



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 12 kwietnia 2023 r.

Poz. 2079

UCHWAŁA NR 325/XXXVIII/2023 RADY GMINY ROŻWIENICA

z dnia 23 marca 2023 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Roźwienica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jarosławiu, Rada Gminy Roźwienica uchwala, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Roźwienica, zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Roźwienica.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 2) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności zużytych igieł i strzykawek,
- 3) papieru;
- 4) metali;
- 5) tworzyw sztucznych;
- 6) szkła, w tym szkła bezbarwnego i szkła kolorowego;
- 7) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- 8) bioodpadów
- 9) zużytych baterii i akumulatorów;
- 10) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 11) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 12) zużytych opon;
- 13) odpadów niebezpiecznych;

14) tekstyliów i odzieży.

2. Odpady o których mowa w ust. 1 zbierane i odbierane będą z częstotliwością i na zasadach określonych w rozdziale 4 niniejszego regulaminu.

§ 3. 1. Odpady komunalne zbierane, jako odpady „Niepodlegające segregacji” należy gromadzić w pojemniku, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.

2. W zabudowie jednorodzinnej odpady komunalne należy zbierać w następujący sposób:

- a) szkło - w worku, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b,
- b) papier, tektura, opakowania z papieru, opakowania z tektury - w worku, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. c,
- c) metal, opakowania z metali, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - w worku, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a,
- d) bioodpady - w worku, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. d.

3. W uzasadnionych przypadkach odpady, o których mowa w ust. 1 mogą być zbierane w workach o ciemnej barwie (np. szary, czarny) o pojemności 120 l.

4. W przypadku nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej worki na „ Papier”, „ Szkło”, „Metale i tworzywa sztuczne” oraz „Bioodpady” dostarczane będą jednorazowo przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne w formie tzw. „ pakietu startowego”. Kolejne worki dostarczane będą na wymianę w ilości odebranych worków zapełnionych. Ponadto, właściciel nieruchomości, będzie mógł nabyć nieodpłatnie dodatkowe worki w wyznaczonych punktach. Lokalizacja punktów, w których można odebrać worki zostanie podana przez Gminę do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy.

5. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi mogą kompostować we własnym zakresie, bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych.

6. Właściciele nieruchomości, o których mowa w ust. 5 zwolnieni są z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. d

7. Przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych należy zbierać i deponować w specjalistycznych pojemnikach wystawionych w aptekach.

8. Odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności zużytych igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, oraz odpad z tekstyliów i odzieży, odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych należy gromadzić oddzielnie i przekazywać samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

9. Meble i inne odpady wielogabarytowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, zużyte opony samochodowe z pojazdów, mogą być oddawane w formie tzw. „wystawki” podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy, od właścicieli nieruchomości raz w roku lub mogą być dostarczane samodzielnie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

10. Bioodpady z terenu nieruchomości zamieszkałej można oddawać w specjalnie do tego celu przeznaczonych workach koloru brązowego o pojemności 120 l, opisanych jako „Bioodpady”, dostarczonych przez przedsiębiorstwo odbierające odpady komunalne lub w wyznaczonych punktach na terenie Gminy.

11. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą oddawać odpady o których mowa w § 2 do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. W punkcie przyjmowane będą jedynie odpady posegregowane na poszczególne frakcje których ilość i charakter jest tożsamy z odpadami powstającymi w gospodarstwie domowym.

12. Właściciele nieruchomości zamieszkałych w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi mogą oddawać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych opony.

13. Właściciele nieruchomości zamieszkałych w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, mogą oddawać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych.

14. Dopuszcza się gromadzenie odpadów budowlanych i rozbiórkowych w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach (dostarczonych odpłatnie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady), ustawionych w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości w sposób nieutrudniający korzystanie z nieruchomości, które będą usuwane w terminach uzgodnionych przez właściciela nieruchomości z przedsiębiorcą odbierającym odpady.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, w tym z drogi dla pieszych.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na złożeniu ich w miejscu umożliwiającym ich zabranie, nie powodujących zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 5. 1. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów.

