



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 6 grudnia 2022 r.

Poz. 4819

### UCHWAŁA NR 761/LVII/2022 RADY MIASTA JAROSŁAWIA

z dnia 28 listopada 2022 r.

#### **w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miejskiej Jarosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2022.559 z późn. zm.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2022.1327 z późn. zm.) Rada Miasta Jarosławia

#### **uchwała, co następuje:**

§ 1. 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie w sposób określony w uchwale Rady Miasta Jarosławia Nr 949/LXXXII/10 z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie *szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji* uchwała się Program współpracy Gminy Miejskiej Jarosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023.

2. Program współpracy Gminy Miejskiej Jarosław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jarosławia.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Miasta Jarosławia nr 750/LIV/2022 z dnia 3 listopada 2022 r. w sprawie *przyjęcia Programu współpracy Gminy Miejskiej Jarosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023*.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta Jarosławia

**mgr Szczepan Łąka**

Załącznik do uchwały Nr 761/LVII/2022  
Rady Miasta Jarosławia  
z dnia 28 listopada 2022 r.

**Program współpracy Gminy Miejskiej Jarosław  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami  
w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie na rok 2023**

<b>SPIS TREŚCI</b>	<b>STRONA</b>
<b>Wstęp</b>	<b>3</b>
<b>Rozdział I</b> Postanowienie ogólne	<b>4</b>
<b>Rozdział II</b> Cele współpracy	<b>4</b>
<b>Rozdział III</b> Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne do realizacji w poszczególnych sferach działań na rok 2023	<b>5</b>
<b>Rozdział IV</b> Okres realizacji programu	<b>9</b>
<b>Rozdział V</b> Zasady współpracy	<b>9</b>
<b>Rozdział VI</b> Formy współpracy	<b>10</b>
<b>Rozdział VII</b> Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu	<b>12</b>
<b>Rozdział VIII</b> Sposób realizacji Programu	<b>12</b>
<b>Rozdział IX</b> Sposób oceny realizacji Programu	<b>13</b>
<b>Rozdział X</b> Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji	<b>13</b>
<b>Rozdział XI</b> Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert	<b>14</b>
<b>Rozdział XII</b> Postanowienie końcowe	<b>15</b>

## Wstęp

„Program współpracy Gminy Miejskiej Jarosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023”, to dokument określający zasady wsparcia przez gminę działań organizacji pozarządowych, w celu zaspokojenia potrzeb i stworzenia warunków do lepszego funkcjonowania społeczeństwa dla którego wartościami nadrzędnymi są wspólne rozwiązania problemów oraz budowanie dobra wspólnego w oparciu o zinternalizowane wartości. Program zawiera kluczowe informacje dotyczące mechanizmów i narzędzi, za pomocą których Gmina Miejska Jarosław kierując się zasadą pomocniczości, umożliwi angażowanie się w społeczne tworzenie rzeczywistości podmiotom społecznym.

Zawarte w programie zapisy stwarzają podmiotom społecznym dogodne warunki do włączenia się w zachodzące w przestrzeni miejskiej Jarosławia zmiany dotyczące: wzrostu aktywności kulturalnej, społecznej i sportowo-rekreacyjnej, zaangażowania obywatelskiego mieszkańców oraz budowania społecznie odpowiedzialnego terytorium.

Aktem prawnym normującym relacje pomiędzy sektorem publicznym i pozarządowym jest ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uchwalona 24 kwietnia 2003 r. Stwarza ona ramy regulujące współpracę międzysektorową rozumianą szerzej niż zlecenia zadań publicznych, określa ona także możliwości partnerskiego tworzenia polityki publicznej, zespołów o charakterze inicjatywnym czy doradczym oraz współpracy na zasadach inicjatywy lokalnej. Szeroki katalog form współpracy, zarysowany w wyżej wymienionym dokumencie, aby być sprawnie zaimplementowanym na grunt Jarosławia potrzebuje stworzenia lokalnych ram odniesienia. Tworzy je roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Program opisuje działania jakie muszą być podjęte w wprowadzaniu długiego procesu zmian w systemach demokratycznych ma rzecz zwiększenia partycypacji obywatelskiej, zarówno w zarządzaniu, jak i w tworzeniu polityki publicznej.

