



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia poniedziałek, 3 kwietnia 2023 r.

Poz. 1928

UCHWAŁA NR LXXXI/399/23 RADY GMINY JAŚLISKA

z dnia 29 marca 2023 r.

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji z budżetu Gminy Jaśliska oraz trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2022 r. poz. 2625 z późn. zm.), Rada Gminy Jaśliska uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania ze środków budżetu Gminy Jaśliska dotacji oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania dla spółek wodnych na zadania związane z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz realizacji inwestycji na terenie Gminy Jaśliska.

§ 2. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy pomoc finansową w postaci dotacji celowej na:

- 1) bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych,
- 2) finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, tj. na wykonanie, eksploatację, konserwację oraz remont tych urządzeń w celu zachowania ich funkcji.

§ 3. 1. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowiło pomoc de minimis zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013 r., Dz. UE L 215/3 z 7.07.2020 r.).

2. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w § 3, do wniosku o przyznanie dotacji należy

dołączyć organowi udzielającemu pomocy zaświadczenia i oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 z późn. zm.).

§ 4. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w § 1 i 2 zostanie określona w budżecie Gminy Jaśliska w danym roku budżetowym i uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy Jaśliska.

§ 5. 1. Udzielona dotacja celowa nie może przekroczyć 90% kosztów realizacji zadania, jednak nie więcej niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. W przypadku złożenia wniosku o dotację, gdy kwota wnioskowana dotacji przekracza lub jest mniejsza od środków przewidzianych w budżecie gminy na ten cel, Wójt Gminy Jaśliska przyznaje dotacje w ramach środków określonych w budżecie, w wysokości proporcjonalnej do wartości kosztorysowej poszczególnych zadań.

§ 6. Decyzje o przyznaniu oraz wysokości pomocy finansowej określonej w § 5, podejmuje Wójt Gminy na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej. Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, który stanowi integralną część umowy.

§ 7. Wniosek, o którym mowa w § 6 powinien zawierać:

1. pełną nazwę wnioskodawcy,
2. adres wnioskodawcy,
3. datę i numer wpisu do katastru wodnego,
4. numer rachunku bankowego wnioskodawcy,
5. dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
6. wysokość (kwotę) wnioskowanej dotacji,
7. szczegółowy opis zadania,
8. termin i miejsce realizacji zadania,
9. harmonogram realizacji zadania,
10. kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania,
11. podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku Wójt Gminy wzywa wnioskodawcę do usunięcia lub uzupełnienia informacji zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

2. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 9. Udzielenie dotacji celowej następuje po podpisaniu umowy zawartej pomiędzy Gminą Jaśliska, a spółką wodną na podstawie art. 250 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.).

§ 10. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 30 dni od daty wykorzystania dotacji, jednak nie później niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego.

§ 11. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania.

§ 12. Sprawozdanie, o którym mowa w §10 powinno zawierać:

1. pełną nazwę spółki wodnej i jej adres,
2. datę i numer wpisu do katastru wodnego,
3. dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy,
4. wielkość rozliczanej dotacji,
5. szczegółowy opis zrealizowanego zadania,
6. termin i miejsce realizacji zadania,
7. przebieg realizacji zadania,
8. zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania,
9. podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy.

§ 13. 1. Do sprawozdań należy dołączyć:

1. uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji.
2. uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót.

§ 14. Wzór sprawozdania z realizacji zadania dotowanego, zawiera Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały, który stanowi integralną część umowy.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaśliska.

§ 16. Traci moc uchwała NR XXXIX/230/17 Rady Gminy Jaśliska z dnia 31 maja 2017 r., w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Jaśliska oraz trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jaśliska

Dariusz Adam Puchalik

*Załącznik Nr 1
do uchwały Nr LXXXI/399/23
Rady Gminy Jaśliska
z dnia 29 marca 2023 r.*

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Jaśliska dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Jaśliska na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

I. Dane wnioskodawcy:

- 1. Nazwa wnioskodawcy:.....
.....
- 2. Adres wnioskodawcy:.....
.....
- 3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:
- 4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:.....
.....
- 5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:.....
.....
.....
.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

- 1. Wnioskowana kwota dotacji:.....
- 2. Słownie: :.....

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1. Zakres przedmiotowy zadania:.....
.....
.....
.....
.....
- 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:.....
.....
.....
.....
.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Kalkulacja przewidzianych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym:		
		finansowanie dotacji	finansowanie ze środków własnych	finansowanie z pozostałych środków
Razem:				

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródło finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem:		100 %

V. Dodatkowe uwagi:

.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis)

Załączniki:

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych.
2. Status spółki
3. Oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku.
4. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na dany rok budżetowy, w którym realizowane będzie zadanie.
5. Oświadczenie o zabezpieczeniu środków na pokrycie udziału stanowiącego wkład własny.
6. Dokument potwierdzający upoważnienie do składania oświadczeń w imieniu spółki wodnej.
7. Zestawienie rzeczowo- finansowe robót do wykonania.

*Załącznik Nr 2
do uchwały Nr LXXXI/399/23
Rady Gminy Jaśliska
z dnia 29 marca 2023 r.*

Sprawozdanie z wykonania dotacji z budżetu Gminy Jaśliska dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Jaśliska na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

- 1. Nazwa wnioskodawcy:.....
- 2. Adres wnioskodawcy:.....
- 3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:
- 4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:.....
- 5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

- 1. Przyznana kwota dotacji:.....
- 2. Słownie: :.....

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

- 1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:.....
- 2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Zestawienie poniesionych wydatków realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji i

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym:		
				sfinansowane z dotacji	sfinansowane ze środków własnych	sfinansowanie z pozostałych środków
Razem:						

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródło finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem:		100 %

V. Dodatkowe uwagi:

.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis)

Załączniki:

1. Umowy zawarte z wykonawcami robót.
2. Potwierdzenia przelewów należności dla wykonawców robót.
3. Protokoły odbioru robót.
4. Faktury za wykonana pracę i inne dokumenty finansowe, potwierdzające poniesione wydatki.

Uzasadnienie

Spółki wodne są niepublicznymi formami organizacyjnymi, które nie działają w celu osiągnięcia zysku, zrzeszają osoby fizyczne lub prawne na zasadzie dobrowolności i mają na celu zaspokajanie wskazanych przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1566 z późn. zm.), potrzeb w zakresie gospodarowania wodami. Zgodnie z art. 443 ust. 2 ustawy Prawo wodne, spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetów jednostek samorządu terytorialnego na bieżące utrzymywanie wód i urządzeń wodnych oraz finansowanie lub dofinansowanie inwestycji. Finansowanie spółek wodnych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego jako podmiotów niezaliczanych do sektorów finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, zgodnie z zapisami art. 221 z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2277), może odbywać się w formie dotacji celowej na cele publiczne związane z realizacją zadań tej jednostki, jak również na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją.

Dofinansowanie spółek wodnych z budżetu jednostek samorządu terytorialnego musi uwzględniać zapisy art. 220 ustawy o finansach publicznych.

Udzielenie dotacji następować będzie na podstawie umowy jednostki samorządu terytorialnego z podmiotem niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku (tzw. umowy dotacyjnej). Pomoc finansowa w formie dotacji celowej udzielona będzie na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, w szczególności na: konserwację i renowację rowów melioracyjnych i drenowania wraz z budowlami oraz konserwację i renowację rurociągów związanych funkcjonalnie z ww. urządzeniami.