2. Mycie pojazdów samochodowych na nieruchomości jest dopuszczalne pod następującymi warunkami:

- 1) odbywać się będzie poza bezpośrednią bliskością rzek, potoków, stawów i studni;
- 2) powstające ścieki odprowadzane będą do kanalizacji sanitarnej lub do szczelnego zbiornika bezodpływowego, z którego będą usuwane zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu.

§ 6. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się jeżeli zostaną spełnione następujące warunki:

- 1) Niepowodowania uciążliwości dla właścicieli nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu i spalin;
- 2) Gromadzenia powstałych odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 3) Zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników, worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) na odpady komunalne zbierane jako odpady „Niepodlegające segregacji”:
 - a) pojemnik o pojemności 120 l,
 - b) pojemnik o pojemności 240 l,
 - c) pojemnik o pojemności 1100 l,
 - d) w kontenerach typu KP.
- 2) na odpady komunalne selektywnie zbierane w zabudowie jednorodzinnej:
 - a) worek koloru żółtego oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” o pojemności od 60 l do 120 l,
 - b) worek koloru zielonego oznaczony napisem „Szkło” o pojemności od 60 l do 120 l,
 - c) worek koloru niebieskiego oznaczony napisem „Papier” o pojemności od 60 l do 120 l,
 - d) worek koloru brązowego oznaczony napisem „Bioodpady” o pojemności od 60 l do 120 l.
- 3) kosze uliczne o pojemności od 30 l do 120 l;
- 4) worki i kontenery do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych o pojemności od 120 l do kontenera typu KP 7 lub KP 10;

2. Pojemniki na odpady winne być wypełnione tak, aby zapewnić swobodne zakrycie ich pokrywą.

§ 8. 1. Określa się minimalną pojemność pojemników na odpady komunalne dla nieruchomości zamieszkałych przy uwzględnieniu średniej ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz liczby osób korzystających z tych urządzeń do zbierania odpadów „Niepodlegających segregacji”, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) do 3 osób włącznie - w rozmiarze 120 l;
- 2) od 4 do 8 osób - jeden pojemnik lub worek o rozmiarze 240 l lub dwa pojemniki lub worki w rozmiarze 120 l;
- 3) powyżej 8 osób - trzy pojemniki lub worki o rozmiarze 120 l lub jeden pojemnik 240 l i jeden pojemnik 120 l, przyjmując dla budynków mieszkalnych 40 l na mieszkańca miesięcznie.

2. Określa się minimalną pojemność pojemników na odpady komunalne na terenie nieruchomości przy uwzględnieniu średniej ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz liczby osób korzystających z tych urządzeń:

- 1) dla lokali handlowych o powierzchni użytkowej do 1000 m², w tym aptek i lokali pocztowych przyjmując 10 l odpadów komunalnych na każde 10 m² nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 240 l;
- 2) dla barów, punktów szybkiej obsługi – przyjmując 10 l odpadów komunalnych na jedno miejsce konsumpcyjne nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 3) dla magazynów i hurtowni – przyjmując jeden pojemnik o pojemności 120 l na 10 pracowników nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 4) dla warsztatów, warsztatów rzemieślniczych - przyjmując jeden pojemnik o pojemności 120 l na 10 pracowników, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 5) dla zakładów produkcyjnych, usługowych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - przyjmując jeden pojemnik 120 l na 10 pracowników, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 6) dla żłobków, przedszkoli i szkół - przyjmując 10 l odpadów komunalnych na dziecko/ucznia/pracownika miesięcznie, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 7) dla budynków użyteczności publicznej – przyjmując 120 l na 10 pracowników, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 8) dla placówek służby zdrowia (przychodni) i gabinetów: stomatologicznych, masażu, kosmetycznych- przyjmując 10 l odpadów komunalnych na każde 10 m² powierzchni, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 9) dla czynnych cmentarzy – przyjmując nie mniej niż 3 m³ na 1 ha powierzchni cmentarza.

