



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 19 stycznia 2017 r.

Poz. 248

UCHWAŁA NR XXXI/323/2016 RADY MIEJSKIEJ W BRZOSZOWIE

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Brzozów przez organy inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu, zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 80 ust.4, art. 90 ust. 4 ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.)

Rada Miejska,

uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji, podstawę obliczenia dotacji, zakres danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji, tryb oraz zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielonej dla szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Brzozów przez organy inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **ustawie**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.);
- 2) **ustawie o finansach publicznych**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.);
- 3) **podstawowej kwocie dotacji**- należy przez to rozumieć kwotę dotacji, o której mowa w art. 78b ustawy.

§ 3. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane.

§ 4. 1. Przedszkola publiczne, niebędące przedszkolami specjalnymi, prowadzone przez inne podmioty niż Gmina Brzozów otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Brzozów dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z zastrzeżeniem ust. 10.

2. Przedszkola niepubliczne, niebędące przedszkolami specjalnymi, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1b, ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Brzozów dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z zastrzeżeniem ust. 10.

3. Przedszkola niepubliczne, niebędące przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają warunków określonych w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Brzozów dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z zastrzeżeniem ust. 10.

4. Podmioty prowadzące publiczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Brzozów w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z zastrzeżeniem ust. 10.

5. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację z budżetu Gminy Brzozów na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z zastrzeżeniem ust. 10.

6. Osoby prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w art. 90 ust. 1 c ustawy, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Brzozów dotację w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z zastrzeżeniem ust. 10.

7. Publiczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędące szkołami specjalnymi, prowadzone przez inne podmioty niż Gmina Brzozów otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Brzozów dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z zastrzeżeniem ust. 10.

8. Niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędące szkołami specjalnymi spełniające warunki, o których mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Brzozów dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z zastrzeżeniem ust. 10.

9. Niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędące szkołami specjalnymi, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1 ba ustawy otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Brzozów dotację w wysokości równej 75 % podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z zastrzeżeniem ust. 10.

10. Dotacja z budżetu Gminy Brzozów na każdego niepełnosprawnego ucznia przedszkola, oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1 – 9, nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia odpowiednio przedszkola, oddziału przedszkolnego zorganizowanego w szkole podstawowej i innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Brzozów.

11. Szkoły publiczne, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki prowadzone przez inne podmioty niż Gmina Brzozów otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Brzozów dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Brzozów.

12. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Brzozów w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Brzozów.

13. Dotacje dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 90 ust 3 ustawy - przysługują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju.

14. Publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie, niezależnie od dotacji, o których mowa w ust. 1 - 9, 11-12 oraz 15 – 16 dotację z budżetu Gminy Brzozów w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Brzozów.

15. Publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe oraz gimnazja, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy Brzozów w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Brzozów.

16. Publiczne i niepubliczne przedszkola specjalne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Brzozów dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Brzozów.

§ 5. 1. Organ prowadzący jednostkę, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Brzozowa do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej uchwały.

3. Dotację wypłaca się w 12 miesięcznych ratach.

§ 6. 1. Uprawniony do dotacji składa do **piątego** dnia każdego miesiąca roku udzielania dotacji, informację o rzeczywistej liczbie uczniów ustalonej według stanu na **pierwszy dzień roboczy** miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust.1 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku.

4. Kwota dotacji za miesiąc grudzień, przekazywana jest nie później, niż do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

5. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

§ 7. Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane o ilości uczniów i o wykorzystaniu dotacji, określone w **załączniku Nr 3** do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez organ dotujący dokonywane jest w terminie do dnia 15 lutego roku następnego, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 9. 1. W dotowanych jednostkach Burmistrz Brzozowa może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów;
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem z art. 80 ust. 3d ustawy i art. 90 ust. 3d ustawy, w oparciu o dokumentację księgową, w tym dowody księgowe.

