



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 8 marca 2017 r.

Poz. 941

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

z dnia 1 marca 2017 r.

w sprawie wspólnego przygotowania i realizacji przedsięwzięcia pn. „Instalacja systemów energii odnawialnej dla gospodarstw domowych z terenu gminy Miejsce Piastowe i gminy Chorkówka” finansowanego ze środków Stron porozumienia i środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III „Czysta Energia”, Działanie 3.1 „Rozwój OZE”, pomiędzy:

Gminą Miejsce Piastowe z siedzibą w Miejscu Piastowym, adres: ul. Dukielska 14, 38-430 Miejsce Piastowe, REGON 370440583, NIP 684-23-80-130, w imieniu której działa:

Marek Klara – Wójt Gminy,

przy kontrasygnacie Małgorzaty Kochan - Skarbnika Gminy,

zwaną dalej **Liderem Projektu**,

a

Gminą Chorkówka z siedzibą w Chorkówce, adres: Chorkówka 175, 38-458 Chorkówka, REGON 370440525, NIP 6842367402 w imieniu której działa:

Andrzej Koniecki – Wójt Gminy,

przy kontrasygnacie Anny Lula - Skarbnika Gminy,

zwaną dalej **Partnerem Projektu**,

zwanymi również łącznie **Partnerami, Stronami** lub **Gminami**,

o następującej treści:

§ 1. Zakres porozumienia

1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest wspólne przygotowanie i realizacja przedsięwzięcia pn. „Instalacja systemów energii odnawialnej dla gospodarstw domowych z terenu gminy Miejsce Piastowe i gminy Chorkówka” w ramach osi priorytetowej III „Czysta Energia”, Działanie 3.1 „Rozwój OZE” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, zwanego dalej Projektem.

2. Projekt obejmuje swym zakresem i formą zadania realizowane przez Lidera Projektu i Partnera Projektu, polegające na wykonaniu instalacji odnawialnych źródeł energii (zestawy fotowoltaiczne, zestawy kotłów biomasowych, zestawy solarne) na budynkach mieszkalnych znajdujących się na terenie stron porozumienia.

3. Strony oświadczają, że stan ich finansów umożliwia zabezpieczenie i poniesienie środków finansowych związanych z realizacją Projektu.

4. Projekt zakłada udział finansowy mieszkańców gmin będących Stronami niniejszego porozumienia.

5. Po zakończeniu prac instalacyjnych, sprzęt i urządzenia wchodzące w skład zestawu kolektora słonecznego, zestawu paneli fotowoltaicznych, kotła na biomasę pozostają własnością danej gminy (właściwej terytorialnie) przez cały okres trwałości Projektu, tj. minimum 5 lat, licząc od dnia zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność. Po upływie tego okresu sprzęt i urządzenia zostaną przekazane do użytkowania odbiorcom ostatecznym.

§ 2. Obowiązki stron

1. Strony porozumienia zobowiązują się do:

- 1) zapoznania się z postanowieniami Regulaminu Konkursu dla naboru wniosków o dofinansowanie projektów w ramach osi priorytetowej III „Czysta Energia”, Działanie 3.1 „Rozwój OZE” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 i przestrzegania obowiązków z niego wynikających;
- 2) zabezpieczenia środków finansowych na realizację zadań na terenie swojej gminy;
- 3) przeprowadzenia rekrutacji uczestników Projektu z terenu swojej gminy;
- 4) rozwiązywania sytuacji spornych z uczestnikami Projektu na terenie swojej gminy;
- 5) zapewnienia wymaganych wskaźników oraz trwałości Projektu na terenie swojej gminy;
- 6) wypełniania obowiązków w zakresie informacji i promocji Projektu na terenie swojej gminy;
- 7) zapewnienia obsługi Projektu w zakresie działań prowadzonych na terenie swojej gminy;
- 8) uczestnictwa w spotkaniach, naradach, odbiorach, przeglądach technicznych związanych z realizacją Projektu;
- 9) gromadzenia informacji o odbiorcach ostatecznych/uczestnikach Projektu na terenie swojej gminy;
- 10) realizacji obowiązku monitorowania i ewaluacji Projektu na terenie swojej gminy;
- 11) prowadzenie wyodrębnionej ewidencji wydatków Projektu w sposób przejrzysty; zgodnie z zasadami określonymi w programie, tak, aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji związanych z Projektem;
- 12) stosowania przyjętego systemu przepływu informacji i komunikacji między Stronami;
- 13) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji Projektu zgodnie z zasadami Unii Europejskiej i wytycznymi krajowymi.