Aktywność organizacji pozarządowych w Jarosławiu jest coraz większa. Podmioty społeczne pracują na rzecz jeszcze większej demokratyzacji, spajania i aktywizacji społeczności lokalnej. Organizacje nie tylko rozwijają wspólnotę obywatelską, kształtują liderów społecznych, ale i zawiązując partnerstwo wewnątrz i międzysektorowe, odpowiadają na realne potrzeby zgłaszane przez grupy społeczne.

Program współpracy Gminy Miejskiej Jarosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023 łączy w sobie otwartość na zmianę i gotowość do ciągłego doskonalenia poszczególnych płaszczyzn dialogu społecznego. Rozwój tego modelu współpracy z zastosowaniem mechanizmów współdziałania administracji publicznej z podmiotami społecznymi, stworzenie modelu aktywizacji mieszkańców Miasta Jarosławia w oparciu o nowe instrumenty partycypacji społecznej i obywatelskiej, stworzenie systemowych rozwiązań w zakresie ekonomii społecznej w Jarosławiu, prowadzenie działań edukacyjnych oraz informacyjno-promocyjnych dotyczących wolontariatu, aktywności społecznej i obywatelskiej, a także działalności w III sektorze oraz kreowanie społecznie odpowiedzialnego terytorium to filary wzmacniające pozycję miasta na społecznej mapie kraju.

Program łączy w sobie przy tym otwartość na zmianę i gotowość doskonalenia przestrzeni dialogu społecznego podążając w swym celu do realizowania usług publicznych

zmierzających do podniesienia jakości życia mieszkańców i regionu.

Uznając wysoką rangę zaangażowania obywatelskiego w rozwiązywaniu problemów i w rozwój naszego Miasta, Rada Miasta Jarosławia deklaruje wolę rozwijania współpracy z organizacjami pozarządowymi.

## Rozdział I.

### Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

1. **Ustawie/UDPPW** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. **Organizacji pozarządowej/trzecim sektorze/NGO** z ang. *non-government organization*/- rozumie się przez to organizacje pozarządowe w myśl w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
3. **Innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego** - rozumie się przez to podmioty w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
4. **Programie** - rozumie się przez to Program współpracy Gminy Miejskiej Jarosław z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o którym mowa art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
5. **Radzie** - rozumie się Radę Miasta Jarosławia,
6. **Burmistrzu** - rozumie się przez to Burmistrza Miasta Jarosławia,
7. **Otwartym konkursie ofert** - rozumie się przez to otwarty konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
8. **Komisji konkursowej** - rozumie się przez to komisję konkursową ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych.

## Rozdział II.

### Cele współpracy

§ 2. Głównym celem Programu jest rozwój kapitału społecznego i społeczeństwa obywatelskiego poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych, sektora ekonomii społecznej oraz partycypacji obywatelskiej i publicznej mieszkańców Jarosławia oraz budowanie partnerstwa między samorządem, a sektorem pozarządowym, które ma zwiększyć udział organizacji pozarządowych w integracji wspólnot lokalnych oraz kreowaniu i realizowaniu usług publicznych zmierzających do podniesienia jakości życia mieszkańców i regionu.

§ 3. Do celów szczegółowych Programu należy:

1. **Cel 1.** Rozwój systemu współpracy, opartego o partnerstwo publiczno-społeczne, a w szczególności dalsze budowanie systemu wsparcia merytorycznego i infrastrukturalnego dla rozwoju organizacji pozarządowych, podmiotów ekonomii społecznej i społeczeństwa obywatelskiego.
2. **Cel 2.** Rozwój zasady subsydiarności poprzez kontynuowanie współpracy w ramach

zlecenia zadań własnych gminy organizacjom pozarządowym w następujących obszarach zadań publicznych:

- 1) promowanie rozwoju działalności lokalnej i tworzenie warunków do budowania współpracy między organem samorządu terytorialnego i organizacjami,
- 2) wzmacnianie skuteczności i efektywności wykonywania zadań publicznych,
- 3) określenie priorytetowych zadań publicznych,
- 4) otwarcie na konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych,
- 5) zabezpieczenie w budżecie miasta środków finansowych umożliwiających wykonywanie wyżej wymienionych zadań,
- 6) efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych,
- 7) zapewnienie efektywnego i oszczędnego realizowania zadań publicznych poprzez włączenie do wykonania tych zadań organizacji,
- 8) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,
- 9) tworzenia warunków do prezentacji dorobku organizacji i promowania ich osiągnięć,
- 10) zwiększenie aktywności organizacji w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców.
- 11) tworzenie warunków do przeprowadzania nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 12) włączanie organizacji w proces budowania marki miasta Jarostawia.

