



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia środa, 3 sierpnia 2022 r.

Poz. 2902

### UCHWAŁA NR LIV/664/2022 RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI

z dnia 29 lipca 2022 r.

#### **zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Stalowa Wola oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 6n ust.1 i art. 6m w związku z art. 6j ust.1 pkt 1 wraz z ust. 3, 3d i 4 oraz art. 6i ust. 1 pkt 1 i 2 wraz z ust. 2, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019, poz.1461)

#### **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** W uchwale nr LIII/647/2022 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 30 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Stalowa Wola oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, dokonuje się następujących zmian:

1) w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

- „1) do 14 dni od zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości albo w lokalu w budynku wielolokalowym objętym uchwałą, o której mowa w art. 2a ust. 1, lub wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych, bądź podjęcia uchwały, o której mowa w art. 2a ust. 1, albo uchwały, o której mowa w art. 6c ust. 2.
- 2) w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana”;

2) Załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie:

1. Data wpływu deklaracji	2. Weryfikacji złożonej deklaracji dokonał
.....	.....
(wypełnia Urząd Miasta Stalowej Woli)	(wypełnia Urząd Miasta Stalowej Woli)

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI,  
CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1297), zwana dalej ustawą.
Składający:	Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
Termin składania:	W terminie 14 dni odpowiednio od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.
Organ do którego należy złożyć deklarację:	<b>PREZYDENT MIASTA STALOWEJ WOLI</b>
Miejsce składania:	URZĄD MIASTA STALOWEJ WOLI ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola

### A. CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

<b>3. Cel złożenia formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b> 1. pierwsza deklaracja 2. nowa deklaracja Data zaistnienia zmiany _____ (dzień-miesiąc-rok)  3. korekta deklaracji	
<b>4. Okres, od którego deklaracja obowiązuje</b> _____ (miesiąc rok)	

### B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

<b>5. Rodzaj podmiotu</b> 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. użytkownik wieczysty 4. jednostka organizacyjna/osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu 5. inny podmiot władający nieruchomością 6. spółdzielnia mieszkaniowa/wspólnota mieszkaniowa	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

#### B. 1. DANE IDENTYFIKACYJNE

\* dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną    \*\* - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną

<b>6. Nazwa pełna */Nazwisko **</b>	<b>7. Nazwa skrócona * / Imię**</b>
-------------------------------------	-------------------------------------

<b>8. Identyfikator</b>	<b>NIP *</b>
	_____
	<b>REGON *</b>
	_____
	<b>PESEL **</b>
	_____
Pole nr 9, wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.	
<b>9. Data urodzenia</b> (dd-mm- rrrr)	
_____._____._____	

**B. 2. ADRES SIEDZIBY\*/ ADRES ZAMIESZKANIA\*\***

\* dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną    \*\* - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną

<b>10. Kraj</b>	<b>11. Województwo</b>	<b>12. Powiat</b>	
<b>13. Gmina</b>	<b>14. Ulica</b>	<b>15. Nr domu</b>	<b>16. Nr lokalu</b>
<b>17. Miejscowość</b>		<b>18. Kod pocztowy</b>	
<b>19. Telefon</b>		<b>20. E-mail</b>	

**B. 3. ADRES DO DORECZEŃ**

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części B. 2.

<b>21. Kraj</b>	<b>22. Województwo</b>	<b>23. Powiat</b>	
<b>24. Gmina</b>	<b>25. Ulica</b>	<b>26. Nr domu</b>	<b>27. Nr lokalu</b>
<b>28. Miejscowość</b>		<b>29. Kod pocztowy</b>	

**C. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA**

<b>30. Rodzaj nieruchomości</b> (zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat)		
1. na której zamieszkują mieszkańcy		
2. na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady		
3. na której, w części zamieszkują mieszkańcy a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady		
<b>31. Ulica</b>	<b>32. Nr domu</b>	<b>33. Nr lokalu</b>
<b>34. Nr ewidencyjny działki</b> (jeśli nieruchomość nie posiada numeru porządkowego)	<b>35. Miejscowość</b>	

