



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 27 stycznia 2017 r.

Poz. 355

### UCHWAŁA NR XXX/213/2016 RADY GMINY ZARSZYN

z dnia 22 grudnia 2016 r.

#### **w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Zarszyn dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Zarszyn**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.)

#### **Rada Gminy w Zarszynie uchwała, co następuje:**

#### **I. Przedmiot regulacji i postanowienia ogólne.**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Zarszyn dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Zarszyn.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) osobie prowadzącej - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż Gmina Zarszyn,
- 2) przedszkolu – należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne prowadzone przez osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż Gmina Zarszyn, działające na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Wójta Gminy Zarszyn,
- 3) innej formie wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż Gmina Zarszyn, działającą na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Wójta Gminy Zarszyn,
- 4) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.),
- 5) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Zarszyn,
- 6) najbliższej gminie prowadzącej przedszkole – należy przez to rozumieć gminę, o której mowa w art. 78a ust. 1 i 2 ustawy o systemie oświaty,
- 7) podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli – należy przez to rozumieć kwotę o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy o systemie oświaty,
- 8) wydatkach bieżących – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 78b ust.10 ustawy o systemie oświaty,

9) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870).

## II. Podstawa i wysokość dotacji.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby prowadzącej, złożony w Urzędzie Gminy w Zarszynie. Wniosek składa się corocznie w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Zarszyn dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Zarszyn, jeżeli to przedszkole:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, w tym przedszkolu, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Gminy Zarszyn dla przedszkoli prowadzonych przez gminę;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Gminy Zarszyn na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 lit. a ustawy o systemie oświaty;
- 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
- 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy o systemie oświaty;
- 6) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 2a ustawy o systemie oświaty. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola prowadzonego przez Gminę Zarszyn, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędącego przedszkolem specjalnym, kwotę dotacji określa się w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

2. Osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Zarszyn dotację w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Zarszyn, jeżeli ta inna forma wychowania przedszkolnego:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 6 ust. 2 ustawy, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Gminy Zarszyn dla publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez gminę;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Gminy Zarszyn na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 lit. b ustawy o systemie oświaty;
- 3) stosuje zasady przyjmowania do publicznych innych form wychowania przedszkolnego określone w rozdziale 2a. W przypadku braku na terenie Gminy Zarszyn przedszkola prowadzonego przez gminę, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędącego przedszkolem specjalnym, kwotę dotacji określa się w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, z tym że na ucznia niepełnosprawnego

w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

3. Przedszkola niebędące przedszkolami specjalnymi, niespełniające warunków, o których mowa w ust. 1, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Zarszyn w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Zarszyn. W przypadku braku na terenie gminy przedszkola prowadzonego przez Gminę Zarszyn, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędącego przedszkolem specjalnym, kwota dotacji wynosi 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

4. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w innej formie wychowania przedszkolnego niespełniającej warunków, o których mowa w ust. 2, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Zarszyn w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy. W przypadku braku na terenie Gminy Zarszyn przedszkola prowadzonego przez Gminę Zarszyn, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędącego przedszkolem specjalnym, kwota dotacji wynosi 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

5. Przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy Zarszyn w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

6. Przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o których mowa w ust. 1-4 dotację z budżetu Gminy Zarszyn w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

### **III. Tryb udzielania i rozliczania dotacji.**

§ 5. 1. Osoba prowadząca przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez osobę prowadzącą zobowiązane są do złożenia w Urzędzie Gminy Zarszyn w terminie do 10-go każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały.

2. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1. Transza dotacji za miesiąc grudzień, przekazywana jest nie później, niż do dnia 15 grudnia.

§ 6. Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji przedstawiając dane określone w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Zarszyn dokonywane jest przez Wójta Gminy Zarszyn w terminie do dnia 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

#### **IV. Kontrola prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.**

**§ 8. 1.** W dotowanych przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego Wójt Gminy Zarszyn może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) sprawdzenie zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacjach miesięcznych, o których mowa w § 5 ust. 1;
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem (art. 90 ust. 3d ustawy), w oparciu o dokumentację księgową.

**§ 9. 1.** Kontrole przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Zarszyn pracownicy Urzędu Gminy Zarszyn, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Wójta, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) podstawę prawną;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin kontroli;
- 7) czas trwania kontroli.

2. Osoba kontrolująca zobowiązana jest powiadomić osobę prowadzącą przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

3. Kontrolowany powinien zapewnić osobie kontrolującej:

- 1) swobodne poruszanie się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym wstęp do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) wgląd do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobieranie kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów ochrony danych wynikających z przepisów odrębnych.

