



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 17 stycznia 2023 r.

Poz. 322

UCHWAŁA NR LII/427/22 RADY MIEJSKIEJ W BARANOWIE SANDOMIERSKIM

z dnia 29 grudnia 2022 r.

w sprawie określenia zasad umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadający Gminie Baranów Sandomierski oraz jej jednostkom podległym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2022r., poz. 559, ze zm.) art. 59 ust. 1,2,3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Baranów Sandomierski lub jej jednostkom podległym, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

2. Do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Baranów Sandomierski ustawami stosuje się przepisy art. 59 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

§ 2. 1. Należność może być umorzona w całości lub jej części, jeżeli:

- 1) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 3) ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.
- 6) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji.

2. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 5 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1,2 i 4,6 również z inicjatywy wierzyciela.

3. Do wniosku o umorzenie należności, dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające zasadność ubiegania się o umorzenie, w szczególności:

- 1) w przypadku osób fizycznych: zaświadczenia o uzyskiwanych dochodach wszystkich osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawianiu osobą bezrobotną i prawie do zasiłku, roczną deklarację w sprawie podatku dochodowego od osób fizycznych -

PIT, potwierdzoną przez Urząd Skarbowy, a także inne dokumenty, potwierdzające zasadność ubiegania się o zastosowanie ulgi, umowy kredytowe, rachunki za media itp.;

2) w przypadku pozostałych dłużników: opis sytuacji ekonomicznej wraz z ostatnim sprawozdaniem finansowym sporządzonym zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.), sprawozdaniem F-01 za ostatni kwartał.

4. Decyzja o umorzeniu należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust. 1.

5. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności pieniężnej, pozostała część jest wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od dnia wymagalności od dnia zapłaty.

6. Umorzenie należności za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić gdy warunki uzasadniające umorzenie wymienione w ust. 1 są spełnione wobec wszystkich dłużników.

§ 3. 1. Do umarzania należności uprawniony jest:

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski,
- 2) kierownik jednostki organizacyjnej Gminy Baranów Sandomierski, jeżeli należność nie przekracza kwoty 3 000 zł.

2. Przez kwoty należności, o której mowa w ust. 1, rozumie się należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a w przypadku zastrzeżenia odsetek umownych, należnością główną wraz z odsetkami umownymi ustalone na dzień wydania decyzji lub zawarcia porozumienia.

3. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

§ 4. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika Burmistrz Miasta i Gminy Baranów Sandomierski (działając na zasadach określonych w § 3) na wniosek dłużnika może jednorazowo odraczać terminy zapłaty całości lub części należności na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczną wnioskodawcy.

2. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia należności na raty, odsetki liczone są w pełnej wysokości od dnia zapłaty.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, lub nie spłaci ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi liczonymi od dnia wymagalności.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 ponowne udzielanie ulgi w spłacie tej samej należności, w postaci odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty nie jest dopuszczalne.

§ 5. Umazanie należności, a także udzielanie ulg w ich spłacaniu, o których mowa w § 4 następuje:

- 1) w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych w drodze umowy,
- 2) w sytuacji przewidzianych w § 2 ust. 1 pkt 1,2,4 w formie decyzji wydanej przez organ uprawniony wymieniony w § 3 ust.1.

§ 6. 1. Organ uprawniony do udzielania ulg, o których mowa w § 2, bada czy ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz bada dopuszczalność udzielania pomocy publicznej.

2. Do udzielanych ulg w spłacie należności pieniężnych, w przypadkach gdy dłużnik jest przedsiębiorcą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Komisji UE Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107, 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1).

3. W sytuacji gdy dłużnik jest przedsiębiorcą pomoc de minimis wystąpi w przypadkach określonych w § 2 ust. 1 pkt 1 (w odniesieniu do postępowania upadłościowego) § 2 ust. 1 pkt 3, 5 oraz w § 4.

4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, w tym również zaświadczeń i oświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji niezbędnych do udzielania pomocy de minimis dotyczące w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 31 z póź. zm.).

5. Udzielania pomocy de minimis w oparciu o zasady określone w rozporządzeniu nr 1407/2013 (UE) obowiązujące do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 7. 1. Organ uprawniony może uchylić się od skutków oświadczenia woli lub odstąpić od umowy w przedmiocie umorzenia, odroczenia spłaty i rozłożenia na raty należności pieniężnych, jeżeli:

- 1) wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których przyznano ulgę, okazały się fałszywe;
- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę wydania oświadczenia woli lub zawarcia ugody.

2. Należność, w przypadkach wymienionych w ust. 1, staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami, od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 8. Traci moc uchwała Nr VII/46/15 z dnia 2 czerwca 2015 r. zmieniona uchwałą nr XLVI/377/17 Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim z dnia 22 listopada 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania, spłat lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Baranów Sandomierski i jej jednostkom podległym.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

mgr inż. Wacław Smykla