§ 9. 1. Ustala się następujące warunki rozmieszczenia pojemników (worków) na odpady komunalne na terenach nieruchomości:

- 1) na terenie nieruchomości zamieszkałej powinny znajdować się pojemniki (worki) odpowiadające faktycznej liczbie osób zamieszkałych na terenie nieruchomości i normatywnej ilości odpadów ustalonej w § 8 ust. 1.
- 2) Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do utrzymywania czystości pojemników oraz miejsc ich ustawienia. Zalecane jest ostrożne obchodzenie się z pojemnikami oraz poddawanie ich okresowemu czyszczeniu preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemny zapach.
- 3) pojemniki (worki) na odpady komunalne należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady,
- 4) pojemniki (worki) powinny być ustawione (z uwzględnieniem zapisów pkt 4 i 5)

w miejscu wyznaczonym, na równej, utwardzonej trwale nawierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota, w miejscu, do którego drogą w sposób bezpieczny może dojechać pojazd odbierający odpady,

- 5) w przypadku właściciela nieruchomości, który nie posiada możliwości ustawienia pojemników (worków) na swojej nieruchomości, dopuszcza się możliwość ustawienia ich na innej nieruchomości,

- 6) w przypadku, gdy brak jest odpowiedniego dojazdu dla samochodu odbierającego odpady, właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych ustawić pojemniki (worki) w miejscu umożliwiającym bezpieczny przejazd pojazdu odbierającego odpady i odbiór tych odpadów (poza jezdnią, dopuszcza się ustawienie pojemnika na chodniku w przypadku, gdy jego lokalizacja nie stwarza zagrożenia bądź uciążliwości dla korzystających z chodnika, z uwzględnieniem wymogów, o których mowa w pkt 3 i 4).
- 7) w dniu odbioru odpadów komunalnych właściciel nieruchomości zobowiązany jest udostępnić przedsiębiorcy świadczącemu usługę odbioru odpadów pojemniki/worki na odpady komunalne.
2. Kosze, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 rozmieszcza się w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10. 1. Każda nieruchomość, na której powstają odpady komunalne, powinna być wyposażona, przez właściciela nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników (worków) gwarantujących umieszczenie w nich wszystkich powstających odpadów, przy zachowaniu wymogów ujętych w § 3 i § 7 niniejszego Regulaminu.

2. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości winno odbywać się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach (workach) z zachowaniem wymogów niniejszego Regulaminu.

§ 11. 1. Dla właścicieli nieruchomości ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

- a) „Metale i tworzywa sztuczne” – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- b) „Papier” – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- c) „Szkło” – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- d) „Biodopady” - nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu, z zastrzeżeniem ust. 2,
- e) „Niepodlegające segregacji” – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu, z zastrzeżeniem ust. 2,

2. Częstotliwość wywozów odpadów komunalnych, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt d i e w okresie od 1 kwietnia do 31 października następuje nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu gminy zgodnie z harmonogramem odbiorów odpadów.

§ 12. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy służący do gromadzenia nieczystości ciekłych zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom podmiotu uprawnionego do ich odbioru, dostępu do tych zbiorników w czasie ustalonym w umowie lub zleceniu na świadczenie usługi, w sposób umożliwiający ich opróżnianie.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości gromadzący nieczystości ciekłe w zbiornikach bezodpływowych oraz osadnikach w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków zobowiązani są do ich systematycznego opróżniania korzystając z usług podmiotów uprawnionych, w celu niedopuszczenia do przepełnienia i wycieku zawartości zbiornika.

2. Zbiorniki bezodpływowe do gromadzenia nieczystości ciekłych powinny posiadać szczelną konstrukcję uniemożliwiającą przedostawanie się nieczystości na zewnątrz.

3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na trzy miesiące.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14. 1. Gmina obowiązana jest podejmować działania obejmujące w szczególności:

- 1) działania zmierzające do zapobiegania powstaniu odpadów, ograniczenia ich ilości oraz negatywne oddziaływanie na środowisko;

- 2) edukację ekologiczną mieszkańców i przedsiębiorców;
- 3) podejmowanie działań wspomagających prawidłowe postępowanie z odpadami, w tym zwiększenie odzysku, w szczególności recyklingu odpadów;
- 4) całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.