**§ 10. 1.** Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz przekazany zostaje osobie prowadzącej.

2. Osobie prowadzącej przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić osobie przeprowadzającej kontrolę, na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, osoba prowadząca kontrolę jest zobowiązana dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, prowadzący kontrolę dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, osoba prowadząca kontrolę przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

**§ 11. 1.** W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego, Wójt Gminy Zarszyn przekazuje osobie prowadzącej wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

2. Osoba prowadząca jest zobowiązana, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Zarszyn o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 12. 1.** Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji umieszcza się opis określający nazwę jednostki i wydatek, który został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Zarszyn dla jednostki.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą kontrolowanego, osoba prowadząca zobowiązana jest zapewnić dostęp do ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

#### **V. Postanowienia końcowe.**

§ 13. Traci moc Uchwała Nr XII/95/2015 Rady Gminy Zarszyn z dnia 4 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Zarszyn dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zarszyn.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący  
Rady Gminy Zarszyn**

**mgr Janusz Konieczny**

*Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXX/213/2016  
Rady Gminy Zarszyn  
z dnia 22 grudnia 2016 r.*

.....  
(miejscowości, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

Termin złożenia: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

### Wójt Gminy Zarszyn

#### WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK .....

.....  
(nazwa i adres jednostki dotowanej)

<b>1) Status jednostki:</b>	
<input type="checkbox"/> <i>publiczna</i>  <i>numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Zarszyn na założenie jednostki publicznej (albo numer i data zawarcia umowy z Gminą Zarszyn o prowadzenie publicznej jednostki):</i>  .....	<input type="checkbox"/> <i>niepubliczna</i>  <i>numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Zarszyn:</i>  .....
<b>2) Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:</b> .....	
<b>3) Planowana liczba uczniów: ....., w tym:</b>  ..... uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu); ..... uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju; ..... osoby objęte zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi; ..... uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Zarszyn.	
<b>4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:</b>  .....	

.....  
(podpis dyrektora/osoby  
prowadzącej)

**Załącznik Nr 2**  
do Uchwały Nr XXX/213/2016  
Rady Gminy Zarszyn  
z dnia 22 grudnia 2016 r.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

Termin złożenia: do 10 dnia każdego miesiąca.

### INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW NA MIESIĄC ..... R.

Nazwa jednostki: .....

Adres jednostki: .....

Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy <i>roboczy</i> dzień miesiąca)	Przewidywana ilość uczniów w miesiącu następującym po miesiącu, w którym składana jest informacja
miesiąc: ..... liczba uczniów: ....., w tym: 1) niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia): ..... 2) dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju..... 3) objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi ..... 4) uczniów, którzy <u>nie są mieszkańcami Gminy Zarszyn</u> oraz nie są uczniami niepełnosprawnymi ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno- wychowawczych: .....; dane uczniów: - imię i nazwisko: ..... - data urodzenia: ..... - adres zamieszkania: ..... - gmina: .....	miesiąc: ..... liczba uczniów: ....., w tym: 1) niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia): ..... 2) dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju..... 3) objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi ..... 4) uczniów, którzy <u>nie są mieszkańcami Gminy Zarszyn</u> oraz nie są uczniami niepełnosprawnymi ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno- wychowawczych: .....; dane uczniów: - imię i nazwisko: ..... - data urodzenia: ..... - adres zamieszkania: ..... - gmina: .....

Uwagi.....



**Załącznik Nr 3**  
do Uchwały Nr XXX/213/2016  
Rady Gminy Zarszyn  
z dnia 22 grudnia 2016 r.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

Termin złożenia: do 15 stycznia następnego roku budżetowego.

**INFORMACJA O WYDATKACH  
PONIESIONYCH Z DOTACJI Z BUDŻETU GMINY ZARSZYN OTRZYMANEJ  
ZA ROK .....  
W KWOCIE ..... ZŁ**

Nazwa jednostki: .....

Adres jednostki: .....

Lp.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1.						
2.						
3.						
...						
<b>Razem ze środków dotacji:</b>						

Uwagi

.....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Numer telefonu kontaktowego: .....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę: .....

Numer telefonu: .....

.....  
*pieczęćka i podpis*

*Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (nie wypełnia rozliczająca się jednostka)*

<i>Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym (wypełnia pracownik odpowiedzialny za sprawy dot. oświaty w Urzędzie Gminy Zarszyn)</i>	<i>Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym (wypełnia referat księgowości w Urzędzie Gminy Zarszyn)</i>
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji	pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji
data: .....	data: .....

Zatwierdzam rozliczenie: .....

*(data i podpis Wójta Gminy Zarszyn lub upoważnionego pracownika)*