Stalowa Wola	
<b>D. DANE STANOWIĄCE PODSTAWĘ DO ZWOLNIENIA Z CZĘŚCI OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI</b>	
<b>D.1. INFORMACJA O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIU W NIM BIOODPADÓW</b>	
<b>36. Informuję, że jestem właścicielem nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinym oraz:</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
1. posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne	
2. nie posiadam kompostownika przydomowego i nie kompostuję bioodpadów stanowiących odpady komunalne	
<b>D.2 INFORMACJA O ZAMIESZKIWANIU NA NIERUCHOMOŚCI RODZINY WIELODZIETNEJ, O KTÓREJ MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 R. O KARCIE DUŻEJ RODZINY</b>	
<b>37. Informuję, że jestem właścicielem nieruchomości na której:</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
1. nie zamieszkuje rodzina wielodzietna	
2. zamieszkuje rodzina wielodzietna	
<b>E. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>	
<b>E. 1. NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY</b>	
<b>38. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części C</b>	
<b>39. liczba członków rodziny wielodzietnej</b> (uzupełnić w przypadku zaznaczenia w poz. 37 kwadratu 2)	
<b>40. Stawka opłaty za miesiąc</b>	zł
<b>41. Wysokość opłaty miesięcznej</b> (iloczyn wszystkich osób zamieszkałych na nieruchomości i stawki opłaty)	zł
<b>42. Kwota przysługującego zwolnienia</b> (z tytułu posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów) (wysokość zwolnienia na jednego mieszkańca)	zł
<b>43. Kwota przysługującego zwolnienia</b> (z tytułu zamieszkiwania na nieruchomości rodziny wielodzietnej) (wysokość zwolnienia na jednego członka rodziny wielodzietnej)	zł
<b>44. Miesięczna wysokość zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b> (pozycja 38 pomnożona przez pozycję 42 + pozycja 39 pomnożona przez pozycję 43)	zł
<b>45. Wysokość opłaty z uwzględnieniem kwoty zwolnienia za miesiąc</b> (różnica pozycji 41 i 44)	zł

**E. 2. NIERUCHOMOŚĆ NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

Fracja odpadów komunalnych	Rodzaj i pojemność pojemników/worków		Liczba pojemników/worków (szt.)	Stawka opłaty za miesiąc (zł)	Wysokość opłaty za miesiąc w zł (iloczyn kolumny 2 i 3)
Odpady zmieszane	Pojemniki	120 l	46.	47.	48.
		240 l	49.	50.	51.
		1100 l	52.	53.	54.
		7000 l	55.	56.	57.
		9000 l	58.	59.	60.
		10000 l	61.	62.	63.
Papier	Worek	120 l	64.	65.	66.
	Pojemniki	1100 l	67.	68.	69.
		2500 l	70.	71.	72.
		7000 l	73.	74.	75.
		9000 l	76.	77.	78.
		10000 l	79.	80.	81.
Metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomaterialowe	Worek	120 l	82.	83.	84.
	Pojemniki	1100 l	85.	86.	87.
		2500 l	88.	89.	90.
		7000 l	91.	92.	93.
		9000 l	94.	95.	96.
		10000 l	97.	98.	99.
Szkló	Worek	120 l	100.	101.	102.
	Pojemniki	1100 l	103.	104.	105.
		1500 l	106.	107.	108.
		2500 l	109.	110.	111.
Bioodpady	Worek	120 l	112.	113.	114.
	Pojemniki	120 l	115.	116.	117.
		240 l	118.	119.	120.
		1100 l	121.	122.	123.
Wysokość opłaty ogółem za miesiąc (suma kol. 4)					124.

**E. 3. WYSOKOŚĆ OPŁATY OD NIERUCHOMOŚCI MIESZANYCH**

Dotyczy właścicieli nieruchomości, których część nieruchomości, stanowi nieruchomość, o której mowa w pkt E. 1, a w części nieruchomość, o której mowa w pkt E. 2.

**125. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

(suma opłat z części E. 1. poz. 45 i E. 2. poz. 124)

zł

**F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH**

126. Dołączono załącznik- zaznaczyć znakiem X odpowiednie

1. TAK

2. NIE

**G. 1. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (należy dołączyć pełnomocnictwo z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela/li nieruchomości)**

Dotyczy podmiotu wykazanego w części B. 1.

