



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia piątek, 8 września 2023 r.

Poz. 4256

UCHWAŁA NR LV/520/2023 RADY GMINY TRZEBOWNISKO

z dnia 30 sierpnia 2023 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Trzebownisko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r., poz. 2230)

Rada Gminy Trzebownisko uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Trzebownisko, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzebownisko.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XII/95/2011 Rady Gminy Trzebownisko z dnia 21 października 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr inż. Bernadetta Świątek

Załącznik do uchwały Nr LV/520/2023

Rady Gminy Trzebownisko

z dnia 30 sierpnia 2023 r.

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Trzebownisko****Rozdział 1.
POSTANOWIENIA WSTĘPNE****§ 1.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2023 poz. 2230),
- 2) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 390 z późn. zm.),
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkoły, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy,
- 4) kolegium – należy przez to rozumieć kolegia, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy,
- 5) ośrodkach – należy przez to rozumieć ośrodki, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć uczniów szkół, słuchaczy kolegiów i wychowanków ośrodków, zamieszkałych na terenie gminy,
- 7) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do składania wniosku o przyznanie pomocy materialnej, o której mowa w art. 90n ust. 2 ustawy,
- 8) kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 9) innych okolicznościach – należy przez to rozumieć okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy,
- 10) rodzinie – należy przez to rozumieć członków rodziny, o których mowa w art. 3 pkt 16 ustawy o świadczeniach rodzinnych, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 7 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 11) instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie – należy przez to rozumieć instytucję, o której mowa w art. 3 ust. 7 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 12) osobie samotnie wychowującej dziecko – należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w art. 3 ust. 17a ustawy o świadczeniach rodzinnych.

**Rozdział 2.
SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO****§ 2. 1.** Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

Dochód na osobę w rodzinie (w % *)	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego (%**)
0%-40 %	80%-200 %
Powyżej 40 %-70%	80%-150 %
Powyżej 70%-100 %	80%-100%

* – stanowi % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 z późn. zm.) ** – stanowi % kwoty zasiłku rodzinnego,

2. Kwotę przyznanego stypendium szkolnego zaokrągla się w górę do pełnego złotego.

Rozdział 3.

FORMY, W JAKICH MOŻE BYĆ UDZIELONE STYPENDIUM SZKOLNE W ZALEŻNOŚCI OD POTRZEB UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY

§ 3. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole, kolegium, ośrodku w ramach planu nauczania, może dotyczyć zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym wyrównawczych, o charakterze informatycznym, technicznym, przedmiotowym, artystycznym, sportowym lub turystyczno-krajoznawczym organizowanych przez szkoły, kolegia, ośrodki i inne jednostki organizacyjne, które prowadzą statutową działalność w tym zakresie,
- 2) pomocy rzeczowej, jako całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki, a w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, słowników, atlasów, map oraz innych tego typu publikacji na różnych nośnikach, np. CD,
 - b) zakupu pomocy dydaktycznych oraz przyborów szkolnych związanych z zajęciami szkolnymi,
 - c) zakupu stroju sportowego jedynie w sytuacji, gdy wiąże się to w sposób oczywisty i bezpośredni z procesem edukacyjnym ucznia a łączna wartość wydatków na obuwie i odzież sportową, nie może przekroczyć równowartości 30% kwoty przyznanego stypendium szkolnego (ograniczenie to nie dotyczy uczniów szkół sportowych i klas sportowych oraz zawodników klubów sportowych) tj.: – bluz, spodni sportowych, dresów, spodenek sportowych, szortów, koszulek, podkoszulków sportowych, getrów, legginsów, kąpielówek, kostiumu pływackiego, czepka na basen, okularów pływackich, – obuwia sportowego: tenisówek, halówek, trampek, kłapek na basen,
 - d) zakupu innych artykułów niezbędnych do nauki w szkołach, kolegiach i ośrodkach, w tym również artykułów potrzebnych do wykonania prac dyplomowych, np. farb, płócien, blejtramów, pędzli, instrumentów muzycznych itp.,
 - e) opłaty za abonament internetowy za okres od września do czerwca danego roku szkolnego,
 - f) zakupu jednego biurka szkolnego i jednego krzesła do biurka w danym roku szkolnym,
 - g) zakupu komputera, laptopa, tabletu, czytnika e-book, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera (monitor, drukarka, głośniki, modem, router, mikrofon, słuchawki) oraz części komputerowych usprawniających działanie posiadanego komputera,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania może dotyczyć kosztów zakwaterowania w internacie, bursie lub stacji, kosztów dojazdów do szkół środkami komunikacji zbiorowej; dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów.

2. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, zgodnie z art. 90 d ust. 5 ustawy.

§ 4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach równocześnie.

Rozdział 4.

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

- § 5.** 1. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek złożony przez wnioskodawcę lub z urzędu.
2. Przykładowy wzór takiego wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
 3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się do Wójta Gminy Trzebownisko w terminie określonym w art. 90 n ust. 6 ustawy, tj. do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – do 15 października danego roku szkolnego.
 4. W uzasadnionych przypadkach wniosek, o którym mowa w ust. 1, może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2.

§ 6. Stypendium szkolne przyznaje Wójt Gminy Trzebownisko w formie decyzji administracyjnej.

- § 7.** 1. Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów – na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
 3. Okres na jaki przyznaje się stypendium szkolne jest uzależniony od wielkości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy.

- § 8.** 1. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu, może być udzielone na wniosek wnioskodawcy poprzez refundację poniesionych kosztów.
2. Refundacji dokonuje się na podstawie przedłożonych faktur, rachunków, biletów imiennych, kwitariuszy oraz innych dokumentów imiennych potwierdzających poniesiony wydatek.
 3. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach, o których mowa w ust. 2, zostanie dokonana, jeżeli spełniają one następujące warunki:
 - 1) dotyczą ucznia, któremu przyznano stypendium w danym roku szkolnym,
 - 2) dotyczą kosztów poniesionych w danym roku szkolnym, do ostatniego dnia okresu, na który przyznano stypendium,
 - 3) są zgodne z formami określonymi w decyzji, o której mowa w § 6 regulaminu,
 - 4) ceny przyjęte w dokumentach, o których mowa w ust. 2, są racjonalne, nie odbiegają znacząco od cen rynkowych,
 - 5) dotyczą kosztów poniesionych na cele edukacyjne, określone w § 3 niniejszego regulaminu.
 4. Refundacji, o której mowa w ust. 1, dokonuje się do wysokości stypendium szkolnego określonej w decyzji, o której mowa w § 6 regulaminu.

§ 9. 1. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatku przedkłada się w Centrum Oświaty Gminy Trzebownisko w terminach wskazanych w decyzji.

2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość złożenia dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku po upływie terminów, o których mowa w ust. 1, po uprzednim złożeniu do Wójta Gminy Trzebownisko wniosku o przedłużenie ww. terminu. Wniosek należy złożyć przed określonym w decyzji terminem złożenia dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku.

3. Stypendium szkolne wypłacane będzie na wskazany przez rodzica ucznia lub pełnoletniego ucznia rachunek bankowy.

Rozdział 5.

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO W ZALEŻNOŚCI OD ZDARZENIA LOSOWEGO

- § 10.** 1. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek złożony przez wnioskodawcę lub z urzędu.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się do Wójta Gminy Trzebownisko w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
3. W przypadku ubiegania się o zasiłek szkolny do wniosku należy dołączyć dokument poświadczający wystąpienie zdarzenia losowego oraz wskazać wpływ zdarzenia losowego na pogorszenie się sytuacji materialnej ucznia.
- § 11.** 1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.
2. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt Gminy Trzebownisko w formie decyzji administracyjnej.
3. W decyzji administracyjnej określa się m.in. wysokość zasiłku szkolnego i jego formy.
- § 12.** 1. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
3. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.
4. Zasiłek szkolny wypłacany będzie na wskazany przez rodzica ucznia lub pełnoletniego ucznia rachunek bankowy.

