



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 7 grudnia 2022 r.

Poz. 4926

UCHWAŁA NR XL/267/2022 RADY GMINY KROŚCIENKO WYŻNE

z dnia 24 listopada 2022 r.

w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Krościenko Wyżne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) na 2023 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny program współpracy Gminy Krościenko Wyżne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) na 2023 rok w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Krościenko Wyżne

Krzysztof Podkul

Załącznik do uchwały Nr XL/267/2022

Rady Gminy Krościenko Wyżne

z dnia 24 listopada 2022 r.

**Roczny program współpracy Gminy Krościenko Wyżne
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) na 2023 rok**

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.);
- 2) Programie – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Krościenko Wyżne z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) na 2023 rok;
- 3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Krościenko Wyżne;
- 4) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Krościenko Wyżne;
- 5) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Krościenko Wyżne;
- 6) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Krościenko Wyżne;
- 7) Organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust. 3 Ustawy;
- 8) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 Ustawy.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 2.1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a Organizacjami.

2. Celem szczególnym Programu jest: rozwój społeczno – ekonomiczny Gminy, zaspokajanie potrzeb i poprawa warunków oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy poprzez podejmowanie i prowadzenie wspólnych działań Gminy z Organizacjami, a także racjonalne wykorzystanie środków finansowych kierowanych do pozarządowego sektora publicznego.

**Rozdział 3.
Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – polegającej na powierzeniu Organizacjom tych zadań, które mogą być zrealizowane efektywniej niż poprzez samorząd gminny;
- 2) suwerenności stron – polegającej na zachowaniu autonomii i nie ingerowaniu w wewnętrzne sprawy Organizacji;
- 3) partnerstwa – polegającej na współpracy na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału;
- 4) efektywności – polegającej na dążeniu wszystkich zainteresowanych do osiągania najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach;
- 5) uczciwej konkurencji – polegającej na tworzeniu przejrzystych kryteriów współpracy;
- 6) jawności – polegającej na stosowaniu jawnych kryteriów finansowych i pozafinansowych.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach;
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych;
- 4) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 5) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych Organizacji.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5. Współpraca pomiędzy Gminą, a Organizacjami odbywa się w formach wymienionych w art. 5 ust. 2 Ustawy oraz w formie:

- 1) udzielania pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy;
- 2) udzielania pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i instytucjami samorządowymi innych państw;
- 3) promocji działalności Organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wnioski zainteresowanych informacji dotyczących nowych inicjatyw na stronach internetowych Gminy oraz w mediach lokalnych;
- 4) doradztwa;
- 5) pomocy merytorycznej;
- 6) bieżącej wymiany informacji;
- 7) udostępniania lokali na spotkania.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne w sferach:

- 1) oświaty i wychowania;
- 2) kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 3) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 4) ochrony przeciwpożarowej;
- 5) promocji Gminy;
- 6) ochrony środowiska i przyrody (edukacja ekologiczna);
- 7) pomocy społecznej;
- 8) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

2. Wymieniony w ust. 1 katalog zadań publicznych nie wyłącza możliwości powierzenia Organizacjom innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań Gminy.

3. Wójt po rozpoznaniu potrzeb lokalnych lub na wnioski organizacji pozarządowej może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w ust. 1 zadania, które wymagają realizacji i ogłosić otwarty konkurs ofert.

Rozdział 7. Okres realizacji Programu

§ 7. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

§ 8. Program realizuje się poprzez ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, przeprowadzanie konsultacji społecznych oraz powołanie i pracę Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach.

Rozdział 9.

Środki finansowe na realizację Programu

§ 9. 1. Na realizację zadań publicznych objętych Programem w 2023 roku planuje się przeznaczyć środki w kwocie 54 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt cztery tysiące złotych 00/100).

2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu określi uchwała budżetowa Gminy Krościenko Wyżne na 2023 rok.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba Organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba Organizacji;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn leżących po stronie Organizacji;
- 5) beneficjenci zrealizowanych zadań;
- 6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizacji zadań publicznych;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 11. 1. Program na 2023 rok powstał na bazie Programu współpracy na 2022 rok, a następnie był poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.).

2. Sposób i przebieg konsultacji programu współpracy określa uchwała NR II/6/10 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2010 r. Nr 135 poz. 2794).

3. Na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Krościenko Wyżne NR V/465/2022 z dnia 3 listopada 2022 r., konsultacje projektu przeprowadzono w dniach 4-14 listopada 2022 r.

4. Ogłoszenie dotyczące zgłaszania uwag i opinii do załączonego projektu programu współpracy zostało zamieszczone na stronie internetowej Gminy, w Biuletynu Informacji Publicznej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Krościenko Wyżne.

5. W ustalonym terminie wskazanym ust. 3 nie wpłynęły żadne uwagi lub opinie.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Wójt powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, do spraw opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych przez Organizacje.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciele Wójta;

2) reprezentant Organizacji.

3. W skład Komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół.

6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez Organizację oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- 5) uwzględnia planowany przez Organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 6) uwzględnia planowany przez Organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 13. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie Organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez Gminę wsparcia dla Organizacji jest działalność na rzecz Gminy i jej mieszkańców. Ogłoszenie o konkursie zgodnie z ustawą zostanie zamieszczone na: tablicy ogłoszeń urzędu, Biuletynie Informacji Publicznej oraz stronie internetowej Gminy.