



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 15 stycznia 2016 r.

Poz. 208

### UCHWAŁA NR XV/124/2015 RADY MIEJSKIEJ W MIELCU

z dnia 19 listopada 2015 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji z budżetu Miasta Mielca dla szkół niepublicznych posiadających uprawnienia szkoły publicznej, niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 1515), art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 1, art. 218, 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Mielcu  
uchwala, co następuje:**

#### § 1.

#### **Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **przedszkolu** - należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne działające na terenie Gminy Miejskiej Mielec,
- 2) **innych formach wychowania przedszkolnego** - należy przez to rozumieć inne niż przedszkola formy tzn. niepubliczny punkt przedszkolny, niepubliczny zespół wychowania przedszkolnego działający na terenie Gminy Miejskiej Mielec,
- 3) **szkole** - należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, działającą na terenie Gminy Miejskiej Mielec,
- 4) **organie dotującym** - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Mielec,
- 5) **organie prowadzącym** - należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę, przedszkole niepubliczne lub inną formę wychowania przedszkolnego,
- 6) **mieście** - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Mielec,
- 7) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 8) **ustawie o finansach publicznych** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

## § 2.

### Podstawa obliczania dotacji

1. Przedszkolu przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości 75 % ustalonych w budżecie Miasta na rok objęty dotacją wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto w przeliczeniu na jednego ucznia pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetowe Miasta, a na ucznia niepełnosprawnego - w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto.

2. Organ prowadzący wychowanie przedszkolne w innych formach wychowania przedszkolnego, otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą dotację z budżetu Miasta w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Miasto, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetowe Miasta, a na ucznia niepełnosprawnego - w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto.

3. Niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego i szkołom podstawowym, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty przywołanej na wstępie, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, udziela się dotacji w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Miasto.

4. Dotacja dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przysługuje na każdego ucznia w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły, w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto na rok udzielenia dotacji.

## § 3.

### Tryb udzielania dotacji

1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego, złożony nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji do Prezydenta Miasta Mielca. Wzór wniosku o udzielenie dotacji określa Załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. Warunkiem udzielenia dotacji jest złożenie wniosku w terminie i na zasadach ustalonych w ust.1.

3. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

4. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza i przedstawia organowi dotującemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, a za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, informację o aktualnej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca. Organ prowadzący przedszkole, które nie funkcjonuje w m-cu lipcu i/lub sierpniu, nie przedkłada informacji o liczbie uczniów w tym/tych miesiącach.

5. W miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień) liczbę uczniów, na których udzielona jest dotacja ustala się odpowiednio:

a) w szkołach - wg stanu wykazanego w informacji miesięcznej w czerwcu, łącznie z absolwentami, którym w czerwcu wręczono świadectwo ukończenia szkoły, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów,

b) w przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego nie funkcjonujących w miesiącach wakacyjnych (lipiec i/lub sierpień) według stanu w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym przedszkole lub inna forma wychowania przedszkolnego nie funkcjonuje.

6. Wzór informacji o liczbie uczniów, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

7. Miesięczną kwotę dotacji oblicza się na podstawie informacji, o której mowa w ust.4-6 i wypłaca na rachunek bankowy szkoły, przedszkola i innych form wychowania przedszkolnego wskazany w tej informacji, z uwzględnieniem korekt, o których mowa w ust. 8.

8. Organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia korekty informacji o liczbie uczniów, niezwłocznie po stwierdzeniu, że liczba ta na pierwszy roboczy dzień danego miesiąca była inna niż podana w informacji.

**§ 4.****Rozliczenie wykorzystania dotacji**

1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza i przekazuje organowi dotującemu w ciągu 10 dni po upływie każdego miesiąca kalendarzowego rozliczenie udzielonej dotacji.

2. Wzór rozliczenia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały.

3. Organ prowadzący składa rozliczenie roczne z wykorzystania dotacji w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku, na który otrzymano dotację.

4. Wzór rozliczenia stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Uchwały.

5. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Miasta jednostek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

6. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji organ prowadzący zobowiązany jest zamieścić opis: „wydatek sfinansowany ze środków otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Miejskiej Mielec, odpowiednio w całości lub w części (podać kwotowo)” oraz pieczęć i podpis dyrektora lub osoby prowadzącej.

7. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty w stosunku do kwoty należnej dotacji będą korygowane przez Miasto przy przekazaniu kolejnej raty.

8. Wyrównanie dotacji za poprzedni rok rozlicza się wraz z dotacją roku bieżącego.

9. Dotacje udzielone z budżetu Miasta wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem bądź pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi w trybie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

10. Organ prowadzący, który zakończył działalność w trakcie roku budżetowego zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Miasta, oraz do złożenia rozliczenia na formularzu określonym w ust. 4, w terminie do 15 dnia miesiąca, następującego po miesiącu zakończenia działalności.

11. Dotację udzieloną szkole niepublicznej, przedszkolu niepublicznemu lub innej formie wychowania przedszkolnego cofa się od dnia zaprzestania działalności, bądź z chwilą wykreślenia z ewidencji.

**§ 5.****Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji**

1. Organ dotujący kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji jak też po jej wykorzystaniu.

2. Kontrolę, przeprowadza osoba lub osoby imiennie do tego upoważnione przez Prezydenta Miasta Mielca.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w kontrolowanej niepublicznej szkole, przedszkolu lub innych formach wychowania przedszkolnego.

4. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą przedszkola/ szkoły/ innych form wychowania przedszkolnego, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki przedszkola/ szkoły/ innych form wychowania przedszkolnego

5. Podmioty kontrolowane zapewniają kontrolującym warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) udostępniają pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli oraz udostępniają wszelką dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania,
- 2) udzielają pisemnych informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących,
- 3) umożliwiają sporządzanie niezbędnej dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem.

6. Kontrolujący mają prawo:

- 1) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej, przebiegu nauczania,
- 2) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych sfinansowanych z dotacji,
- 3) sporządzania kopii wszelkich dokumentów z dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania, poświadczonych za zgodność z oryginałem.

7. Kontrolujący, w związku z przeprowadzaniem kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez niepubliczne szkoły, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego mogą przetwarzać dane osobowe uczniów kontrolowanej niepublicznej szkoły, przedszkola i innych form wychowania przedszkolnego, a także zatrudnionych w nich osób, jeżeli dotacja jest wykorzystywana na cele wynagrodzeń osobowych.

8. Kontrolujący ustala stan faktyczny na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.

9. Po zakończeniu czynności kontrolnych, kontrolujący sporządza protokół. Protokół należy sporządzić w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i organ prowadzący niepubliczną szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba przez nich upoważniona.

10. Kontrolowany może wnieść pisemne zastrzeżenia do protokołu, odmówić podpisania protokołu i złożyć wyjaśnienie na piśmie o przyczynach odmowy, w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu kontroli.

11. W przypadku wniesienia zastrzeżeń, odmowy i złożenia wyjaśnień, o których mowa w ust. 9 kontrolujący dokonuje ich analizy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.

12. Prezydent Miasta Mielca kieruje do organu prowadzącego kontrolowaną szkołę, przedszkole i innych form wychowania przedszkolnego wystąpienie pokontrolne, wraz z zaleceniami pokontrolnymi.

13. Organ prowadzący szkołę, który otrzymał wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w tym wystąpieniu przedłożyć Prezydentowi Miasta Mielca pisemną informację o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych bądź o przyczynach ich niewykonania.

