



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 12 września 2016 r.

Poz. 3020

UCHWAŁA NR XIX.103.2016 RADY GMINY BALIGRÓD

z dnia 11 sierpnia 2016 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baligród

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego .

Rada Gminy w Baligrodzie

uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baligród, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baligród.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Gminy Baligród**

Zbigniew Bończak

REGULAMIN
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY BALIGRÓD

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Baligród.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) harmonogramie – rozumie się przez to harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Baligród,
- 2) tworzywach sztucznych – rozumie się przez to tworzywa sztuczne opakowaniowe typu: PET, PE,PP, PEHD, PS,
- 3) odpadach wielomateriałowych – rozumie się przez to pudełka po płynnej żywności (kartoniki)
- 4) GPSZOK – rozumie się przez to Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Baligrodzie.

Rozdział 2.
WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości przez:

- 1) zbieranie powstałych na terenie nieruchomości w sposób selektywny następujących rodzajów odpadów: przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów ulegających biodegradacji, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, papieru, tektury i opakowań wielomateriałowych, opakowań szklanych, tworzyw sztucznych, metali opakowaniowych,
- 2) wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki z logo gminy służące do zbierania odpadów komunalnych określone w § 4 i 9 Regulaminu, oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 3) przekazywanie zebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych selektywnie przedsiębiorcy uprawnionemu do ich odbioru zgodnie z harmonogramem,
- 4) dopuszcza się gromadzenie odpadów ulegających biodegradacji w przystosowanym do tego celu kompostowniku oraz wykorzystania uzyskanego materiału dla własnych potrzeb,
- 5) uprzątnięcie niezwłocznie po opadach; błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Uprzątnięcie polega na usunięciu zanieczyszczeń w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, umożliwiające ich zebranie,
- 6) przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, w przypadku braku sieci wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomową oczyszczalnię ścieków,
- 7) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
 - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub ziemi.
 - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.
- 8) naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że:

- a) ma charakter doraźny i jest związana z bieżącą eksploatacją pojazdu,
- b) nie powoduje zanieczyszczenia środowiska a powstające odpady gromadzone są w pojemnikach do tego przeznaczonych,
- c) nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 3.

ZASADY W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w sposób obejmujący:

- 1) tworzywa sztuczne, metale opakowaniowe oraz opakowania wielomateriałowe - w pojemniku lub worku, **kolor żółty**,
- 2) papier i tektura - w pojemniku lub worku, **kolor niebieski**
- 3) szkło białe i kolorowe - w pojemniku lub worku, **kolor biały**,
- 4) ulegające biodegradacji - w pojemniku lub worku, **kolor brązowy**,
- 5) komunalne niesegregowane (zmieszane) - w pojemniku lub worku, **kolor czarny**,
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe - zgodnie z ustalonym harmonogramem, bądź na bieżąco przekazywane do GPSZOK,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz baterie i akumulatory- zgodnie z harmonogramem lub przekazywane do GPSZOK,
- 8) pozostałe odpady takie jak:
 - a) przeterminowane leki - do pojemników ustawionych w aptece lub w GPSZOK,
 - b) zużyte baterie - do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, urzędach, placówkach oświatowych, biurach lub w GPSZOK,
 - c) opakowania po: farbach, klejach, rozpuszczalnikach, środkach ochrony roślin, aerozolach, środkach czyszczących, środkach do konserwacji drewna, lampy fluorescencyjne i akumulatory odbierane będą w GPSZOK,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, odbierane będą od właścicieli nieruchomości w GPSZOK,

2. Odpady komunalne właściciel nieruchomości ma obowiązek przekazywać przedsiębiorcy uprawnionemu do ich odbioru zgodnie z harmonogramem.

ROZDZIAŁ IV

CZĘSTOTLIWOŚĆ POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach lub workach, a następnie odbieranie ich przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest udostępnić pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości w miejsce umożliwiające swobodny do nich dostęp przedsiębiorcy uprawnionemu do odbioru odpadów.

4. W przypadku gdy dojazd do nieruchomości jest utrudniony, pojemniki lub worki powinny być w dniu odbioru wystawione w pobliżu przejezdnych ciągów komunikacyjnych.

§ 6. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1. odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) i odpady ulegające biodegradacji - dwa razy w miesiącu a w miesiącach czerwiec, lipiec, sierpień raz w tygodniu,
2. odpady zebrane selektywnie - jeden raz w miesiącu,
3. meble i odpady wielkogabarytowe odbierane będą jeden raz w roku zgodnie z harmonogramem, bądź w GPSZOK,
4. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz baterie i akumulatory- dwa razy w roku zgodnie z harmonogramem lub przekazywane do GPSZOK.
5. odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne będą odbierane od właścicieli nieruchomości w GPSZOK,
6. przeterminowane leki do pojemników ustawionych w aptece, lub w GPSZOK,
7. zużyte baterie, do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, urzędach, placówkach oświatowych, biurach, lub w GPSZOK,
8. opakowania po: farbach, klejach, rozpuszczalnikach, środkach ochrony roślin, aerozolach, środkach czyszczących, środkach do konserwacji drewna, lampy fluorescencyjne i akumulatory odbierane będą w GPSZOK,
9. zużyte opony odbierane będą w GPSZOK lub u przedsiębiorcy świadczącego usługi wymiany opon,
10. odpady z dróg publicznych i terenów przeznaczonych do użytku publicznego odpady niesegregowane(zmieszane) – co najmniej trzy razy w tygodniu,
11. odpady z cmentarzy - jeden raz w miesiącu, a w miesiącach październik, listopad dwa razy w miesiącu.

