



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 13 grudnia 2022 r.

Poz. 5187

UCHWAŁA NR LIV/342/2022 RADY MIEJSKIEJ W IWONICZU-ZDROJU

z dnia 24 listopada 2022 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.)

Rada Miejska w Iwoniczu-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program Współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Gminy Iwonicz-Zdrój.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Rajmund Boczar

Załącznik do uchwały Nr LIV/342/2022

Rady Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju

z dnia 24 listopada 2022 r.



PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY IWONICZ-ZDRÓJ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2023 ROK

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. 1. Program współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi jest nieodzownym elementem systemu polityki społecznej i finansowej.

2. Podstawą działania Gminy Iwonicz-Zdrój jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb i oczekiwań wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Aktywna polityka władz Gminy Iwonicz-Zdrój w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych pozwoli na skuteczniejsze działanie na rzecz rozwoju naszej Małej Ojczyzny. Niniejszy Program jest propozycją dla wszystkich organizacji wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz rozwoju Gminy i jej mieszkańców. Przez określenie zasad współdziałania i ich realizację Gmina Iwonicz-Zdrój pragnie zachęcić organizacje pozarządowe do podejmowania wspólnych przedsięwzięć podnoszących jakość życia mieszkańców Gminy.

3. Program określa m.in. cele, zasady, formy oraz zakres współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi, a także priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana będzie z udzielaniem pomocy publicznej.

4. Program został opracowany w oparciu o art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.).

5. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.),
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok”,
- 3) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, działające na terenie Gminy Iwonicz-Zdrój,
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Iwonicz-Zdrój,
- 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Iwoniczu-Zdroju,
- 6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Iwoniczu-Zdroju,
- 7) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój,
- 8) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy,
- 9) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych.

Rozdział II. CELE PROGRAMU

§ 2. 1. Cele główne:

- 1) budowanie współdziałania między administracją samorządową Gminy a organizacjami pozarządowymi,
- 2) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań Gminy wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie organizacji pozarządowych w ich realizację,
- 3) budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie działań lokalnych.

2. Cele szczegółowe:

- 1) współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi w zakresie wykorzystania wspólnego potencjału i możliwości organizacyjnych,
- 2) umacnianie poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności obywateli za społeczność lokalną, za rozwój zasobów ludzkich, organizacyjnych i materialnych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy,
- 3) prowadzenie i rozwój form dialogu społecznego m.in. poprzez konsultowanie aktów prawa miejscowego,
- 4) tworzenie korzystnych warunków dla nowych oraz dla istniejących organizacji,
- 5) ożywanie społecznej aktywności mieszkańców, w tym działalności w ramach wolontariatu,
- 6) pobudzanie aktywności organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych Gminy, w tym funduszy unijnych,
- 7) zwiększanie świadomości w zakresie specyfiki działania organizacji pozarządowych i form współpracy z nimi.

Rozdział III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY I ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców w szczególności poprzez:

- 1) realizację zadań Gminy,
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji, wspólne tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- 3) inicjowanie i realizowanie wspólnych projektów w ramach funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – Rada i Burmistrz udzielają pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – Rada, Burmistrz i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
- 3) partnerstwa – współpraca pomiędzy Radą, Burmistrzem a organizacjami oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów,
- 4) efektywności – Rada i Burmistrz udzielają pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań Gminy również w zakresie nieobejmowanym przez struktury gminne, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań

- publicznych, tj. w sposób celowy i oszczędny, umożliwiający terminową realizację zadań oraz w wysokości wynikającej z wcześniej zaciągniętych zobowiązań,
- 5) uczciwej konkurencji – Rada, Burmistrz i organizacje w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,
 - 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępnienia organizacjom informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami oraz kryteriach oceny projektów.

Rozdział IV FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5.1. Gmina podejmuje współpracę z organizacjami na zasadach określonych w § 4 w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca finansowa realizowana będzie m.in. poprzez:

- 1) zlecenie do realizacji poprzez wspieranie bądź powierzanie wykonywania zadań należących do kompetencji Gminy Iwonicz-Zdrój organizacjom w trybie otwartych konkursów ofert na zasadach określonych w ustawie oraz Programem,
- 2) zlecenie realizacji zadań w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a ustawy,
- 3) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na podstawie uchwały nr V/28/2011 Rady Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Iwonicz-Zdrój w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2011 r. Nr 28 poz. 656).

