



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 26 lipca 2016 r.

Poz. 2631

UCHWAŁA NR XXIII/26/2016 RADY GMINY RADYMNO

z dnia 14 lipca 2016 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 6 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016, poz. 250)

Rada Gminy Radymno uchwała co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Gminy Radymno w formie papierowej lub elektronicznej w terminach określonych w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016, poz. 250).

2. Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) format elektroniczny deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa się w formatach danych: DOC, DOCX, PDF, RTF, ODT, XLS, JPG;
- 2) układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji elektronicznej jest zgodny z obowiązującym wzorem deklaracji w formie pisemnej, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) deklaracje należy przesłać za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej dostępnej pod adresem www.epuap.gov.pl;
- 4) deklaracja składana w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 262 ze zm.) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym e-PUAP zgodnie z art. 20a i 20b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 ze zm.).

§ 3. Deklaracje złożone do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały zachowują swoją ważność.

§ 4. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- 1) oświadczenie o uczących się dzieciach pozostających poza miejscem zamieszkania,
- 2) oświadczenie o osobach przebywających poza granicami kraju,

- 3) oświadczenie o osobach zamieszkujących poza granicami gminy Radymno,
- 4) w odniesieniu do żłobków, przedszkoli i szkół oświadczenie o ilości dzieci oraz osób uczących się i pracujących,
- 5) w odniesieniu do zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych oraz przychodni i gabinetów lekarskich oświadczenie o ilości zatrudnionych osób,
- 6) w odniesieniu do lokali handlowych oświadczenie o wielkości powierzchni całkowitej,
- 7) w odniesieniu do lokali gastronomicznych oświadczenie o ilości miejsc konsumpcyjnych,
- 7) w odniesieniu do szpitali, sanatoriów, internatów, koszarów, zakładów karnych, domów pomocy społecznej itp. oświadczenie o ilości łóżek,
- 8) w odniesieniu do obiektów użyteczności publicznej oświadczenie o ich ilości,
- 9) w odniesieniu do cmentarzy oświadczenie o ich ilości.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radymno.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Rolnictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

§ 7. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Olech

Załącznik nr 1 do Uchwały nr
XXIII/26/2016 Rady Gminy
Radymno z dnia 14 lipca 2016 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
Nieruchomości na terenie Gminy Radymno na których zamieszkują mieszkańcy oraz
nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.**

| | | | |
|--|--|---------------------|------------------|
| Podstawa prawna: | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. 2016. 250) | | |
| Składający: | Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością. | | |
| Termin składania: | W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. | | |
| Miejsce składania: | Urząd Gminy Radymno, ul. Lwowska 38, 37-550 Radymno | | |
| A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI | | | |
| <p align="center">WÓJT GMINY RADYMNO UL. LWOWSKA 38 37-550 RADYMNO</p> | | | |
| B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI | | | |
| 1. Okoliczności (zaznaczyć właściwy kwadrat) | | | |
| <input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> 2. zmiana deklaracji | | | |
| C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat) | | | |
| C.1 DANE IDENTYFIKACYJNE | | | |
| 2. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat) | | | |
| <input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej <input type="checkbox"/> 4. spółka nie mająca osobowości prawnej | | | |
| 3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję) | | | |
| <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz <input type="checkbox"/> 8. zarządca | | | |
| 4. Nazwa pełna/Nazwisko i imię | | | |
| _____ | | | |
| 5. Nazwa skrócona/imię ojca, imię matki | | | |
| _____ | | | |
| 6. Miejsce położenia nieruchomości (adresy i oznaczenia ewidencyjne działek) | | | |
| _____ | | | |
| 7. REGON | | 8. PESEL | |
| _____ | | _____ | |
| C.2 ADRES SIEDZIBY/ADRES ZAMIESZKANIA | | | |
| 9. Kraj | 10. Województwo | 11. Powiat | 12. Gmina |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| 13. Miejscowość | 14. Ulica | 15. Nr domu | 16. Nr lokalu |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| 17. Kod pocztowy | 18. Poczta | 19. Tel. kontaktowy | 20. Adres e-mail |
| _____ | _____ | _____ | _____ |