2. Strony są współrealizującymi Projekt, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszego porozumienia, odpowiedzialnymi za realizację zadań określonych w Projekcie.

3. Strony zobowiązują się do oddelegowania przedstawicieli i wspólnego przygotowania dokumentacji przetargowej, w tym Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. W przypadku zmian w Projekcie, Strony realizują Projekt zgodnie z zaktualizowanym wnioskiem o dofinansowanie projektu.

§ 3. Prawa i obowiązki Lidera Projektu

1. Strony postanawiają, że Liderem Projektu będzie Gmina Miejsce Piastowe.

2. Lider Projektu, reprezentuje Strony porozumienia i zobowiązuje się do występowania w roli wnioskodawcy w staraniu o środki z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III „Czysta Energia”, Działanie 3.1 „Rozwój OZE”, na co wyraża zgodę Partner Projektu. Lider Projektu jest stroną umowy o dofinansowanie i odpowiada za jego prawidłową realizację.

3. Partner Projektu upoważnia Lidera Projektu do reprezentowania Stron wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Projektu, w tym do złożenia i zawarcia w ich imieniu i na ich rzecz: wniosku o dofinansowanie, umowy o dofinansowanie z Urzędem Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego jako Instytucją Zarządzającą, umów z wykonawcami wybranymi do realizacji poszczególnych zadań w ramach Projektu przewidzianych w budżecie Projektu oraz niezbędnych do jego prawidłowej realizacji. Tym samym Partner Projektu udziela Liderowi Projektu upoważnienia do zaciągania zobowiązań wynikających z zawarcia w/w umów.

4. Lider Projektu odpowiedzialny jest za promocję, informację, monitorowanie i kontrolę Projektu.

5. Lider Projektu w imieniu Stron prowadzi dokumentację Projektu, sporządza wnioski o płatność i rozliczenia finansowe oraz nadzoruje wydatkowanie środków pieniężnych, odpowiada za rozliczenie finansowe i rzeczowe projektu.

6. Lider Projektu odpowiedzialny jest za przestrzeganie procedur sprawozdawczości i monitoringu – opracowywanie i przekazywanie raportów do Instytucji Pośredniczącej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego.

7. Lider Projektu zobowiązany jest do przekazania otrzymanego dofinansowania dla Partnera Projektu, w wysokości wskazanej we wniosku o dofinansowanie.

8. Lider Projektu zobowiązuje się wyodrębnić rachunek bankowy, na którym dokonywane będą operacje dotyczące Projektu.

9. Lider Projektu zobowiązuje się do zabezpieczenia w budżecie środków finansowych na realizację Projektu w wysokości planowanego udziału w Projekcie.

10. Lider przeprowadzi zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych procedurę udzielenia zamówienia na realizację Projektu.

11. Lider Projektu nie może bez zgody Partnera Projektu akceptować lub przedstawiać propozycji zmian zakresu Projektu lub warunków jego realizacji.

§ 4. Prawa i obowiązki Partnera Projektu

1. Partner Projektu zobowiązuje się do:

- 1) zabezpieczenia w budżecie środków finansowych na realizację Projektu w wysokości planowanego udziału w Projekcie;
- 2) współpracy, w granicach realizowanego na jego terenie Projektu, w opracowaniu dokumentów i wyjaśnień niezbędnych na etapie oceny wniosku o dofinansowanie oraz jego realizacji;
- 3) rzetelnego i terminowego przekazywanie Liderowi Projektu wszelkich informacji oraz dokumentacji potrzebnej do wykonywania jego zadań i rozliczenia Projektu;
- 4) przekazywania wzajemnie /osobiście, telefonicznie lub e -mailem/ wszelkich istotnych informacji związanych z realizacją Projektu;
- 5) niezwłocznego informowania Lidera Projektu o problemach w realizacji Projektu;
- 6) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Projektu na terenie swojej gminy, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2016 r. poz.1047 z późn. zm.);
- 7) przestrzegania obowiązków dotyczących informacji i promocji określonych dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020;
- 8) wyodrębnienia rachunku bankowego, z którego realizowane będą płatności oraz na który będą przekazywane środki dofinansowania;
- 9) rozliczenia finansowego z wykonawcami realizującymi Projekt na terenie swojej gminy.

