



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 28 stycznia 2016 r.

Poz. 367

### **UCHWAŁA NR XVIII/115/15 RADY GMINY MEDYKA**

z dnia 15 grudnia 2015 r.

#### **w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Hurko**

Na podstawie art. 35 ust 1 i ust 3, w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 poz.1515) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa Rada Gminy Medyka uchwala co następuje:

- § 1. Uchwala się statut Sołectwa Hurko stanowiący załącznik do uchwały
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Medyka.
- § 3. Traci moc uchwała Nr III/30/94 Rady Gminy Medyka z dnia 28 października 1994.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady**

**Stanisław Drymajło**

Załącznik do Uchwały Nr XVIII/115/15  
Rady Gminy Medyka  
z dnia 15 grudnia 2015 r.

## **STATUT SOŁECTWA HURKO**

### **Rozdział 1.**

#### **Sołectwo i teren jego działania.**

§ 1. W skład sołectwa Hurko wchodzi wieś Hurko

§ 2. Sołectwo położone jest w Gminie Medyka, w jej południowo-zachodniej części. Obejmuje obszar 6,49 km<sup>2</sup> i liczy 581 mieszkańców.

§ 3. Położenie sołectwa w gminie określa szkic sytuacyjny stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego statutu.

### **Rozdział 2.**

#### **Organy sołectwa i zakres ich działania.**

§ 4. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie - organ uchwałodawczy,
- 2) sołtys - organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka w składzie 4 osób.

§ 5. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy należące do sołectwa.

Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) uchwalenie najpóźniej do 15 września każdego roku wniosków w celu rozpatrzenia ich przez radę gminy i uwzględnienia w budżecie gminy następnego roku,
- 2) wybór i odwoływanie sołtysa i rady sołeckiej,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie dysponowania mieniem sołectwa i rozporządzanie dochodami z tego źródła,
- 4) opiniowanie projektu statutu sołectwa, celem zatwierdzenia przez radę gminy,
- 5) stanowienie o kierunkach działania sołtysa

§ 6. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa oraz prowadzenie biura sołtysa,
- 3) zwoływanie i organizowanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszenie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców.
- 4) realizowanie uchwał rady gminy dotyczących sołectwa, a także umożliwienie zapoznania się z uchwałami rady gminy jak najszerszego kręgu mieszkańców,
- 5) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania i zgłaszanie wniosków w imieniu mieszkańców,
- 6) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej.

§ 7. Sołtys realizuje uchwały zebrania wiejskiego przy pomocy rady sołeckiej.

§ 8. Sołtys i rada sołecka składają co najmniej raz w roku sprawozdanie ze swej działalności na zebraniu wiejskim.

§ 9. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) pomaganie sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie i prowadzenie na terenie sołectwa prac możliwych do wykonania przy współudziale mieszkańców (Rada Sołecka nie może organizować prac i robót, przy których wykonywaniu niezbędne jest przeprowadzenie przetargu).

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady zwoływania zebrania wiejskiego oraz podejmowania uchwał.**

§ 10. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim ma każdy mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Medyka.

§ 11. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy.

§ 12. Z wnioskiem o zwołanie zebrania wiejskiego może wystąpić rada sołecka, Wójt gminy lub 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim.

§ 13. Zebranie wiejskie z inicjatywy określonej w § 12 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku do sołtysa wsi. W razie gdy sołtys nie zwoła zebrania w ustalonym terminie zebranie zwołuje Wójt Gminy, wyznaczając osobę, która będzie przewodniczyć zebraniu.

§ 14. O zebraniu wiejskim mieszkańcy powinni być powiadomieni przez sołtysa bez względu na to, z czyjej inicjatywy zwołuje się zebranie w terminie 7 dni przed datą wyznaczenia zebrania.

§ 15. Zebranie może podejmować prawomocne uchwały, gdy uczestniczy w nim co najmniej 20 uprawnionych.

§ 16. Jeśli w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum, wówczas po upływie 15 minut bez względu na ilość obecnych, przeprowadza się zebranie, które może podejmować prawomocne uchwały.

§ 17. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba, że statut stanowi inaczej.

### **Rozdział 4.**

#### **Przebieg zebrania wiejskiego.**

§ 18. Zebraniu przewodniczy sołtys lub na wniosek sołtysa inny członek rady sołeckiej.

