



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 22 marca 2017 r.

Poz. 1140

### UCHWAŁA NR XXXI/211/2016 RADY MIEJSKIEJ W IWONICZU-ZDROJU

z dnia 12 grudnia 2016 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Iwonicz-Zdrój oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015r. poz. 2156 z późn. zm.),

#### **Rada Miejska w Iwoniczu-Zdroju uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Uchwale Nr XXX/207/2016 Rady Miejskiej w Iwoniczu -Zdroju z dnia 17 listopada 2016r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Iwonicz-Zdrój oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji, wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 4. w ust 2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 - otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,

2. w § 5. ust.3 Uprawniony do dotacji składa miesięczne rozliczenie otrzymanej dotacji w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie dotacji według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 - otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały,

3. w § 6. Uprawniony do dotacji składa roczne rozliczenie jej wykorzystania do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji przedstawiając dane określone w załączniku Nr 4 - otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 3 do niniejszej uchwały."

4. W § 8 . ust. 1. otrzymuje brzmienie:

"1. W dotowanych jednostkach Burmistrz Gminy Iwonicz-Zdrój może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 90 ust. 3e ustawy."

5. § 16 . otrzymuje brzmienie:

"§ 16 . Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 roku".

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy w Iwoniczu-Zdroju.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 roku.

**Przewodniczący Rady**

**Józef Sowiński**

ZAŁĄCZNIK NR 1

nazwa miejscowości, dnia ..... r.

(pieczęć organu prowadzącego)

**Burmistrz Gminy  
w Iwoniczu-Zdroju****WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**

NA ROK .....

(nazwa i adres jednostki dotowanej)

<b>1) Status jednostki:</b>
<input type="checkbox"/> <i>niepubliczna</i> numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Urząd Gminy Iwoniczu-Zdroju: .....
<b>2) Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:</b> .....
<b>3) Planowana liczba uczniów:</b> ....., w tym:  ..... uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu); ..... uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju; ..... uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Iwonicz-Zdrój
<b>4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:</b> .....

.....  
(podpis osoby prowadzącej)

## ZALĄCZNIK NR 3

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Iwonicz-Zdrój**

**za miesiąc ..... rok .....**

Nazwa jednostki: .....

Adres jednostki: .....

Kwota otrzymanej dotacji za miesiąc ..... rok ..... w złotych.....

Kwota otrzymanej dotacji w złotych narastająco od początku roku do końca miesiąca , za który składane jest

rozliczenie .....

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym: wysokość wydatków na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży
1.	Wynagrodzenia, dodatki i inne świadczenia przysługujące pracownikom		
2.	Składki na ubezpieczenia społeczne		
3.	Składka na Fundusz Pracy		
4.	Zakup materiałów i wyposażenia		
5.	Zakup mediów		
6.	Zakup usług		
7.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie : ..... .....		
8.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych , o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty		
	<b>Razem ze środków dotacji:</b>		

Uwagi .....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Numer telefonu kontaktowego: .....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę: .....

Numer telefonu: .....

.....

pieczętka i podpis

<sup>\*)</sup> Wypełnić oddzielnie, gdy rozliczenie dotyczy uzupełnienia do dotacji z roku poprzedniego.

## ZALĄCZNIK NR 4

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

## Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji w ..... roku

Nazwa jednostki: .....

Adres jednostki: .....

Kwota otrzymanej dotacji za rok..... w złotych.....

W tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży : .....

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym: wysokość wydatków na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży
1.	Wynagrodzenia, dodatki i inne świadczenia przysługujące pracownikom		
2.	Składki na ubezpieczenia społeczne		
3.	Składka na Fundusz Pracy		
4.	Zakup materiałów i wyposażenia		
5.	Zakup mediów		
6.	Zakup usług		
7.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie : ..... .....		
8.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych , o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty		
	<b>Razem ze środków dotacji:</b>		

Uwagi .....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Numer telefonu kontaktowego: .....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę: .....

Numer telefonu: .....

.....  
pieczęć i podpis

**Kwota niewykorzystanej dotacji**

Ogółem

.....(słownie:.....)

W tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

.....

<sup>1)</sup> Wypełnić oddzielnie, gdy rozliczenie dotyczy uzupełnienia do dotacji z roku poprzedniego.

*Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (nie wypełnia rozliczająca się jednostka)*

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym <i>(wypełnia Referat Oświaty Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju)</i>	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym <i>(wypełnia Referat Oświaty Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju)</i>
..... pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji	..... pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji
data: .....	data: .....

Zatwierdzam rozliczenie

*(data i podpis Burmistrza lub upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju)*