Załącznik do Regulaminu

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO DLA UCZNIÓW
ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY TRZEBOWNISKO****CZĘŚĆ A: DANE OSOBOWE UCZNIA** (wypełnia wnioskodawca)

IMIĘ	
NAZWISKO	
DATA URODZENIA	
PESEL	
IMIĘ I NAZWISKO MATKI	
IMIĘ I NAZWISKO OJCA	

CZĘŚĆ B: ADRES ZAMIESZKANIA UCZNIA (wypełnia wnioskodawca)

MIEJSCOWOŚĆ I NUMER DOMU	
KOD POCZTOWY	

CZĘŚĆ C: DANE DO KORESPONDENCJI

IMIĘ I NAZWISKO	
MIEJSCOWOŚĆ I NUMER DOMU	
KOD POCZTOWY	
NUMER TELEFONU	

CZĘŚĆ D: INFORMACJA O SZKOLE

NAZWA SZKOŁY	
TYP SZKOŁY*	
UPRAWNIENIA SZKOŁY(właściwe podkreślić)	Szkoła publiczna Szkoła niepubliczna o uprawnieniach szkoły publicznej Szkoła niepubliczna nieposiadająca uprawnień szkoły publicznej

* należy wpisać odpowiedni typ szkoły np.: szkoła podstawowa, liceum, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, szkoła policealna, kolegium, szkoła specjalna przysposabiająca do pracy

CZĘŚĆ E: OŚWIADCZAM, ŻE MOJA RODZINA* SKŁADA SIĘ Z NIŻEJ WYMIENIONYCH OSÓB:

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO	DATA URODZENIA	MIEJSCE PRACY/NAUKI	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA
1.				STYPENDYSTA
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

***Rodzina-** oznacza to odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25. roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25. rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy albo zasiłek dla opiekuna, o którym mowa w ustawie z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1297); do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko jak również członków rodziny umieszczonych w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie (zgodnie z art. 3 pkt. 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z zastrzeżeniem art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych).

Osoba samotnie wychowująca dziecko- oznacza to pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (zgodnie z art. 3 pkt. 17a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych).

CZĘŚĆ F: UCZEŃ SPEŁNIA NASTĘPUJĄCE KRYTERIA (należy zaznaczyć właściwe)

miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – do wniosku należy załączyć zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodu,

w rodzinie występują inne okoliczności (bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, niepełność rodziny, wystąpienie zdarzenia losowego).

CZĘŚĆ G. UBIEGAM SIĘ O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO W FORMIE: (należy zaznaczyć pożądaną formę stypendium stawiając odpowiednio znak x)

	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole, kolegium, ośrodku w ramach planu nauczania, może dotyczyć zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym wyrównawczych, o charakterze informatycznym, technicznym, przedmiotowym, artystycznym, sportowym lub turystyczno-krajoznawczym organizowanych przez szkoły, kolegia, ośrodki i inne jednostki organizacyjne, które prowadzą statutową działalność w tym zakresie, pomocy rzeczowej, jako całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki,
	całkowitej lub częściowej refundacji kosztów związanych z pobieraniem nauki
	całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania może dotyczyć kosztów zakwaterowania w internacie, bursie lub stacji, kosztów dojazdów do szkół środkami komunikacji zbiorowej; dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, zgodnie z art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

CZEŚĆ H: OŚWIADCZENIA

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku na potrzeby przyznania i wypłaty stypendium szkolnego
- Zapoznałam/em się z Regulaminem udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Trzebownik i akceptuję warunki określone w tym regulaminie
- Zawarte we wniosku dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym
- Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Pobieram / nie pobieram * inne stypendium o charakterze socjalnym przyznane na podstawie

.....

.....

.....

.....
Podpis wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić

CZĘŚĆ H: INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DLA POTRZEB WYPŁATY STYPENDIUM

Proszę o przekazanie stypendium szkolnego dla ucznia/słuchacza wskazanego we wniosku na
niżej podany rachunek bankowy o numerze:

[illegible]

właściciel rachunku bankowego

(Imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych w zakresie: imię, nazwisko oraz numer rachunku bankowego w celu wypłaty stypendium szkolnego.

Podpis właściciela rachunku bankowego