



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 6 kwietnia 2017 r.

Poz. 1359

POROZUMIENIE PREZYDENTA MIASTA PRZEMYŚLA

z dnia 2 marca 2017 r.

**zawarte w Przemyślu pomiędzy Gminą Miejską Przemyśl reprezentowaną przez:
Prezydenta Miasta Przemyśla – Pana Roberta Chomę
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Miejskiej Przemyśl – Pani Marii Łańcuckiej
a
Gminą Fredropol reprezentowaną przez:
Wójta – Pana Mariusza Śnieżek
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Fredropol- Pana Jana Podbilskiego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 12 w związku z art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) i art. 4¹ ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r. poz. 487 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXI/179/05 Rady Gminy Fredropol z dnia 29 kwietnia 2005r. w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego i uchwały Nr 257/04 Rady Miejskiej w Przemyślu z dnia 25 listopada 2004r. w sprawie przyjęcia do realizacji przez Gminę Miejską Przemyśl zadania Gminy Fredropol w zakresie obsługi nietrzeźwych mieszkańców.

§ 1. Gmina Fredropol powierza, a Gmina Miejska Przemyśl przyjmuje do wykonania zadania w zakresie udzielania świadczeń przez Miejski Ośrodek Zapobiegania Uzależnieniom w Przemyślu Dział Ambulatoryjny – Izba Wytrzeźwień przy ul. Św. Brata Alberta 10, na rzecz osób nietrzeźwych z terenu Gminy Fredropol.

§ 2. 1. Gmina Miejska Przemyśl zobowiązuje się zapewnić całodobową gotowość dyżurową do przyjęcia w MOZU osób nietrzeźwych z terenu Gminy Fredropol od **01.01.2017r.**

do 31.12.2017r.

2. W stosunku do osób o których mowa w ust. 1 porozumienia będą wykonywane następujące obowiązki i czynności:

- 1) zapewnienie miejsca w Ośrodku,
- 2) świadczenie warunków sanitarno - higienicznych, wymagane przepisami,
- 3) opieka lekarska podczas pobytu oraz pierwsza pomoc medyczna w nagłych wypadkach,
- 4) zastosowanie działań profilaktycznych poprzez uświadamianie o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych, metodach leczenia uzależnień oraz motywowanie do poddania się leczeniu odwykowemu osób uzależnionych od alkoholu.

§ 3. Miejski Ośrodek Zapobiegania Uzależnieniom w Przemyślu świadczyć będzie usługi codziennie przez całą dobę.

§ 4. 1. Za realizację zadań określonych w § 1 do §3 Gmina Fredropol zobowiązuje się dokonać wpłaty środków finansowych w wysokości **10 465,00 zł.**, słownie: dziesięć tysięcy czterysta sześćdziesiąt pięć złotych 00/100 na rachunek Urzędu Miejskiego w Przemyślu: Getin Noble Bank S.A nr rachunku 89 1560 0013 2787 7120 6000 0003 jednym przelewem w terminie do **31.03.2017r.**

2. Wysokość dotacji ustalona została wg kosztów gotowości dyżurowej do przyjęcia pacjentów z terenu Gminy Fredropol do Działu Ambulatoryjnego – Izba wytrzeźwień stanowiącej załącznik nr 1 do porozumienia.

3. Gmina Miejska Przemyśl zobowiązuje się przekazać do 15 stycznia 2018r. jednorazową informację o liczbie osób przyjętych z terenu Gminy Fredropol korzystających w 2017r. z pobytu w Miejskim Ośrodku Zapobiegania Uzależnieniom w Przemyślu, wraz z wyliczoną kwotą dotacji na dany rok budżetowy.

4. Rozliczenie udzielonej dotacji przekazane będzie Gminie Fredropol w terminie do 31 stycznia 2018r. wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do porozumienia.

5. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie porozumienia tj. skrócenia okresu gotowości spowodowanej np. brakiem miejsc, awarią techniczną i innymi przyczynami leżącymi po stronie Miejskiego Ośrodka Zapobiegania Uzależnieniom, dotacja za ten okres podlega zwrotowi na konto: 24 9093 1020 2016 0160 0090 0001 w terminie do **31 stycznia 2018r.** – liczona w kwocie gotowości dyżurowej **28,67 zł/dzień.**

§ 5. 1. Gmina Miejska Przemyśl zobowiązuje się przekazaną dotację przeznaczyć wyłącznie na zadanie określone w niniejszym porozumieniu i wykorzystać ją w terminie do dnia 31 grudnia 2017r.

2. W przypadku niewykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem lub rażącego naruszenia Porozumienia przez jedną ze stron, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie przez oświadczenie złożone na piśmie.

3. W wyniku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 2 strony zobowiązują się do niezwłocznego rozliczenia wzajemnych należności i zobowiązań w terminie natychmiastowym wraz z odsetkami jak dla zobowiązań podatkowych, których bieg rozpoczyna się od daty przekazania dotacji.

§ 6. Zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji porozumienia rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla Gminy Miejskiej Przemyśl.

§ 8. Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 9. Porozumienie sporządzono w pięciu egzemplarzach w tym jeden dla Gminy Fredropol.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2017r.

**z up. Prezydenta Miasta
Zastępca Prezydenta Miasta Przemyśla**

Grzegorz Hayder

Skarbnik Miasta

Maria Łańcucka

Wójt

Mariusz Śnieżek

Skarbnik Gminy

Jan Podbilski

Załącznik Nr 1 do Porozumienia
Prezydenta Miasta Przemyśla
z dnia 2 marca 2017 r.

Gotowość dyżurowa Działu Ambulatoryjnego – Izba Wyrzeźwień Miejskiego Ośrodka Zapobiegania Uzależnieniom w Przemysłu

Gotowość dyżurowa Działu Ambulatoryjnego – Izba Wyrzeźwień wyliczona została na podstawie danych uwzględniających :

• dane historyczne z trzech ostatnich lat (2014r. -31 osób,2015r- 34 osoby,2016r-39 osób) średnia liczba osób przyjętych z terenu Gminy Fredropol wynosi 35 osób.

• bieżący koszt utrzymania Działu Ambulatoryjnego – Izba Wyrzeźwień

Gotowość dyżurowa dla osób przyjętych z terenu Gminy Fredropol od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. wynosi:

35 osób przyjętych z terenu Gminy Fredropol x koszt pobytu 1 osoby 299,00 zł = 10 465,00

Kwota dotacji 10 465,00 zł /365 dni – tj. 28,67 zł/ dzienna gotowość dyżurowa Działu Ambulatoryjnego – Izba wyrzeźwień MOZU

**Załącznik Nr 2 do Porozumienia
Prezydenta Miasta Przemyśla
z dnia 2 marca 2017 r.**

**ZESTAWIENIE
ROZLICZONEJ DOTACJI CELOWEJ
UDZIELONEJ W OKRESIE
TYTUŁ DOTACJI- Dział rozdz. §**

| Lp. | NAZWA JEDNOSTKI której przekazano dotację | Kwota przekazanej dotacji | Liczba dni gotowości dyżurowej | Kwota dotacji rozliczonej | Kwota dotacji do zwrotu |
|-----|--|---------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
| | | | | | |
| | RAZEM | | | | |

Sporządził:.....(data, podpis, pieczęć)

Skarbnik Miasta Przemyśla.....

Zatwierdził: Prezydent Miasta Przemyśla(data, podpis)

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym(data, podpis, pieczęć)

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym(data, podpis głównego księgowego)