



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 2 grudnia 2022 r.

Poz. 4633

### UCHWAŁA NR L/394/22 RADY MIEJSKIEJ W BARANOWIE SANDOMIERSKIM

z dnia 20 października 2022 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/180/20 Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim z dnia 9 lipca 2020 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r., o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.), w związku z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r., poz. 2010 ze zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. . Zmianie ulega załącznik do uchwały nr XXIII/180/20 Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim z dnia 9 lipca 2020 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski i otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Pozostałe zapisy uchwały nr XXIII/180/20 Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim z dnia 9 lipca 2020 roku pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**mgr inż. Wacław Smykła**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr L/394/22  
Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim  
z dnia 20 października 2022 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku**

### **na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski**

#### **Rozdział 1.**

##### **Postanowienia ogólne**

§ 1. "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski", zwany dalej w skrócie "Regulaminem", określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, zwanym dalej „Gminą”

#### **Rozdział 2.**

##### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku, poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości z podziałem na:
  - a) szkło,
  - b) tworzywo sztuczne,
  - c) papier,
  - d) metal,
  - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - f) bioodpady,
  - g) odpady niebezpieczne,
  - h) przeterminowane leki,
  - i) chemikalia (środki ochrony roślin, opakowania po środkach ochrony roślin, rozpuszczalniki, farby, lakiery, opakowania po farbach i lakierach, kwasy i alkalia, środki chemiczne typu domowego, termometry, odpady zawierające rtęć);
  - j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
  - k) zużyte baterie i akumulatory,
  - l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (w tym: świetlówki, żarówki energooszczędne);
    - ł) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - m) zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe;
  - n) odpady tekstylia i odzież,
  - o) popiół z palenisk domowych (zimny popiół).
- 2) utrzymywanie czystości w miejscach ustawienia pojemników do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) właściciele nieruchomości zapewniają uprzątnięcie błota, lodu i śniegu z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w szczególności dróg, chodników, poprzez ich odgarnięcie w miejsca, w których nie będzie to powodowało utrudnień dla ruchu pieszych i pojazdów.

§ 3. 1. Odpady wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a-f powinny być zbierane selektywnie, oddzielnie do odpowiednio oznaczonych worków lub pojemników i przekazywane wyznaczonemu przedsiębiorcy.

2. Odpady wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. g-o należy przekazywać do PSZOK, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

3. Przeteterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia.

4. Popiół z palenisk (zimny popiół) z nieruchomości zamieszkałych, należy oddawać do kontenerów znajdujących się w miejscach wyznaczonych na terenie Gminy lub do PSZOK.

5. Odpady komunalne ulegające biodegradacji, mogą być kompostowane przez właścicieli nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko. Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, tj. odpady zielone (skoszona trawa, gałęzie drzew i krzewów, liście) oraz odpady kuchenne (bez odpadów pochodzenia zwierzęcego) zaleca się kompostować w przydomowym kompostowniku na terenie nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości zadeklarował kompostowanie bioodpadów, z danej nieruchomości nie prowadzi się selektywnej zbiórki bioodpadów. W sytuacji, gdy właściciel nieruchomości zadeklarował, iż nie będzie kompostował bioodpadów w przydomowym kompostowniku, należy gromadzić je po rozdrobnieniu w workach w kolorze brązowym, oznaczonym napisem „BIO”, które będą odbierane bezpośrednio z nieruchomości oraz w PSZOK.

6. Odpady w postaci baterii i akumulatorów można umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w obiektach użyteczności publicznej na terenie Gminy oraz w PSZOK.

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz żarówki i świetlówki powstające w gospodarstwach domowych można również przekazywać do PSZOK. Sprzęt ten można przekazywać także na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2019 r. poz. 1895 ze zm.) do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu.

8. Tekstylnia można również umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w miejscach użyteczności publicznej, znajdujących się na terenie Gminy.

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z prac prowadzonych we własnym zakresie powinny być zbierane w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów udostępnionych przez wyznaczonego przedsiębiorcę lub PSZOK.

**§ 4. 1.** O lokalizacji pojemników i miejsc zbiórki, o których mowa w § 3 pkt 3, 4, 6, Urząd Miasta i Gminy Baranów Sandomierski poinformuje mieszkańców poprzez wywieszenie stosownego ogłoszenia na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu.

2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub workach o określonym kolorze i przekazywać wyznaczonemu przedsiębiorcy.

3. Z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, odpady odbierane są przez wyłonionego w drodze przetargu przedsiębiorcę, zgodnie z wyznaczonym harmonogramem. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawiania odpadów przed posesję.

**§ 5. 1.** Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami jest dopuszczona wyłącznie na następujących warunkach:

- 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego - w miejscach nie powodujących uciążliwości i zanieczyszczeń środowiska w szczególności pod warunkiem odprowadzania powstających ścieków do przydomowych oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego;
- 2) na terenach służących do użytku publicznego - tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Dopuszczona jest naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi związana z ich bieżącą eksploatacją pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód i gleby.