### **Rozdział III.**

#### **Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2023 r.**

##### **§ 4. Zakres przedmiotowy odnosi się do:**

1. **Celu 1** szczegółowego, w ramach którego odrębną grupę stanowią działania wspierające merytorycznie i infrastrukturalnie organizacje pozarządowe, podmioty ekonomii społecznej czy mieszkańców Jarostawia zainteresowanych funkcjonowaniem w obszarze trzeciego sektora i aktywności społecznej. Działania te będą realizowane przez Klaster Ekonomii Społecznej przy współpracy z Ośrodkiem Wsparcia Ekonomii Społecznej gwarantujący wysoki standard świadczonych usług, nadany przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej. To w tej grupie znajdują się tak ważne inicjatywy, jak: szkolenia, doradztwo bieżące i specjalistyczne, wsparcie coachingowe, użyczenie pomieszczeń, promocja trzeciego sektora, promocja wolontariatu i ekonomii społecznej, edycja obywatelska, współpraca przy realizacji wspólnych inicjatyw i animacja partnerstw wewnątrz i międzysektorowych.

2. **Celu 2** szczegółowego, w ramach którego określa obszary zadań, w których Gmina Miejska Jarostaw jest gotowa prowadzić współpracę finansową polegającą na stosowaniu ustawowego trybu zlecenia zadań własnych /publicznych. Współfinansowanie realizacji zadań własnych gminy przez organizacje pozarządowe stanowi niezwykle istotną formę współpracy służącą bezpośrednio mieszkańcom i wspólnocie, jednocześnie przyczyniając się do budowania potencjału NGO i tworzenia prawdziwego kapitału społecznego wspólnoty.

**§ 5.** Obszar współpracy Gminy Miejskiej Jarostaw z organizacjami obejmuje sferę zadań

publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności:

- 1) ochronę i promocję zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
- 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 4) naukę, szkolnictwo wyższe, edukację, oświatę i wychowanie,
- 5) kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwo narodowe,
- 6) turystykę i krajoznawstwo,
- 7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 8) rewitalizację,
- 9) pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- 10) promocję Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,
- 11) wsparcie rozwoju gospodarczego w tym rozwoju przedsiębiorczości,
- 12) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 13) działalność wspomagająca rozwój techniki i wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej,
- 14) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 15) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 16) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- 17) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 18) promocja i organizacja wolontariatu.

#### **§ 6. Priorytetowe zadania publiczne:**

##### **1. W zakresie ochrony i promocji zdrowia:**

- 1) współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie organizowania spotkań edukacyjno-informacyjnych o tematyce prozdrowotnej.
- 2) kształtowanie prozdrowotnych postaw w celu zmniejszenia zachorowalności na choroby nowotworowe,
- 3) organizacja akcji i działań aktywizujących środowisko lokalne do prowadzenia zdrowego stylu życia,
- 4) tworzenie warunków fizycznych i społecznych sprzyjających ochronie życia.

##### **2. W zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej:**

- 1) wspieranie wydawnictw kulturalnych o charakterze wychowawczym, patriotycznym, informacyjnym oraz związanych z historią miasta, regionu i Polski,
- 2) wspieranie organizacji wydarzeń patriotycznych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim,
- 3) organizowanie dla dzieci i młodzieży wycieczek, imprez plenerowych, konkursów i wystaw.