| D. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKANCY | |
|---|---|
| Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.1 niniejszej deklaracji zamieszkuje następująca ilość mieszkańców: | 21. <input type="text"/> (należy podać liczbę mieszkańców) |

| NIERUCHOMOŚĆ WSKAZANA W CZĘŚCI C.1 JEST: (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat) | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> zamieszkała (nieruchomość na której zamieszkuje mieszkańcy) Właściciel takiej nieruchomości wypełnia dział F | <input type="checkbox"/> niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne (nieruchomości wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, obiekty użyteczności publicznej, szkoły, szpitale, hotele, ogródki działkowe, cmentarze, targowiska, itp.) Właściciel takiej nieruchomości wypełnia dział G | <input type="checkbox"/> w części zamieszkała oraz w części nie zamieszkała, na której powstają odpady komunalne Właściciel takiej nieruchomości wypełnia działy F, G i H |

| E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY | |
|--|---------------------------------|
| 22. Oświadczam, iż odpady komunalne z nieruchomości zbierane będą w sposób selektywny: | |
| <input type="checkbox"/> 1. TAK | <input type="checkbox"/> 2. NIE |

| F. OBLICZENIE WIELKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKANCY | | |
|--|---|--|
| Liczba mieszkańców (proszę wpisać liczbę z pozycji 21) | 23. <input type="text"/> | |
| Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca (proszę zaznaczyć jeden właściwy kwadrat) | 24. <input type="text"/> jeżeli zaznaczono TAK w dziale E | 25. <input type="text"/> jeżeli zaznaczono NIE w dziale E |
| Wysokość miesięcznej opłaty proszę wypełnić poz. 26 lub 27: 1. w przypadku odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny + odpady zmieszane jest to iloczyn pozycji 23 x 24 2. w przypadku wyłącznie odpadów zmieszanych jest to iloczyn pozycji 23 x 25 | 26. <input type="text"/> (poz. 3 x poz. 24) (należy podać kwotę w zł) | 27. <input type="text"/> (poz. 23 x poz. 25) (należy podać kwotę w zł) |

| G. DOTYCZY TYLKO WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH NA KTÓRYCH POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE | | | |
|--|-------------------------------|-------------------------------------|---|
| I. Wielkości pojemników na odpady zmieszane (niesegregowalne) [m ³] | II. Stawka opłaty za pojemnik | III. Liczba pojemników (miesięczne) | IV. Wysokość miesięcznej opłaty |
| 1,10 | | | |
| 0,24 | | | |
| 0,12 | | | |
| 0,11 | | | |
| 0,08 | | | |
| 0,06 | | | |
| Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi/suma kwot z kolumny IV | | | 28. <input type="text"/> (należy podać kwotę w pełnych zł) |

| | |
|--|--|
| H. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI, KTÓRA W CZĘŚCI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY (DZIAŁ F) ORAZ W CZĘŚCI NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (DZIAŁ G) | |
| Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami tzn. suma kwot: poz. 26 + poz. 28 lub poz. 27 + poz. 28 | 29. <input type="text"/> (należy podać kwotę w zł) |
| I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO | |
| Oświadczam, że znane mi są przepisy prawa dotyczące prawdziwości danych zawartych w deklaracji. | |
| Zgodnie z art. 23 ust. 1 Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2135, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Gminy Radymno, ul. Lwowska 38 danych dotyczących mojej osoby w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego/dotyczy osób fizycznych. | |
| 30. Imię <input type="text"/> | 31. Nazwisko <input type="text"/> |
| 32. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok) <input type="text"/> | 33. Podpis (pieczęć) składającego/osoby reprezentującej składającego <input type="text"/> |
| J. ADNOTACJE ORGANU | |
| 34. Uwagi organu | |
| 35. Podpis przyjmującego formularz | |

