REGON

Rozliczenie poniesionych wydatków:

1. Kwota dotacji otrzymana w danym roku -
- w tym kwota z roku poprzedniego -
2. Razem kwota dotacji do wykorzystania -
3. Kwota dotacji wykorzystanej -
4. Kwota dotacji niewykorzystanej -

Rozliczenie wg liczby uczniów - faktyczna liczba uczniów/wychowanków szkoły/placówki w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia roku:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym	
		liczba uczniów niepełnosprawnych	liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
styczeń			
luty			
marzec			
kwiecień			
maj			
czerwiec			
lipiec			
sierpień			
wrzesień			
październik			
listopad			
grudzień			

Rozliczenie wykorzystania dotacji wg wykonania wydatków:

Lp.	Wyszczególnienie wydatków (bez nakładów inwestycyjnych) poniesionych w ramach otrzymanej dotacji	Kwota w jakiej płatność sfinansowano środkami z dotacji podmiotowej
A	Wydatki bieżące	
w tym:		
1	Wynagrodzenia kadry pedagogicznej (brutto) – umowa o pracę	
2	Wynagrodzenia kadry pedagogicznej (brutto) – umowa zlecenie i o dzieło	
3	Wynagrodzenia administracji i obsługi (brutto)	
4	Składki na ubezpieczenia społeczne (opłacane przez pracodawcę)	
5	Składki na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	
6	Czynsz	
7	Oplata za energię elektryczną	
8	Oplata za gaz	
9	Oplata za wodę i ścieki	
10	Oplata za wywóz nieczystości	
11	Zakup środków czystości	
12	Ubezpieczenia mienia	
13	Oplaty pocztowe, telekomunikacyjne, abonament RTV, Internet	
14	Zakup usług zdrowotnych	
15	Wydatki inne (wymienić jakie):	
B	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	
1	Książki i inne zbiory biblioteczne	
2	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach	
3	Sprzęt sportowy i rekreacyjny	
4	Meble	
5	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do użytkowania	
C	Razem wydatki rozliczone z dotacji (suma A+B)	
D	Różnica pomiędzy wysokością otrzymanej dotacji, a zrealizowanymi wydatkami z tej dotacji w okresie rozliczeniowym	

Oświadczam, że dane podane w rozliczeniu są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
miejsce i data

.....
(Podpis osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej)