



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 21 grudnia 2015 r.

Poz. 4491

### UCHWAŁA NR XIII/95/2015 RADY GMINY TARNOWIEC

z dnia 27 listopada 2015 r.

**w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Tarnowiec oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) Rada Gminy Tarnowiec uchwała, co następuje:

**§ 1.** 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Tarnowiec:

- 1) publicznych przedszkoli, publicznych szkół podstawowych, publicznych gimnazjów i publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż Gmina Tarnowiec;
- 2) niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych gimnazjów i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż Gmina Tarnowiec;

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Tarnowiec dla jednostek, o których mowa w ust. 1 uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

3. Przepisy niniejszej uchwały dotyczące przedszkoli publicznych stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych przy publicznych szkołach podstawowych.

4. Przepisy niniejszej uchwały dotyczące przedszkoli niepublicznych stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych przy niepublicznych szkołach podstawowych.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) jednostce - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną, o której mowa w §1 ust. 1 lub oddział przedszkolny, o którym mowa w § 1 ust. 3 i 4 niniejszej uchwały;
- 3) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki, o której mowa w §1 ust.1 lub oddziału przedszkolnego, o którym mowa w § 1 ust. 3 lub 4 niniejszej uchwały.

**§ 3.** 1. Podstawą obliczania miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Gminy Tarnowiec wraz z uwzględnieniem zmian wprowadzonych do niej w trakcie roku budżetowego oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tarnowiec, otrzymana od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

2. Publiczne przedszkola, spełniające warunki określone w art. 80 ust. 2 ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy Tarnowiec na każdego ucznia w wysokości określonej w art. 80 ust. 2, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tarnowiec.

3. Publiczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające warunki określone w art. 80 ust. 2b ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy Tarnowiec na każdego ucznia w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Tarnowiec, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu Gminy Tarnowiec wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tarnowiec.

4. Publiczne szkoły, spełniające warunki określone w art. 80 ust. 3 ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy Tarnowiec na każdego ucznia w wysokości określonej w art. 80 ust. 3 ustawy.

5. Niepubliczne przedszkola, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy Tarnowiec na każdego ucznia w wysokości określonej w art. 90 ust. 1b ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tarnowiec.

6. Niepubliczne przedszkola, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 2b ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy Tarnowiec na każdego ucznia w wysokości równej 75 % ustalonych w budżecie Gminy Tarnowiec wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Tarnowiec w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu Gminy Tarnowiec wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tarnowiec.

7. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy Tarnowiec na każdego ucznia w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1c ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tarnowiec.

8. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 2d ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy Tarnowiec na każdego ucznia w wysokości równej 40% ustalonych w budżecie Gminy Tarnowiec wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Tarnowiec w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu Gminy Tarnowiec wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tarnowiec.

9. Niepubliczne szkoły podstawowe oraz niepubliczne gimnazjum, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 2a ustawy, otrzymują dotację z budżetu Gminy Tarnowiec na każdego ucznia w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tarnowiec.

10. Jednostki, o których mowa w art. 80 ust. 2c ustawy oraz jednostki, o których mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, otrzymują z budżetu Gminy Tarnowiec na każdego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju dotację w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Tarnowiec.

**§ 4. 1.** Organ prowadzący jednostkę, składa corocznie wnioski o udzielenie dotacji rocznej do Wójta Gminy Tarnowiec do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 5. 1.** Dotacja udzielana jest na każdego ucznia jednostki organizacyjnej wykazywanego w informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów składanej przez osoby otrzymujące dotacje w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

2. Informację składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

3. Przepis § 5 ust. 2 dotyczy również oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych.

4. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i przekazywana na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1, z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku, o których mowa w ust. 8.

6. Dotacja w miesiącach wakacyjnych (lipiec, sierpień) przekazywana będzie na podstawie informacji miesięcznej o liczbie uczniów w jednostce organizacyjnej uwzględniającej liczbę uczniów z miesiąca czerwca, łącznie z absolwentami, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów.

7. Dotacja przekazywana jest w 12 ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że rata za grudzień przekazywana jest w terminie do 15 grudnia.