### Rozdział 3.

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

§ 6. 1. Na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, do gromadzenia odpadów komunalnych należy stosować następujące rodzaje pojemników, worków i kontenerów:

- 1) pojemniki o pojemności od 60 litrów;
- 2) kontenery na odpady typu KP oraz mulda o pojemności od 3 m<sup>3</sup>;
- 3) pojemniki/ worki na odpady segregowane o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów;
- 4) kosze uliczne na odpady o pojemności co najmniej 10 litrów;
- 5) pojemniki specjalistyczne o różnej pojemności na przeterminowane leki, zużyte baterie itp.;

2. Worki i pojemniki powinny posiadać następującą kolorystykę:

- 1) żółty - oznaczony napisem "Metal i tworzywa sztuczne", przeznaczony na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 2) zielony - oznaczony napisem "Szkło", przeznaczony na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (szkło bezbarwne i kolorowe);
- 3) niebieski - oznaczony napisem "Papier", przeznaczony na odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 4) brązowy - oznaczony napisem "Bio", przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz zielone;
- 5) czarny - przeznaczony na zmieszane odpady komunalne.

§ 7. 1. Ustala się pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych:

- 1) do 4 osób włącznie - pojemnik o pojemności 110/120 litrów,
- 2) powyżej 4 osób - jeden pojemnik o pojemności 240 litrów lub 2 pojemniki o pojemności 110/120 litrów.

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w szczególności prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, instytucjami użyteczności publicznej, itp. zobowiązani są do dostosowania pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do indywidualnych potrzeb tak, aby zapewnić ich nieprzepełnienie, przy uwzględnieniu następujących norm:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej, innych niż wymienione poniżej, 2 litry na każdego pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów;
- 2) dla szkół wszelkiego typu - 2 litry na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla przedszkoli - 2 litry na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych - 50 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów na każdy punkt;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem - co najmniej jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 60 litrów na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów;
- 7) dla lokali gastronomicznych poza lokalem - co najmniej jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 60 litrów;

- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów;
- 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych co najmniej 1 pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów na każdych 10 pracowników;
- 10) dla hoteli, pensjonatów itp.- co najmniej 20 litrów na jedno łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów;
- 11) dla cmentarzy - minimum dwa pojemniki o pojemności co najmniej 1100 litrów;
- 12) od domku letniskowego, w przypadku nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy co najmniej jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów;
- 13) od innej nieruchomości, niż określono w pkt 12, wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w tym ogródków działkowych:
  - a) dla nieruchomości podzielonej na nie więcej niż 45 działek co najmniej jeden pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów;
  - b) dla nieruchomości podzielonej na więcej niż 45 działek lecz nie więcej niż 65 działek - co najmniej 2 pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów;
  - c) dla nieruchomości podzielonej na więcej niż 65 działek co najmniej 3 pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 110 litrów;
- 14) dla terenów sportowych co najmniej jeden pojemnik o łącznej pojemności 110 litrów na każde 200 arów powierzchni terenu;
- 15) pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów (m.in. odzież, tekstylia) w miejscach publicznych powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów.

3. Na segregowane odpady komunalne, właściciel nieruchomości zamieszkałej, a także właściciel nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne, zobowiązany jest posiadać co najmniej jeden worek na każdy rodzaj odpadu o pojemności minimum 110 litrów, natomiast na odpady z remontu minimalna pojemność pojemnika to 1100 litrów.

4. Pojemność pojemników rozstawionych w gniazdach zbiórki, powinna być dostosowana do rodzaju i ilości gromadzonych w nich odpadów, a na pojemnikach zamieszczony nadruk określający rodzaj odpadów w nich umieszczanych.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do dostosowania ilości lub pojemności pojemników/lub worków, zgłaszając zapotrzebowanie do Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są ustawić pojemniki i/lub worki na nieruchomości w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników firmy odbierających odpady.

7. Właściciele nieruchomości, na terenie których funkcjonują placówki handlowe i gastronomiczne, dla zapewnienia czystości, zobowiązani są do ustawienia pojemnika na zewnątrz lokalu.

**§ 8.** Określa się rodzaje, minimalną pojemność oraz warunki rozmieszczenia pojemników, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych (w tym na przystankach komunikacji publicznej, chodnikach):

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 litrów;
- 2) na przystankach komunikacyjnych kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jest to niemożliwe, to w sąsiedztwie znaku oznaczającego przystanek.

**§ 9.1.** Ustala się następujące zasady utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości;
- 2) pojemniki po opróżnieniu nie powinny wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 3) pojemniki powinny być w dobrym stanie technicznym, w szczególności nie powinny być uszkodzone i pozbawione pokrywy.

