



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 15 stycznia 2016 r.

Poz. 201

UCHWAŁA NR XIV/135/15 RADY POWIATU RZESZOWSKIEGO

z dnia 18 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ, trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania udzielonej dotacji oraz określenia wysokości dotacji udzielanej na prowadzenie kwalifikacyjnych kursów zawodowych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1445), art. 80 ust. 4, ust. 8a i art. 90 ust. 4, ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.)

Rada Powiatu Rzeszowskiego uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji, podstawę obliczenia dotacji, zakres danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielonej dla szkół i placówek niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ na terenie Powiatu Rzeszowskiego oraz określa się wysokość dotacji udzielanej w związku z prowadzeniem kwalifikacyjnych kursów zawodowych.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkołach niepublicznych – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Powiatu Rzeszowskiego przez osoby prawne lub fizyczne niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, niepubliczne gimnazja specjalne, niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych, w tym specjalne, integracyjne, z oddziałami integracyjnymi, sportowymi i przysposabiającymi do pracy, sportowe i mistrzostwa sportowego,
- 2) szkołach publicznych – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Powiatu Rzeszowskiego przez inne niż Powiat Rzeszowski osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne szkoły podstawowe specjalne, gimnazja specjalne, szkoły ponadgimnazjalne, w tym specjalne, integracyjne, z oddziałami integracyjnymi, sportowymi i przysposabiającymi do pracy, sportowe i mistrzostwa sportowego,
- 3) placówkach oświatowych publicznych i niepublicznych – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Powiatu Rzeszowskiego przez inne niż Powiat Rzeszowski osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno- wychowawcze oraz specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi

niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,

- 4) uczniach – należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków,
- 5) uczniach niepełnosprawnych - należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy o systemie oświaty,
- 6) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć inne niż Powiat Rzeszowski osoby prawne lub fizyczne prowadzące szkoły i placówki oświatowe na terenie Powiatu Rzeszowskiego, o których mowa w pkt. 1-3.

§ 3. 1. Niepubliczne szkoły, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Rzeszowski.

2. Niepubliczne szkoły, w których uczeń nie spełnia obowiązku szkolnego lub nauki, otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, który potwierdził uczestnictwo na zajęciach własnoręcznym podpisem, dotację w wysokości 50% ustalonych w budżecie powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia, prowadzonych przez Powiat Rzeszowski. W przypadku braku na terenie Powiatu Rzeszowskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższe miasto na prawach powiatu lub najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju. Przez najbliższe miasto na prawach powiatu lub najbliższy powiat rozumie się miasto na prawach powiatu lub powiat mający siedzibę w linii prostej najbliższej siedziby władz Powiatu Rzeszowskiego i prowadzący szkołę danego typu i rodzaju.

3. Placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego wychowanka dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Rzeszowski, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Rzeszowski.

4. Na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w niepublicznej szkole podstawowej, niepublicznym ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, a także w niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym poradniach specjalistycznych, które na podstawie odrębnych przepisów prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Rzeszowski.

§ 4. 1. Publiczne szkoły otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach danego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat Rzeszowski, pomniejszonym o kwotę dotacji, o której mowa w art. 22 ae ust. 3 ustawy o systemie oświaty, jednak nie niższej niż kwota przewidziana na ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Rzeszowski. W przypadku nieprowadzenia przez Powiat Rzeszowski szkół publicznych danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji dla publicznej szkoły jest kwota przewidziana na ucznia szkoły danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Rzeszowski.

2. Placówki publiczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację na każdego wychowanka w wysokości równej kwocie wydatków bieżących przewidzianych na jednego wychowanka w placówkach tego samego rodzaju prowadzonych przez Powiat Rzeszowski, jednak nie niższej od kwoty przewidzianej na jednego wychowanka placówki tego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Rzeszowskiego. W przypadku nieprowadzenia przez Powiat Rzeszowski placówki publicznej danego rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego wychowanka placówki tego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Rzeszowskiego.

3. Na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w publicznej szkole podstawowej, publicznym ośrodku, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, a także w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym w poradni specjalistycznej, które na podstawie odrębnych przepisów prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Rzeszowski.

§ 5. 1. Dotacja dla szkół i placówek udzielana jest na wniosek organu prowadzącego szkoły lub placówki, składany w Starostwie Powiatowym w Rzeszowie w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Warunkiem otrzymania dotacji dla szkół i placówek, o których mowa w §3 i §4 ust. 3 jest złożenie wniosku przez organ prowadzący szkoły lub placówki w Starostwie Powiatowym w Rzeszowie w terminie o którym mowa w ust. 1.

3. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego;
- 2) nazwę i adres szkoły/ placówki;
- 3) dane kontaktowe: adres do korespondencji, numer telefonu, adres poczty elektronicznej;
- 4) typ i rodzaj szkoły/ placówki;
- 5) numer rachunku bankowego szkoły/placówki, na który będzie przekazywana dotacja;
- 6) planowaną liczbę uczniów;
- 7) dane o osobie podpisującej wniosek.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi *załącznik nr 1 do uchwały*.

§ 6. 1. Szkoły publiczne i niepubliczne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu Powiatu Rzeszowskiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Rzeszowskiego.

2. Szkoły publiczne otrzymują dotację o której mowa w ust.1, jeżeli osoba prowadząca szkołę spełni warunki, o których mowa w art. 80 ust. 8 ustawy o systemie oświaty.

3. Szkoły niepubliczne otrzymują dotację o której mowa w ust. 1, jeżeli osoba prowadząca szkołę spełni warunki, o których mowa w art. 90 ust. 8 ustawy o systemie oświaty.

5. Informację o planowanej liczbie słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, o których mowa w ust. 1, organ prowadzący składa do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji na wzorze określonym w *załączniku nr 2 do uchwały*.

§ 7. 1. Dotacja na uczniów publicznych i niepublicznych szkół oraz placówek udzielana jest na rzeczywistego ucznia, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane w terminie do 10 -go dnia każdego miesiąca, według stanu na 5 dzień danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dotacja na uczniów niepublicznych szkół dla dorosłych oraz niepublicznych szkół policealnych dla młodzieży udzielana jest na rzeczywistego ucznia, wykazywanego w informacji miesięcznej składanej przez podmioty dotowane w terminie do 10 -go dnia każdego miesiąca, według stanu na 5 dzień danego miesiąca, z uwzględnieniem informacji o liczbie uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4. Uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych musi być potwierdzone ich własnoręcznymi podpisami na listach obecności na tych zajęciach.

3. W przypadku szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja przekazywana będzie na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.

4. W miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień) szkoły, o których mowa w ust. 2, otrzymują dotację na każdego ucznia, który w czerwcu uczestniczył w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, za wyjątkiem uczniów skreślonych z listy.

5. Dotacje, których wysokość uzależniona jest od ustalonych w budżecie Powiatu Rzeszowskiego wydatków bieżących przypadających na 1 ucznia określonego typu i rodzaju szkoły lub placówki ustala się na podstawie kwot zaplanowanych w uchwale budżetowej, przyjętej na dany rok budżetowy.

6. W przypadku zmiany ustalonej w budżecie Powiatu Rzeszowskiego wysokości wydatków bieżących przeznaczonych na funkcjonowanie określonego typu i rodzaju szkół lub placówek prowadzonych przez powiat, zmianie ulega odpowiednio kwota dotacji należnej szkołom i placówkom, którym dotacje ustala się według tych wydatków.

7. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia na rachunek bankowy szkoły, wskazany przez organ prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji lub – w przypadku zmiany rachunku – w stosownym piśmie organu prowadzącego, informującym o zmianie nazwy lub/ i numeru rachunku bankowego.

8. Wzór informacji o rzeczywistej liczbie uczniów w szkołach, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub nauki oraz w placówkach, o których mowa w art. 2 ust. 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, z uwzględnieniem absolwentów, o których mowa w ust. 3, stanowi *załącznik nr 3 do uchwały*.