2. Właściciele nieruchomości winni dążyć do:

- 1) ponownego wykorzystywania materiałów i produktów;
- 2) wydłużenia okresu użytkowania sprzętu poprzez jego naprawę;
- 3) wybierania produktów spełniających kryteria ekologiczne, w tym kryteria wydajności materiałowej;
- 4) wydłużenia okresu użytkowania nabywanych rzeczy, zmniejszenie objętości odpadów oraz stosowanie opakowań wielokrotnego użytku.

3. Kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji w przydomowych kompostownikach we własnym zakresie na terenie nieruchomości winno być prowadzone w sposób niepowodujący uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości i ich mieszkańców, zanieczyszczenia terenu oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe w zakresie bezpieczeństwa i czystości w miejscach publicznych

§ 15. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt, a w szczególności dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

§ 16. 1. Na terenach przeznaczonych do wspólnego lub publicznego użytku wymaga się prowadzenie psa na uwięzi w taki sposób aby zapewnić pełną kontrolę nad nim, a ponadto psu rasy uznawanej za agresywną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne do nałożenia kagańca. W miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy, pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec skutecznie zapobiegający pogryzieniu, a właściciel lub opiekun sprawuje pełną kontrolę nad jego zachowaniem.

2. Do wyprowadzania psów w miejsca publiczne na smyczy i w kagańcu nie są obowiązane osoby utrzymujące psy, w stosunku do których nie jest to konieczne ze względu na rasę, wiek i stan zdrowia.

3. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

§ 17. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta domowe na drogach, chodnikach, placach, parkingach oraz terenach zielonych. Zebrane zanieczyszczenia należy umieszczać w szczelnych opakowaniach i wrzucać do specjalistycznych koszy na psie odchody bądź do kosza na odpady komunalne.

Rozdział 7.

Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej

§ 18. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie spełniające wymogi określone w obowiązujących przepisach.

2. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dołożyć starań aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

3. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich przeciwdziałają zanieczyszczeniom wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstałymi podczas chowu i hodowli zwierząt oraz przestrzegają przepisów sanitarno-epidemiologicznych i ochrony środowiska.

4. Zwierzęta gospodarskie powinny mieć zapewnione odpowiednie pomieszczenia do ich hodowli oraz powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczeniem nieruchomości.

Rozdział 8.**Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia**

§ 19. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych;
- 2) budownictwa wielorodzinnego;
- 3) obiekty oczyszczalni ścieków;
- 4) obiekty użyteczności publicznej; obiekty w których prowadzona jest hodowla i chów zwierząt;

2. Deratyzacja na obszarze wymienionym w ust. 1 należy prowadzić, dwa razy w roku w terminie od 15 kwietnia do 15 maja oraz od 15 października do 15 listopada.

Rozdział 9.**Przepisy końcowe**

§ 20. Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Roźwienica.

§ 21. 1. Traci moc Uchwała Nr 157/XVI/ 2020 Rady Gminy Roźwienica z dnia 18 listopada 2020 w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Roźwienica oraz Uchwała Nr 170/XVIII/2020 z dnia 30 grudnia 2020r. zmieniająca uchwałę Nr 157/XVI/2020 w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Roźwienica.

2. Uchyła się Uchwałę Nr 314/XXXVII/2023 Rady Gminy Roźwienica z dnia 6 lutego 2023r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Roźwienica.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Zastępca Przewodniczącego
Rady Gminy Roźwienica

Stanisław Pawlikowski

Uzasadnienie

Zmiany w uchwale związane są z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1297, z późn. zm.), która dotyczy uszczegółowienia i doprecyzowania obowiązków gmin, w szczególności kontrolnych, ewidencyjnych i sprawozdawczych w zakresie gospodarowania nieczystościami ciekłymi oraz ze zmianą ustawy o odpadach, która wprowadziła nową definicję odpadów budowlanych. Uchwała została podjęta w związku z wszczętym postępowaniem zmierzającym do stwierdzenia nieważności uchwały Nr 314/XXXVII/2023 z dnia 6 lutego 2023 r. Projekt uchwały zgodnie z ustawą podlegał zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jarosławiu. Organ opiniujący pismem znak: PSK.9011.2.27.2023 z dnia 15.03.2023 r., zaopiniował projekt pozytywnie. W świetle powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.