127. Imię	128. Nazwisko
129. Data wypełnienia (dd-mm-rrrr)	130. Podpis

**G. 2. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (należy dołączyć pełnomocnictwo z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela/li nieruchomości)**

131. Imię	132. Nazwisko
133. Data wypełnienia (dd-mm-rrrr)	134. Podpis

**G. 3. PODPIS WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (należy dołączyć pełnomocnictwo z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela/li nieruchomości)**

135. Imię	136. Nazwisko
137. Data wypełnienia (dd-mm-rrrr)	138. Podpis

**H. ADNOTACJE ORGANU**.....  
Data i podpis pracownika

## Objaśnienia

### Zaznacza się właściwy kwadrat wstawiając znak „x”.

#### Część A

Poz. 3 pierwsza deklaracja - oznacza deklarację składaną po raz pierwszy w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości albo w lokalu w budynku wielolokalowym objętym uchwałą, o której mowa w art. 2a ust. 1, lub wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych, bądź podjęcia uchwały, o której mowa w art. 2a ust. 1, albo uchwały, o której mowa w art. 6c ust. 2.

nowa deklaracja – oznacza deklarację składaną w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zaznaczenia „nowa deklaracja” należy podać datę zaistnienia zmiany – dzień, miesiąc i rok,

Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, chyba że dotrzyma terminu do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana albo nowa deklaracja zmniejszająca wysokość opłaty jest składana w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia albo nowa deklaracja zmniejszająca wysokość opłaty jest składana w związku z informacją lub korektą faktur, uzyskaną z przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

korekta deklaracji - oznacza deklarację w przypadku poprawy błędów i nieprawidłowości stosownie do art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa,

Poz. 4 należy wpisać miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkał pierwszy mieszkaniec albo powstały odpady komunalne. W przypadku nowej deklaracji należy wpisać miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania do innej gminy należy wpisać miesiąc następujący, po którym nastąpiła zmiana.

#### Część B

Poz. 5 podmiotem zobowiązanym do złożenia deklaracji jest właściciel nieruchomości rozumiany także jako współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inny podmiot władający nieruchomością; jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową. Inny podmiot to posiadacz samoistny oraz posiadacz zależny (najemca, dzierżawca).

W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli deklarację wypełniają i podpisują współwłaściciele w części G, wskazując dane w załączniku do deklaracji. W przypadku większej niż 3 liczby współwłaścicieli kolejni współwłaściciele dołączają kolejne deklaracje wraz z załącznikiem. W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej deklarację wypełniają i podpisują oboje małżonkowie w części G.

#### Część C

Jeżeli składający deklarację posiada więcej nieruchomości – dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

#### Część E

Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje Uchwała Rady Miejskiej w Stalowej Woli Nr LII/646/2022 z dnia 30 czerwca 2022 roku w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Stalowa Wola oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.

Wysokość opłaty z poz. 45 i poz. 124 stanowi kwotę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do zapłaty.

Terminy płatności wynikają z Uchwały Rady Miejskiej Stalowej Woli Nr XLI/556/2012 roku, z dnia 28 grudnia 2012 roku w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

### **Pouczenie**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Stalowej Woli, z siedzibą przy ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych: tel. 15 643-35-71, e-mail: [iod@stalowawola.pl](mailto:iod@stalowawola.pl), ul. Kwiatkowskiego 1, 37-450 Stalowa Wola.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6h ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu związanym z realizacją opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).



3) Załącznik ZN-1 do Załącznika Nr 1 otrzymuje brzmienie:

2) WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

<b>1. Identyfikator podatkowy</b>  PESEL ..... NIP .....	<b>2. Numer dokumentu</b>	<b>Załącznik ZN-1 do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - Dane pozostałych współwłaścicieli</b>
-------------------------------------------------------------------	---------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3) ZAŁĄCZNIK ZN -1 DANE POZOSTAŁYCH WSPÓŁWŁAŚCICIELI

#### A. DANE WSPÓŁWŁAŚCIELA WSKAZANEGO W CZĘŚCI B. 1. DEKLARACJI

3. Nazwisko **	4. Imię*
----------------	----------

#### B. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA WSKAZANEGO W CZĘŚCI G. 2.

5. Nazwisko	6. Imię
7. PESEL _____	
8. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) _____._____._____	

#### B. 1. ADRES ZAMIESZKANIA

9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat	
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu	15. Nr lokalu
16. Miejscowość		17. Kod pocztowy	

#### B. 2. ADRES DO DORĘCZEŃ

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części B. 1.

