



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 2 grudnia 2015 r.

Poz. 3459

UCHWAŁA NR XIV/63/2015 RADY MIEJSKIEJ W BŁĄŻOWEJ

z dnia 23 listopada 2015 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r. poz. 1515, z późn. zm.) Rada Miejska w Błażowej uchwala:

Rozdział 1. Zasady ogólne

§ 1. 1. W przypadkach przewidzianych ustawą lub w innych sprawach ważnych dla gminy Błażowa oraz życia i funkcjonowania wspólnoty samorządowej przeprowadza się konsultacje z mieszkańcami na zasadach i w trybie ustalonym w niniejszej uchwale.

2. W przypadku, gdy obowiązek przeprowadzenia konsultacji wynika z ustawy, niniejszą uchwałą stosuje się w takim zakresie, w jakim przepisy niniejszej uchwały nie są sprzeczne z tą ustawą

§ 2. 1. Prowadzenie konsultacji ma na celu uzyskanie opinii w sprawach ważnych dla mieszkańców, jednocześnie zwiększając ich aktywności we wspólnocie samorządowej.

2. Zebrane w ramach konsultacji opinie mają służyć skuteczniejszemu zaspokajaniu potrzeb wspólnoty samorządowej gminy Błażowa.

§ 3. W konsultacjach mogą brać udział wszyscy mieszkańcy gminy, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

Rozdział 2. Tryb inicjowania konsultacji

§ 4. 1. Obowiązkowe konsultacje przeprowadza się z urzędu w sprawach:

- 1) określonych ustawą,
- 2) strategii rozwoju gminy
- 3) programów wynikających ze strategii rozwoju gminy oraz z programów ponadlokalnych, w tym: regionalnych, krajowych oraz z programów unijnych,

2. W przypadkach określonych w ust. 1 konsultacje zarządza Burmistrz Błażowej.

§ 5. W sprawach niewymienionych w § 4 konsultacje mogą być przeprowadzone, z inicjatywy:

- 1) Rady Miejskiej w Błażowej,
- 2) Burmistrza Błażowej,
- 3) komisji Rady Miejskiej właściwej rzeczowo w sprawie przedmiotu konsultacji,
- 4) zebrań mieszkańców w jednostkach pomocniczych gminy.

5) grupy co najmniej 50 mieszkańców .

§ 6. 1. Rada Miejska podejmuje decyzję o zainicjowaniu konsultacji poprzez podjęcie uchwały, w której określa ich przedmiot, powierzając wykonanie uchwały Burmistrzowi Błażowej.

2. Podmioty, o których mowa w § 5 pkt. 4 występują do Burmistrza Błażowej z wnioskiem przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały, określając przedmiot oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

3. Grupa mieszkańców, o której mowa w § 5 pkt. 5 występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie wniosku skierowanego do Burmistrza Błażowej. Przepis ten nie narusza przepisów dotyczących inicjatywy uchwałodawczej mieszkańców gminy, określonych w statucie gminy Błażowa.

4. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez grupę mieszkańców, o której mowa w § 5 pkt. 5, zawiera:

- 1) opis przedmiotu konsultacji,
- 2) zasięg konsultacji,
- 3) propozycję formy konsultacji,
- 4) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji,
- 5) wskazanie imienia i nazwiska osoby reprezentującej wnioskodawców oraz jej danych kontaktowych,
- 6) wykaz osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji obejmujący następujące dane dotyczące tych osób: imię i nazwisko, adres zamieszkania, własnoręczny podpis, a także zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu konsultacji społecznych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.) oraz w nagłówku każdej z ponumerowanych stron listy – określenie przedmiotu konsultacji.

§ 7. 1. Burmistrz Błażowej rozpatruje wnioski podmiotów wskazanych w § 5 pkt. 4 -5 o przeprowadzenie konsultacji w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku, informując wnioskodawcę na piśmie o sposobie jego rozpatrzenia i podając uzasadnienie.

2. Burmistrz Błażowej rozpatruje inicjatywę o przeprowadzenie konsultacji, biorąc pod uwagę koszty przeprowadzenia procesu konsultacji oraz uwzględniając zasadność proponowanego sposobu konsultacji.

3. Wniosek może być uwzględniony w całości, w części lub też rozpatrzony odmownie.

4. Wnioski grupy mieszkańców, o których mowa w § 5 pkt 5, nieodpowiadające wymogom wskazanym w § 6 ust. 4 mogą zostać uzupełnione w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia o brakach. Powiadomienie wysyła się na adres osoby uprawnionej do reprezentowania, wskazanej we wniosku, w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku. Wniosek podlega rozpatrzeniu w terminie 30 dni od daty usunięcia braków.

W przypadku, gdy braki nie zostaną usunięte w powyższym terminie wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

Rozdział 3.

