



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 21 stycznia 2016 r.

Poz. 299

UCHWAŁA NR XIV/82/15 RADY MIEJSKIEJ W LEŻAJSKU

z dnia 21 grudnia 2015 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Leżajska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 16 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1399), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Leżajsku

Rada Miejska w Leżajsku uchwala:

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA LEŻAJSKA

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Leżajska dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawę pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników, a także utrzymania ich w odpowiednim stanie porządkowym, technicznym i sanitarnym,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 6) wymagań dotyczących utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2. 1. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości porządku w gminach,
- 2) z dnia 21 kwietnia 2001 roku o odpadach,
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt,
- 4) z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
- 5) z dnia 29 czerwca 2007 roku o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) miejscu zamieszkania - należy przez to rozumieć miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek niezależnie od czasowych nieobecności spowodowanych różnymi wyjazdami, leczeniem itp.,
- 2) mieszkańcu – należy przez to rozumieć osobę fizyczną mającą miejsca zamieszkania na terenie miasta Leżajska,
- 3) chodniku – należy przez to rozumieć wydzieloną część drogi publicznej służący do poruszania się pieszych,
- 4) gospodarstwie zagrodowym – należy przez to rozumieć nieruchomość, na której znajdują się budynki przystosowane do hodowli i chowu zwierząt gospodarskich.
- 5) urządzeniu – należy przez to rozumieć pojemnik lub worek o określonej pojemności służący do gromadzenia odpadów.

Rozdział II.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania a przedsiębiorca odbierający odpady do odbierania następujących wyselekcjonowanych odpadów:

- 1) papieru, makulatury i opakowań wielomateriałowych (np. opakowania po napojach),
- 2) szkła bezbarwnego i kolorowego,
- 3) tworzywa sztucznego i metali (np. puszki, złom),
- 4) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 5) zużytych baterii i akumulatorów,
- 6) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 7) odpadów wielkogabarytowych (np. mebli),
- 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 9) zużytych opon,
- 10) odpadów biodegradowalnych – zielonych,
- 11) pozostałych zmieszanych odpadów komunalnych.

2. Odpady o których mowa w ust.1 zbierane i odbierane będą z częstotliwością i na zasadach określonych w rozdziale IV niniejszego regulaminu.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników zobowiązani są niezwłocznie do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników, w sposób mechaniczny lub ręczny.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na złożeniu ich w miejscu umożliwiającym ich zabranie, nie powodującym zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

3. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników zobowiązani są do usuwania śliskości niezwłocznie po jej pojawieniu się, poprzez odlodzenie i zabezpieczenie powierzchni celem umożliwienia bezpiecznego poruszania się.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej nieruchomości pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego (szczelnego szamba),
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Prowadzenie napraw pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych pojazdów mechanicznych oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko w tym emisji hałasu i spalin,
- 2) gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych,
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział III.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Na terenie miasta Leżajska do gromadzenia odpadów komunalnych stosuje się następujące rodzaje pojemników, kontenerów i worków:

- 1) pojemniki o pojemności od 60 do 1500 litrów,
- 2) kontenery na odpady typu KP o pojemności od 3 do 38m³,
- 3) pojemniki i worki na odpady z przeznaczeniem do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności nie mniejszej niż 30 litrów,
- 4) kosze uliczne na odpady o pojemność minimalnej 30 litrów,
- 5) kontenery na odpady budowlano-remontowe,
- 6) pojemniki specjalistyczne o różnej pojemności np. na przeterminowane leki, zużyte baterie, itp.

2. Worki i pojemniki powinny być oznaczone nadrukiem z informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów oraz winny posiadać następującą kolorystykę:

- 1) niebieski – przeznaczony na papier, makulaturę i odpady wielomateriałowe,
- 2) biały – przeznaczony na szkło,
- 3) żółty – przeznaczony na tworzywa sztuczne oraz puszki i drobny złom,
- 4) zielony – przeznaczony na odpady zielone i biodegradowalne,
- 5) czarny – przeznaczony na zmieszane odpady komunalne.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników (urządzeń) do gromadzenia odpadów komunalnych, uwzględniając wielkość wytwarzanych odpadów komunalnych oraz liczbę korzystających z nich osób.

2. Odpady selektywnie zebrane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników lub worków.

3. W przypadku zgromadzenia odpadów różnych frakcji w jednym pojemniku, zebrane odpady będą traktowane jako odpady zmieszane.

§ 8. 1. Ilość i objętość pojemników do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała musi być dostosowana do:

- 1) liczby mieszkańców korzystających z pojemników,
- 2) średniej ilości odpadów wytwarzanych przez jednego mieszkańca w ciągu jednego tygodnia, która na terenie Leżajska wynosi 30 litrów.