##### **3. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

- 1) całoroczne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo objętej systemem współzawodnictwa sportowego m.in. w zakresie: piłki nożnej, piłki ręcznej, tenisa stołowego, strzelectwa, sportów walki, piłki koszykowej, piłki siatkowej, pływania, łucznictwa, szybownictwa, wędkarstwa, lotnictwa, szachów, gier planszowych,

- 2) całoroczne współzawodnictwo sportowe w grach zespołowych oraz w dyscyplinach indywidualnych w ramach kalendarza szkolnych imprez sportowych,
- 3) całoroczne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży nie objętej systemem współzawodnictwa sportowego,
- 4) wspieranie sportu niekwalifikowanego - organizacja i współorganizacja imprez rekreacyjno-sportowych dla mieszkańców miasta Jarosławia,
- 5) organizacja na terenie Gminy Miejskiej Jarosław imprez i zawodów o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym w zakresie dyscyplin sportowych takich jak: biegi, maratony biegowe, nordic walking.

#### **4. W zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:**

- 1) wspieranie procesów wychowawczych oraz zapewnienie zajęć profilaktyczno-psychoedukacyjnych wspomagających dzieci i młodzież, w tym przeciwdziałanie różnym formom wykluczenia społecznego,
- 2) wspieranie procesów edukacyjnych i promowanie dzieci i młodzieży uzdolnionej m.in. poprzez organizację wypoczynku letniego i zimowego, koncertów i występów artystycznych, spektakli, wystaw itp.,
- 3) prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych, wynajmowanie, użyczanie lub udostępnianie pomieszczeń będących w administracji miasta na działalność organizacji pozarządowych,
- 4) zapewnienie dzieciom niepełnosprawnym z terenu miasta dowozu do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Jarosławiu oraz do innych placówek celem realizacji obowiązku szkolnego wynikającego z ustawy o systemie oświaty,
- 5) prowadzenie zajęć edukacyjnych dla osób starszych,
- 6) tworzenie i wspomaganie miejskiej polityki młodzieżowej,
- 7) edukacja na rzecz budowania społeczeństwa obywatelskiego, w tym:
  - a) wspomaganie rozwoju i uzdolnień dzieci i młodzieży, twórczego myślenia i rozbudzania zainteresowań naukowych,
  - b) działania na rzecz integracji europejskiej oraz współpracy między społecznościami,
  - c) organizacja współpracy międzynarodowej z udziałem szkół i placówek miasta, Młodzieżowej Rady Miasta Jarosławia, Jarosławskiej Rady Seniorów.

#### **5. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:**

- 1) wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
- 2) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej w kraju i za granicą,
- 3) propagowanie działań z zakresu kultury muzycznej w mieście,
- 4) wspieranie działalności rozrywkowej, na szczeblu lokalnym,
- 5) wspieranie przedsięwzięć z zakresu kultury i promocji twórczości artystycznej, w tym festiwali, konkursów, przeglądów, plenerów, wystaw, koncertów, jubileuszów,
- 6) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 7) pielęgnowanie dziedzictwa europejskiego poprzez organizowanie wydarzeń nawiązujących do kultury i wartości europejskich,
- 8) wzmacnianie współpracy organizacji działających na terenie Miasta z instytucjami i organizacjami miast partnerskich,
- 9) wspieranie małych form artystycznych,
- 10) wspieranie organizacji przedsięwzięć fotograficznych, w tym wystaw,

11) wspieranie przedsięwzięć z zakresu popularyzacji literatury polskiej, wspieranie wydawnictw literackich oraz promujących miasto, znane postacie, wydarzenia.

12) pielęgnowanie dziedzictwa kultury kresowej.

**6. W zakresie turystyki i krajoznawstwa:**

- 1) wspieranie organizacji turystycznych imprez plenerowych na terenie miasta,
- 2) wspieranie działań zmierzających do rozwoju miasta oraz jego atrakcyjności turystycznej,
- 3) wspieranie przedsięwzięć mających na celu kreowanie marki i produktu turystycznego miasta,
- 4) wspieranie działalności małej infrastruktury turystycznej,
- 5) wspieranie przedsięwzięć mających na celu rozwój turystyki wodnej i rowerowej,
- 6) promowanie atrakcji turystycznych miasta: foldery, prezentacje, targi, warsztaty.