9. Wzór informacji o rzeczywistej liczbie uczniów w szkołach, w których uczeń nie realizuje obowiązku szkolnego lub nauki, z uwzględnieniem absolwentów, o których mowa w ust. 3, stanowi *załącznik nr 4 do uchwały*.

§ 8. 1. Organ prowadzący sporządza i przekazuje organowi dotującemu:

- 1) miesięczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji z budżetu Powiatu Rzeszowskiego, według wzoru określonego w *załączniku nr 5* do niniejszej uchwały, w terminie do 15 dnia następnego miesiąca,
- 2) roczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji z budżetu Powiatu Rzeszowskiego, według wzoru określonego w *załączniku nr 6* do niniejszej uchwały, w terminie do 20 stycznia następnego roku.

2. W przypadku gdy szkoła lub placówka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w ciągu 7 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji.

§ 9. 1. Środki dotacji przekazanej w danym roku budżetowym tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami bieżącymi z roku jej wypłacenia, albo wydatkami bieżącymi roku, którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem, że wydatki te nie były już przedmiotem rozliczenia dotacji odpowiednio za rok ubiegły lub za lata wcześniejsze w których się należała.

2. Ustalona kwota zobowiązania Powiatu Rzeszowskiego z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły lub placówki w terminie do ostatniego dnia miesiąca marca następnego roku budżetowego.

3. Dotacja niewykorzystana, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu powiatu w terminach i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

4. Do rozliczenia dotacji, o której mowa w ust. 2 stosuje się §8 ust. 1 pkt 2, z tym że *załącznik nr 6* należy wypełnić oddzielnie dla dotacji roku bieżącego i oddzielnie dla każdej z dotacji otrzymanej za rok lub za lata ubiegłe.

§ 10. 1. Powiatowi przysługuje prawo kontroli szkoły/placówki, pod względem prawidłowości przedstawionych danych o rzeczywistej liczbie uczniów, zgodności pobrania i wykorzystania dotacji z celem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, w oparciu o dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania, a w przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty - dodatkowo w oparciu o listy obecności, o których mowa w §7 ust. 2, oraz ich weryfikacji.

2. W przypadku utrudniania lub udaremniania przez podmiot będący szkołą niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, o której mowa w art. 90 ust. 3 lub przez organ prowadzący czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 1, organ dotujący wzywa dyrektora szkoły lub organ prowadzący szkołę do zaprzestania tych działań w określonym terminie.

3. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, organ dotujący wstrzymuje przekazywanie podmiotowi będącemu szkołą niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej dotacji do dnia umożliwienia przeprowadzenia w szkole czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 1.

4. Dotacja przekazana podmiotowi będącemu szkołą niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej za okres, którego dotyczyło wstrzymanie, może być wykorzystana wyłącznie na refundację wydatków związanych z realizacją zadań szkoły, określonych w art. 90 ust. 3d, ustawy o systemie oświaty poniesionych przez szkołę w okresie roku budżetowego, w którym została wstrzymana dotacja. Jeżeli okres wstrzymania dotacji przypada na więcej niż jeden rok budżetowy, może być ona wykorzystana proporcjonalnie do okresów wstrzymania w poszczególnych latach budżetowych.

5. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu.

§ 11.1. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Starostę Rzeszowskiego pracownicy Starostwa Powiatowego w Rzeszowie na podstawie imiennego upoważnienia do kontroli, w którym wskazany jest kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres oraz okres objęty kontrolą.

2. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń zebranych w toku postępowania kontrolnego.

3. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego podmiotu sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów, wyciągów z dokumentów lub kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

4. Organ prowadzący zobowiązany jest do:

- a) prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania przez szkołę dotacji otrzymanej z budżetu Powiatu Rzeszowskiego,
- b) zamieszczania na dowodzie księgowym adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu Powiatu Rzeszowskiego w danym roku ze wskazaniem kwoty dotacji.

5. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli, który sporządzany jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i który podpisują kontrolujący oraz osoba reprezentująca kontrolowany podmiot.

6. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu. W tej sytuacji osoba reprezentująca kontrolowany podmiot składa pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu protokołu, które stanowi załącznik do protokołu.

7. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

8. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Staroście Rzeszowskiemu w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

9. Na podstawie ustaleń opisanych w protokole kontroli do podmiotu kontrolowanego kierowane jest wystąpienie, w którym zawarte są stwierdzone nieprawidłowości oraz wnioski.

10. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Starosta Rzeszowski uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w ust. 7.

11. Podmiot kontrolowany w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamia na piśmie organ udzielający dotację o realizacji wniosków pokontrolnych.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr II/211/2010 Rady Powiatu w Rzeszowie z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu dla niepublicznych szkół i placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Rzeszowskiego.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady

Stanisław Obara

.....
 (pieczęć organu prowadzącego
 –osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby
 fizycznej

Starostwo Powiatowe w Rzeszowie

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI OŚWIATOWEJ NA ROK

1. Nazwa i adres organu prowadzącego
2. Dane szkoły/placówki:
 - a) Nazwa.....
Adres.....
Typ i rodzaj szkoły/placówki
 - Forma kształcenia:
 - b) Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych):
TAK/NIE*
Charakter: publiczny/niepubliczny*
 - c) Adres
 - d) Dane do kontaktu:
Nr telefonu.....
Adres email.....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek
4. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub numer i data zezwolenia na prowadzenie szkoły/ placówki publicznej.....
5. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej szkoły lub placówki
6. Planowana liczba uczniów/wychowanków w roku

Dane o liczbie uczniów	w okresie styczeń – sierpień	w okresie wrzesień– grudzień
Liczba uczniów ogółem		
Liczba uczniów niepełnosprawnych w oddziałach integracyjnych		
Liczba uczniów w oddziałach sportowych		
Liczba uczniów kształcących się w zawodach medycznych, w tym:		
a) w trybie stacjonarnym		

* Niepotrzebne skreślić

b) w trybie zaocznym		
Liczba uczniów niepełnosprawnych, w tym:		
<i>z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi</i>		
<i>niewidomych i słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową - w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi</i>		
<i>nieśłyszących i słabosłyszących, z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym</i>		
<i>z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim</i>		
<i>z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz z autyzmem - w tym z zespołem Aspergera</i>		
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
Liczba wychowanków młodzieżowego ośrodka wychowawczego, młodzieżowego ośrodka socjoterapii, specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizacją odpowiednio obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki		
Liczba wychowanków placówki zapewniającej opiekę w trakcie pobierania nauki poza miejscem zamieszkania		

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis (pieczętka) składającego wniosek

.....
(pieczęć organu prowadzącego
-osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby
fizycznej

**INFORMACJA O PLANOWANEJ LICZBIE SŁUCHACZY KWALIFIKACYJNYCH
 KURSÓW ZAWODOWYCH W ROKU**

1. Nazwa i adres organu prowadzącego

2. Dane szkoły/placówki:

Nazwa

Adres

Dane do kontaktu:

Nr telefonu

Adres email

3. Typ szkoły

4. Nazwa zawodu (zgodnie z rozporządzeniem MEN w sprawie kwalifikacji szkolnictwa zawodowego):

Nazwa kursu w w/w zawodzie	Planowana liczba słuchaczy	Czas trwania kursu			
		od		do	
		od		do	
		od		do	
		od		do	

5. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej szkoły:

.....

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis (pieczętka) składającego wniosek

.....
 (pieczęć organu prowadzącego
 –osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby
 fizycznej)

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW
 w szkołach, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub nauki oraz w placówkach,
 O których mowa w art. 2 ust. 5 i 7 ustawy o systemie oświaty**

wg stanu na dzień 5-go danego miesiąca

za ok

za miesiąc.....

1. Dane szkoły/placówki:

Nazwa.....

Adres.....

Nr telefonu.....

Adres email.....