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w urządzenia na zmieszane odpady komunalne dostosowując pojemność urządzenia do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normy:

- 1) dla przedszkoli, żłobków, szkół wszelkiego typu – 10 litrów na każde dziecko, ucznia, pracownika – jednak co najmniej jeden pojemnik 1100 litrów miesięcznie,
- 2) dla lokali handlowych:
 - a) związanych ze sprzedażą produktów spożywczych – 100 litrów na każde 10m² powierzchni użytkowej lokalu, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 litrów na lokal miesięcznie,
 - b) związanych ze sprzedażą artykułów przemysłowych w tym aptek – 50 litrów na każde 10m² powierzchni sprzedaży, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal miesięcznie,
 - c) związanych ze sprzedażą artykułów spożywczych i przemysłowych łącznie – 75 litrów na każde 10m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na lokal miesięcznie,
- 3) dla lokali gastronomicznych – 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 litrów miesięcznie,
- 4) dla punktów szybkiej konsumpcji, stacjonarnych punktów handlowych typu kiosk, kwaciarnia – co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na punkt miesięcznie,
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 10 litrów na każdego pracownika na miesiąc, jednak co najmniej 1 pojemnik 120 litrów miesięcznie,
- 6) dla biur, urzędów, przychodni, gabinetów lekarskich, banków i innych obiektów użyteczności publicznej 20 litrów na każdego pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na punkt miesięcznie,
- 7) dla obiektów sportowych kubaturowych:
 - a) do 1000 m² powierzchni wykorzystywanej na cele sportowe w budynku – 1 litr na każdy 1m² powierzchni, jednak co najmniej jeden pojemnik 240 litrów miesięcznie,
 - b) powyżej 1000 m² powierzchni wykorzystywanej na cele sportowe w budynku - 1000 litrów, oraz 0,5 litra na każdy rozpoczęty 1 m² powierzchni wykorzystywanej na cele sportowe, jednak co najmniej jeden pojemnik 1100 litrów miesięcznie,
- 8) dla hoteli, gospodarstw agroturystycznych – 20 litrów na jedno miejsce noclegowe, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów miesięcznie,
- 9) dla szpitali i domów opieki – 20 litrów na łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów miesięcznie,
- 10) dla cmentarzy – w zależności od zapotrzebowania, jednak co najmniej jeden pojemnik 1100 litrów miesięcznie,
- 11) dla obsługi imprez publicznych, masowych zgromadzeń – 120 litrów na każde 250 uczestników,
- 12) dla ogródków działkowych co najmniej jedno urządzenie o pojemności 30 litrów na każdą nieruchomość na miesiąc lub zamiennie jeden pojemnik dla większej liczby działek o pojemności stanowiącej sumę pojemności, wynikającą z liczby działek,
- 13) dla nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowych oraz terenów sportowych co najmniej jedno urządzenie o łącznej pojemności 120 litrów na każde 10 arów powierzchni terenu,
- 14) dla placów targowych co najmniej jedno urządzenie o pojemności 120 litrów na każde 10 arów powierzchni terenu,
- 15) pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów w miejscach publicznych powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów,
- 16) pojemniki do selektywnego zbierania odpadów z zabudowy wielorodzinnej powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów na każdą frakcję odpadów,

3. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych dopuszcza się stosowanie jednego zbiorczego pojemnika o objętości stanowiącej sumę pojemności wymaganych pojemników.

4. Dopuszcza się sporadyczne zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych w workach, w sytuacji, gdy ilość wytworzonych odpadów zmieszanych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów.

5. W przypadku nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość zamieszkałą a w części nieruchomość niezamieszkałą, na której powstają odpady komunalne dopuszcza się gromadzenie odpadów komunalnych w tym samym pojemniku z części zamieszkałej i niezamieszkałej.

§ 8. 1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości w miejscach odpowiadających przepisom prawa budowlanego w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. W przypadku, gdy wyznaczenie miejsca zbierania odpadów nie jest możliwe na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, właściciel nieruchomości obowiązany jest do zapewnienia usytuowania pojemników na odpady komunalne, na terenie innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem.

§ 9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd i dostęp pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady.

§ 10. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym, technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach i oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych oraz dostępem zwierząt,
- 3) poddawanie pojemników myciu i oczyszczeniu,
- 4) utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym i estetycznym w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności.

§ 11. Obowiązki wymienione w § 7 ust. 1 oraz § 10 pkt 3 i 4 może przejąć Gmina na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Rozdział IV.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 12. Ustala się odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z następującą częstotliwością:

- 1) zmieszane odpady komunalne:
 - a) z obszarów zabudowy jednorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych - jeden raz w tygodniu w okresie od kwietnia do końca października, jeden raz na dwa tygodnie od listopada do końca marca,
 - b) z zabudowy wielorodzinnej - sukcesywnie w miarę napełnienia pojemników nie rzadziej jednak niż jeden raz w tygodniu,
 - c) z domków letniskowych, nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowych i ogródków działkowych - jeden raz w tygodniu w okresie od kwietnia do końca października,
- 2) selektywnie zebrane: papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe:
 - a) z obszarów zabudowy jednorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych - jeden raz w miesiącu,
 - b) z obszarów zabudowy wielorodzinnej oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego - sukcesywnie w miarę napełnienia pojemników, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu
 - c) z domków letniskowych, nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowych i ogródków działkowych - jeden raz w miesiącu w okresie od kwietnia do końca października,
- 3) odpady ulegające biodegradacji - odpady zielone:

- a) z obszarów zabudowy jednorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych - jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do końca października, jeden raz w miesiącu w okresie od listopada do końca marca,
 - b) z obszarów zabudowy wielorodzinnej - sukcesywnie w miarę napełnienia się pojemników nie rzadziej jednak niż raz w tygodniu,
 - c) z domków letniskowych, nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowych i ogródków działkowych - jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do końca października
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:
- a) z obszarów zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
 - b) z obszarów zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,
- 5) odpady wielkogabarytowe, zużyte opony – dwa razy w roku w terminie ustalonym w harmonogramie odbioru odpadów,
- 6) odpady remontowe i rozbiórkowe należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów,
- 7) odpady biodegradowalne - zielone ponad limit ustalony odrębną uchwałą należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub poddać kompostowaniu we własnym zakresie
- 8) opróżnianie koszy ulicznych następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu
- 9) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.

§ 13. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości w następujący sposób:

- selektywnie zebrane:

- 1) w odpowiednich workach lub pojemnikach odpady takie jak papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe należy wystawić przed posesję w terminie podanym w harmonogramie w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opady wielkogabarytowe oraz zużyte opony należy wystawić przed posesję w terminie podanym w harmonogramie w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
- 3) odpady remontowe i rozbiórkowe – należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów wskazanego przez gminę,
- 4) przeterminowane leki oraz chemikalia pozbawione ulotek oraz opakowań, należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów wskazanego przez gminę,
- 5) zużyte baterie należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub wrzucać do pojemników ustawionych w sklepach, urzędach, placówkach oświatowych na terenie miasta,
- 6) odpady biodegradowalne (odpady kuchenne, ogrodowe, zielone) można poddać kompostowaniu na terenie nieruchomości na której powstały lub gromadzić te odpady w odpowiednich workach lub pojemnikach i wystawić przed posesję w terminie podanym w harmonogramie w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
- 7) niezależnie od ustaleń zawartych w pkt 1-2, 4 i 6 mieszkańcy mogą wszystkie wyselekcjonowane odpady przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów wskazanego przez gminę.

§ 14. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełniania się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

Rozdział V.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 15. W celu osiągnięcia poziomów recyklingu określonych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego (WPGO) wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
- 3) używać toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych,
- 4) zgniatać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady,
- 5) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym,
- 6) kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie przydomowych ogródków.

§ 16. 1. Kierowanie odpadów do poszczególnych instalacji musi być zgodne z uchwałą Sejmiku Województwa Podkarpackiego w sprawie wykonania WPGO, zawierającej wykaz instalacji w podziale na regiony.

2. Odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania z mechaniczno-biologicznego przetwarzania MBP przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), położonych najbliżej miejsca wytwarzania odpadów.

3. Do końca 2020 roku dla poszczególnych frakcji odpadów należy osiągnąć następujące poziomy odzysku:

- 1) papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło na poziomie minimum 50% ich masy,
- 2) odpadów niebezpiecznych na poziomie 95% ich masy,
- 3) odpadów wielkogabarytowych na poziomie 95% ich masy,
- 4) odpadów budowlano-remontowych na poziomie 70% ich masy.

4. W celu uzyskania poziomów odzysku prowadzona będzie szeroko zakrojona edukacja ekologiczna wśród mieszkańców Leżajska.

Rozdział VI.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 17. 1. Właściciele psów i innych zwierząt domowych zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów użytku publicznego i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. Na terenach użyteczności publicznej psy mogą być prowadzone wyłącznie na smyczy a w przypadku ras agresywnych określonych w odrębnych przepisach, dodatkowo w kagańcu.

3. Opiekun psa zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym. Wymóg ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psa przewodnika.

4. W zabudowie jednorodzinnej psy nie mogą pozostawać poza terenem nieruchomości bez dozoru.

Rozdział VII.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 18. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w przepisach odrębnych.

§ 19. 1. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dołożyć starań aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

2. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt przeciwdziałają zanieczyszczeniom wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstałymi podczas chowu i hodowli zwierząt.

3. Zwierzęta gospodarskie powinny mieć zapewnione odpowiednie pomieszczenia do ich hodowli oraz powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczaniem nieruchomości.

Rozdział VIII.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji

§ 20. 1. W przypadku pojawienia się większej populacji gryzoni lub pogorszenia się stanu sanitarno-epidemiologicznego deratyzację przeprowadza się na części lub całym obszarze miasta.

2. Sposób i termin przeprowadzenia deratyzacji o której mowa w ust. 1. każdorazowo zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX.

Postanowienia końcowe

§ 21. Traci moc uchwała Nr XXII/150/12 Rady Miejskiej w Leżajsku z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Leżajska

§ 22. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Burmistrz Leżajska.

§ 23. Do przeprowadzania kontroli w zakresie realizacji obowiązków zawartych w niniejszym regulaminie upoważnieni są funkcjonariusze Straży Miejskiej.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2016 r.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Jerzy Jarosz