



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 13 września 2016 r.

Poz. 3041

UCHWAŁA NR XXVI/114/2016 RADY MIEJSKIEJ W NOWEJ SARZYNIE

z dnia 30 marca 2016 r.

w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515 i 1890) oraz art. 96 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, 693, 1045, 1240, 1310, 1359, 1607, 1616, 1830 i 1893 oraz z 2016 r. poz. 195) Rada Miejska w Nowej Sarzynie uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała reguluje zasady zwrotu wydatków za świadczenia pomocy społecznej: usługi, pomoc rzeczową, posiłki, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu.

§ 2. Pracownik socjalny pomocy społecznej na podstawie rodzinnego wywiadu środowiskowego ustala sytuację osobistą, dochodową i majątkową osób zobowiązanych do zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej i wnioskuje w jakim zakresie i jaka część wydatków podlega zwrotowi.

§ 3. Wydatki na świadczenia z pomocy społecznej: usługi, pomoc rzeczową, posiłki, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i celowe przyznane pod warunkiem zwrotu, podlegają zwrotowi w części lub całości, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie przekracza kwotę kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 lub 2 ustawy o pomocy społecznej, na zasadach określonych w poniższej tabeli:

Lp.	Dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie w stosunku do kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 lub 2 ustawy o pomocy społecznej wyrażony w procentach	Wysokość wydatków podlegających zwrotowi wyrażona w procentach, którą ponosi:	
		a) osoba samotnie gospodarująca	b) osoba w rodzinie
1	Powyżej 100% do 150%	10%	30%
2	Powyżej 150% do 200%	40%	50%
3	Powyżej 200% do 250 %	70%	70%
4	Powyżej 250%	100%	100%

§ 4. W przypadku, gdy kwota świadczenia zostanie wykorzystana na inny cel, niż określony w decyzji przyznającej to świadczenie, to podlega ona zwrotowi w całości.

§ 5. Zasady zwrotu wydatków:

- 1) Zwrotu wydatków dokonuje się jednorazowo lub w miesięcznych ratach, których wysokość jest określona w decyzji administracyjnej.

- 2) Kwota jednorazowej raty nie może być niższa niż 10% należności.
- 3) Maksymalny okres spłat wynosi 12 miesięcy.
- 4) Wpłata za dany miesiąc powinna być dokonana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Sarzynie lub w kasie tego Ośrodka.
- 5) W przypadku usług opiekuńczych i specjalistycznych wymagany jest zwrot odpłatności w pełnej wysokości określonej w decyzji.

§ 6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, jeżeli żądanie zwrotu wydatków stanowiłoby nadmierne obciążenie dla osoby zobowiązanej lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, na wniosek osoby zobowiązanej lub pracownika socjalnego można odstąpić od żądania takiego zwrotu, w szczególności ze względu na:

- 1) ponoszenie odpłatności za świadczoną pomoc w innej formie,
- 2) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo - wychowawczej, ośrodka wsparcia, placówce leczniczo rehabilitacyjnej,
- 3) długotrwałą lub ciężką chorobę w rodzinie oraz konieczność ponoszenia w związku z tym znacznych miesięcznych kosztów,
- 4) bezradność w prowadzeniu gospodarstwa domowego w rodzinie niepełnej lub wielodzietnej.

§ 7. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Dyrektorowi MGOPS w Nowej Sarzynie.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Stanisław Kurlej