**§ 6.** Traci moc Uchwała Nr XXXVII/327/2014 Rady Miejskiej w Mielcu z dnia 23 stycznia 2014 r., w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych posiadających uprawnienia szkoły publicznej i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz Uchwała Nr V/30/2015 Rady Miejskiej w Mielcu z dnia 26 lutego 2015 r.,

o zmianie uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych posiadających uprawnienia szkoły publicznej i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

**§ 7.** Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Mielca.

**§ 8.** Nadzór nad wykonaniem Uchwały powierza się Komisji Oświaty i Kultury Rady Miejskiej w Mielcu.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Marian Kokoszka**

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Mielca  
dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, przedszkola niepublicznego  
lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok 20....**

1. Pełna nazwa szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego: .....  
- Adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego: .....  
.....
2. Osoba prowadząca szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego: .....
3. Status prawny: .....
4. NIP: ..... REGON: .....
5. Data zarejestrowania się podmiotu: .....
6. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych .....
7. Numer i data decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej .....
8. Adres kontaktowy osoby uprawnionej, nr telefonu .....
9. Typ i rodzaj szkoły .....
10. Planowana liczba uczniów/dzieci w okresie:
  - 1) Od stycznia do sierpnia ogółem: ..... w tym:
    - a) liczba dzieci niebędących mieszkańcami Miasta Mielca: .....
    - b) z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm), (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu) :.....  
.....
    - c) objętych wczesnym wspomaganie rozwoju: .....
  - 2) Od września do grudnia ogółem: ..... w tym:
    - a) ) liczba dzieci niebędących mieszkańcami Miasta Mielca: .....
    - b) z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu) .....
    - .....
    - c) objętych wczesnym wspomaganie rozwoju: .....

11. Nazwa i numer konta .....

12. Cele i zadania statutowe .....

.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN  
PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 168).

Oświadczam, że w przedszkolu / innej formie wychowania przedszkolnego / szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Mielec, dnia .....

.....

(podpis i pieczęć Wnioskodawcy)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego )

Mielec, dnia .....

### INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

.....

1.Nazwa niepublicznej szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:	
2.Nazwa i adres organu prowadzącego:	
3.Nazwa banku, numer posiadacza rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację:	
	Informacja o faktycznej liczbie uczniów/dzieci wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, w którym jest składana informacja
Liczba uczniów/dzieci w miesiącu	..... ( miesiąc i rok)
w tym liczba:	
a) dzieci w przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego	
w tym dzieci młodsze niż 2,5 roku	
b) uczniów w klasie I	
c) uczniów w klasie II	
d) uczniów w klasie III	
e) uczniów w klasie IV *	
f) uczniów w klasie V*	
g) uczniów w klasie VI*	
*nie dotyczy gimnazjum	

h) uczniów wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, w tym:	
i) uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi,	
j) uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi,	
k) uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym,	
l) dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych organizowanych przez szkoły podstawowe i gimnazja, z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.	
ł) dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, posiadających opinię, o którym mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty,	
m) dzieci niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim - objętych wychowaniem i kształceniem specjalnym w przedszkolach, a także w innych formach wychowania przedszkolnego, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty,	
n) dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, będących wychowankami przedszkoli, a także innych form wychowania przedszkolnego, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty,	
o) inne niż wyżej niewymienione (np. oddziały integracyjne, sportowe itp...) - należy podać rodzaj oddziału i liczbę uczniów	
p) liczba dzieci niebędących mieszkańcami Miasta Mielca, w oddziałach:	
w tym:	
- szkołach/przedszkolach/ innych formach wychowania przedszkolnego, ze wskazaniem liczby dzieci i w jakiej gminie dziecko ma miejsce zamieszkania,	

Uwagi:.....  
.....

**OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGANU PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 168).

..... (data, miejscowość)

(podpis/y/i pieczęć organu prowadzącego)

**Pouczenie:**

- 1) Informacja powinna być wypełniona czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.
- 2) W przypadku podpisania informacji przez osobę, która nie jest organem prowadzącym placówkę, do informacji powinno być dołączone upoważnienie organu prowadzącego do podpisania informacji w jego imieniu.
- 3) W przypadku prowadzenia kilku typów placówek informację należy wypełnić dla każdego typu placówki osobno.

Mielec, dnia .....

(pieczęć organu prowadzącego )

**Rozliczenie dotacji**  
za m-c..... 20.... r.

<b>1. Wysokość przekazanej dotacji</b>	
za miesiąc objęty rozliczeniem	
od początku roku	
<b>2. Poniesione koszty (wydatki)</b>	
za miesiąc objęty rozliczeniem	
od początku roku	
<b>3. Koszty (wydatki) finansowane dotacją:</b>	
<i>a) za miesiąc objęty rozliczeniem, w tym:</i>	
wydatki na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego	
wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
wydatki na wynagrodzenie obsługi i administracji placówki niepublicznej	
wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy o systemie oświaty	
wydatki na zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych	
wydatki na zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu	
wydatki na zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego	
wydatki na zakup mebli	
wydatki na zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
inne wydatki	
<i>b) od początku roku, w tym:</i>	

wydatki na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego	
wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
wydatki na wynagrodzenie obsługi i administracji placówki niepublicznej	
wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy o systemie oświaty	
wydatki na zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych	
wydatki na zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu	
wydatki na zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego	
wydatki na zakup mebli	
wydatki na zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
inne wydatki	
<b>4. Liczba uczniów / dzieci objętych dotacją :</b>	
a) rzeczywista za miesiąc objęty rozliczeniem - w tym:	
b) liczba uczniów/dzieci niebędących mieszkańcami Miasta Mielca w oddziałach:	
c) uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy, w tym:	
z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi	
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi	
niesłyszących, słabosłyszących, z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki przez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych organizowanych przez szkoły podstawowe i gimnazja, z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	
dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, posiadających opinię, o którym mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty	
dzieci niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim - objętych wychowaniem i kształceniem specjalnym w przedszkolach, a także w innych formach wychowania przedszkolnego, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty	

dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, będących wychowankami przedszkoli, a także innych form wychowania przedszkolnego, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty	
d) inne niż wyżej niewymienione (np. oddziały integracyjne, sportowe itp...) - należy podać rodzaj oddziału i liczbę uczniów	

**OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 168).

..... (data, miejscowość)

(podpis/y/i pieczęć organu prowadzącego)

**Pouczenie:**

- 1) W przypadku podpisania rozliczenia przez osobę, która nie jest organem prowadzącym placówkę, do rozliczenia powinno być dołączone upoważnienie organu prowadzącego do podpisania rozliczenia w jego imieniu.
- 2) W przypadku prowadzenia kilku typów placówek rozliczenie należy wypełnić dla każdego typu placówki osobno.

.....

Mielec, dnia .....

(pieczęć organu prowadzącego )

**ROZLICZENIE DOTACJI UDZIELONEJ Z BUDŻETU MIASTA ZA ROK.....**

Pełna nazwa, adres i typ placówki oświatowej:.....

**I**

m-c	Liczba uczniów/dzieci faktycznie uczęszczających do szkoły/przedszkola				Kwota należnej dotacji w zł ogółem	Kwota udzielonej dotacji w zł ogółem	Nadpłata/Niedopłata ogółem
	ogółem	w tym: niebędących mieszkańcami Miasta Mielca	w tym: posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	w tym: objętych wczesnym wspomaganie rozwoju			
I							
II							
III							
IV							
V							
VI							
VII							
VIII							
IX							
X							
XI							
XII							
					Razem		

Kwota dotacji przypadająca na jednego ucznia .....zł

Kwota dotacji przypadająca na ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju .....zł

Kwota dotacji przypadająca na ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, (wg rodzaju niepełnosprawności) .....zł

.....zł

.....zł

## II

### Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji w roku rozliczeniowym

Poz.	Rodzaj wydatku	Kwota
1	Wydatki na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego	
2	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
3	Wydatki na wynagrodzenie obsługi i administracji placówki niepublicznej	
4	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy o systemie oświaty	
5	wydatki na zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych	
6	Wydatki na zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno- wychowawczemu	
7	Wydatki na zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego	
8	Wydatki na zakup mebli	
9	Wydatki na zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
10	Inne wydatki	

## III

Wydatki bieżące poniesione w ramach otrzymanej dotacji ogółem:.....

Kwota niewykorzystanej dotacji:.....