2. Partner Projektu ponosi odpowiedzialność za przedstawienie nierzetelnych dokumentów związanych z Projektem.

3. Partner Projektu oświadcza, iż realizując powyższy Projekt nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) i nie figuruje w rejestrze podmiotów wykluczonych.

4. Partner Projektu upoważnia Lidera do podejmowania czynności w zakresie współpracy zgodnych z zapisami Umów zawartych pomiędzy Partnerem Projektu a mieszkańcami.

§ 5. Finansowanie Projektu

1. Całkowity koszt realizacji Projektu, w tym wartość kosztów kwalifikowanych oraz dofinansowanie określone zostanie w dokumentacji aplikacyjnej zatwierdzonej przez każdego z Partnerów.

2. Zasady rozliczania płatności oraz harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Projektu stanowią integralną część Wniosku aplikacyjnego.

3. Wszelkie przepływy finansowe z Instytucją Zarządzającą będą się odbywały za pośrednictwem wyodrębnionego do tego celu rachunku bankowego Lidera Projektu.

4. Lider Projektu dokona rozliczenia finansowego Projektu w terminach przewidzianych w umowie o dofinansowanie.

5. Partner Projektu przekaze Liderowi Projektu dokumenty potwierdzające zapłatę za wykonane zadania zgodnie z dowodami zapłaty i umową z Wykonawcą.

6. Koszty Projektu podzielone są na każdego Partnera i określone w zestawieniu rzeczowo-finansowym Projektu, w tym również koszty obsługi Projektu oraz pozostałe nie związane bezpośrednio z instalacją na budynkach zestawów instalacji OZE, które pokrywają Partnerzy. Część kosztów obsługi projektu poniesiona przez Lidera Projektu według potrzeb na realizację zadań wspólnych, zostanie pokryta przez Partnera Projektu w ten sposób, że kwota nie podlegająca refundacji (jako udział środków własnych JST) zostanie przekazana Liderowi Projektu.

§ 6. Termin obowiązywania Porozumienia

1. Porozumienie zawarte jest na czas oznaczony, który obejmuje okres przygotowania, realizacji i trwałości Projektu, tj. od dnia zawarcia do dnia 31.12.2023 roku, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. W przypadku wcześniejszego lub późniejszego upływu okresu trwałości Projektu, termin obowiązywania porozumienia ulega odpowiednio wydłużeniu lub skróceniu. Ewentualne wydłużenie terminu realizacji umowy potwierdzone stosownymi aneksami do umowy o dofinansowanie nie stanowią zmiany niniejszego porozumienia i nie wymagają zawierania aneksów.

3. Niniejsze porozumienie ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie otrzymania dofinansowania na realizację Projektu, o którym mowa w ust § 1 ust. 1.

4. Lider Projektu i Partner Projektu zobowiązują się do zachowania celów Projektu zgodnych z wnioskiem o dofinansowanie w okresie 5 lat od daty rozliczenia finansowego i rzeczowego całości Projektu.

5. Po zakończeniu realizacji Projektu organem zarządzającym i utrzymującym Projekt będzie w imieniu Lidera Projektu: Wójt Gminy Miejsce Piastowe, natomiast w imieniu Partnera Projektu: Wójt Gminy Chorkówka.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, związane z realizacją niniejszego porozumienia, w tym dotyczące przypadków naruszenia lub niewywiązywania się Stron z postanowień porozumienia Strony będą się starały rozwiązać polubownie. Do czasu rozstrzygnięcia sporu stanowisko Lidera Projektu jest wiążące.

2. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 1 Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Lidera Projektu.

3. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego i wspólnotowego.

4. Wszelkie zmiany treści porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Porozumienie sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Lidera Projektu i dwa egzemplarze dla Partnera Projektu.

6. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Miejsce
Piastowe**

Marek Klara

Skarbnik Gminy

Małgorzata Kochan

Wójt Gminy Chorkówka

Andrzej Koniecki

Skarbnik Gminy

Anna Lula