Tryb prowadzenia konsultacji

§ 8. 1. Konsultacje ogłaszane są przez Burmistrza Błażowej w formie zarządzenia, które zamieszczone zostają w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej (Internetowej Informacji Konsultacji Społecznych gminy Błażowa) oraz na tablicach ogłoszeń.

2. Zarządzenie o przeprowadzeniu konsultacji powinno zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) zasięg konsultacji;
- 3) formy konsultacji;
- 4) termin rozpoczęcia konsultacji i czas ich trwania;
- 5) szczegółowy tryb przeprowadzania konsultacji;
- 6) komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Błażowej odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

3. Zbieranie uwag i opinii podczas konsultacji trwa co najmniej 10 dni roboczych.

4. Burmistrz Błażowej zapewnia odpowiednią opiekę merytoryczną i organizacyjną nad spotkaniami.

5. Konsultacje mogą odbywać się przy współpracy i z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

§ 9. 1. Konsultacje są poprzedzone akcją informacyjną na temat przedmiotu konsultacji oraz szczegółowych planowanych działań konsultacyjnych.

2. Każdorazowo akcja informacyjna prowadzona jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy, tablice ogłoszeń

3. Akcja informacyjna powinna być prowadzona z wykorzystaniem możliwie wielu kanałów informacyjnych, przy czym kanały te winny być każdorazowo dostosowane do charakteru konsultacji.

4. W akcji informacyjnej mogą być wykorzystane inne niż wymienione w ust. 2 formy komunikacji w szczególności tj.: korespondencja tradycyjna oraz elektroniczna; kolportaż ulotek, broszur, plakatów; informacje, ogłoszenia i artykuły w mediach lokalnych i internetowych; publikacja informacji na tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego oraz jednostek organizacyjnych.

5. Akcja informacyjna rozpoczyna się z dniem wydania zarządzenia Burmistrza Błażowej o przeprowadzeniu konsultacji i trwa przez cały okres konsultacji.

§ 10. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzone w szczególności w następujących formach:

- 1) protokołowanych otwartych spotkań z mieszkańcami,
- 2) zbierania uwag w formie pisemnej i elektronicznej,
- 3) warsztatów i debat,
- 4) badań ankietowych.

2. Konsultacje przeprowadza się z zastosowaniem co najmniej dwóch form.

§ 11. 1. Po zakończeniu konsultacji Burmistrz Błażowej sporządza raport z ich przebiegu.

2. Raport, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- 1) informacje o komórce organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Błażowej przeprowadzającej konsultacje;
- 2) informacje o przeprowadzonej akcji informacyjnej;
- 3) informacje o działaniach podjętych w ramach konsultacji wraz z omówieniem zastosowanych narzędzi konsultacyjnych;
- 4) informacje o zebranych opiniach i rekomendacjach mieszkańców;
- 5) informacje o sposobie ustosunkowania się Burmistrza Błażowej do zebranych opinii wraz z uzasadnieniem.

3. Raport, o którym mowa w ust. 1, powinien być podany do publicznej wiadomości w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia procesu zbierania uwag i opinii poprzez zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej oraz poprzez udostępnienie w siedzibie komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego odpowiedzialnej za dany proces konsultacji.

4. W przypadku konsultacji przeprowadzonych z inicjatywy Rady Miejskiej, Burmistrz Błażowej przedstawia wyniki konsultacji na najbliższej sesji Rady Miejskiej po ich zakończeniu.

5. Burmistrz Błażowej przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji społecznych do 31 marca za rok poprzedni.

6. Wyniki konsultacji nie mają charakteru wiążącego.

Rozdział 4.

Internetowa Informacja Konsultacji Społecznych gminy Błażowa

§ 12. 1. Burmistrz Błażowej prowadzi Internetową Informację Konsultacji Społecznych gminy Błażowa.

2. Zakładka, o której mowa w ust. 1, zawiera co najmniej:

- 1) informacje o złożonych wnioskach o przeprowadzenie konsultacji, w tym:

- a) informacje o wnioskodawcy, z tym że w przypadku grupy mieszkańców nie podaje się ich danych, a także danych osób ich reprezentujących,
 - b) informacje o sposobie rozpatrzenia wniosku;
- 2) informacje o aktualnie prowadzonych w gminie Błażowa konsultacjach, w tym w szczególności:
- a) informacje o trybie zainicjowania konsultacji,
 - b) opis przedmiotu i celu konsultacji,
 - c) szczegółowe informacje o terminie, miejscu i formie prowadzonych konsultacji,
 - d) dokumentację związaną z prowadzonymi konsultacjami,
 - e) w przypadku konsultacji przeprowadzanych przy wykorzystaniu narzędzi teleinformatycznych – bezpośredni dostęp do tych narzędzi;
- 3) raporty z przebiegu konsultacji sporządzone po ich zakończeniu;
- 4) informacje o stanie realizacji działania, będącego przedmiotem konsultacji
- 5) harmonogram konsultacji, zawierający informacje o trwających, planowanych i przygotowywanych konsultacjach.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Błażowej.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jurek Faraś