**Rozdział 4.****Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

§ 10. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej, nie rzadziej niż:
  - a) zmieszane odpady komunalne - raz na miesiąc,
  - b) zebrane selektywnie tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - raz na miesiąc;
  - c) zebrane selektywnie papier i szkło - raz na 2 miesiące;
  - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpady zielone - raz na miesiąc, z wyjątkiem okresu od 01 kwietnia do 31 października - raz na dwa tygodnie.
- 2) z zabudowy wielolokalowej, nie rzadziej niż:
  - a) zmieszane odpady komunalne – raz na tydzień;
  - b) odpady zbierane selektywnie:
    - tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – raz na miesiąc;
    - papier, szkło - raz na miesiąc;
    - odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpady zielone - raz na tydzień.
- 3) z nieruchomości niezamieszkałych, nie rzadziej niż:
  - a) zmieszane odpady komunalne - raz na miesiąc;
  - b) zebrane selektywnie tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - raz na miesiąc;
  - c) zebrane selektywnie papier i szkło - raz na 2 miesiące;
  - d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpady zielone - raz na miesiąc.
- 4) pozostałe odpady, takie jak:
  - a) popiół - należy dostarczać samodzielnie do PSZOK lub kontenerów znajdujących się w miejscach wyznaczonych na terenie Gminy;
  - b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - dostarczyć do PSZOK, przy czym sprzęt ten można przekazywać także na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1895) do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu;
  - c) odpady wielkogabarytowe, meble - dostarczyć do PSZOK;
  - d) odpady budowlane i rozbiórkowe - powinny być zbierane w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów udostępnionych przez wyznaczonego przedsiębiorcę w ramach odrębnej umowy lub dostarczone do PSZOK;
  - e) zużyte opony - dostarczyć do PSZOK;
  - f) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia lub dostarczyć do PSZOK;
  - g) chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin należy dostarczyć do PSZOK,
  - h) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w budynkach użyteczności publicznej lub dostarczyć do PSZOK;
  - i) akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę lub dostarczyć do PSZOK;

- j) tekstylia i odzież dostarczać należy do PSZOK lub do odpowiednio oznaczonych pojemników zlokalizowanych w miejscach użyteczności publicznej, znajdujących się na terenie Gminy.
- 5) z terenu nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
- a) odpady zmieszane będą odbierane wg harmonogramu z częstotliwością:
- nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie: marzec, kwiecień, wrzesień, październik;
  - nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu w okresie: maj, czerwiec, lipiec, sierpień;
- b) odpady zbierane selektywnie będą odbierane wg harmonogramu z częstotliwością raz na dwa miesiące w okresie od marca do października.
- 6) terenów przeznaczonych do użytku publicznego oraz z terenów parków i przystanków komunikacyjnych, opróżnianie koszy ulicznych następuje nie rzadziej niż raz w miesiącu lub w miarę napełnienia pojemników, nie dopuszczając do ich przepełnienia.
- 7) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, jednak nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące.
- 8) w wyznaczonym dniu zbiórki właściciele nieruchomości zabudowy jednorodzinnej, winni wystawić pojemniki i/lub worki z odpadami, zbieranymi zgodnie z kolorystyką worka, zabezpieczone przed rozsypaniem, w łatwo dostępnym miejscu dla pracowników odbierających odpady, przed wejściem na nieruchomość. Worki powinny być nierozzerwane, a ich zawartość nie może wydostawać się na zewnątrz.

**§ 11.** Zaleca się, by odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpadów zielonych, pochodzące z nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej poddawać kompostowaniu na terenie nieruchomości w przydomowych kompostownikach.

W przypadku braku możliwości kompostowania należy je gromadzić w workach koloru brązowego, oznaczonych napisem "Bio", które należy wystawić przed posesję lub dostarczyć samodzielnie do PSZOK.

**§ 12.1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełniania się urządzeń i do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.

3. Postanowienia ust. 1 należy stosować odpowiednio do opróżniania osadników oczyszczalni przydomowych.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 13.** W celu osiągnięcia poziomów recyklingu określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami, wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty zapakowane w minimalną ilość opakowań;
- 2) kupować produkty w koncentratkach;
- 3) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych;
- 4) używać toreb wielokrotnego użytku;
- 5) kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie przydomowych ogródków;
- 6) zamiast baterii kupować akumulatory nadające się do ponownego ładowania.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich**

**§ 14.1.** Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości w sposób uniemożliwiający wydostanie się samodzielnie zwierzęcia poza ten teren.

3. Wyprowadzanie psa na teren przeznaczony do wspólnego użytku jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny - na smyczy i w kagańcu;
- 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest, gdy opiekun psa ma możliwość zapanowania nad zwierzęciem.

4. Przepisy ust. 3 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

5. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

6. Postanowienia ust. 5 nie dotyczą osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

#### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 15.1. W Gminie, na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego, wyposażonych w budynki inwentarskie.

2. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do usuwania odpadów oraz nieczystości powstałych w związku z hodowlą zwierząt.

3. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed samodzielnym wydostaniem się tych zwierząt poza teren nieruchomości.

#### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§ 16.1. Obowiązkową deratyzacją objęte są obszary zabudowane budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi, obiekty użyteczności publicznej, obsługi ludności oraz nieruchomości w obrębie, których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie.

2. Terminy przeprowadzenia deratyzacji, przeprowadza się w okresie od 15 marca do 15 kwietnia oraz od 15 października do 15 listopada.