§ 19. Z zebrania sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) porządek zebrania,
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji,
- 5) podpisy sołtysa i protokolanta,
- 6) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

§ 20. Protokół z zebrania przesyła się Wójtowi gminy w terminie 7 dni od dnia zebrania.

### **Rozdział 5.**

#### **Zasady i tryb wyboru (odwołania) sołtysa i rady sołeckiej.**

§ 21. 1. Do wyboru sołtysa i rady sołeckiej uprawnione jest zebranie wiejskie, w którym uczestniczy co najmniej 20 uprawnionych. W razie braku quorum znajduje zastosowanie § 16.

2. Czynne prawo wyborcze mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, którym przysługuje prawo wyborcze do Rady Gminy Medyka.

**§ 22.** Zebranie wiejskie wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji, która trwa 4 lata.

1. Zebranie wiejskie do przeprowadzenia wyboru sołtysa i rady sołeckiej zarządza Wójt, który określa miejsce, dzień, godzinę zebrania, wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Zarządzenie o zwołaniu zebrania powinno być podane do wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

**§ 23.** W celu przeprowadzenia wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej, zebranie wiejskie powołuje 3-osobową komisję skrutacyjną, spośród uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego.

**§ 24.** Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego Komisji.

**§ 25.** Członkowie komisji nie mogą kandydować na stanowisko sołtysa ani do rady sołeckiej.

**§ 26.** 1. Komisja przeprowadza w pierwszej kolejności wybory na sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów.

2. Kandydatury na stanowisko sołtysa mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy zebrania wiejskiego.

3. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie uczestnicy zebrania wiejskiego.

4. Głosowanie jest tajne. W tym celu komisja rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Medyka z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów.

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że mieszkaniec sołectwa stawia znak X przy nazwisku kandydata, na którego oddaje swój głos. Na stanowisko sołtysa zostaje wybrany kandydat, który uzyska najwięcej głosów. W przypadku równej ilości głosów przeprowadza się powtórne głosowanie spośród dwóch kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. Następnie komisja skrutacyjna:

1) zbiera głosy

2) ustala wyniki wyborów

3) sporządza protokół (druki protokołów głosowania dla komisji oraz karty do głosowania dostarcza Wójt Gminy).

**§ 27.** Zebranie wiejskie dokonuje wyboru członków rady sołeckiej w sposób określony w § 23 do § 26.

**§ 28.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji jeżeli:

1) nie wykonują swych obowiązków statutowych,

2) naruszają postanowienia statutu,

3) dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

3. Wniosek o odwołanie sołtysa i członka Rady Sołeckiej z przyczyn o których mowa w ust.2 winien być złożony na piśmie do Wójta wraz z uzasadnieniem i podpisany przez 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania.

**§ 29.** Zebranie wiejskie w celu odwołania sołtysa i członka Rady Sołeckiej zarządza Wójt gminy, który określa miejsce, dzień, godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania, w terminie 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku.

**§ 30.** Głosowanie przeprowadza komisja skrutacyjna powołana na zasadach określonych w § 23.

**§ 31.** Odwołanie może być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

**§ 32.** 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

1) śmierci,

2) pisemnego zrzeczenia się funkcji.

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa stwierdza w głosowaniu jawnym Zebranie Wiejskie zwołane przez Wójta w terminie do 30 dni od daty wystąpienia przyczyny, o której mowa w ust. 1.

## **Rozdział 6.**

### **Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

§ 33. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez gminę.

§ 34. Sołectwo w ramach zwykłego zarządu mieniem przekazanym załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia i utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia.

§ 35. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu określa Załącznik Nr 2 do niniejszego statutu.

§ 36. Dochody sołectwa tworzą:

- 1) przychody własne sołectwa pochodzące z najmu, dzierżawy oraz z działalności prowadzonej przez Sołectwo,
- 2) wpłaty osób fizycznych niezbędne do prawidłowej gospodarki na pastwiskach.

§ 37. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.

## **Rozdział 7.**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa.**

§ 38. Nadzór nad działalnością sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

§ 39. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje rada gminy, przy pomocy Wójta gminy i własnych Komisji.