8. Osoba otrzymująca dotację zobowiązana jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

9. W miesiącu wrześniu do informacji, o której mowa w § 5 ust. 2 należy dołączyć wykaz faktycznie uczęszczających uczniów do szkoły/przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego.

**§ 6.** W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji, Wójt Gminy Tarnowiec dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia.

**§ 7. 1.** Osoba otrzymująca dotacje składa rozliczenie z wykorzystania dotacji za okresy:

1) od stycznia do czerwca roku, w którym udzielono dotacji - w terminie do 15 lipca roku udzielenia dotacji,

2) od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji - w terminie do 15 stycznia roku następnego.

2. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

3. W przypadku prowadzenia przez ten sam organ prowadzący, kilku dotowanych z budżetu Gminy Tarnowiec jednostek, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

4. Przepis § 7 ust. 3 dotyczy również oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych.

5. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

6. Osoba prowadząca jednostkę, która zakończyła działalność w zakresie prowadzenia jednostki w trakcie roku budżetowego zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy Tarnowiec, oraz do złożenia rozliczenia na formularzu określonym w ust. 2, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności, obejmujące okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności.

7. Przyznana dotacja winna być wykorzystana do końca roku budżetowego, na który została udzielona.

8. Środki przekazane w ramach dotacji, niewykorzystane w całości w okresie, na który została udzielona dotacja, bądź zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem określonym w przepisach ustawy o systemie oświaty, podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Tarnowiec w terminie i na zasadach określonych ustawą z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j. t. Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

**§ 8. 1.** Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanej jednostki i prawidłowości wykorzystania dotacji.

2. Kontrola obejmuje:

1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów;

2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem z art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy, w oparciu o dokumentację finansowo - księgową, w tym dowody księgowo.

3. Kontrolę, o której mowa w ust. 1 przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Tarnowiec, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Wójta, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) podstawę prawną;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin kontroli;
- 7) czas trwania kontroli.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot za pomocą środków komunikacji elektronicznej bądź pisemnie, nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

6. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli.

7. Kontrolowany udostępnia dokumentację będącą przedmiotem kontroli w sposób uporządkowany, a także udziela informacji i wyjaśnień.

8. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

9. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisany jest przez osoby kontrolujące i osobę reprezentującą podmiot kontrolowany. Jeden egzemplarz protokołu przekazuje się osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

10. Jeżeli osoba reprezentująca podmiot kontrolowany odmawia podpisania protokołu to osoby kontrolujące czynią w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu.

11. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do sformułowania wniosków pokontrolnych oraz wszczęcia procedury zwrotu dotacji na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

12. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

13. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 12, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

14. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

**§ 9. 1.** W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Wójt Gminy Tarnowiec przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Tarnowiec o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 10.** Dokumentacja finansowa dotycząca podmiotu dotowanego powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków finansowanych ze środków dotacji z budżetu Gminy Tarnowiec.

**§ 11.** Uchyla się w całości Uchwałę Nr XIV/98/2011 Rady Gminy Tarnowiec z dnia 28 listopada 2011 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnowiec.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący  
Rady Gminy Tarnowiec**

**Jarosław Pękała**



## 5. Planowana liczba uczniów w..... roku:

a) w szkole/ przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego\* w okresach:

Okres	Planowa liczba uczniów	w tym		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju **	Liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Tamowiec ***
styczeń - sierpień				
wrzesień - grudzień				

\*\* dotyczy dzieci posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydaną przez publiczne lub niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, o których mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

\*\*\* dotyczy przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego.

b) liczba dzieci, o których mowa w pkt 5 lit a, w podziale na poszczególne niepełnosprawności:

Okres	Upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim	Niedostosowani społecznie	Z zaburzeniami zachowania	Zagrożeni uzależnieniem zagrożeni niedostosowaniem społecznym	Z chorobami przewlekłymi	Niewidomi	Słabo widzący	Z niepełnosprawnością ruchową	Z zaburzeniami psychicznymi	Niesłyszący	Słabo słyszący	Upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	Z niepełnosprawnością sprzężoną	Z autyzmem
styczeń - sierpień															
wrzesień - grudzień															

