



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 2 grudnia 2016 r.

Poz. 3717

UCHWAŁA NR XXII/136/2016 RADY MIEJSKIEJ W PRUCHNIKU

z dnia 24 października 2016 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pruchnik

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016, poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016, poz. 250 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jarosławiu

Rada Miejska w Pruchniku uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pruchnik stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pruchnika.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc obowiązująca Uchwała Rady Miejskiej w Pruchniku Nr 159/XXI/2012 z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pruchnik (Dz. Urz. Woj. Podk. z 2013 r. poz.193), zmieniona uchwałą Nr 200/XXV/2013 Rady Miejskiej w Pruchniku z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie zmiany uchwały NR 159/XXI/2012 Rady Miejskiej w Pruchniku z dnia 27 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pruchnik(Dz. Urz. Woj. Podk. z 2013 r. poz. 2579).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady
Miejskiej w Pruchniku**

Władysław Flak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXII/136/2016
Rady Miejskiej w Pruchniku
z dnia 24 października 2016 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY PRUCHNIK

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Pruchnik, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników (urządzeń) przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników, a także utrzymania ich w odpowiednim stanie porządkowym, technicznym i sanitarnym,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 6) wymagań dotyczących utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2. 1. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016 r., poz. 250 ze zm.),
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. 2013 r., poz. 21 ze zm.),
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. 2013 r., poz. 856 ze zm.),
- 4) z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2015 r., poz. 1688),
- 5) z dnia 29 czerwca 2007 roku o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007 r. nr 133 poz. 921 ze zm.),
- 6) z dnia 24 kwietnia 2009 roku o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r., poz. 687)

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) miejscu zamieszkania - należy przez to rozumieć miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek niezależnie od czasowych nieobecności spowodowanych różnymi wyjazdami, leczeniem itp.,
- 2) mieszkańcu - należy przez to rozumieć osobę fizyczną mającą miejsca zamieszkania na terenie Gminy Pruchnik,
- 3) chodniku - należy przez to rozumieć wydzieloną część drogi publicznej służącą do poruszania się pieszych,

- 4) gospodarstwie zagrodowym - należy przez to rozumieć nieruchomość, na której znajdują się budynki przystosowane do hodowli i chowu zwierząt gospodarskich.
- 5) Gospodarstwie domowym – należy przez to zrozumieć gospodarstwo prowadzone przez osoby samodzielnie zajmujące lokal mieszkalny albo zespół osób (spokrewnionych lub nie spokrewnionych) mieszkających, gospodarujących i utrzymujących się wspólnie.
- 6) Pojemniku - należy przez to rozumieć zarówno worek o pojemności minimalnej 110 litrów jak i pojemnik na odpady.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a przedsiębiorca odbierający odpady do odbierania następujących wyselekcjonowanych odpadów:

- 1) papieru i makulatury,
- 2) szkła bezbarwnego i kolorowego,
- 3) tworzyw sztucznych,
- 4) metali (np. puszki, złom),
- 5) opakowań wielomateriałowych (np. opakowania po napojach),
- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 7) zużytych baterii i akumulatorów,
- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 9) odpadów wielkogabarytowych (np. mebli),
- 10) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 11) zużytych opon,
- 12) odpadów biodegradowalnych w tym odpadów zielonych,
- 13) pozostałych zmieszanych odpadów komunalnych.

2. Odpady, o których mowa w ust. 1 zbierane i odbierane będą z częstotliwością i na zasadach określonych w rozdziale IV niniejszego regulaminu.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wystawiania pojemników i worków z odpadami w miejscach łatwo dostępnych dla pracowników firmy odbierającej odpady, przy trasie odbioru, zgodnie z harmonogramem na dany rok.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości przyległych do chodników zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników, w sposób mechaniczny lub ręczny.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na złożeniu ich w miejscu umożliwiającym ich zabranie, nie powodującym zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej nieruchomości pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego (szczelnego szamba),
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Prowadzenie napraw pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych pojazdów mechanicznych oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz zapobiegania negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym ograniczenie emisji hałasu i spalin,
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,

3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów

§ 6. 1. Na terenie Gminy Pruchnik do gromadzenia odpadów komunalnych należy stosować następujące rodzaje pojemników, kontenerów i worków:

- 1) pojemniki o pojemności od 110 do 1100 litrów,
- 2) kontenery na odpady typu KP o pojemności od 3 do 38m³,
- 3) pojemniki i worki na odpady z przeznaczeniem do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności nie mniejszej niż 110 l,
- 4) kosze uliczne na odpady o pojemność minimalnej 30 litrów,
- 5) kontenery na odpady budowlano-remontowe,
- 6) pojemniki specjalistyczne o różnej pojemności np. na: przeterminowane leki, zużyte baterie, itp.

2. Worki i pojemniki powinny posiadać ujednoliconą kolorystykę oraz być oznaczone nadrukiem jakie odpady należy w nich gromadzić.

3. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina wyposaży nieruchomości zamieszkałe i nieruchomości niezamieszkałe na których powstają odpady komunalne w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie.

4. Odpady selektywnie zebrane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników i worków.

5. Ilość i objętość pojemników do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała musi być dostosowana do:

- 1) liczby mieszkańców korzystających z pojemników,
- 2) średniej ilości odpadów wytwarzanych przez jednego mieszkańca w ciągu jednego tygodnia, która na terenie Gminy Pruchnik wynosi ponad 20 litrów.

6. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych - 2 litry na każdego pracownika lub ucznia, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 litrów,
- 2) dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych - 10 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 litrów,
- 3) dla lokali handlowych innych niż spożywcze - 10 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 litrów,
- 4) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 litrów,
- 5) dla punktów szybkiej konsumpcji - nie mniej niż 120 litrów na punkt,
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - pojemnik 120 litrowy na każdych 10 pracowników,
- 7) dla domów opieki, hoteli - 30 litrów na 1 łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 litrów,
- 8) dla targowisk – 10 l tygodniowo na każde stanowisko handlowe,
- 9) zabrania się umieszczania w koszach ulicznych odpadów pochodzących z gospodarstw lub działalności gospodarczej
- 10) pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów w miejscach publicznych powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów.

7. Dopuszcza się sporadyczne zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych w workach, w sytuacji, gdy ilość wytworzonych odpadów zmieszanych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów.

8. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości w miejscach odpowiadających przepisom prawa budowlanego w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd i dostęp pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady.

10. W przypadku, gdy wyznaczenie miejsca zbierania odpadów nie jest możliwe na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, właściciel nieruchomości obowiązany jest do zapewnienia usytuowania pojemników na odpady komunalne na terenie innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem.

§ 7. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych oraz dostępem zwierząt,
- 3) utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 8. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych nieruchomości

- 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej nie rzadziej niż:
 - a) zmieszane odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne:
 - na terenach miejskich – jeden raz w miesiącu od listopada do marca, dwa razy w miesiącu od kwietnia do października,
 - na terenach wiejskich jeden raz w miesiącu,
 - b) zebrane selektywnie - papier i makulatura, szkło i metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, popioły - 1 raz w miesiącu;
 - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe nie rzadziej niż 1 raz na kwartał
- 2) z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne:
 - a) zmieszane odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne:
 - **na terenach miejskich – dwa razy w miesiącu,**
 - **na terenach wiejskich jeden raz w miesiącu,**
 - b) zebrane selektywnie - papier i makulatura, szkło i metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, **popioły - 1 raz w miesiącu,**
- 3) z terenów użytku publicznego:
 - a) opróżnianie koszy ulicznych następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia jednak nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
 - b) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc.

§ 9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości w następujący sposób:

- 1) selektywnie zebrane w stosownych workach i pojemnikach odpady takie jak:
 - a) papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe należy wystawić przed posesję w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
 - b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny opady wielkogabarytowe, zużyte opony należy wystawić przed posesję w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
- 2) przeterminowane leki oraz chemikalia pozbawione ulotek oraz opakowań, które należy zagospodarować jako makulaturę, należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów wskazanego przez gminę,
- 3) zużyte baterie i akumulatory należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub baterie wrzucać do pojemników opisanych i ustawionych w sklepach, urzędach, placówkach oświatowych na terenie Gminy Pruchnik - informacje o miejscu zbierania będą przekazane w sposób zwyczajowo przyjęty,
- 4) odpady biodegradowalne (odpady kuchenne, ogrodowe, zielone) można poddać kompostowaniu na terenie nieruchomości na której powstały lub gromadzić te odpady w stosownych workach lub pojemnikach i wystawić przed posesję w terminie podanym w harmonogramie w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
- 5) niezależnie od ustaleń zawartych w pkt 1-4 mieszkańcy mogą wszystkie wyselekcjonowane odpady przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów wskazanego przez gminę

§ 10. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe obowiązani są pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełniania się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 11. W celu osiągnięcia określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami poziomów recyklingu wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
- 3) używać toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych,
- 4) zgniatać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady,
- 5) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym,
- 6) kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie przydomowych ogródków.

§ 12. Zgodnie w Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego w gospodarce odpadami komunalnymi należy osiągnąć następujące cele:

- 1) objąć zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych, wielkogabarytowych i budowlanych wszystkich mieszkańców gminy,
- 2) zwiększyć udział odzysku, w szczególności recyklingu szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury,
- 3) wyeliminować praktyki nielegalnego składowania odpadów.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 13.1. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. Na tereny przeznaczone do użytku publicznego psy mogą być wprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie ze smyczy dozwolone jest tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec.

3. Osoby utrzymujące psa zobowiązane są do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psa przewodnika.

4. W zabudowie jednorodzinnej psy bez dozoru nie mogą przebywać poza terenem nieruchomości.

5. Właściciele, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swoimi psami ponoszą koszty ich schwymania, dowozu do schroniska, utrzymania i ewentualnego leczenia.

Rozdział 7.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 14. W Gminie Pruchnik, na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w przepisach odrębnych.

§ 15. 1. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dołożyć starań aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

2. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt przeciwdziałają zanieczyszczeniom wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstałymi podczas chowu i hodowli zwierząt.

3. Zwierzęta gospodarskie powinny mieć zapewnione odpowiednie pomieszczenia do ich hodowli oraz powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczaniem nieruchomości.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji

§ 16. 1. W przypadku pojawienia się większej populacji gryzoni lub insektów, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Pruchnika w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi termin jej przeprowadzenia.

2. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

3. W przypadku terenów użyteczności publicznej obowiązek ten spoczywa na Gminie Pruchnik. Gmina może w uzasadnionych przypadkach pokryć koszty całej deratyzacji.

4. Sposób i termin przeprowadzenia deratyzacji o której mowa, każdorazowo zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 17. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Burmistrz Pruchnika.