



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia poniedziałek, 26 sierpnia 2024 r.

Poz. 3689

UCHWAŁA NR V/23/2024 RADY MIEJSKIEJ W KOŁACZYCACH

z dnia 25 lipca 2024 r.

w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Krajowicach i nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) **Rada Miejska w Kołaczycach uchwala, co następuje:**

§ 1. Tworzy się jednostkę budżetową Gminy Kołaczyce pod nazwą „Gminny Żłobek w Krajowicach”, zwany dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Siedziba Żłobka znajduje się w Krajowicach pod adresem Krajowice 33A, 38-200 Jasło.

§ 3. Żłobkowi nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4. Żłobek rozpocznie działalność statutową polegającą na realizacji świadczeń opiekuńczych do dnia 15 października 2024 r.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kołaczyc.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kołaczycach

Stanisław Rogaczewski

Załącznik do uchwały Nr V/23/2024
Rady Miejskiej w Kołaczycach
z dnia 25 lipca 2024 r.

STATUT GMINNEGO ŻŁOBKA W KRAJOWICACH

I Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Żłobek w Krajowicach zwany dalej „Żłobkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2024 r. poz. 338 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.),
- 4) niniejszego statutu,
- 5) innych aktów prawnych.

§ 2. 1. Żłobek jest jednostką organizacyjną Gminy Kołaczyce, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie gminnej jednostki budżetowej.

2. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Kołaczyce.

3. Żłobek nosi nazwę: Gminny Żłobek w Krajowicach.

4. Siedziba Żłobka znajduje się w Krajowicach pod adresem Krajowice 33A, 38-200 Jasło, a zasięg jego działania obejmuje teren Gminy Kołaczyce.

5. Żłobek używa pieczęci zgodnie z nazwą statutową w pełnym brzmieniu.

6. Żłobek podlega wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonych przez Burmistrza Kołaczyc.

II Cele i zadania Żłobka

§ 3. 1. Celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej, wspomagającej wyrównywanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia, z zastrzeżeniem art. 2 ust. 3 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) organizacja optymalnych warunków do rozwoju osobowości, zdolności i zainteresowań dzieci oraz wspomagających ich indywidualny rozwój,
- 3) zapewnienie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej,
- 4) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka poprzez prowadzenie dodatkowych zajęć umożliwiających dzieciom zniwelowanie deficytów, integrację, poszerzenie zainteresowań oraz nabycie dodatkowych umiejętności,
- 5) zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu, dbanie o bezpieczeństwo w Żłobku oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim,

- 6) zapewnienie dzieciom wyżywienia, uwzględniającego obowiązujące normy żywieniowe,
- 7) wszechstronne rozwijanie indywidualnych zdolności dzieci odpowiednio do ich wieku lub rodzaju niepełnosprawności,
- 8) kształtowanie u dziecka umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej, rozwijanie jego samodzielności oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej,
- 9) współpraca z rodzicami/ opiekunami prawnymi w celu poznania potrzeb rozwojowych dzieci i okazania pomocy w działaniach wychowawczych, sprawowanie funkcji doradczej i wspierającej działania rodziny,
- 10) w przypadku dzieci niepełnosprawnych, zadaniem żłobka oprócz zadań wymienionych w pkt 1-9 jest zapewnienie opieki dostosowanej do deficytów spowodowanych niepełnosprawnością dzieci poprzez stymulowanie ich prawidłowego rozwoju, uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabianie umiejętności zachowania się w kontaktach z otaczającym środowiskiem.

