



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 19 października 2016 r.

Poz. 3297

UCHWAŁA NR XXVI/196/16 RADY GMINY ŻYRAKÓW

z dnia 7 października 2016 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się na terenie Gminy Żyraków.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 81 i art. 82 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 z późn. zm.), Rada Gminy Żyraków uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku ruchomym lub nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na obszarze Gminy Żyraków, mogą być udzielone dotacje celowe z budżetu Gminy Żyraków jeżeli:

- 1) obiekt jest zniszczony,
- 2) obiekt znajduje się w złym stanie technicznym,
- 3) obiekt posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców.

2. O udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku może ubiegać się osoba fizyczna, osoba prawna, lub jednostka organizacyjna, będąca właścicielem lub posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru zabytków albo zarządca zabytku.

3. Wnioskodawcy, o którym mowa w ust.2, będącemu przedsiębiorcą może być przyznana dotacja stanowiąca pomoc de minimis zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

4. Pomoc de minimis może być udzielona wyłącznie przedsiębiorcom, dla których wartość pomocy de minimis łącznie z wartością innej pomocy de minimis uzyskanej przez danego przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych, wliczając rok udzielenia pomocy, nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty stanowiącej równowartość 200.000 euro brutto, w przypadku przedsiębiorcy działającego w sektorze drogowego transportu towarów – nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty stanowiącej równowartość 100.000 euro brutto.

5. Jeżeli w trakcie korzystania z pomocy de minimis kwota udzielonej pomocy przekroczy kwotę, o której mowa w § 1 ust. 3 przedsiębiorca zobowiązany jest poinformować wójta Gminy Żyraków w terminie 14 dni od dnia wystąpienia ww. okoliczności.

6. W zakresie trybu i zasad przyznawania dotacji stanowiącej pomoc de minimis, uchwała obowiązuje zgodnie z okresem obowiązywania rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

7. W przypadku gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, pomoc przewidziana w uchwale nie może być udzielana w zakresie określonym w art. 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

8. Dotacja może być udzielone na dofinansowanie nakładów poniesionych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w ust. 1, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku lub w roku następnym, po złożeniu wniosku o udzielenie dotacji, a także na refundację prac wykonanych wcześniej przy zabytku, w ostatnim roku poprzedzającym rok złożenia wniosku.

9. Celem dotacji jest wspieranie i uzupełnianie działań właścicieli, posiadaczy i zarządców zabytków dla zapewnienia ochrony i konserwacji zabytków.

10. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic zewnętrznych, drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnienie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o którym mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

11. Wniosek o udzielenie dotacji, o której mowa w ust. 3, wnioskodawca może złożyć na roboty planowane lub po przeprowadzeniu wszystkich prac lub robót przy zabytku, o którym mowa w ust. 1, określonych w pozwoleniu wydanym przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1.

2. Jeżeli zabytek, o którym mowa w § 1 ust. 1 posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym, prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być również udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

4. W przypadku, gdy podmiot na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje inne środki publiczne, łączna kwota dotacji na ten cel z kwotami przyznanymi przez inne podmioty nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 3. 1. Podmiot ubiegający się o dotację powinien złożyć do Wójta Gminy Żyraków wniosek o dotację w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok, w którym planowane jest udzielenie dotacji. W przypadku gdy zachodzi pilna, uzasadniona potrzeba przeprowadzenia prac przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust.1 wniosek może być złożony bez zachowania terminu.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną lub osobą prawną.
- 2) dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków
- 3) określenie prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania,
- 4) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 5) informację o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji

3. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, należy także załączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) pozostałe informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.),
- 3) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat obrotowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

4. Do wniosku określonego w ust.1 wnioskodawca, powinien dołączyć następujące załączniki:

- 1) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny władania zabytkiem,
- 3) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji,
- 4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają takiego pozwolenia.

5. Udzielenie dotacji na prace lub roboty budowlane podmiotu, o którym mowa w ust. 3, dokonywane jest zgodnie z przepisami niniejszej uchwały z uwzględnieniem zasad określonych w przepisach prawa regulujących udzielanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców.

6. Formularz wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. O udzieleniu dotacji decyduje Rada Gminy Żyraków w uchwale budżetowej i jej zmianach.

2. Z podmiotem, któremu przyznano dotację Wójt Gminy Żyraków zawiera umowę określającą w szczególności:

- 1) opis prac lub robót i termin ich realizacji,
- 2) kwotę dotacji oraz termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego,

§ 5. Rozliczenie dotacji, zwrot dotacji niewykorzystanej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 6. Podstawą rozliczenia dotacji jest protokół odbioru i kosztorys wykonanych prac lub robót oraz kserokopie oryginałów rachunków lub faktur uwierzytelnionych przez Urząd Gminy w Żyrakowie.