POUCZENIE:

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć deklarację do Wójta Gminy Radymno w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Oplatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- W przypadku niezłożenia deklaracji w wymaganym terminie albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy Radymno określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Radymno w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opłatę należy uiszczać bez wezwania na rachunek Gminy Radymno nr 76 9107 0007 2001 0002 7052 0002 lub w kasie Urzędu Gminy w następujących terminach:
 - za styczeń i luty do 28 lutego danego roku,
 - za marzec i kwiecień do 30 kwietnia danego roku,
 - za maj i czerwiec do 30 czerwca danego roku,
 - za lipiec i sierpień do 31 sierpnia danego roku,
 - za wrzesień i październik 31 października danego roku,
 - za listopad i grudzień 31 grudnia danego roku.

5. Do niniejszej deklaracji należy dołączyć oświadczenia potwierdzające dane zawarte w deklaracji, tj.:
- a) oświadczenie o uczących się dzieciach pozostających poza miejscem zamieszkania,
 - b) oświadczenie o osobach przebywających poza granicami kraju,
 - c) oświadczenie o osobach zamieszkujących poza granicami gminy Radymno
 - d) w odniesieniu do żłobków, przedszkoli i szkół oświadczenie o ilości dzieci oraz osób uczących się i pracujących,
 - e) w odniesieniu do zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych oraz przychodni i gabinetów lekarskich oświadczenie o ilości zatrudnionych osób,
 - f) w odniesieniu do lokali handlowych oświadczenie o wielkości powierzchni całkowitej,
 - g) w odniesieniu do lokali gastronomicznych oświadczenie o ilości miejsc konsumpcyjnych,
 - h) w odniesieniu do szpitali, sanatoriów, internatów, koszarów, zakładów karnych, domów pomocy społecznej itp. oświadczenie o ilości łóżek,
 - i) w odniesieniu do obiektów użyteczności publicznej oświadczenie o ich ilości,
 - j) w odniesieniu do cmentarzy oświadczenie o ich ilości.
6. Zgodnie z §17 ust. 1 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radymno, pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych, przy założeniu dwutygodniowego cyklu odbioru, powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:
- a) dla budynków mieszkalnych - 40 l na mieszkańca, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 60 l na każdą nieruchomość,
 - b) dla szkół wszelkiego typu, żłobków i przedszkoli – 6 l na każde dziecko, ucznia i pracownika,
 - c) dla lokali handlowych – 30 l na każde 10m² powierzchni całkowitej lokalu handlowego, lecz co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
 - d) lokali gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, lecz co najmniej jeden pojemnik 120 l,
 - e) dla biur, urzędów, zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – 24 l na każdego pracownika, lecz co najmniej jeden pojemnik 120 l,
 - f) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki – 40 l na jedno łóżko, lecz co najmniej jeden pojemnik 120 l,
 - g) dla przychodni i gabinetów lekarskich – 24 l na każdego pracownika, lecz co najmniej jeden pojemnik 120 l,
 - h) dla obiektów użyteczności publicznej, a w szczególności świetlic, bibliotek, remiz strażackich, boisk piłkarskich, kościołów, kaplic itp.. - co najmniej jeden pojemnik 120 l na obiekt,
 - i) dla cmentarzy – co najmniej jeden pojemnik 1100 litrów na obiekt.

OBJAŚNIENIA

Selektywne gromadzenie odpadów – gromadzenie poszczególnych frakcji odpadów w oddzielnych pojemnikach lub workach, w następujących kolorach:

- a) niebieski – odpadowe opakowania z papieru i tektury oraz papier i tektura nieopakowaniowe,
- b) biały – odpadowe opakowania ze szkła,
- c) żółty – odpadowe opakowania z metali, tworzyw sztucznych oraz wielomateriałowe,
- d) brązowy – odpady zielone.

1000 l (litr) = 1m³ (jeden metr sześcienny)

1l = 0,001m³