**7. W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

- 1) realizacja profilaktycznych programów edukacyjnych z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii adresowanych do młodzieży i dorosłych, udzielanie pomocy psychologicznej i terapeutycznej osobom i rodzinom, w których występuje problem alkoholizmu i narkomanii,
- 2) wspieranie działań profilaktyczno-wychowawczych prowadzonych w świetlicach środowiskowych i socjoterapeutycznych,
- 3) organizowanie alternatywnych form spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży jako forma profilaktyki uzależnień,
- 4) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży w ramach promowania zdrowego stylu życia bez nałogów,
- 5) kształtowanie pozytywnych postaw społecznych i promowanie zdrowego stylu życia poprzez organizowanie kampanii edukacyjnych i imprez trzeźwościowych w zakresie profilaktyki uzależnień,
- 6) wspieranie działań na rzecz integracji osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną poprzez organizowanie warsztatów twórczych i terapeutycznych jako formy profilaktyki uzależnień,
- 7) organizowanie pomocy dla ofiar przemocy domowej, uzależnionych oraz zagrożonych problemem alkoholowym.

**8. W zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:**

- 1) udzielanie schronienia, posiłku, ubrania,
- 2) prowadzenie usług specjalistycznych.

**9. W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**

- 1) propagowanie postaw ekologicznych, promocja ochrony zwierząt oraz promocja ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 2) zapobieganie bezdomności zwierząt z terenu Gminy Miejskiej Jarosław i organizacja akcji adopcyjnych.

**10. W zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami:**

- 1) zwiększenie dostępności i wzrost efektywności wsparcia osób z niepełnosprawnościami w zakresie rehabilitacji, wspieranie wczesnej interwencji dzieci zagrożonych niepełnosprawnością lub ze zdiagnozowanymi problemami rozwojowymi,
- 2) wyrównywanie szans osób z niepełnosprawnościami w dostępie do edukacji,
- 3) wsparcie rehabilitacji społecznej i zawodowej osób z niepełnosprawnościami, w tym

- rozwój przedsiębiorczości społecznej,
- 4) zwiększenie dostępności usług społecznych, opiekuńczych, w tym całodobowych i usług środowiskowych, wspieranie aktywności społecznej osób z niepełnosprawnościami,
  - 5) zwiększenie dostępności osób z niepełnosprawnościami do wydarzeń kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych,
  - 6) rozwijanie edukacji obywatelskiej i kompetencji społecznych osób z niepełnosprawnościami,
  - 7) wspieranie polityki informacyjnej w zakresie podnoszenia świadomości osób z niepełnosprawnościami, w tym w szczególności udostępniania informacji w tekście łatwym do czytania.

#### **11. W zakresie promocji i organizacji wolontariatu:**

- 1) wspomaganie działań organizacyjnych wolontariatu,
- 2) promocja idei wolontariatu oraz rozwój aktywności obywatelskiej wśród mieszkańców Gminy Miejskiej Jarosław,
- 3) organizowanie wydarzeń poszerzających wiedzę i umiejętności z zakresu wolontariatu dla nauczycieli oraz uczniów działających w szkolnych grupach wolontariatu,
- 4) udzielanie pomocy merytorycznej w procesie zakładania szkolnych grup wolontariackich.

### **Rozdział IV.**

#### **Okres realizacji Programu**

§ 7. Program będzie realizowany od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

### **Rozdział V.**

#### **Zasady współpracy**

§ 8. Program współpracy opiera się na sześciu podstawowych zasadach współpracy:

- 1. Zasada pomocniczości** - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2. Zasada suwerenności stron** - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony.
- 3. Zasada partnerstwa** - współpraca pomiędzy władzami samorządowymi, a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in. uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców miasta, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje.
- 4. Zasada efektywności** - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, również w zakresie nie obejmowanym przez struktury gminne. Gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków

publicznych. Wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj.:

- w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
- w wysokości wynikającej z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

**5. Zasada uczciwej konkurencji** - zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań.

**6. Zasada jawności** - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

## Rozdział VI.

### Formy współpracy

- § 9.** Miasto realizuje zadania publiczne, o których mowa w ustawie we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
- § 10.** Współpraca organów administracji publicznej z uczestnikami Programu dla realizacji celów może przyjmować następujące formy:
- 1) współpraca o charakterze finansowym,
  - 2) współpraca o charakterze pozafinansowym.
- § 11.** Współpraca o charakterze finansowym dla realizacji **Celu 2**, może odbywać się poprzez:
- 1) wspieranie finansowe priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Programie i realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2023 wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
  - 2) powierzenia i wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  - 3) możliwość udzielania pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- § 12.** Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w art. 11 ust. 1 ustawy, lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
- § 13.** Organizacje pozarządowe i inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, jeżeli są spełnione łączne warunki, o których mowa w art. 12 ustawy.

