



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 22 września 2016 r.

Poz. 3115

UCHWAŁA NR XX/129/16 RADY MIASTA DYNÓW

z dnia 14 września 2016 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Dynów

Na podstawie art. 5a ust. 2, art. 40 ust 1 i art 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) Rada Miasta Dynowa uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Dynów określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dynów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Dynów**

Ewa Hadam

Załącznik do Uchwały Nr XX/129/16
Rady Miasta Dynów
z dnia 14 września 2016 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miejskiej Dynów

Przepisy ogólne

§ 1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy przeprowadza się:

- 1) w przypadkach przewidzianych ustawami, w trybie i na zasadach w nich określonych,
- 2) w innych sprawach ważnych dla całej wspólnoty samorządowej, w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców w danej sprawie.

§ 2. Konsultacje społeczne mogą obejmować:

- 1) całą Gminę Miejską Dynów jeżeli przedmiot konsultacji dotyczy wszystkich mieszkańców,
- 2) określone terytorium Gminy – jeżeli sprawa dotyczy części Gminy,
- 3) określone środowisko – jeżeli dotyczą określonych grup społeczno-zawodowych, statutowej działalności organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.

§ 3. Z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji może wystąpić:

- 1) Burmistrz Miasta,
- 2) Rada Gminy,
- 3) mieszkańcy posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miasta Dynów w liczbie co najmniej 50 osób.

§ 4. 1. Wniosek mieszkańców do Burmistrza Miasta o przeprowadzenie konsultacji społecznych winien zawierać:

- 1) temat i cel konsultacji sformułowany zwięźle, w sposób zrozumiały dla uczestników konsultacji,
- 2) wskazanie osoby (osób) upoważnionej do kontaktów w imieniu wnioskodawców z danymi adresowymi (nr tel, email) i podaniem sposobu komunikowania się,
- 3) listę mieszkańców Gminy Miejskiej Dynów popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji, posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miasta zawierającej: imiona, nazwiska, adresy zam. PESEL oraz własnoręczne podpisy.

2. Wniosek niekompletny pozostawia się bez rozpatrzenia.

3. Wniosek spełniający wymogi określone w pkt.1 Burmistrz Miasta rozpatruje w ciągu 14 dni od daty jego wpływu do Urzędu Miejskiego w Dynowie.

4. O decyzji dotyczącej przeprowadzenia lub odmowy przeprowadzenia konsultacji społecznych Burmistrz Miasta informuje wnioskodawcę w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty złożenia wniosku.

§ 5. Decyzję o formie i terminie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia, w którym określa:

- 1) przedmiot i cel konsultacji z podaniem podstawy prawnej,
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) zasięg terytorialny,
- 4) formy konsultacji,

5) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji spośród pracowników samorządowych gminy.

§ 6. 1. Konsultacje są ważne bez względu na ilość osób biorących w nich udział.

2. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach społecznych są mieszkańcy Miasta Dynowa posiadający czynne prawo wyborcze w dniu ich przeprowadzania.

3. W przypadku konsultacji środowiskowych do udziału uprawnieni są upoważnieni przedstawiciele grup społeczno-zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów działających na terenie Miasta.

4. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy, chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.

Tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy

§ 7. 1. Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:

- 1) spotkań z mieszkańcami we wszystkich lub w wybranych osiedlach,
- 2) środowiskowych zebrań przedstawicieli organizacji pozarządowych, politycznych, zawodowych działających na terenie Gminy Miejskiej Dynów,
- 3) badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem ankiet,
- 4) zbieranie opinii i ekspertyz wśród specjalistów danej dziedziny.

2. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji.

3. Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) gminny – dotyczący całego obszaru gminy,
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców wydzielonego obszaru gminy.

4. Zawiadomienie o konsultacjach umieszcza się na stronie internetowej Miasta Dynowa, BIP oraz w formie obwieszczeń na terenie Miasta w terminie co najmniej 7 dni przed datą rozpoczęcia konsultacji.

Badanie ankietowe

§ 8. 1. Konsultacje w trybie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem ankiet prowadzone są poprzez opublikowanie treści ankiety na stronie internetowej Urzędu oraz Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dynowie.

Druk ankiety udostępnia się również w Urzędzie Miejskim w Dynowie.

2. Formularz ankiety powinien zawierać uzasadnienie celu przeprowadzenia konsultacji oraz formę i miejsce składania wypełnionych ankiet. (m.in. adres e-mail, na który można nadsyłać wypełnione formularze).

3. Burmistrz Miasta może zlecić przeprowadzenie konsultacji z wykorzystaniem formularza ankietowego wyspecjalizowanemu podmiotowi, profesjonalnie zajmującemu się badaniem opinii publicznej.

§ 9. 1. Ankieta jest ważna jeżeli została prawidłowo wypełniona ze wskazaniem odpowiedzi na pytania oraz podpisana.

2. Każdy uprawniony do udziału w konsultacjach może tylko raz wziąć udział w danym badaniu.

3. Sprawdzenie poprawności wypełnienia ankiet oraz ustalenie wyników badań ankietowych dokonuje powołany przez Burmistrza zespół d.s. konsultacji lub merytoryczny referat Urzędu Miejskiego w Dynowie.

Spotkania konsultacyjne z mieszkańcami

§ 10. 1. Konsultacje społeczne w formie bezpośredniego spotkania z mieszkańcami, przedstawicielami organizacji pozarządowych, grup społecznych lub innych podmiotów

prowadzone są w formie zebrań, którym przewodniczy Burmistrz Miasta lub osoba przez niego upoważniona.

2. Wyniki konsultacji ustala się w drodze głosowania.

3. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający wyniki konsultacji wraz z listą obecności.

4. Protokół określa formę powiadomienia o terminie konsultacji, dane przewodniczącego spotkania, temat, przebieg dyskusji, podjęte ustalenia.

5. Mieszkańców o spotkaniach- konsultacjach zawiadamia się w sposób określony w §7 pkt.4

Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Burmistrz Miasta podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji terminie 30 dni od daty ich zakończenia.

2. Burmistrz Miasta przedstawia również wyniki konsultacji na najbliższej sesji Rady Miasta.

3. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Miejskiej Dynów.