Forma kształcenia:

2. Faktyczna liczba uczniów na 5-go danego miesiąca:

	Nazwa kierunku kształcenia w klasie/ semestrze	Liczba uczniów w szkole
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Uczniowie w oddziałach sportowych	
Uczniowie niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych	

Liczba uczniów w placówkach	
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju¹	

3. Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:

¹ należy wskazać nr opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju

Ogółem	Upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim	Niedostosowani społecznie	Z zaburzeniami zachowania	Z zagrożeni uzależnieniem	Z zagrożeni niedostosowaniem społecznym	Z chorobami przewlekłymi	Niewidomi	Słabowidzący	Z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Z zaburzeniami psychicznymi	Niesłyszący	Słabosłyszący	Upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	Z niepełnosprawnością sprzężoną	Z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Liczba uczniów																
Nr orzeczenia/ń o potrzebie kształcenia specjalnego																

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis (pieczętka) dyrektora szkoły/osoby prowadzącej

.....
 (pieczęć organu prowadzącego
 -osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby
 fizycznej)

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW
 w szkołach, w których uczeń nie realizuje obowiązku szkolnego lub nauki
 wg stanu na dzień 5-tgo danego miesiąca**

za rok

za miesiąc.....

1. Dane szkoły/placówki:

Nazwa.....

 Adres.....
 Nr telefonu.....
 Adres email.....
 Forma kształcenia:.....
 Nazwa organu
 prowadzącego.....

2. Faktyczna liczba uczniów na 5-go danego miesiąca:

Liczba uczniów, w tym: nazwa kierunku kształcenia w klasie/ semestrze	Tryb zaoczny	Tryb stacjonarny
1		
2		
3		
4		
5		
6		

3. Informacja o faktycznej liczbie uczniów uczestniczących w co najmniej 50% zajęć obowiązkowych w poprzednim miesiącu*

Liczba uczniów, w tym: nazwa kierunku kształcenia w klasie/ semestrze	Tryb zaoczny	Tryb stacjonarny
1		
2		
3		
4		
5		
6		

....., dnia

.....

*czytelny podpis (pieczęć) dyrektora szkoły/ osoby
prowadzącej*

* wypełniają szkoły, o których mowa w §4 ust. 2 uchwały

(pieczęć organu prowadzącego
-osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby
fizycznej)

MIESIĘCZNE SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI

za rok

za miesiąc.....

1. Dane szkoły/placówki:

Nazwa.....
.....
Adres.....
Nazwa organu prowadzącego.....

Kwota dotacji otrzymana w miesiącu rozliczeniowym:	
Kwota dotacji otrzymana od początku roku:	
Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku:	
Kwota niewykorzystanej dotacji od początku roku:	

2. Zestawienie wydatków poniesionych na realizacji zadań szkoły/ placówki, w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, finansowanych z dotacji, w miesiącu rozliczeniowym:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej szkoły)	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wydatki bieżące szkoły lub placówki obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły lub placówki, w tym na:	
a)	wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę,	
b)	wydatki związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy o systemie oświaty	
2.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:	
a)	książki i inne zbiory biblioteczne,	
b)	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach,	
c)	sprzęt sportowy i rekreacyjny,	
d)	meble,	
e)	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w	

	momencie oddania do używania.	
	Ogółem kwota wykorzystanej dotacji	

....., dnia

.....
czytelny podpis (pieczętka) składającego rozliczenie

(pieczęć organu prowadzącego
-osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

ROCZNE ROZLICZENIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI

1. Dane szkoły/placówki:

Nazwa.....
.....
Adres.....
Nazwa organu prowadzącego.....
.....

Rok rozliczeniowy:	
Kwota dotacji otrzymana w roku rozliczeniowym:	
Kwota wykorzystanej dotacji w roku rozliczeniowym:	
Kwota niewykorzystanej dotacji w roku rozliczeniowym:	

Zestawienie wydatków poniesionych na realizacji zadań szkoły/ placówki, w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, finansowanych z dotacji, w roku rozliczeniowym:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej szkoły)	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wydatki bieżące szkoły lub placówki obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły lub placówki, w tym na:	
a)	wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę,	
b)	wydatki związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy o systemie oświaty	
2.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:	
a)	książki i inne zbiory biblioteczne,	
b)	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach,	
c)	sprzęt sportowy i rekreacyjny,	
d)	meble,	
e)	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.	
	Ogółem kwota wykorzystanej dotacji	

....., dnia

.....
czytelny podpis (pieczęć) składającego rozliczenie