§ 7. W celu rozliczenia dotacji składa się Wójtowi Gminy Żyraków sprawozdanie z wykonania prac lub robót. Formularz sprawozdania z rozliczenia udzielonej dotacji stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 8. Traci moc: uchwała Rady Gminy Żyraków Nr XXXIII/319/05 z dnia 26 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żyraków .

§ 10. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 r. i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodnicząca Rady Gminy
w Żyrakowie**

lic. Maria Bodzioch

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/196/16
Rady Gminy Żyraków
z dnia 07 października 2016 roku

WNIOSEK O UDZIELENIE ZE ŚRODKÓW GMINY ŻYRAKÓW DOTACJI NA PRACE
KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY
ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW

I. Wnioskodawca:

.....
.....

(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwa, adres i siedziba jednostki
organizacyjnej będącej wnioskodawcą)

Osoba prawna – nazwa jednostki organizacyjnej, siedziba

.....
.....

Forma osobowości prawnej:

.....
.....

NIP:.....

REGON:

KRS:

Adres do korespondencji, e-mail, telefon kontaktowy

.....

Osoby do reprezentowania wnioskodawcy:

Imię i nazwisko

.....

Miejsce zamieszkania, adres do korespondencji, e-mail, telefon kontaktowy

.....

KONTO BANKOWE WNIOSKODAWCY (Nazwa banku, nr rachunku bankowego)

.....

.....

.....

II. Dane o zabytku:

- 1) nazwa zabytku
- 2) Miejscowość
- 3) Tytuł do władania zabytkiem
- 4) Obiekt został wpisany w księdze rejestru pod numerem
- 5) Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr
w Sądzie Rejonowym w

III. Informacje o pracach lub robotach

- 1) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku (wydane przez, data, nr).....
.....
.....
- 2) Ogólny koszt prac objętych wnioskiem
-
słownie:
- 3) Wnioskowana kwota dotacji
- Słownie:
- 4) Wnioskowany termin przekazania dotacji
- 5) Wysokość dotacji o jaką ubiega się wnioskodawca, wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac

6) Zakres prac, które mają być objęte dotacją:

-
-
-

7) Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:

-
-

Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w ostatnim roku poprzedzającym rok złożenia wniosku oraz w roku złożenia wniosku.....

-
-
-

Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:

.....
.....

Wykaz załączników:

.....
.....
.....

Numer konta bankowego

.....

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/196/16
Rady Gminy Żyraków
z dnia 07 października 2016 roku

**SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI UDZIELONEJ ZE ŚRODKÓW
GMINY ŻYRAKÓW NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB
ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW**

Rozliczenie dotacji objętej umową nr z dnia

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację

II. Nazwa zabytku

III. Informacje o wykonanych pracach lub robotach, ewentualnie o przyczynach ich nie wykonania

IV. Rozliczenie kosztu realizacji zadania – całkowity koszt (zł)

w tym:

1) środki własne (w zł)

2) środki z innych źródeł (w zł)

3) dotacja z budżetu Gminy (w zł)

V. Zestawienie rachunków i faktur z przyznanej dotacji .

Lp.	Rodzaj robót/usług	Nr faktury/rachunku	Data wystawienia faktury/rachunku	Wartość faktury/rachunku brutto

.....
(pieczęć wnioskodawcy)
Podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy

VI. Rozliczenie dotacji (wypełnia organ gminy)

- 1) Przyznana dotacja z budżetu Gminy
- 2) Wykorzystana dotacja z budżetu Gminy
- 3) Niewykorzystana dotacja z budżetu Gminy

VII. Wnioskuje o przyjęcie rozliczenia pod względem formalnym i rachunkowym

.....
data i podpis

VIII. Akceptacja Dotującego

.....

Uzasadnienie

Do Uchwały w sprawie: zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie

lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie Gminy Żyraków zgodnie z ustawą z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn.zm.), organ stanowiący gminy może udzielić dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków na zasadach określonych w podjętych przez Radę Gminy uchwale. Przygotowany projekt uchwały określa:

- 1) przeznaczenie dotacji,
- 2) jakie nakłady może obejmować dotacja,
- 3) wysokość dotacji,
- 4) co powinien zawierać wniosek,
- 5) treść umowy
- 6) sposób rozliczenia dotacji

Przy opracowywaniu niniejszej uchwały uwzględniono opinię Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z dnia 20 sierpnia 2016 r.