§ 40. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach.

§ 41. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Wójt Gminy.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe.**

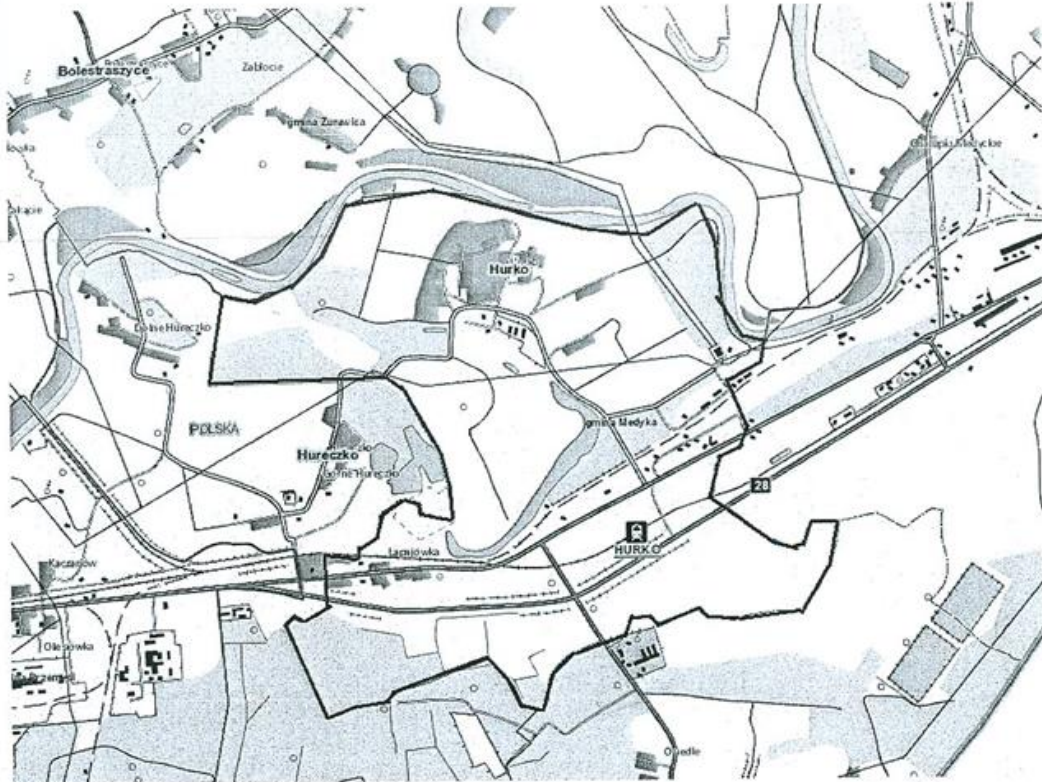
§ 42. O utworzeniu, połączeniu i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada gminy w drodze uchwały.

§ 43. Zmian statutu dokonuje rada gminy.

§ 44. Treść Statutu podaje się do informacji publicznej poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń i umieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

Załącznik Nr 1  
do Statutu Sołectwa Hurko

Szkic sytuacyjny



Załącznik Nr 2  
do Statutu Sołectwa Hurko

## Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu

Nr działki	Powierzchnia	Wartość	Nr mapy	Położenie
56	0,72	157	1	Hurko
94	0,52	146	3	Hurko
125	0,4	87	1	Hurko
157	0,45	120	3	Hurko
163	0,18	48	1	Hurko
168/5	4,72	1196,04	3	Hurko
170/2	0,06	13	3	Hurko
209	5,2	1400	2	Hurko
211	1,04	252	3	Hurko
231/4	0,0032	1	3	Hurko
231/6	0,47	80	3	Hurko
233/2	2,06	499	4	Hurko
233/3	0,05	12	4	Hurko
233/4	0,77	186	4	Hurko
233/6	27,88	6746	4	Hurko
348	0,38	107	3	Hurko
349/1	0,2469	54	3	Hurko
349/2	0,0288	7	3	Hurko
349/3	0,0169	3,69	3	Hurko

351/1	0,6628	182,27	3	Hurko
351/2	0,0552	15	3	Hurko
182/2	1,59	398,72	1	Hurko
<b>Suma</b>	47,5038	11710,72		