3. Współpraca pozafinansowa realizowana będzie m.in. poprzez:

- 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach, w tym informowanie o ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych wraz z podaną kwotą oraz o wynikach rozstrzygniętych konkursów,
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z zapisami Uchwały Nr XLIII/396/2010 Rady Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju z dnia 9 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) publikowanie ważnych dla organizacji informacji na stronach internetowych Gminy: www.iwonicz-zdroj.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.iwonicz-zdroj.pl,
- 4) przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach – za pośrednictwem poczty elektronicznej, a w przypadku jej braku – telefonicznie,
- 5) wzajemne określanie potrzeb w sferze działalności pożytku publicznego oraz wspólną ocenę realizowanych zadań,
- 6) koordynację działań i prowadzenie wspólnych przedsięwzięć poprzez pomoc organizacyjną w przeprowadzaniu uroczystości państwowych i patriotycznych, imprez artystycznych, kulturalnych, sportowych,
- 7) promocję działalności organizacji oraz prowadzenie wspólnych przedsięwzięć na rzecz promocji Gminy,
- 8) zapewnienie warunków lokalowych na spotkania organizacyjne organizacji,
- 9) współorganizowanie szkoleń i konferencji o tematyce związanej z działalnością organizacji,
- 10) udzielanie pomocy merytorycznej przez Gminę organizacjom.

Rozdział V PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie, w szczególności w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 4) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 8) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 9) turystyki i krajoznawstwa,
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 11) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 12) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 13) działalności na rzecz organizacji pozarządowych.

Rozdział VI OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. 1. Program współpracy realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony zostanie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy przez organizacje w 2023 roku oraz w umowach zawartych między Gminą a tymi organizacjami.

Rozdział VII SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz Gminy w formie zarządzenia.
- 3) termin do składania ofert określa ogłoszenie o otwartym konkursie ofert.
- 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.iwonicz-zdroj.pl, na stronie internetowej gminy www.iwonicz-zdroj.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju przy Al. Słonecznej 28.
- 5) konkurs ofert prowadzi Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza.
- 6) złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
- 7) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia.
- 8) wydane zarządzenie jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.

9) wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.iwonicz-zdroj.pl, na stronie internetowej gminy www.iwonicz-zdroj.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju przy Al. Słonecznej 28.

§ 9. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego złożonej przez organizację Burmistrz może zlecić organizacji realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

Rozdział VIII

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 10. 1. Oferty złożone przez organizację w trybie konkursowym opiniuje specjalnie do tego powołana Komisja Konkursowa.

2. Komisje konkursowe powoływane są każdorazowo po ogłoszeniu konkursu ofert przez Burmistrza. Imienny skład Komisji określa Burmistrz w drodze zarządzenia.

3. W skład Komisji wchodzi:

1) przedstawiciele Burmistrza jako organu wykonawczego,

2) osoby wskazane przez organizację, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizację biorące udział w konkursie.

4. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez organizację, jeżeli spełnione zostaną warunki określone w art. 15 ust. 2da ustawy oraz w przypadku, gdy otwarty konkurs ofert został ogłoszony na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności w trybie ustawy o sporcie i Uchwały nr V/28/2011 Rady Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Iwonicz-Zdrój w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2011 r. Nr 28 poz. 656).

5. Burmistrz, powołując Komisję Konkursową, wskazuje jej Przewodniczącego odpowiedzialnego za:

1) organizację pracy Komisji,

2) skuteczne zawiadomienia o terminie posiedzenia,

3) zapewnienie bezstronności i transparentności postępowania prowadzonego przez Komisję.

6. Przewodniczący Komisji może zapraszać do prac Komisji z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie zadań objętych konkursem.

7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów:

1) posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji,

2) Przewodniczący i członkowie Komisji biorący udział w opiniowaniu ofert podlegają wyłączeniu zgodnie z przepisami ustawy.

8. Komisja ocenia oferty pod względem formalno-prawnym i merytorycznym, a następnie swoją opinię przedstawia Burmistrzowi Gminy.

9. Oferty złożone w oparciu o przepisy art. 19a ustawy rozpatruje zespół powołany przez Burmistrza.

Rozdział IX

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 11. 1. Planowana wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych w ramach Programu wynosi co najmniej 200 000 zł.

2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych w ramach Programu określać będzie budżet Gminy na rok 2023.

Rozdział X

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 12. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

2. Celem ewaluacji za rok 2023 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
- 5) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań,
- 6) wysokość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji włożonego w realizację zadań publicznych,
- 7) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę konsultowanych przez organizacje.
- 8) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.

Rozdział XI

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 13. 1. Roczny program współpracy Gminy Iwonicz-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLIII/396/2010 Rady Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu celem uzyskania uwag i propozycji zmian został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.iwonicz-zdroj.pl oraz na stronie internetowej Gminy www.iwonicz-zdroj.pl.

Rozdział XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14.1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Burmistrz składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 31 maja 2024 roku.