3. Kontrole, o których mowa w ust. 1 przeprowadzają przedstawiciele Gminy Brzozów upoważnieni przez Burmistrza Brzozowa, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia,
- 3) imię i nazwisko kontrolującego,
- 4) nazwę i adres kontrolowanego,
- 5) zakres i termin kontroli,
- 6) czas trwania kontroli.

§ 10. 1. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

2. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,

2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, dokonywania z nich odpisów i kserokopii, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

§ 11. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje sobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

1. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany w terminie 7 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po uzupełnieniu lub zmianie protokołu, o których mowa w ust. 4.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany do dokonania ich analizy a w przypadku stwierdzenia zasadności przedstawionych zastrzeżeń, uzupełnienia lub zmiany odpowiedniej części protokołu kontroli.

5. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy. Odmowę załącza się do protokołu.

6. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody w realizacji ustaleń kontroli.

§ 12. 1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Burmistrz Brzozowa przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Burmistrza Brzozowa o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 13. 1. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwałe opis: „Wydatek sfinansowany ze środków otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Brzozów w kwocie...” oraz pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania jednostki dotowanej.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 14. Traci moc uchwała XV/141/2015 Rady Miejskiej w Brzozowie z dnia 10 grudnia 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Brzozów przez organy inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu, zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzozowa.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady
Miejskiej w Brzozowie**

Edward Sabik

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXI/323/2016

Rady Miejskiej w Brzozowie

z dnia 29 grudnia 2016 r.

miejsowość, dnia r.

.....
 (pieczęć organu prowadzącego)

Burmistrz Brzozowa

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
 NA ROK**

.....
 (nazwa i adres jednostki dotowanej)

1) Status jednostki:	
<i>publiczna</i> numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Brzozów na założenie jednostki publicznej:	<i>niepubliczna</i> numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Brzozów:
2) Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:	
3) Planowana liczba uczniów:, w tym: uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego o którym mowa w art.71b ust. 3 ustawy)uczników objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów - uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Brzozów	
NIP i REGON jednostki dotowanej	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:	

.....
 (pieczęć i podpis składającego wniosek)

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXI/323/2016
Rady Miejskiej w Brzozowie
z dnia 29 grudnia 2016 r.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Rozliczenie wykorzystania dotacji w roku

Nazwa jednostki dotowanej

Adres jednostki dotowanej

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku).....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę lub placówkę

Nazwisko i imię

Pełniona funkcja

ROZLICZENIE DOTACJI

1. Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym:

Miesiąc	Rzeczywista liczba uczniów	
	Ogółem	w tym z orzeczeniem o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy, uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
RAZEM		

2. Kwota dotacji otrzymana w okresie sprawozdawczym:

Miesiąc	Kwota otrzymanej dotacji w zł.
Styczeń	
Luty	
Marzec	

Kwiecień	
Maj	
Czerwiec	
Lipiec	
Sierpień	
Wrzesień	
Październik	
Listopad	
Grudzień	
OGÓLEM:	

2. Dotacja wykorzystana w okresie sprawozdawczym:

L.p.	Rodzaje wydatków finansowych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków bieżących związanych z działalnością dotowanej szkoły/placówki)	Wysokość poniesionych wydatków finansowych
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy)	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Zakup pomocy dydaktycznych	
6.	Opłaty za media	
7.	Wynajem pomieszczeń	
8.	Zakup usług	
9.	Pozostałe wydatki – wymienić jakie:	
10.	Pozostałe środki trwałe ora wartości niematerialne i prawne, o których mowa w art. 80 ust. 3d pkt 2 litera „e” oraz art. 90 ust. 3 d pkt 2 litera ”e” ustawy	
11.	Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy o systemie oświaty	
	OGÓLEM:	

4. Kwota niewykorzystanej lub nadpłaconej dotacjizł.
(słownie:.....zł)

podlega zwrotowi zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

Pouczenie

Rozliczenie powinno być wypełnione czytelnie i zawierać dane zgodne ze stanem faktycznym.

W przypadku prowadzenia kilku typów szkół/placówek, rozliczenie należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

.....
(Imię i nazwisko osoby
i podpis)

.....
(pieczętka imienna
sporządzającej rozliczenie, data)