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez wyposażenie jej w zbiornik bezodpływowy. Wielkość zbiornika dostosuje do ilości osób przebywających na jej terenie i zobowiązany jest do opróżniania go z częstotliwością zabezpieczającą zbiornik przed przepełnieniem.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia złożonego przez właściciela nieruchomości w Urzędzie Gminy.

3. Właściciele nieruchomości posiadający przydomowe oczyszczalnie ścieków zobowiązani są do opróżniania osadów ściekowych zgodnie z ich instrukcją eksploatacji.

Rozdział 5.

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 8. 1. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Baligród:

- 1) Pojemniki i worki na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) o pojemności od 120 l do 1100 l.
 - 2) pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych o pojemności od 80l do 1100 litrów
 - 3) kontenery KP-7 (tylko przy cmentarzach)
 - 4) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l.
2. Pojemniki, worki określone w ust. 1 przeznaczone do gromadzenia odpadów powinny być w kolorze:
- a) **żółtym** – do gromadzenia tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych,
 - b) **niebieskim** – do gromadzenia papieru i tektury,
 - b) **białym** – do gromadzenia szkła bezbarwnego i kolorowego
 - c) **brązowym** – do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji

d) **czarnym** – do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych)

3. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do dostosowania pojemności pojemników do liczby mieszkańców oraz ilości wytwarzanych odpadów przy uwzględnieniu, że średnia ilość tych odpadów wynosi:

- 1) dla gospodarstwa domowego -1020l rocznie na osobę tj. 85l miesięcznie na osobę
- 2) dla lokali handlowych, usługowych, gastronomicznych - 120 l na każde 30 m² powierzchni lokalu,
- 3) dla pomieszczeń biurowych i socjalnych - 120 l na każdym 10 pracowników,
- 4) dla hoteli, pensjonatów, budynków prowadzących agroturystykę, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - 30 l na jedno łóżko,
- 5) dla szkół wszelkiego typu, żłobków i przedszkoli - 2 l na każdego ucznia i pracownika,
- 6) dla obiektów kulturalnych i bibliotek - 50l na każde 10m² powierzchni lokalu,
- 7) drogi publiczne – kosze uliczne o pojemności nie mniejszej niż 10l usytuowane w odległości co 50m i nie większej niż 50l usytuowane w odległości co 100m.

4. Na terenie nieruchomości pojemniki oraz worki z odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, w granicach nieruchomości, dostępnym dla odbierającego, na powierzchni równej, utwardzonej, zabezpieczonej przed gromadzeniem się wody i błota .

5. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych stałych na terenie nieruchomości powinny być estetyczne, szczelne, wykonane z materiałów trwałych, zamykane.

6. Dopuszcza się gromadzenie odpadów w workach foliowych w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej.

Rozdział 6.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami (WPGO)

§ 9. W Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

1. Cele główne:

- a) zwiększenie udziału odzysku, w szczególności recyklingu szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, a także odzysk energii z odpadów,
- b) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych, wielkogabarytowych i budowlanych wszystkich mieszkańców.
- c) wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.

2. Cele szczegółowe:

- a) Zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie, w stosunku do ilości masy odpadów wytworzonych w 1995r., w ilości nie większej niż 35% do dnia 16 lipca 2020r.,
- b) Przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do końca 2020 r.
- c) wydzielenie odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom odzysku na poziomie:
 - rok 2017: 80%
 - rok 2020: 95%
- d) wydzielenie odpadów budowlano-remontowych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom odzysku i unieszkodliwiania na poziomie:
 - rok 2017: 55%
 - rok 2020: 70%

- e) wydzielenie odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych i poddanie ich procesom unieszkodliwiania na poziomie: - rok 2017: 60% - rok 2020: 95%

Rozdział 7.

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI

§ 10. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 11. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1. w odniesieniu do psów:

- a) niepozostawianie ich bez dozoru jeżeli nie są uwiązane, nie znajdują się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym,
- b) wyprowadzanie psów na smyczy, a w przypadku psów agresywnych w kagańcu,
- c) utrzymanie psów bez smyczy na terenie nieruchomości tylko, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia, oraz oznakowana tabliczką.

2. w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- a) niewprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk, terenów szkół i przedszkoli,
- b) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli (za wyjątkiem osób niewidomych, korzystających z psów przewodników), zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

Rozdział 8.

WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 12. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- a) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy Prawo budowlane,
- b) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości na której jest prowadzona.
- c) wytwarzane podczas hodowli zwierząt odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, jak również wód powierzchniowych i podziemnych,
- d) będą przestrzegane obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

Rozdział 9.

OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZENIA

§ 13. 1. Obszarem objętym deratyzacją są: korytarze piwniczne, komory i węzły ciepłownicze oraz inne pomieszczenia a w szczególności: altany śmietnikowe, magazyny, składy, wiaty, elewatory.

2. Obowiązkowa deratyzacja przeprowadzana jest miesiącu kwietniu i październiku. Dokładny termin deratyzacji określa Wójt Gminy po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym i podaje do publicznej wiadomości.

3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzających zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia.