



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia wtorek, 27 czerwca 2023 r.

Poz. 3260

UCHWAŁA NR XLV/396/2023 RADY GMINY RADOMYŚL NAD SANEM

z dnia 22 czerwca 2023 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Radomyśl nad Sanem spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.1, art.41 ust.1, art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 443 ust.4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2022 r. poz. 2625 ze zm) oraz na podstawie art. 7 ust.3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U z 2021r. poz 743 ze zm.) **Rada Gminy Radomyśl nad Sanem uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Radomyśl nad Sanem, dla spółek wodnych, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej i sposób jej rozliczania.

§ 2. Ilekcć w treści niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Radomyśl nad Sanem,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Radomyśl nad Sanem,
- 3) Spółce wodnej należy przez to rozumieć formę organizacyjną, o której mowa w dziale X ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne, mającą wśród swoich zadań statutowych realizację zadań z zakresu gospodarki wodnej, w tym zadań, o których mowa w art.441 ust.3 w/w ustawy.

§ 3. Spółka wodna działająca na terenie gminy może korzystać z pomocy finansowej z budżetu gminy w postaci dotacji celowej przeznaczonej na wykonanie, utrzymanie oraz eksploatację urządzeń służących do melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na zmeliorowanych gruntach, ochrony przed powodzią, odwadniania gruntów zabudowanych lub zurbanizowanych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań.

§ 4. 1. Środki finansowe na udzielenie dotacji celowej będą pochodzić z budżetu Gminy.

2. Dotacja celowa wyniesie 90% kosztów zadania, jednak nie więcej niż 30 000 zł. (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) w danym roku budżetowym.

3. Łączna kwota dotacji celowej dla spółek wodnych ustalana będzie przez Radę Gminy Radomyśl nad Sanem na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej i uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy.

4. Informacja o spółce wodnej, której przyznano dotacje podlega podaniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 352 poz. 1 ze zm.), w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej Uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

2. W przypadku gdy dotacja stanowić będzie pomoc de minimis, wnioskodawca winien dołączyć do wniosku dodatkowo:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) inne niezbędne informacje, które przekazywane są na "Formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis", stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.)

§ 6. 1. Podstawą do udzielenia dotacji jest złożenie przez spółkę wodną pisemnego wniosku wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Wniosek składa się w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy. Wniosek na 2023 rok należy złożyć w terminie 30 dni od wejścia w życie Uchwały.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy wnioskodawcy, statut wnioskodawcy,
- 2) oświadczenie że spółka ma zabezpieczone środki do pokrycia wkładu własnego.

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Wójt wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w 10 dniowym terminie.

4. Wniosek, który nie został uzupełniony w terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Wniosek podlega ocenie w zakresie zasadności planowanych prac.

6. Decyzje o przyznaniu dotacji przyznaje Wójt Gminy Radomyśl nad Sanem.

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy spółką wodną a Gminą.

§ 7. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 30 dni od zakończenia zadania nie później niż do dnia 30 listopada. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust.1 należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów poświadczających dokonanie wydatku z dotacji opisanego jako „Sfinansowano z dotacji Gminy Radomyśl nad Sanem, zgodnie z umową z dnia”.

§ 8. Dotacja celowa udzielona z budżetu gminy:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem
- 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości
- 3) niewykorzystana w całości lub części podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Radomyślu nad Sanem

Edward Wermański

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLV/396/2023
Rady Gminy Radomyśl nad Sanem
z dnia 22 czerwca 2023 r.

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Radomyśl nad Sanem

I. Dane wnioskodawcy:

- 1) Nazwa wnioskodawcy:
- 2) Adres wnioskodawcy:
- 3) Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami:
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego:
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

- 1) Wnioskowana kwota dotacji:
- 2) Słownie:

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania, opis:

.....
.....
.....
.....
.....

- 2) Zakładane rezultaty realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....

- 3) Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

IV. Przewidywany koszt realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Przewidywany koszt realizacji zadania:

.....
.....

- 2) Źródła finansowania zadania, w tym:

- a) wkład własny wnioskodawcy:
- b) dotacja z budżetu Gminy:
- c) inne źródła:
- d) razem:

V. Dodatkowe uwagi:

.....
.....
.....
.....

VI. Oświadczam że dotacja o udzielenie, której się ubiegam *nie stanowi/ stanowi* pomoc de minimis, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz .U. z 2021 r. poz 743 ze.zm), w związku z czym *składam/nie składam* formularz /-a informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc.

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Miejscowość, data:

Podpis i pieczęć upoważnionych do składania oświadczenia woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XLV/396/2023
Rady Gminy Radomyśl nad Sanem
z dnia 22 czerwca 2023 r.

Rozliczenie dotacji celowej z budżetu Gminy Radomyśl nad Sanem dla spółki wodnej.

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

- 1) Nazwa:
- 2) Adres:
- 3) Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami:
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego:
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

- 1) Kwota dotacji z budżetu Gminy Radomyśl nad Sanem udzielona na podstawie umowy z dnia:
- Słownie:

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:
.....
.....
.....
- 2) Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:
.....
.....
.....
- 3) Data rozpoczęcia robót:
- 4) Data zakończenia i odbioru robót:

IV. Koszty realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

- 1) Wartość całkowita zadania:
- 2) Kwota dotacji przyznanej przez Gminę:
- 3) Kwota dotacji wykorzystanej przez spółkę wodną:
- 4) Data zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy:
- 5) Kwota własnego wkładu finansowego spółki wodnej:
- 7) Inne źródła finansowania:

V. Dodatkowe uwagi:

.....
.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Miejscowość, data:

Podpis i pieczęć upoważnionych do składania oświadczenia woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....