- § 14. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Burmistrz może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
- wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł,
  - zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
  - łącna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20.000 zł,
  - łącna kwota przekazana w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
- § 15. Organizacja pozarządowa otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do zamieszczenia na fakturach oraz materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu miasta.
- § 16. Szczegółowe zasady przyznawania dotacji, warunki ubiegania się o dotację przez organizacje pozarządowe, tryb przyznawania, rozliczania i kontroli udzielonych dotacji określają odrębne przepisy.
- § 17. Współpraca o charakterze pozafinansowym dla realizacji **Celu 1**, polega na:
- Konsultowaniu z uczestnikami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów.
  - Informowanie uczestników Programu o planowanych sesjach Rady i o posiedzeniach komisji Rady, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności uczestników Programu.
  - Udostępnianie projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z przedmiotem działalności uczestników Programu.
  - Informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji.
  - Zapewnianie udziału przedstawicieli uczestników Programu odpowiednio do zakresu ich działania, w powoływanych radach, zespołach, komisjach opiniodawczych.
  - Obejmowanie honorowym patronatem Burmistrza Miasta Jarosławia inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu.
  - Udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem.
  - Współdziałanie w zakresie tworzenia strategii rozwoju, aktów prawa normatywnego i innych programów dotyczących wspólnoty lokalnej, mających na celu dążenie do wypracowania wspólnych płaszczyzn aktywności oraz funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej.
  - Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania, poprzez strony internetowe: [www.miastojaroslaw.pl](http://www.miastojaroslaw.pl), komunikaty prasowe, radiowe i telewizyjne, telefony, pocztę elektroniczną i tradycyjną.
  - Propagowanie działalności trzeciego sektora, wolontariatu i ekonomii społecznej m.in. poprzez:
    - pomoc w zamieszczaniu informacji i ogłoszeń dot. ich bieżącej działalności w prasie lokalnej, miesięczniku oraz stronie internetowej miasta,
    - drukowanie materiałów informacyjnych funkcjonowania jarosławskiego trzeciego sektora i ekonomii społecznej.
  - Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

- 12) Wspieranie działalności Klastra Ekonomii Społecznej poprzez jego obsługę i zapewnienie miejsca do działania.
- 13) Wspieranie funkcjonowania ciał opiniodawczych poprzez kształcenie członków, w tym Młodzieżowej Rady Miasta Jarosława i Jarosławskiej Rady Seniorów.

## **Rozdział VII.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

- § 18. Wysokość środków planowanych na realizację Programu to kwota 3 000.000,00 zł. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu określi uchwała budżetowa.

## **Rozdział VIII.**

### **Sposób realizacji Programu**

- § 19. Realizacja Programu powinna się odbywać poprzez:
- 1) pełną systematyczną wymianę informacji na temat podejmowanych działań i możliwości ich realizacji,
  - 2) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym, polegające na powierzaniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieraniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
- § 20. Wspólne przedsięwzięcia Gminy Miejskiej Jarosław i organizacji pozarządowych podejmowane będą na zasadzie równoprawnego partnerstwa.
- § 21. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy jest prowadzenie przez organizację działalności na rzecz miasta i jego mieszkańców.
- § 22. Partnerem współpracy ze strony samorządu lokalnego jest:
- 1) Rada Miasta Jarosławia jako organ uchwałodawczy,
  - 2) Burmistrz Miasta Jarosławia jako organ wykonawczy.
- § 23. W sprawach szczegółowych Burmistrza reprezentują odpowiednio dyrektorzy wydziałów Urzędu Miasta Jarosławia.
- § 24. W trakcie realizacji zadania przez uczestników Programu, Burmistrz ma prawo żądania informacji, wglądu do dokumentacji zadania oraz sporządzania odpisów dokumentów.
- § 25. Nadzór nad działalnością organizacji pożytku publicznego, w zakresie prawidłowości wykorzystania środków finansowych dotowanych przez Burmistrza odbywać się będzie przez osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli w szczególności w zakresie:
- 1) stopnia realizacji zadania,
  - 2) efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania,
  - 3) prawidłowości wykorzystywania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
  - 4) prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.
- § 26. Kontrola przeprowadzona będzie w obecności przedstawiciela kontrolowanego podmiotu.
- § 27. W ramach kontroli upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Jarosławia mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny

prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.

- § 28. Organizacja zobowiązana jest, na żądanie kontrolującego dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnienia i informacje w terminie określonym przez kontrolującego.
- § 29. Prawo kontroli instytucjonalnej przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta Jarosławia zarówno w siedzibie organizacji jak i w miejscu realizacji zadania.
- § 30. Z przeprowadzonej kontroli instytucjonalnej upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Jarosławia sporządzają protokół, którego 1 egzemplarz przekazują organizacji.
- § 31. Organizacja jest zobowiązana do prowadzenia stosownej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

## **Rozdział IX.**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

- § 32. Burmistrz Miasta Jarosławia, na podstawie złożonych sprawozdań z realizacji zadania przez organizację, ocenia stopień realizacji Programu.
- § 33. Burmistrz dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji na zasadach określonych w ustawie.
- § 34. Burmistrz składa Radzie sprawozdanie z realizacji Programu, przygotowane przez wydział koordynujący, w terminie do dnia 31 maja następnego roku.
- § 35. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujemy będzie kolejny roczny program.
- § 36. Ocena realizacji Programu zostanie dokonana w oparciu o następujące mierniki:
  - 1) liczba przeprowadzonych otwartych konkursów ofert,
  - 2) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych,
  - 3) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 4) liczba ofert złożonych w trybie pozakonkursowym,
  - 5) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
  - 6) liczba zrealizowanych zadań publicznych,
  - 7) wysokość środków finansowych miasta przeznaczonych na realizację Programu,
  - 8) wysokość środków finansowych miasta wykorzystanych na realizację Programu.

## **Rozdział X.**

### **Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

- § 37. Program współpracy na 2023 rok powstał na bazie Programu współpracy na 2022 rok, a następnie został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- § 38. Sposób i przebieg konsultacji Programu współpracy odbywa się na podstawie Uchwały Rady Miasta Jarosławia Nr 949/LXXXII/10 z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej

tych organizacji. Konsultacje projektu Programu na rok 2023 odbyły się w terminie od 12 września 2022 r. do 30 września 2022 r. na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Jarosławia nr 388/2022 z dnia 9 września 2022 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji Programu współpracy Gminy Miejskiej Jarosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023.

## **Rozdział XI.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

- § 39. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach.
- § 40. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
- § 41. Burmistrz Miasta Jarosławia każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
- § 42. W skład komisji konkursowej wchodzi:
- 1) trzech przedstawicieli organu uchwałodawczego wskazanych przez Radę Miasta,
  - 2) trzech przedstawicieli organu wykonawczego,
  - 3) trzy osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.
- § 43. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- § 44. Pracami komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego Członek Komisji.
- § 45. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika. Komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu.
- § 46. W pracach komisji nie mogą uczestniczyć reprezentanci podmiotów wnioskujących o dotacje lub pozostający z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w w/w kwestii.
- § 47. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy Wydziału Oświaty i Sportu.
- § 48. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
- § 49. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
- § 50. Po dokonaniu oceny formalnej członkowie Komisji dokonują indywidualnej oceny ofert pod względem merytorycznym wg kryteriów określonych Zarządzeniem Burmistrza w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2023 roku przez organizacje pożytku publicznego.

§ 51. Z prac Komisji sporządza się protokół.

§ 52. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwot przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

## **Rozdział XII.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 53. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

§ 54. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom określonym w Programie może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie lub przepisach odrębnych.

§ 55. Tryb pozyskiwania i sposób wydatkowania środków finansowych na realizację zadania publicznego określa ustawa.