§ 4. 1. Żłobek realizuje swoje cele i zadania poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku dzieci i ich potrzeb rozwojowych oraz fachowej opieki zatrudnionego personelu, zgodnie z kwalifikacjami określonymi w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 2) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem przy uwzględnieniu indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka oraz programu adaptacji dzieci nowo przyjmowanych,
- 3) zapewnienie dzieciom wyżywienia dostosowanego do wieku i stanu zdrowia, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie,
- 4) stosowanie różnorodnych metod, form pracy z dziećmi uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem, w przypadku dzieci niepełnosprawnych dostosowanej do rodzaju niepełnosprawności,
- 5) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku,
- 6) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu,
- 7) prowadzenie zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, zajęć tematycznych, manipulacyjno-konstrukcyjnych, stymulujących rozwój psychosomatyczny dzieci i ich indywidualne potrzeby, zdolności i możliwości, w tym dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem ich niepełnosprawności,
- 8) troskę o rozwój umysłowy dziecka, rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej dziecka,
- 9) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno – pedagogiczną, w tym logopedyczną,
- 10) współpracę z rodzicami obejmującą przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka, pomoc w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka i podjęciu wczesnej interwencji specjalistycznej, stworzenie możliwości uczestnictwa rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych.

III Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 5. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Kołaczyce.

2. Przyjmowanie dzieci do Żłobka odbywa się na zasadzie całorocznej rekrutacji na wolne miejsca w Żłobku, w terminie określonym przez Dyrektora.

3. Postępowanie rekrutacyjne do Żłobka przeprowadza Dyrektor.

4. Przyjęcie dzieci następuje na podstawie wniosku składanego przez rodziców/ opiekunów prawnych zawierającego dane zgodne z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

5. Wraz z wnioskiem rodzice/ opiekunowie prawni składają oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z rekrutacją dzieci do Żłobka.

6. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do Żłobka.

7. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż liczba miejsc w Żłobku, o przyjęciu decydują poniższe kryteria wraz z przypisaną im punktacją:

- 1) dziecko obojga rodziców pracujących, prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się w trybie stacjonarnym – 10 pkt,
- 2) dziecko jednego rodzica pracującego lub prowadzącego działalność gospodarczą lub uczącego się w trybie stacjonarnym – 5 pkt,
- 3) dziecko wychowujące się w rodzinie wielodzietnej (troje i więcej dzieci w rodzinie) – 10 pkt,
- 4) dziecko rodzica samotnie wychowującego dzieci – 10 pkt,
- 5) dziecko objęte pieczą zastępczą – 5 pkt,
- 6) dziecko posiadające rodzeństwo w Żłobku – 5 pkt,
- 7) dziecko niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności – 5 pkt.

8. W przypadku uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym równej liczby punktów przez dwoje lub więcej dzieci, pierwszeństwo w przyjęciu mają dzieci najwcześniej urodzone.

9. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc umieszczone są na liście rezerwowej i przyjmowane są w miarę zwalniania się miejsc przez cały rok z zachowaniem kryteriów określonych w ust. 7.

10. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy cywilnoprawnej w sprawie korzystania z usług Żłobka, najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Żłobka.

11. Dziecko przyjęte do Żłobka nie podlega rekrutacji w latach następnych i może uczęszczać, aż do osiągnięcia wieku 3 lat, z zastrzeżeniem sytuacji przerwania uczęszczania do żłobka (wypisania), gdzie dziecko obowiązane jest ponownie przejść postępowanie rekrutacyjne.

12. Dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy Kołaczyce będą przyjmowane do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb rodziców zamieszkujących na terenie Gminy Kołaczyce i posiadania wolnych miejsc w Żłobku.

13. W przypadku zgłoszonej przez rodziców/opiekunów prawnych nieobecności dziecka w Żłobku, przez okres trwający co najmniej 1 miesiąc, Dyrektor Żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego nieobecności, inne dziecko z listy rezerwowej na podstawie umowy z jego rodzicami.

IV Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 6. 1. Opieka nad dzieckiem w żłobku jest płatna. Rodzice/ opiekunowie prawni są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku.

2. Wysokość opłaty za pobyt oraz maksymalną dzienną wysokość opłaty za wyżywienie określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Kołaczycach.

3. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku pobierana jest od rodziców/ opiekunów prawnych z góry do 10 dnia każdego miesiąca kalendarzowego, natomiast opłata za wyżywienie z dołu do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego. W przypadku nieuiszczenia opłat w terminie naliczane są ustawowe odsetki za zwłokę.

4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata za pobyt nie podlega zwrotowi z wyjątkiem sytuacji, w której na czas nieobecności dziecka w Żłobku przyjęte zostaje inne dziecko na zasadach określonych w § 5 ust. 13.