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

\* niepotrzebne skreślić

**Pouczenie:**

- 1). Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.
- 2). W przypadku zmian danych zawartych we wniosku należy niezwłocznie poinformować o zaistniałych zmianach pracownika merytorycznie odpowiedzialnego.
- 3). W przypadku prowadzenia kilku typów szkół/placówek wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XIII/95/2015  
Rady Gminy Tarnowiec  
z dnia 27 listopada 2015 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego-osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

## Wójt Gminy Tarnowiec

### Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... 20..... roku

1. Nazwa szkoły/ placówki:  
.....
2. Siedziba szkoły/ placówki:  
.....
3. Typ szkoły/ placówki:  
.....
4. Nazwa organu prowadzącego:  
.....
5. Aktualna liczba uczniów:
  - a) liczba uczniów ogółem w placówkach realizujących wychowanie przedszkolne:

Liczba uczniów w przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub innej formie wychowania przedszkolnego w poszczególnych rocznikach wiekowych		
Rocznik wiekowy (rok urodzenia dziecka)	Liczba uczniów z danego rocznika wiekowego	w tym:
		Liczba uczniów niepełnosprawnych
<b>RAZEM:</b>		

- b) liczba uczniów ogółem w szkole:

Liczba uczniów w szkole, z podziałem na poszczególne klasy		
Klasa	Liczba dzieci	w tym:
		Liczba dzieci niepełnosprawnych
Klasa I		
Klasa II		
Klasa III		
Klasa IV		
Klasa V		
Klasa VI		
<b>RAZEM:</b>		

- c) liczba dzieci, o których mowa w pkt 5 lit a lub lit b, w podziale na poszczególne niepełnosprawności:

Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez publiczną lub niepubliczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną															
Upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim	Niedostosowani społecznie	Z zaburzeniami zachowania	Z zagrożeni i uzależnieniem zagrożeni niedostosowaniem społecznym	Z chorobami przewlekłymi	Niewidomi	Słabo widzący	Z niepełnosprawnością ruchową	Z zaburzeniami psychicznymi	Niesłyszący	Słabo słyszący	Upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	Z niepełnosprawnością sprzężoną	Z autyzmem	Wczesne wspomaganie *

\* dotyczy dzieci posiadających opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną

6. Imienny wykaz uczniów (przedszkolaków) publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych niebędących mieszkańcami Gminy Tarnowiec:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres miejsca zamieszkania	Nazwa i adres gminy

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XIII/95/2015  
Rady Gminy Tarnowiec  
z dnia 27 listopada 2015 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego-osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Wójt Gminy Tarnowiec**  
**Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Tarnowiec**

1. Nazwa szkoły/ placówki:  
.....
2. Siedziba szkoły/ placówki:  
.....
3. Typ szkoły/ placówki:  
.....
4. Nazwa organu prowadzącego:  
.....
5. Rozliczenie za okres (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego): <sup>1</sup>
  - a. I półrocze ..... roku,
  - b. za ..... rok.
6. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	Liczba uczniów niepełnosprawnych	w tym
			Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju <sup>2</sup>
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić,

<sup>2</sup> wypełniają jednostki prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju.

## 7. Liczba uczniów, o których mowa w pkt 6, w podziale na poszczególne niepełnosprawności:

Upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim	Niedostosowani społecznie	Z zaburzeniami zachowania	Zagrożeni uzależnieniem zagrożeni nie dostosowaniem społecznym	Z chorobami przewlekłymi	Niewidomi	Słabo widzący	Z niepełną sprawnością ruchową	Z zaburzeniami psychicznymi	Niestyszący	Słabo słyszący	Upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	Z niepełną sprawnością sprzężoną	Z autyzmem

8. Kwota (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego):  
dotacji otrzymanej: ..... zł, w tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod: ..... zł,  
dotacji wykorzystanej: ..... zł.

9. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Oplaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	
11.		
12.		
13.		
	<b>RAZEM:</b>	

Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie: .....

telefon: .....

adres e-mail: .....

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)