



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia środa, 2 października 2024 r.

Poz. 4152

UCHWAŁA NR VI/53/2024 RADY MIEJSKIEJ W KAŃCZUDZE

z dnia 26 września 2024 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6m i 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) - **Rada Miejska w Kańczudze**

uchwała co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości

2. Wzór deklaracji o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. 1. Deklaracje należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych oraz w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

2. Deklarację o której mowa w §1 ust. 1 właściciel obowiązany jest złożyć osobiście do Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze, ul. M. Konopnickiej 2, pokój nr 2, przesłać pocztą albo przesłać w formie pliku PDF lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej o których mowa w ust. 3.

3. 1) Deklarację w formie elektronicznej właściciel nieruchomości może przesłać za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP), dostępnej pod adresem internetowym www.epuap.gov.pl.

2) Deklaracja składana za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP lub przesyłana w formie pliku PDF, powinna być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 422 ze zm.) lub podpisem zaufanym w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 307 ze zm.) i Rozporządzeniem Ministra Cyfryzacji z dnia 10 września 2018 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego (Dz. U. 2018 r., poz. 1760).

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XI/124/2019 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 17 października 2019 roku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. U. Woj. Pod.. poz. 5043 z 2019 r.).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kańczuga.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kańczudze

Łukasz Skóra

Załącznik do uchwały Nr VI/53/2024
Rady Miejskiej w Kańczudze
z dnia 26 września 2024 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONYCH NA OBSZARZE MIASTA I GMINY KAŃCZUGA**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399)
Składający:	Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania:	<ul style="list-style-type: none"> • W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. • W terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpią zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty zagospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.
Miejsce składania deklaracji:	Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga, ul. M. Konopnickiej 2, 37-220 Kańczuga

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

pierwsza deklaracja zmiana danych w deklaracji korekta deklaracji

W przypadku pierwszej deklaracji podać datę od kiedy powstały na nieruchomości odpady-.....-.....(dzień-miesiąc-rok)

W przypadku zmiany danych bądź korekty podać datę powstania zmiany:-.....-.....(dzień-miesiąc-rok)

W przypadku zmiany danych bądź korekty podać przyczynę:

.....
.....

B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

(proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

właściciel współwłaściciel użytkownik wieczysty

osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu inny podmiot władający nieruchomością

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Imię i nazwisko

1.

Pesel

2.

C.1. Adres zamieszkania		
Kraj	Województwo	Powiat
3.	4.	5.
Gmina	Ulica	Nr domu / nr lokalu
6.	7.	8.
Miejscowość	Kod pocztowy	Numer telefonu
9.	10.	11.
C.2. ADRES DO KORESPONDENCJI – WYPEŁNIĆ TYLKO JEŚLI JEST INNY , NIŻ ADRES W CZĘŚCI C.1.		
Kraj	Województwo	Powiat
12.	13.	14.
Gmina	Ulica	Nr domu/nr lokalu
15.	16.	17.
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta
18.	19.	20.

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
Gmina	Ulica	Nr domu/nr lokalu/ nr działki
21.	22.	23.
Miejscowość	Kod pocztowy	Adres poczty elektronicznej (fakultatywnie)
24.	25.	26.

E. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
<input type="checkbox"/> TAK Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne	<input type="checkbox"/> NIE Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

F. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	
Ilość osób zamieszkujących na nieruchomości wskazanej w części D	27.
Stawka opłaty	28.
Wysokość opłaty miesięcznej (iloczyn ilości osób i stawki opłaty)	29. (iloczyn pozycji 27x28)
Kwota przysługującego zwolnienia	30.
Wysokość opłaty miesięcznej po zwolnieniu	31.

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO\CYCH DEKLARACJĘ	
Oświadczam, że znane mi są przepisy prawne dotyczące prawdziwości danych zawartych w składanej deklaracji.	
..... (miejscowość i data) (czytelny podpis)

I. ADNOTACJE URZĘDOWE

Pouczenie:

W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wszczęcia postępowania i wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 z późn. zm.).

Niezależnie od obowiązków organów administracji publicznej przewidzianych w Kodeksie postępowania administracyjnego niniejszym realizuję obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Kańczuga (dalej: Gmina) z siedzibą przy ul. M. Konopnickiej 2, 37-220 Kańczuga w imieniu której obowiązki Administratora pełni Burmistrz Miasta i Gminy Kańczugi.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Gminy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z powołanym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu lod@kanczuga.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6h ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu związanym z realizacją opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - 4.1. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie;
 - 4.2. prowadzenia gospodarki komunalnej;
 - 4.3. realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy;
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 5.1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 5.2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą przetwarzają dane osobowe dla których jesteśmy Administratorem danych osobowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 7.1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 7.2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - 7.3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - 7.3.1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - 7.3.2. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - 7.3.3. osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - 7.3.4. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - 7.3.5. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - 7.4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - 7.4.1. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

- 7.4.2. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
- 7.4.3. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
- 7.4.4. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- 7.5. prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - 7.5.1. przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - 7.5.2. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- 7.6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - 7.6.1. zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - 7.6.2. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Skutkiem braku podania danych będzie brak możliwości załatwienia sprawy zgodnie ze złożonym wnioskiem / żądaniem.
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Uzasadnienie

Rada Miejska w Kańczudze w dniu 14 grudnia 2012 r. podjęła uchwałę Nr XIX/219/2012 w sprawie przejęcia obowiązku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z uwagi na fakt iż, Miasto i Gmina Kańczuga nie ma możliwości zorganizowania właściwie działającego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi obejmującego nieruchomości niezamieszkałe należało wyłączyć z gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

W związku z powyższym zmianie ulegnie wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która obecnie dotyczyć będzie jedynie nieruchomości zamieszkałych.