5. Opłata za wyżywienie dziecka w Żłobku jest ustalana jako iloczyn dziennej stawki żywieniowej i liczby dni pobytu dziecka w Żłobku.

6. Rodzice są zobowiązani do zgłaszania każdej planowanej nieobecności dziecka w Żłobku z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym, a w przypadku choroby lub nagłej przyczyny w pierwszym dniu nieobecności dziecka do godz. 8.00. Opłata za wyżywienie nie jest naliczana, jeżeli nieobecność zostanie zgłoszona zgodnie z wcześniejszymi zasadami.

7. W przypadku, gdy Żłobek nie może świadczyć swoich usług z przyczyn losowych, opłaty za pobyt dziecka w placówce oraz wyżywienie zmniejsza się proporcjonalnie za każdy dzień zamknięcia Żłobka z przyczyn losowych.

8. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

9. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa pomiędzy dyrektorem Żłobka a rodzicem/ opiekunem prawnym dziecka.

V Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 7. 1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców/ opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku obejmujących w szczególności:

- 1) zajęcia integracyjne, związane z realizacją programu opiekuńczego,
- 2) spotkania okolicznościowe (np. Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Dziecka).

2. Rodzice dzieci przyjętych do Żłobka mogą uczestniczyć w zajęciach adaptacyjnych prowadzonych w Żłobku, po wcześniejszym ustaleniu terminów uczestnictwa w zajęciach z Dyrektorem.

3. Warunkiem udziału rodziców/ opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora oraz stosowanie się do zaleceń opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi w trakcie zajęć i przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

VI Organizacja i funkcjonowanie Żłobka

§ 8. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem przerw na czas przeprowadzenia prac remontowych, uzgodnionych każdorazowo z Burmistrzem Kołaczyc.

2. W sytuacjach nagłych i uzasadnionych, decyzję o zamknięciu i przerwie w pracy Żłobka może podjąć Dyrektor Żłobka niezwłocznie informując Burmistrza Kołaczyc o przyczynie okresowego zamknięcia Żłobka.

§ 9. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor i odpowiada za jego działalność.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz, który jest jednocześnie jego zwierzchnikiem służbowym.

3. W czasie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni pisemnie upoważniony przez niego pracownik Żłobka.

4. Wobec pracowników Żłobka Dyrektor dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

5. Dyrektor zarządza Żłobkiem, ustala jego organizację, zapewnia prawidłowe wykonywanie jego zadań oraz reprezentuje go na zewnątrz.

6. Do obowiązków i uprawnień Dyrektora Żłobka należy w szczególności:

- 1) zatrudnianie, zwalnianie i wynagradzanie pracowników Żłobka,
- 2) ustalanie wewnętrznej organizacji Żłobka poprzez określenie zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach,
- 3) zapewnienie pracownikom Żłobka bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, a podopiecznym bezpiecznych i higienicznych warunków opieki,
- 4) ustalanie harmonogramu rekrutacji dzieci do Żłobka,
- 5) opracowywanie rocznych planów finansowych i prowadzenie gospodarki finansowej Żłobka,
- 6) sprawowanie kontroli wewnętrznej nad prawidłową realizacją zadań Żłobka,
- 7) gospodarowanie mieniem Żłobka,
- 8) realizacja zadań określonych w niniejszym Statucie oraz wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.

7. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Żłobka, w tym godziny pracy placówki określa Regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora.

VII Gospodarka finansowa i mienie Żłobka

§ 10. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w szczególności w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan dochodów i wydatków, opracowany na podstawie uchwały budżetowej Rady Miejskiej w Kołaczycach.

3. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem ruchomym i nieruchomym, stanowiącym własność Gminy Kołaczyce, jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

VIII Nadzór i kontrola

§ 11. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Kołaczyc.

2. Nadzór sprawowany jest na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miejską w Kołaczycach w drodze uchwały, na podstawie art. 55 ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

IX Postanowienia końcowe

§ 12. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy prawne wymienione w § 1 oraz przepisy wykonawcze do nich.

2. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.