18. Kraj	19. Województwo	20. Powiat	
21. Gmina	22. Ulica	23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Miejscowość		26. Kod pocztowy	

#### B. 3. DODATKOWE INFORMACJE

Podanie danych w części B. 3. nie jest obowiązkowe

27. Telefon	28. E-mail
-------------	------------

#### C. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCIELA WSKAZANEGO W CZĘŚCI G. 3.

29. Nazwisko	30. Imię
31. PESEL _____	
32. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) _____._____._____	

#### C. 1. ADRES ZAMIESZKANIA

33. Kraj	34. Województwo	35. Powiat	
36. Gmina	37. Ulica	38. Nr domu	39. Nr lokalu
40. Miejscowość		41. Kod pocztowy	

#### C. 2. ADRES DO DORĘCZEŃ

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż w części C. 2.

42. Kraj	43. Województwo	44. Powiat	
45. Gmina	46. Ulica	47. Nr domu	48. Nr lokalu
49. Miejscowość		50. Kod pocztowy	

#### C. 3. DODATKOWE INFORMACJE

Podanie danych w części C. 3. nie jest obowiązkowe

51. Telefon	52. E-mail
-------------	------------

4) Załącznik Nr ZN-2 do Załącznika Nr 1 otrzymuje brzmienie:

<b>1. Identyfikator podatkowy</b> PESEL <sup>1)</sup> ..... NIP <sup>1)</sup> .....		<b>2. Numer dokumentu</b>		<b>Załącznik ZN-2 do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi</b>		
<b>Załącznik ZN-2 wypełniają właściciele nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.</b> W przypadku gdy na danej nieruchomości prowadzonych jest kilka rodzajów działalności gospodarczej (np. działalność biurowa + handel), wypełnić oddzielnie dla każdego rodzaju działalności. <b>POŁA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM</b>						
Nazwa i charakter podmiotu <sup>2)</sup>	Jednostka przyporządkowana z normatywu <sup>3)</sup>	Ilość <sup>4)</sup>	Normy gromadzenia odpadów komunalnych wg. Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola	Fracja odpadów	Częstotliwość wywozu w miesiącu <sup>5)</sup>	Ilość wytwarzanych odpadów (G = C x D x F)
A	B	C	D	E	F	G
				Odpady zmieszane		3.
				Papier		4.
				Metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe		5.
				Szkło		6.
				Biodpady		7.
SUMA (suma pól od 3 do 7)						8.
..... (data)			..... (podpis)			

- 1) Numer PESEL wpisują właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi. Identyfikator NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.
- 2) Należy podać charakter działalności prowadzonej na nieruchomości np. obiekt handlowy, gastronomiczny, magazynowy, lokal biurowy, warsztat rzemieślniczy, szkoła, przedszkole, żłobek, targowisko lub inne.
- 3) Należy przyjąć odpowiednią jednostkę przyporządkowaną danemu charakterowi działalności zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stalowa Wola (np. dla lokali biurowych jednostką jest pracownik, dla lokali handlowych – powierzchnia lokalu itd.).
- 4) Należy podać faktyczną ilość w zależności od przewidzianej jednostki (np. dla lokali biurowych – ilość pracowników, dla lokali handlowych – powierzchnia lokalu, itd.),
- 5) W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, rada gminy może wprowadzić możliwość wskazania w deklaracji częstotliwości odbioru odpadów komunalnych poszczególnych frakcji, z tym że w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie może być rzadsza niż określona w uchwale rady gminy, o której mowa w art. 6r ust. 3, a w przypadku jej nieokreślenia w uchwale - nie rzadsza niż raz na 2 tygodnie.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stalowa Wola.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2022 roku.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Stalowej Woli

**Stanisław Sobieraj**