



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 9 marca 2017 r.

Poz. 953

UCHWAŁA NR XIX/181/17 RADY GMINY LASZKI

z dnia 9 lutego 2017 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie Gminy Laszki oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943) Rada Gminy w Laszkach uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Laszki dla niepublicznych przedszkoli, prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r., poz. 1943);
- 2) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Laszki;
- 3) **osobie prowadzącej** – należy przez to rozumieć inną niż Gmina Laszki osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 4) **kontrolowanym** – należy przez to rozumieć osobę prowadzącą dotowaną jednostkę;
- 5) **uczniu** - należy przez to rozumieć wychowanka jednostki wymienionej § 1.
- 6) **uczniu niepełnosprawnym** – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy;
- 7) **jednostce dotowanej** – należy przez to rozumieć jednostkę wymienioną w § 1.

§ 3. 1. Przedszkola niepubliczne, niebędące przedszkolami specjalnymi, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, o której mowa w art. 78b ust 1 ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Przedszkola niepubliczne, niebędące przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają warunków określonych w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej **75%** podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dotacja na niepełnosprawnego ucznia przedszkola, o których mowa w ust. 1-2, otrzymywana z budżetu gminy, nie może być niższa niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola, w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Laszki.

4. Niepubliczne przedszkola, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – niezależnie od podstawowej dotacji na uczniów, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Laszki.

5. Niepubliczne przedszkola, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno - wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej.

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej złożony do Wójta Gminy Laszki w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Warunku, o którym mowa w ust. 1 nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli wymienionych w § 3 ust. 1, ust. 2 – w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

3. Zakres danych zawartych we wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej

§ 5. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za grudzień przekazuje się w terminie do 15 grudnia na rachunek bankowy jednostki dotowanej wskazany we wniosku.

2. Osoba prowadząca składa w Urzędzie Gminy w Laszkach w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym, że za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia informację o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca zwanej dalej „informacją”.

3. Liczba uczniów wykazanych w informacji stanowi podstawę ustalenia wysokości dotacji.

4. Zakres informacji określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Informację składa się odrębnie dla każdej dotowanej jednostki.

§ 6. 1. Osoba prowadząca otrzymująca dotację zobowiązana jest do jej rozliczenia w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja.

2. W przypadku zaprzestania działalności przez przedszkole w trakcie roku kalendarzowego osoba prowadząca składa rozliczenie otrzymanej dotacji w terminie 15 dni od dnia zakończenia działalności za okres od początku roku kalendarzowego do dnia zakończenia działalności.

3. Rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu gminy, zwanej dalej „rozliczeniem” należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu gminy jednostek przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej dotowanej jednostki.

5. Dotacje otrzymane w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku budżetowego.

6. Dotacje pobrane nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotom wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych w terminach i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 7. 1. Wójt Gminy Laszki może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystania otrzymanej dotacji.

2. Kontrole przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy w Laszkach na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Laszki.

3. Kontrola może być przeprowadzona okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego jednostkę dotowaną, nie później niż 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

§ 8. 1. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej. W przypadku gdy księgi finansowe i dowody księgowo znajdują się poza siedzibą kontrolowanej jednostki organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić ich dostępność na czas kontroli.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) prawidłowość danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy.

3. W ramach kontroli kontrolowany:

- 1) zapewnia warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli;
- 2) przedstawia na żądanie kontrolującego dokumenty niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia i zakończenia postępowania kontrolnego, a w szczególności dokumenty organizacyjne, finansowe oraz dotyczące przebiegu nauczania, a także umożliwia sporządzenie kopii, odpisów i wyciągów z tych dokumentów;
- 3) udziela ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący a jeden kontrolowany.

5. Kontrolowany może zgłosić Wójtowi Gminy Laszki w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

6. W razie odmowy podpisania protokołu kontrolujący składa w terminie, o którym mowa w ust. 5 od dnia jego otrzymania pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

7. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego i realizacji ustaleń kontroli.

8. Kontrolujący w razie zgłoszenia zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 5 w terminie 14 dni od ich otrzymania zobowiązany jest dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku potwierdzenia zasadności zastrzeżeń zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

9. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

10. Kontrolowany zobowiązany jest w terminie wskazanym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Laszki.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXV/244/13 Rady Gminy w Laszkach z dnia 30 grudnia 2013 r., w sprawie: szczegółowych zasad ustalania, rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowego wykorzystania dotacji udzielonych przedszkolom niepublicznym, osobom prawnym lub fizycznym prowadzącym inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Laszki.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Bawol

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XIX/181/17

Rady Gminy w Laszkach

z dnia 09 stycznia 2017 r.

Laszki, dnia

.....
(pieczęć osoby prowadzącej)

Wójt Gminy Laszki
Rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy
 w okresie od do

I. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....

II. Nazwa i adres jednostki dotowanej:

.....

III. Liczba uczniów oraz kwota otrzymanej dotacji w poszczególnych miesiącach.

Miesiąc	Liczba uczniów w poszczególnych miesiącach (wg stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca) - ogółem	w tym:		Kwota otrzymanej dotacji
		Liczba uczniów niepełnosprawnych w tym objętych zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM				

IV. Faktyczna liczba uczniów przedszkoli spoza Gminy Laszki, niebędących uczniami niepełnosprawnymi.

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin</i>	<i>Nazwa gminy, z terenu, której pochodzą dzieci</i>
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

V. Wydatki bieżące finansowane z otrzymanej dotacji w danym roku budżetowym.

L.p.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Kwota wydatkowana z otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenie dyrektora	
2.	Wynagrodzenia nauczycieli	
3.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
4.	Pochodne od wynagrodzeń	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Wydatki eksploatacyjne	
7.	Zakup pomocy dydaktycznych	
8.	Zakup usług	
9.	Wynajem pomieszczeń	
10.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:	
11.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	
Razem:		

VI. Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji.

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymana w okresie rozliczeniowym	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej w danym roku budżetowym	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym	

Oświadczam, że powyższe dane zgodne są ze stanem faktycznym.

.....
miejsowość, data

.....
(pieczętka i podpis osoby prowadzącej jednostkę)